



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ”
РАДНА ЈЕДИНИЦА „НОВИ САД”
Народних хероја 2, Нови Сад
www.posta.rs

Број:2016-198309/4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
редовно одржавање грађевинских објеката – услуге за потребе РЈ „Нови Сад”
обликовану по партијама,

партија 1- Услуга чишћења септичких јама,
партија 2- Услуга чишћења канализације уређајем под притиском,
партија 3- Услуга чишћења олука на објектима висине преко 15м,
партија 4- Услуга текућег одржавања инсталација централног грејања

Бр. ЈН: 545/2016

3/6
28.04



Страна 2 од 41

3/2



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке : Редовно одржавање грађевинских објеката – услуге за потребе РЈ „Нови Сад“, број ЈН: 545/2016.

Предметна набавка је обликована у 4 партија:

- са комплетном заменом свих филтера, једном годишње у 21116 и 2017 години
- Партија 1: Услуга чишћења септичких јама
- Партија 2 : Услуга чишћења канализације уређајем под притиском
- Партија 3 :Услуга чишћења олука на објектима на високим објектима, висине преко 15м
- Партија 4: Услуга текућег одржавања инсталација централног грејања

Назив и ознака из општег речника набавке: 90440000-3 Услуге чишћења септичких јама 50000000-5 Услуге одржавања и поправки

3/3.
1720



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

У циљу редовног одржавања и несметаног функционисања објекта потребно је извршити Јавну набавку услуге редовно одржавање грађевинских објекта на територији РЈ „Нови Сад“. Овом набавком је предвиђено редовно одржавање грађевинских објекта обликовано по партијама и то:

Партија 1

Услуга чишћења септичких јама

Р.Б.	Назив објекта и адреса	Врста радова	Запремина јама м³
1.	21235 Темерин, Новосадска 326	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	15
2.	21234 Бачки Јарак Новосадска 70	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	8
3.	21242 Будисава Војвођанска 103	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	8
4.	21410 Футог Цара Лазара 19	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	12
5.	21225 Радичевић Вељка Влаховића 2	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	8
6.	21431 Нова Гајдобра Пролетерска 45	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	6
7.	21239 Ђурђево Краља Петра I 63	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	10
8.	21466 Куцура Ослобођења 16	Црпљење јама и одвоз отпада на депонију	10
9.	Излазак ван територије града по пређеном км		500

Партија 2

Услуга чишћење канализације уређајем под притиском

Р.Б.	Опис радова	Јединица мере	Количина
1.	Одгушење канализације под притиском	ком	8
2.	Излазак ван територије града по пређеном км	км	200

Партија 3

Услуга чишћења олука на објектима на високим објектима висине преко 15м

Р.Б.	Опис радова	Јединица мере	Количина
1.	Најам корпе са услугом руковаоца	час	40
2.	Рад радника у корпи на чишћењу и мањим поправкама олука и делимично објање трошног малтера са фасаде	час	20
3.	Излазак ван територије града по пређеном км	км	600

3/2020



Партија 4

Услуга текућег одржавања инсталација централног грејања

Рб.	Опис радова	Јединица мере	Количина
1.	Испуштање и пуњење система грејања	ком	1
2.	Замена вентила радијатора	ком	60
3.	Уградња озраке радијатора	ком	5
4.	Уградња славине на радијатору	ком	5
5.	Замена дела инсталације грејања до 3м	ком	20
6.	Озрачење радијатора	ком	3
7.	Одмуљење радијатора	ком	3
8.	Замена циркулационе пумпе	ком	5
9.	Викловање пумпе и замена семеринга	ком	3
10.	Замена радијатора и вентила	ком	6
11.	Излазак на место квара и констатација квара	ком	5
12.	Излазак ван територије града по пређеном км	км	525

Извршилац је дужан да по завршетку услуге uklони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних услуга. Ово се односи на све партије

Услуге Понуђача обављају се сопственим превозом, који који је урачунат у понуђену цену.

Понуђач о свом трошку обезбеђује сав потребан материјал као и превоз материјала и радника до објекта.

Понуђач услугу мора извршити стручно и квалитетно, у складу са правилима струке. Да се придржава свих мера заштите на раду, да обезбеди у току пружања услуга несметано обављање послова наручиоца, уредно одржава простор у коме пружа услуге.

Након пружене услуге, Извршилац услуге сачињава Записник о извршеној услузи за сваки објекат посебно, који ће бити потписан од стране одговорног лица корисника услуге и овлашћеног представника Извршиоца услуге. Записник о извршеној услузи, за сваки објекат посебно, овери печатом Извршиоца услуге.

М.П.

Понуђач

3/12/20



...da je izmirio
...mo uprave da je
...pre otvaranja

пону́да.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

4.2.4. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.3 Конкурсне документације.

4.2.5. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона.

4.2.6. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.2.7. Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.2.8. Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.2.9. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

4.2.10. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.



4.3 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

SP 2020



5.2. Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује **Изјаву (Образац 5.26).**

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

Свака страна понуде мора бити нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна. Свака страна понуде мора бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.3. Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.26 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.

5.4. Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. Образац понуде понуђач мора попуњити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Понуђач може да поднесе понуду само за једну или за више партија. Свака партија се приликом оцене понуда оцењује независно од друге две и уговори се додељују појединачно за сваку партију.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.6. Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (**Одељак 8. Конкурсне документације**).

5.7. Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8. Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9. Цена мора бити изражена у динарима

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.10 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница, из претходног става, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо** (у прилогу), на име доброг извршења посла и са назначеним износом од минимум 10% од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ-ом.

Handwritten signature and date: 22.10



Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења сопствене менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, мора се продужити важење менице најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15% од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ-ом.

5.11. Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.26, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.



ивицу мора бити стављена ознака: „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.14. Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.16. Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.17. Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона, у року од 10 (десет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

3/12/20



5.18. Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне вредности понуђене цене.

5.19. Захтеви набавке:

1. Цена мора бити изражена у динарима.

У цену су укључени сви други зависни и пратећи трошкови, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати изузев у случају промене средњег курса ЕВРА Народне банке Србије за више од 3(три) % до дана вршења услуге, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Корекција цена вршиће се у складу са променом средњег курса евра Народне банке Србије, при чему се као базни дан узима дан отварања понуда, а као обрачунски дан – дан пружања услуге.

Корекција цена неће се признати за период за који је Пружалац услуга каснио у извршењу уговорних обавеза.

2. Начин и рок плаћања: одложено, у року од минимум 15 (петнаест) дана након достављања рачуна и потписаног и овереног Радног налога о извршеној услузи.

3. Рок извршења услуге: три дана по добијању налога, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

4. Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5. Место извршења услуге: сви објекти дефинисани у техничкој спецификацији, по партијама, на територији РЈ „Нови Сад“.

5.20. Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

SP. 1226



5.21. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац **Изјаве из одељка 4.3.** ове конкурсне документације).

Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.3 ове конкурсне документације).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.3 ове конкурсне документације).

5.22. Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.23. Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона.

5.24. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 дана пре истека рока за подношење понуде.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Народних хероја 2, Нови Сад, електронске поште (e-mail: rjnsad@jp.ptt.rs), или путем телефакса (број: 021/4807-027), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

5.25 Заинтересовано лице је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



**5.26. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку **редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РЈ Нови Сад, бр. ЈН: 545/2016**, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, РЈ „Нови Сад“, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

31/2020

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РЈ „Нови Сад“

6.1 Партија 1: Чишћење септичких јама

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

Адреса седишта: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ПОНУДА БРОЈ _____

Р.Б	Назив објекта и адреса	Врста услуге	Јед. мере.	Количина	Једначна цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	21235 Темерин, Новосадска 326	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	15		
2.	21234 Бачки Јарак Новосадска 70	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	8		
3.	21242 Будисава Војвођанска 103	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	8		
4.	21410 Футог Цара Лазара 19	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	12		
5.	21225 Радичевић Вељка Влаховића 2	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	8		
6.	21431 Нова Гајдобра Пролетерска 45	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	6		
7.	21239 Ђурђево Краља Петра I 63	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	10		
8.	21466 Купура Ослобођења 16	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	m ³	10		
9.	Издак ван територије града по пређеном км		km	500		
УКУПНО:						

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана након достављања рачуна (минимум 15 (петнаест) дана).

З/З
18.26

Рок извршења услуге: 3 (три) дана по добијању усменог захтева, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Место извршења услуге: РЈ Нови Сад.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____

39/1170



6.2 Партија 2: Услуга чишћења канализације уређајем под притиском

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

Адреса седишта: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

3/3 11 28

ПОНУДА БРОЈ _____

Рб.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1	Одгушење канализације под притиском	ком	8		
2	Издазак ван територије града по пређеном км	км	200		
УКУПНО:					

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана након достављања рачуна (минимум 15 (петнаест) дана).
 Рок извршења услуге: 3 (три) дана по добијању усменог захтева, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.
 Место извршења услуге: РЈ Нови Сад.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 б) као заједничку понуду или
 ц) као понуду са подизвођачем
 -назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ



6.3 Партија 3: Услуга чишћења олука на објектима на високим објектима, висине преко 15м

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

Адреса седишта: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Зрн

ПОНУДА БРОЈ

Рб.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	Најам корте са услуго руковаоца	час	40		
2.	Рад радника у корпи на чишћењу и мањим поправкама олука и делимично објање трошног малтера са фасаде	час	20		
3.	Издазак ван територије града по пређеном км	км	600		
УКУПНО:					

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана након достављања рачуна (минимум 15 (петнаест) дана).

Рок извршења услуге: 3 (три) дана по добијању усменог захтев, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Место извршења услуге: РЈ Нови Сад.

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____

39/14



6.4 Партија 4: Услуга текућег одржавања инсталација централног грејања

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

Адреса седишта: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

39/2
11

ПОНУДА БРОЈ _____

Рб	Опис услуге	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	Испуштање и пуњење система грејања	ком	1		
2.	Замена вентила радијатора	ком	60		
3.	Уградња озраке радијатора	ком	5		
4.	Уградња славине на радијатору	ком	5		
5.	Замена дела инсталације грејања до 3м	ком	20		
6.	Озрачење радијатора	ком	3		
7.	Одмуљење радијатора	ком	3		
8.	Замена циркулационе пумпе	ком	5		
9.	Викловање пумпе и замена семеринга	ком	3		
10	Замена радијатора и вентила	ком	6		
11.	Излазак на место квара и констатација квара	ком	5		
12	Излазак ван територије града по пређеном км	км	525		
				УКУПНО:	

Начин и рок плаћања: одложено, у року од _____ дана након достављања рачуна (минимум 15 (петнаест) дана).

Рок извршења услуге: 3 (три) дана по добијању усменог захтев, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Место извршења услуге: РЈ Нови Сад.



Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

Датум _____

ПОНУЂАЧ _____

М.П



7. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије“
РЈ „Нови Сад”

Број:2016-198309/
Нови Сад, _____. _____. 2017. године

Број , 2017. године

УГОВОР

Редовно одржавање грађевинских објеката - услуге за потребе РЈ „Нови Сад”
обликована по партијама

Закључен између:

1. Јавно предузеће „Пошта Србије”,

РЈ „Нови Сад”

Нови Сад, Народних хероја 2,

које заступа, по овлашћењу,

директор РЈ „Нови Сад”

Драган Јоканић, дипл.ек.

(у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2.

које заступа

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**)

Основ уговора:

Број јавне набавке:	545/2016
Број и датум одлуке о додели уговора:	2016- од . . 2016.године
Понуда изабраног понуђача број:	2016- од . . 2016.године

2/12/20

Члан 2.

Члан 3.

Члан 4.

Sp 2220



Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да услугу редовног одржавања грађевинских објеката изврши у року од _____ (_____) дана по добијању радног налога, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

Члан 6.

Уколико Пружалац услуге не испуни своје обавезе у уговореном року, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% (пола процента) од валоризоване цене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Пружалац услуге плаћа Наручиоцу, може да износи највише 10% (десет процената) од укупне валоризоване уговорене цене.

Члан 7.

Уколико Наручилац у уговореном року не исплати услугу из овог уговора обавезан је да за сваки дан закашњења плати Пружаоцу услуга законску затезну камату.

Члан 8.

Гаранција за добро извршење посла: Пружалац услуга се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, као гаранцију за добро извршење посла. Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ-ом и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Рок важења сопствене менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана комплетне реализације укупне уговорене вредности.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Пружалац услуга не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза, сопствена меница за добро извршење посла ће бити враћена, на захтев Пружаоца услуга.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

3/12/20



Члан 11.

Уговор се закључује на период до укупне реализације уговорене вредности.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Драган Јоканић, дипл. ек

5/11 28 20



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

У складу са чланом 30. став 3. тачка 8. Закона о јавним набавкама, понуђач је обавезан да достави попуњен, потписан и оверен образац структуре цене из ове конкурсне документације.

8.1. Патија 1: Услуга чишћења септичких јама

			I	II	III		
Р.Б	Назив објекта и адреса	Врста радова	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	21235 Темерин, Новосадска 326	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	15			
2.	21234 Бачки Јарак Новосадска 70	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	8			
3.	21242 Будисава Војвођанска 103	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	8			
4.	21410 Футог Цара Лазара 19	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	12			
5.	21225 Радичевић Вељка Влаховића 2	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	8			
6.	21431 Нова Гајдобра Пролетерска 45	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	6			
7.	21239 Ђурђево Краља Петра I 63	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	10			
8.	21466 Куцура Ослобођења 16	Црпљење јаме и одвоз отпада на депонију	м3	10			
9.	Издазак ван територије града по пређеном км		км	500			

Понуђач _____ М.П

Handwritten signature and date 22/2



8.2 Партија 2: Услуга чишћења канализације уређајем под притиском

				I	II	III
РБ	Опис радова	Јединица мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Одгушење канализације под притиском	ком	8			
2	Излазак ван територије града по пређеном км	км	200			

Понуђач _____ м.п

[Handwritten signature]
22.04.12

8.3 Партија 3: Услуга чишћења олука на објектима на високим објектима, висине преко 15м

				I	II	III
РБ	Опис услуге	Јед.	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	Најам корпе са услуго руковаоца	час	40			
2.	Рад радника у корпи на чишћењу и мањим поправкама олука и делимично објање трошног малтера са фасаде	час	20			
3.	Излазак ван територије града по пређеном км	км	600			

Понуђач _____ М.П.

8.4 Партија 4: Услуга текућег одржавања инсталација централног грејања

РБ	Опис услуге	Јединица мере	Количина	III		
				I	II	III
				Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	Испуштање и пуњење система грејања	ком	1			
2.	Замена вентила радијатора	ком	60			
3.	Уградња озраке радијатора	ком	5			
4.	Уградња славине на радијатору	ком	5			
5.	Замена дела инсталације грејања до 3м	ком	20			
6.	Озрачење радијатора	ком	3			
7.	Одмуљење радијатора	ком	3			
8.	Замена циркулационе пумпе	ком	5			
9.	Викловање пумпе и замена семеринга	ком	3			
10.	Замена радијатора и вентила	ком	6			
11.	Издазак на место квара и констатација квара	ком	5			
12.	Издазак ван територије града по пређеном км	км	525			

Понуђач _____ М.П.

3/22



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РЈ Нови Сад, ЈН: 545/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

