



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"

Београд, Таковска 2

www.posta.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ КОТЛОВА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА У
ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА**

број ЈН 71/2017

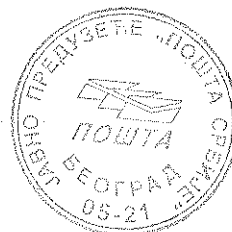
Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including 'MS', 'CSB', and '20'.



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике.....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 29
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона...	стр. 29
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона.....	стр. 29
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 33
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 47
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 48
4.6 Списак извршених послова у претходних 5 (пет) година од дана објављивања позива за подношење понуда.....	стр. 49
4.6.1 Стручна референца.....	стр. 50
Прилог 1. Изјава о радном искуству одговорног извођача радова са лиценцом 430.....	стр. 51
Прилог 1а. Изјава о радном искуству одговорног извођача радова са лиценцом 450.....	стр. 52
Прилог 2. Референц листа - лиценца 430.....	стр. 53
Прилог 2а. Референц листа - лиценца 450.....	стр. 54
Прилог 3. Изјава понуђача о обавезном присуству одговорног извођача радова са лиценцом 430 на објекту, односно месту извршења посла.....	стр. 55
Прилог 5. Гантограм	стр. 56
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 58
5.26 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 70
6. Образац понуде	стр. 71
7. Модел уговора.....	стр. 75
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 84
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 84
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 84
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 85
10. Образац Изјаве о независној понуди.....	стр. 86
11. Менично овлашћење	стр. 87

Сво
се
Ам
Ам



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је замена котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017, у отвореном поступку.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступака набавки радова, fax 3022-198.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је замена котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017.

Назив и ознака из општег речника набавке: 42515000-9 - котлови за централно грејање



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ПОШТА 18430 КУРШУМЛИЈА - Објекат се топлотном енергијом снабдева преко два електро котла. Постојећи котлови су у јако лошем стању, због неправилног рада долази до честог испадања осигурача и прекида напајања електричном енергијом објекта.

ПОШТА 11430 УМЧАРИ – котао на течном гориву који се налази у објекту је у јако лошем стању и пратећа арматурна опрема такође. На основу резултата мерења и извештаја о чишћењу котлова, добијених од РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, котао има лоше резултате у продуктима сагоревања, што лоше утиче за загађење ваздуха.

ПОШТА 21240 ТИТЕЛ – У пословно-стамбеном објекту у којем је смештена пошта се налази котларница која од изградње објекта није стављена у функцију, тако да се сви корисници објекта греју алтернативним начинима грејања. Пошта се греје путем ТА пећи што не представља адекватно решење како у погледу трошкова, тако и у погледу безбедности. Услед рационализације трошкова грејања, имајући у виду постојање дела цевне мреже и грејних тела, предвиђена је уградња новог електро котла.

11/11/20



ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ, КОЛИЧИНАМА, ЈЕДИНИЧНИМ И УКУПНИМ ЦЕНАМА

Објекат: пошта "КУРШУМЛИЈА"

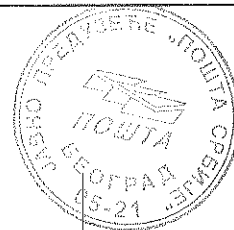
НАПОМЕНА:

У цену улази сав потребан материјал, као и сви директни и индиректни трошкови лица која ће извршити монтажу и пуштање у рад, транспорт опреме, утовар и истовар опреме на објекат. Ценом обухватити пуштање у рад целокупне инсталације, опреме и аутоматике. Монтажу и пуштање у рад мора да изврши овлашћено лице од стране произвођача опреме. Сву демонтирану опремну, арматуру, цеви...је потребно записнички предати кориснику објекта ако предмером није другачије наведено.

I Машински радови

Поз.	Врста радова	Мера	Кол.	Једин. цена	Цена
1	Демонтажа постојећих електротикова ЕИДА 24, предаја кориснику или одношење истих на место предвиђено за одлагање те врсте отпада	ком	2		
2	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад електро котла следећих карактеристика топлотни учинак 24 kW радни притисак 2,5-3 бар радна температура 85-90°C са термичким осигурачем могућност даљинског управљања	ком	2		
3	Прерада постојећег постоља, прикључног ценовода за повезивање нових котлова	паушално			
4	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад даљинског бежичног термостат-контролера подесиве температуре, следећих карактеристика: Опсег радне температуре: 0-45° C Опсег мерења температуре: 4-35° C Тачност мерења: ± 0.2° C Температура против замзавања: 4-10° Ц Радни циклус: недељни, програмски Приказ: ЛЕД (РТХ пријемник) / ЛЦД (термостат) Мах. струја: 8А 250 VAC Батерије: 2xAA алкалне батерије	ком	1		
5	Набавка, испорука и уградња ливених ребара 600/III	ком	5		

Handwritten signature and initials



6	Набавка, испорука и уградња радијаторске арматуре				
	вентил 1/2"	ком	1		
	затварајућа навијак 1/2"	ком	1		
	одзрачни вентил 1/2"	ком	1		
7	Набавка, испорука и уградња црних бешавних цеви према стандарду SRPS C.B5.221, у цену урачунати и спојни и заптивни материјал				
	DN15	m	10		
8	Фарбање цевног развода у објектима бојом постојаном на високе температуре, у боји по жељи инвеститора	m	10		
9	Радови на пробијању отвора у поду за пролаз цеви за потребе постављања грејног тела у просторији благајне	паушално			
10	Пуњење и одзрачивање инсталације након завршених радова	паушално			
11	Израда и достављање упуства за руковање опремом и обука запослених о начину коришћења опреме	паушално			

УКУПНО:

II Електро радови

1	У постојећем РО намењеном за управљање котловима, извршити преглед, сервис, подешавање и уградњу следеће опреме -2 комада NV00 осигурачког постоља-трополног са три топлјива уметка номиналне струје 50А -20 комада VS клема за пресек кабла до 16 мм ² са DIN шином	комплет	1,00		
2	Испорука и израда извода за темостатконтролер, инсталационим проводником типа PP-Y 3x1,5mm ² , постављањем по зиду на ОГ одстојним обујмицама и повезивање на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони материјал и прибор.	m	10		

УКУПНО:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

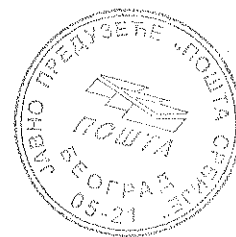
**РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ПОШТА 18430 КУРШУМЛИЈА****I МАШИНСКИ РАДОВИ**

II ЕЛЕКТРО РАДОВИ

УКУПНО

М П**Понуђач:**

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Објекат: пошта "КУРШУМЛИЈА"

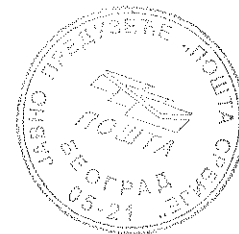
ТАБЕЛА ЕКВИВАЛЕНТА

Поз	Врста радова	понуђена опрема		
		1	2	3
2	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад електро котла следећих карактеристика			
	топлотни učinak 24 kW радни притисак 2,5-3 бар радна температура 85-90°C термичким осигурачем могућност даљинског управљања			
4	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад даљинског бежичног термостат-контролера подесиве температуре, следећих карактеристика:			
	Опсег радне температуре: 0-45° C Опсег мерења температуре: 4-35° C Тачност мерења: ± 0.2° C Температура против замзавања: 4-10° Ц Радни циклус: недељни, програмски Приказ: ЛЕД (РТХ пријемник) / ЛЦД (термостат)			
	Мах. струја: 8А 250 VАС			
	Батерије: 2хАА алкалне батерије			

М П

Понуђач:

Handwritten signatures and initials



Врста радова: Радови на замени котла

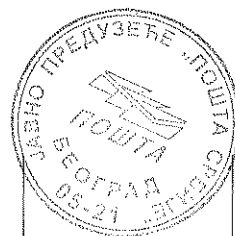
Објекат: пошта 21230 ТИТЕЛ

I МАШИНСКА ОПРЕМА И РАДОВИ

A МОНТАЖНИ РАДОВИ

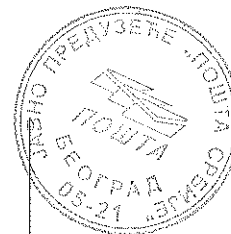
Поз.	Врста радова	Мера	Кол.	Једин. цена	Цена
1	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад електро котла следећих карактеристика				
	топлотни учинак 30 kW радни притисак 2,5-3 бар радна температура 85-90°C са термичким осигурачем могућност даљинског управљања	ком	1		
2	Испорука и монтажа затворене експанзионе посуде V=40/25 lit	ком	1		
3	Испорука и монтажа вентила сигурности баждареног на притисак p= 3 bara				
	прикључак DN 15	ком.	1		
4	Трошкови ангажовања акредитованог тела које ће извршити разврставање опреме под притиском, а све у складу са чланом 4 Правилником о прегледу опреме под притиском (СЛ Гласник РС 87/11). За потребе прегледа извођач радова је у обавези да прикупи сву потребну атесно-техничку документацију. Ново уграђена опрема за коју треба добити потврду о разврставању спадају котлови на течно гориво и експанзионе посуде.	паушално			
5	Набавка, испорука и уградња тро брзинске циркулационе пумпе следећих карактеристика прикључак DN32 снага 5-25 W Hmax 4 m радни притисак NP6/10 bar степен заштите мин IP42 радна температура 2- 110°C	ком	1		
6	Набавка, испорука и монтажа цевног термометра, опсег мерења температуре 0-120°C	ком	1		

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



7	Испорука и монтажа манометра за опсег мерења 0-6 бара, комплет са трокраком манометарском славином DN15	ком	1		
8	Испорука и монтажа славине за пуњење и пражњење инсталације са капом и ланцем DN15 NP6	ком	1		
9	Набавка, испорука и уградња равних лоптастих вентила DN 32, NP 6	ком	3		
10	Набавка, испорука и монтажа црних челичних бешавних цеви, за повезивање новог котла на цевну мрежу као и за прераду цевне мреже у подстаници				
	DN 32	m	5		
	DN 25	m	15		
	DN 20	m	62		
	DN 15	m	82		
11	Помоћни материјал за монтажу, спојни и материјал за заваривање, цевни лукови и остали ситан инсталациони материјал узима се 40% од предходне позиције	%	40		
12	Набавка, испорука и уградња следеће радијаторске арматуре				
	вентил 1/2"	ком	18		
	затварајући навијак 1/2"	ком	18		
	редукција за ливене радијаторе 5/4" на 1/2"	ком	18		
	ручна озрачни вентил 1/2"	ком	18		
13	Чишћење цеви од корозије, бојење антикорозивном темељном бојом у два слоја	m	164		
14	Набавка, испорука и уградња опреме за омекшивање воде која ради на принципу пропорционалног дозирања супстанци на бази полифосфата, супстанца се налази у патронама. прикључа 1/2" комплет патрона за замену температура флуида 5 - 40C° мах притисак 10бар	комплет	1		
15	Помоћни материјал за монтажу омекшивача воде, цевни лукови и остали ситан инсталациони материјал узима се 20% од предходне позиције	%	20		
16	Набавка и испорука прева за пуњење инсталације са дужине 3м са колекторима са обе стране	ком	1		

05-21
 08-20



17	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад даљинског жичаног термостат-контролера подесиве температуре, следећих карактеристика:				
	Опсег радне температуре: 0-45° C Опсег мерења температуре: 4-35° C Тачност мерења: ± 0.2° C Температура против замзавања: 4-10° Ц Радни циклус: недељни, програмски Приказ: ЛЕД (РТХ пријемник) / ЛЦД (термостат) Мах. струја: 8А 250V AC Батерије: 2хАА алкалне батерије				
		ком	1		
18	Припремно завршни радови, пуњење инсталације, озрачивање, испитивање, регулација и пробно грејање као и сачињавање записника о истом	паушално			

Машински укупно :

III ЕЛЕКТРО РАДОВИ

А ДЕМОНТАЖА

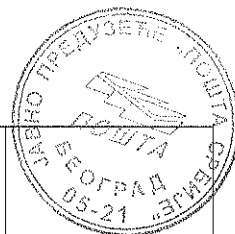
1	Демонтажа постојећег разводног ормара са развезивањем постојећих струјних кругова и његово одлагање према договору са инвеститором	паушално	
2	Демонтажа калорифера, прикључница и постављање заштитних поклопаца	паушално	

Укупно А:

Б ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ

1	Испорука, монтажа и повезивање уградног разводног ормана РО-IIIС приближних димензија 800x800x250mm на месту постојећег (тачне димензије проверити на лицу места). Орман је за монтажу у зид, израђен је од два пута декапираног лима, одговарајуће антикорозивно заштићеног, офарбаног и опремљеног вратима и универзалном троугластом бравом. Састоји се из два поља: мрежног и агрегатског који су одвојени преградом. Орман има сабирнице РЕ и N при чему је на заштитној и нултој сабирници предвиђен потребан број прикључака за повезивање заштитних и неутралних				
---	--	--	--	--	--

Handwritten signature and initials.



проводника. На унутрашњој страни врата налази се метални цеп у који ће се поставити једнополна шема ормара. Ормар је у заштити IP 43. Увод каблова у орман извести помоћу Pg уводника. У ормар се уграђује високо квалитетна опрема реномираног произвођача:

-1 комада гребенаста склопка за монтажу на вратима ормара 4G-80-10-U "ГЛАВНИ ПРЕКИДАЧ"

-1 комада гребенаста склопка за монтажу на вратима ормара 4G-63-10-U "ЕЛЕКТРИЧНИ КОТАО"

-1 комад гребенаста изборна склопка 1-0-2 за монтажу на вратима ормара 16A, "РЕКЛАМА РУЧНО АУТОМАТСКИ"

-1 комад гребенаста склопка 0-1 за монтажу на вратима ормара 16A, "ПУМПА"

-6 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=6A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања

-12 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=10A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања

-1 комад трополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=10A$, 3P, $I_{cu}=6KA$, C карактеристика реаговања

-5 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=16A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања

-3 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=32A$, 1P, $I_{cu}=10KA$, C карактеристика реаговања

-3 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=50A$, 1P, $I_{cu}=10KA$, C карактеристика реаговања

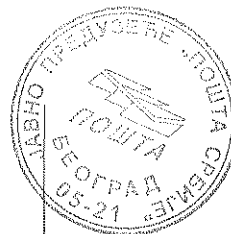
-1 комад контактор трополни 9A, AC3/400V напон калема 230V, 50Hz

-1 комад биметално заштитно реле 0,14-0,2A

-1 комад аналогни фото релеј, са подешавањем осетљивости до 100lx и једним преклопним контактом 10A, 230V AC, напон напајања 230V 50Hz, монтажа на DIN шину, у комплекту са сензором за спољну монтажу и припадајућим каблом дужине до 25m који се монтира на фасади

-4 комада сигналних светиљки Ø22mm

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



	зелена са LED извором 230V ("L1", "L2", "L3", "ПУМПА") -1 комада сигналних светилки Ø22mm црвена са LED извором 230V ("ПУМПА") Предвидети и бакарне сабирнице, редне стезалке, ситан везни материјал, PVC каналице... Комплет обележено трајним ознакама (за назив ормара, струјне кругове, прекидаче, систем заштите и ознаку произвођача), испитано, повезано и пуштено у исправан рад.				
	Агрегатски део: 1 комада гребенаста четворополна изборна склопка 1-0-2 за промену извора напајања 25A, "МРЕЖА", "АГРЕГАТ" 5 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=6A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања 3 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=10A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања 2 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=16A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања 3 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=25A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, C карактеристика реаговања 3 комада сигналних светилки Ø22mm зелене боје са LED извором 230V ("L1", "L2", "L3") У позицију урачунати остали ситан материјал: бакарне сабирнице, редне стезалке, проводнике за шемирање, перфориране профиле, заштитне плоче, натписне плочице, опоменске таблице и друго. Све комплет испитано, повезано и пуштено у исправан рад.	комплет	1		
2	Испорука, монтажа и повезивање кабла PP00-Y 3x1,5 mm² за везу котла и термостата у шалтер сали, делом на ОГ одстојним обујмицама по зиду, делом у зиду испод малтера, а делом у ПВЦ каналицама и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	10		

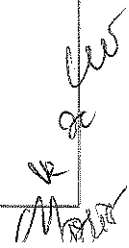
Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

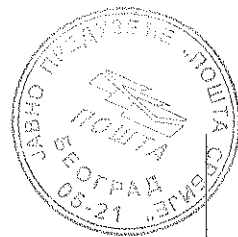


3	Испорука, монтажа и повезивање кабла PP00-Y 5x2,5 mm ² за везу РТ-ШС и пумпе, делом у зиду испод малтера, делом на зиду на ОГ одстојним обујмицама, а делом у заштитном металном САПА цреву и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	7	
4	Испорука, монтажа и повезивање кабла PP00-Y 5x10mm ² за напајање електричног котла. Кабл се поставља делом у зиду испод малтера, а делом на зиду на ОГ одстојним обујмицама. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	7	
5	Повезивање металних маса (пумпи, вентила, цевне инсталације) на шину за изједначење потенцијала, израда одговарајућих премошћења проводником P/F-Y 6mm ² , завртњима са назубљеним еластичним подлошкама и кабловским папучицама.	паушално		
6	Пробијање отвора у зиду за пролаз каблова и инсталациооних проводника и враћање у првобитно стање	паушално		

Укупно Б:
В ЗАВРШНИ РАДОВИ

1	Након извршених напред наведених радова, извођач радова је дужан да изврши: -чишћење просторија од шута и изношење истог ван објекта -крпљење зидова на местима пролаза инсталације и штемованих делова зидова за полагање инсталације и разводног ормара -отклањање евентуалних техничких естетских грешака изведених инсталација у објекту; - бојење зидова у истом тону боје као и пре извођења радова	паушално		
---	---	----------	--	--





2	По завршетку прегледа изведених радова извршити сва потребна прописима предвиђена мерења и испитивања електро инсталације од стране овлашћене и лиценциране фирме (мерење отпора изолације каблова и проводника, провера непрекидности заштитног проводника, провера испуњења услова заштите од индиректног додира, мерење отпора уземљења, мерење нивоа осветљаја...) и са атестном документацијом за уграђени материјал и опрему доставити инвеститору.		
3	Израда једнополне шеме РО-ШС	паушално	паушално
	Укупно В:		
	УКУПНО ЕЛЕКТРО РАДОВИ:		

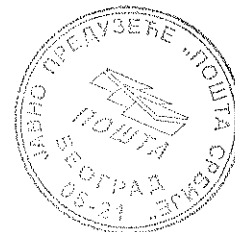
Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ПОШТА 21230 ТИТЕЛ****I МАШИНСКИ РАДОВИ****II ЕЛЕКТРО РАДОВИ**

	УКУПНО	
--	---------------	--

Понуђач:**М П**

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including "m se" and "m se".



Врста радова: Радови на замени котла

Објекат: пошта "ТИТЕЛ"

ТАБЕЛА ЕКВИВАЛЕНТА

Поз .	Врста радова	понуђена опрема		
		1	2	3
1	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад електро котла следећих карактеристика топлотни учинак 30 kW радни притисак 2,5-3 бар радна температура 85-90°C са термичким осигурачем могућност даљинског управљања			
2	Испорука и монтажа затворене експанзионе посуде V=40/25 lit			
3	Испорука и монтажа вентила сигурности баждареног на притисак p= 3 bara прикључак DN 32			
5	Набавка, испорука и уградња тро брзинске циркулационе пумпе следећих карактеристика прикључак DN32 снага 5-25 W Hmax 4 m радни притисак NP6/10 bar степен заштите мин IP42 радна температура 2- 110°C			
	Набавка, испорука, уградња и пуштање у рад даљинског жичаног термостат-контролера подесиве температуре, следећих карактеристика: Опсег радне температуре: 0-45° C Опсег мерења температуре: 4-35° C Тачност мерења: ± 0.2° C Температура против замзавања: 4-10° Ц Радни циклус: недељни, програмски Приказ: ЛЕД (РТХ пријемник) / ЛЦД (термостат) Мах. струја: 8А 250V AC Батерије: 2хАА алкалне батерије			

М П

Понуђач:

Handwritten signatures and initials



Врста радова: Радови на замени котла

Објекат: пошта "УМЧАРИ"

I МАШИНСКА ОПРЕМА И ПРАТЕЋИ РАДОВИ

A ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ

По з.	Врста радова	Мера	Кол.	Једин. цена	Цена
1	Демонтажа топловодног котла ТАМ Stadler ULS 80, 99 kW, горионика, димоводне цеви и колена Ф180 mm, пратеће цевне арматуре и одношење на место које одреди инвеститор, до 35km удаљености	паушално			
Укупно А:					

Б МОНТАЖНИ РАДОВИ

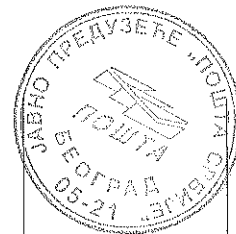
1	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад са преправком веза и прераде темеља уколико је потребно тропромајног топловодног котла на лако лож уље или гас, следећих карактеристика: Називни капацитет 110 kW Мин. капацитет 50 kW Мин. повратна температура (лож уље/гас) 30/35°C Мин. температура димних гасова 110°C Радни притисак 3bar Полазни прикључак DN 50, PN 6 Повратни прикључак DN 50, PN 6 Водена запремина 250 dm³ Транспортна маса 391 kg Неопходни сертификати произвођача котла: Произвођач котла тј фабрика где се котао производи је сертифициван према ISO 9001 и ISO 14001. Захтеване карактеристике се доказују копијом сертификата ISO 9001 и ISO 14001 произвођача котла на српском, енглеском или немачком језику.	ком	1		
2	Трошкови ангажовања акредитованог тела које ће извршити разврставање опреме под притиском која се по први пут ставља у употребу, а све у складу са чланом 4 Правилником о прегледу опреме под притиском (СЛ Гласник РС 87/11). За потребе прегледа извођач радова је у обавези да прикупи сву потребну атесно-техничку документацију.	паушално			

Handwritten signature and initials.



3	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад двостепеног горионика на лож уље са филтром уља, са прикључним цевима, са адаптер плочом за вешање горионика Ф300/10, са отворима за котло и за горионик.	ком	1		
4	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад дигиталног регулатора који омогућава аутоматски и ручни рад котла, за регулацију једног мешног грејног круга. У оквиру ове позиције испоручује се: командна табла са редним стезаљкама главни прекидач				
	сигурносни граничник температуре 110°C топливи осигурач 6,3 А сигнална лампица грешке горионика сензор котловске температуре спољни сензор температуре налегајући сензор температуре кабл са прикључцима за повезивање командне табле са гориоником	ком	1		
5	Набавка, испорука и монтажа прирубничког трокраког мешног вентила са електромоторним погоном DN 32	ком	1		
6	Набавка, испорука и монтажа цевног термометра, опсег мерења температуре 0-130°C	ком	2		
7	Набавка, испорука и монтажа прирубничке лоптасте славине за пуњење и пражњење котла, DN 32	ком	1		
8	Радови на преради димне цеви у зависности од димензија новог котла (димензије и тачну дужину узети на лицу места) φ179mm	комплет	1		
9	Набавка, испорука и монтажа запорних вентила: DN 40, NP 6	ком	4		
10	Сервис и монтажа постојећег хватаћа нечистоћа DN32	ком	1		
11	Набавка, испорука и монтажа црних челичних бешавних цеви, JUS.C.B5.221 за повезивање новог котла на цевну мрежу као и за прераду цевне мреже у подстаници DN 40, NP 6	m'	10		
	DN 32, NP 6	m'	2		

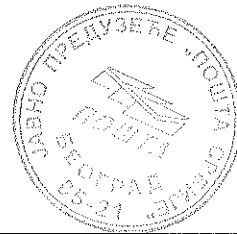
11
 10
 9
 8
 7
 6
 5
 4
 3
 2
 1



12	Помоћни материјал за монтажу, спојни и материјал за заваривање, цевни лукови и остали ситан инсталациони материјал узима се 50% од предходне позиције	%	50		
13	Чишћење цеви од корозије, бојење антикорозивном темељном бојом у два слоја	m'	12		
14	Набавка, испорука и монтажа изолације цевовода од минералне вуне дебљине 50 mm у облози од алуминијумског лима	m ²	2		
15	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад омекшивача воде, капацитета 1,8m ³ /h са 25kg таблетиране соли. У водоводну мрежи испред омекшивача поставити кугласти вентил. Уз омекшивач испоручити пратећу опрему и то: - филтер за воду Φ=1", контраиспирајући - монтажни блок са мешним вентилом за подешавање тврдоће воде са манометром				
	- флексибилне цеви 1", 1 пар - тестер тврдоће воде, две бочице капи са посудом	комплет	1		
16	Набавка, испорука и уградња тро брзинске циркулационе пумпе следећих карактеристика max проток 20 m ³ /h Hmax 20 m радни притисак NP6/10 bar степен заштите мин IP43 радна температура -10 - 120 ⁰ C	ком	1		
17	Набавка, испорука и уградња потапајуће монофазне пумпе са пловком, следећих карактеристика: максималне дубина потапања 5m напон 220V/50Hz снага 400-500 W проток 5000 l	ком	1		
18	Припремно завршни радови, испитивање, регулација и пробно грејање као и сачињавање записника о истом	паушално			

Укупно Б:
МАШИНСКИ РАДОВИ - УКУПНО
А+Б:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



III ЕЛЕКТО РАДОВИ

A ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ

1	Демонтажа постојеће "старе" електро инсталације, разводног ормара РО-К, непотребних и дотрајалих елемената, каблова, светилки, прекидача и утичница који нису у функцији, изузев Fe/Zn траке за изједначење потенцијала.	паушално
Укупно А:		

Б ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ

1	Испорука, монтажа и повезивање разводног ормана приближних димензија 800x600x200mm означеног са РО-К (димензије проверити према месту уградње и опреми која се уграђује). Орман је за монтажу на зид, израђен је од два пута декапираног лима, одговарајуће антикорозивно заштићеног, офарбаног и опремљеног вратима и универзалном троугластом бравом. Орман има две сабирнице РЕ и N при чему је на заштитној и нултој сабирници предвиђен потребан број прикључака за повезивање заштитних и неутралних проводника. На унутрашњој страни врата налази се метални деп у који ће се поставити једнополна шема ормара. Ормар је у заштити IP 43. У орман се уграђује високо квалитетна опрема реномираног произвођача: РО-К садржи: -1 комад компакт AS прекидач снаге $I_n=25A$, 25kA, трополни са прекострујном термичком заштитом и напонским окидачем са могућношћу даљинског искључења уз помоћ хаваријског СТОП тастера у комплекту са закретном ручицом за монтажу на вратима ормара и продужном осовином -5 комада контактор трополни, напон шпулне 230V 50Hz, 10A, AC3/400V, 4KW у комплекту са биметалним заштитним релејима 0,75A-2A -5 комада гребенасти прекидач GS 10-10-U, монтажа на вратима ормана са положајима 0-1 и натписом "ПУМПА ", "ДРЕНАЖНА ПУМПА", "ВЕНТИЛАТОР 1", "ВЕНТИЛАТОР 2" и "ГОРИОНИК"				
---	---	--	--	--	--

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



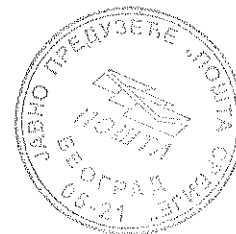
	-3 комада трополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=10A$, 3P, $I_{cu}=6KA$, C карактеристика реаговања -2 комада трополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=6A$, 3P, $I_{cu}=6KA$, C карактеристика реаговања -5 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=16A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања -6 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=10A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања -4 комада једнополни аутоматски инсталациони заштитни прекидач $I_n=6A$, 1P, $I_{cu}=6KA$, B карактеристика реаговања -7 комада сигналних сијалица $\varnothing 22mm$ зелена са LED извором 230V (L1, L2, L3, "ПУМПА", "ДРЕНАЖНА ПУМПА", "ВЕНТИЛАТОР 1" и "ВЕНТИЛАТОР 2") -4 комада сигналних сијалица $\varnothing 22mm$ црвена са LED извором 230V ("ПУМПА" и "ДРЕНАЖНА ПУМПА", "ВЕНТИЛАТОР 1" и "ВЕНТИЛАТОР 2") Увод каблова у орман извести помоћу Pg металних уводника са горње стране. У позицију урачунати и остали ситан материјал: бакарне сабирнице, редне стезаљке, перфорирани профили, заштитне плоче, натписне плочице, опоменске таблице и друго. Све комплет повезано и пуштено у исправан рад.	комплет	1		
2	Испорука, монтажа и повезивање хаваријског назидног СТОП тастера закретног (1 NO+1 NC). Монтира се са спољашње стране поред улазних врата котларнице у кутији и заштити IP65, црвене боје, 4A, 250V	ком	1		
3	Испорука, монтажа и повезивање кабла PP00-Y 5x2,5 mm² за везу РО-К, пумпе, вентилатора и горионика, постављеним делом на ОГ одстојним обујмицама по зиду, а делом у заштитном металном САПА цреву и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	75		

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



4	Испорука и израда извода за светилке, прекидаче и хаваријски тастер, инсталационим проводником типа PP-Y 3x1,5mm ² , постављеним по зиду на ОГ одстојним обујмицама и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	30		
5	Испорука и израда извода за монофазну прикључницу инсталационим проводником типа PP-Y 3x2,5mm ² , постављеним на зиду на ОГ одстојним обујмицама и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	25		
6	Испорука и израда извода за трофазну прикључницу каблом типа PP-Y 5x2,5mm ² , постављеним по зиду са ОГ одстојним обујмицама и повезивањем на оба краја. У цену урачунати и неопходан инсталациони прибор и материјал.	m	7		
7	Набавка, испорука и монтажа противпаничне светилка са LED изворима светлости са сопственим Ni-Cd акумулатором који обезбеђује аутономију рада од 3h, у приправном споју, за монтажу на зид изнад улазних врата са унутрашње стране котларнице, напон напајања 230V, 50Hz и налепницом "ИЗЛАЗ".	ком	1		
8	Набавка, испорука и монтажа надградне флуо светилке 2x36W комплет са флуоресцентним изворима температуре боје 6500K, са електронском пригушницом реномираног произвођача (енергетске класе EEI=A2) у степену заштите IP65 и протектором од транспарентног поликарбоната који је UV стабилисан.	ком	3		
9	Набавка, испорука и монтажа ОГ прекидача једнополни 10A, 250V	ком	1		
10	Набавка, испорука и монтажа ОГ трофазне прикључнице са заштитним контактом 16A, 250V	ком	1		
11	Набавка, испорука и монтажа ОГ монофазне прикључнице са заштитним контактом 16A, 250V	ком	2		

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the number '2' and various initials.



12	Повезивање металних маса (пумпи, вентила, цевне инсталације) на шину за изједначење потенцијала, израда одговарајућих премошћења проводником R/F-Y 6mm ² , завртњима са назубљеним еластичним подлошкама и кабловским папучицама.	паушално			
13	Испорука и монтажа на зиду котларнице поцинковане траке Fe/Zn 25x4mm ² за повезивање металних маса. Трака се поставља на потпорама за траку за уградњу у зид од бетона и спаја укрсним комадима. Плаћа се по дужном метру траке и 1 ком. носача.	m	10		
14	Испорука, монтажа, повезивање и подешавање параметара у регулационом кругуима аутоматике и подешавање извршних функција.	паушално			

Укупно Б:

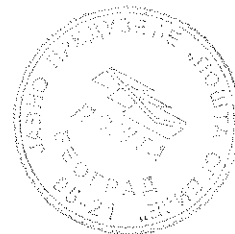
В ЗАВРШНИ РАДОВИ

1	Након извршених напред наведених радова, извођач радова је дужан извршити: - крпљење зидова на местима пролаза инсталације и штемованих зидова за полагање инсталације; - отклањање евентуалних техничких естетских грешака изведених инсталација у објекту; - чишћење просторија од шута и изношење истог ван објекта. По завршетку прегледа изведених радова извршити сва потребна прописима предвиђена мерења и испитивања електро инсталације од стране овлашћене и лиценциране фирме (мерење отпора изолације каблова и проводника, провера непрекидности заштитног проводника, провера испуњења услова заштите од индиректног додира, мерење отпора уземљења, мерење нивоа осветљаја...) и са атестном документацијом за уграђене каблове и опрему доставити инвеститору.	паушално			
2	Израда једнополне шеме RO-K	паушално			

Укупно В:

ЕЛЕКТРО РАДОВИ - УКУПНО А+Б+В:

Handwritten notes:
m
21
0810

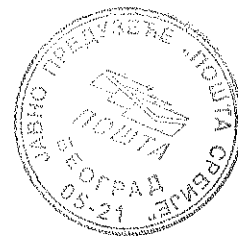
**РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ПОШТА 11430 УМЧАРИ****I МАШИНСКИ РАДОВИ**

II ЕЛЕКТРО РАДОВИ

УКУПНО

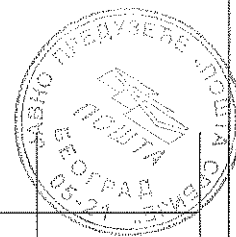
Понуђач:**М П**

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.


Врста радова: Радови на замени котла
Објекат: пошта "УМЧАРИ"
ТАБЕЛА ЕКВИВАЛЕНТА

Поз.	Врста радова	понуђена опрема		
		1	2	3
1	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад са преправком веза и прераде темеља уколико је потребно тропројајног топловодног котла на лако лож уље или гас, следећих карактеристика: Називни капацитет 110 kW Мин. капацитет 50 kW Мин. повратна температура (лож уље/гас) 30/35°C Мин. температура димних гасова 110°C Радни притисак 3bar Полазни прикључак DN 50, PN 6 Повратни прикључак DN 50, PN 6 Водена запремина 250 dm³ Неопходни сертификати произвођача котла: Произвођач котла тј фабрика где се котао производи је сертифициован према ISO 9001 и ISO 14001. Захтеване карактеристике се доказују копијом сертификата ISO 9001 и ISO 14001 произвођача котла на српском, енглеском или немачком језику.			
3	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад двостепеног горионика на лож уље са филтром уља, са прикључним цевима, са адаптер плочом за вешање горионика Ф300/10, са отворима за котао и за горионик.			
4	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад дигиталног регулатора који омогућава аутоматски и ручни рад котла, за регулацију једног мешног грејног круга. У оквиру ове позиције испоручује се: командна табла са редним стезаљкама главни прекидач сигурносни граничник температуре 110°C топливи осигурач 6,3 А сигнална лампица грешке горионика сензор котловске температуре спољни сензор температуре налегајући сензор температуре			





	кабл са прикључцима за повезивање командне табле са горионом			
15	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад омекшивача воде, капацитета 1,8m³/h са 25kg таблетиране соли. У водоводну мрежу испред омекшивача поставити кугласти вентил. Уз омекшивач испоручити пратећу опрему и то: - филтер за воду Φ=1", контраиспирајући - монтажни блок са мешним вентилом за подешавање тврдоће воде са манометром - флексибилне цеви 1", 1 пар - тестер тврдоће воде, две бочице капи са посудом			
16	Набавка, испорука и уградња тро брзинске циркулационе пумпе следећих карактеристика тах проток 20 m³/h H_{тах} 20 m радни притисак NP6/10 bar степен заштите мин IP43 радна температура -10 - 120⁰C			
17	Набавка, испорука и уградња потапајуће монофазне пумпе са пловком, следећих карактеристика максималне дубине потапања 5m напон 220V/50Hz снага 400-500W проток око 5000 l/h			

М П

Понуђач:

СШ
№ 20
Дел

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА****I ПОШТА КУРШУМЛИЈА**

II ПОШТА УМЧАРИ

III ПОШТА ТИТЕЛ

УКУПНО:

М П**Понуђач:**





4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да располаже финансијским капацитетом понуђач доставља:
Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.10.2016. године до 31.03.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.
Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.
2. може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



3. као доказ стандарда квалитета понуђача доставља копију **важећег сертификата** о испуњавању стандарда квалитета **SRPS ISO 9001 или "одговарајући"**,

4. да располаже довољним **кадровским капацитетом**, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

- 430 и 450

који ће бити одређени за одговорне извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радних књижица или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача,

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

б) Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

в) Референц листе (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радovima који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

г) да има ангажованог руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3), коју мора и руководиоца радова на градилишту, потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, одосно лиценци печат),

5. да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из подељка 4.6 ове конкурсне документације,

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- **Потврду/е** из пододељка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима или делови уговора где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у последњих 5 година у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 250.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- **копије прве и последње стране окончане ситуације** (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима део укупно изведених радова, уз копију прве или последње стране окончање ситуације (или рекапитулације), понуђач је у обавези да достави и део окончане ситуације из ког се види да су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у траженом износу;

- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

6. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

7. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање
- 1 (једна) брусница
- 1 (једно) транспортно возило

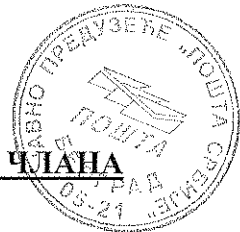
Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице, као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже **финансијским капацитетом** понуђач доставља:

Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.10.2016. године до 31.03.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом. Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. **Заинтересовано лице може извршити обиласке објеката пре подношења понуде** на којем ће се изводити радови, сваког уторка и среде, почев од првог након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

- Пошта 18430 Куршумлија – Косовска број 2, Куршумлија
- Пошта 11430 Умчари- Трг републике 18, Умчари
- Пошта 21240 Тител – Главна 17 А, Тител

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 71/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица,

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. као доказ стандарда квалитета понуђача доставља копију **важећег сертификата** о испуњавању стандарда квалитета **SRPS ISO 9001 или "одговарајући"**,

4. да располаже довољним **кадровским капацитетом**, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

- 430 и 450

који ће бити одређени за одговорне извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радних књижица или копију уговора о раду као и копије образаца **М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача,

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

б) Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

в) Референц листе (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова;

г) да има ангажованог руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца **М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање** (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача

- попуњену и потписану **Изјаву понуђача (Прилог 3)**, коју мора и руководиоца радова на градилишту, потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, одосно лиценци печат),

WS
MA
17
10/17



5. да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доставља:

- **Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда**, из пододељка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- **Потврду/е** из пододељка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододељка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврда о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- **копију/е референтног/их уговора** за изведене радове на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима или делови уговора где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у последњих 5 година у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 250.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- **копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације)** по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима део укупно изведених радова, уз копију прве или последње стране окончање ситуације (или рекапитулације), понуђач је у обавези да достави и део окончане ситуације из ког се види да су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у траженом износу;

- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

6. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

7. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање
- 1 (једна) брусилница
- 1 (једно) транспортно возило

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



2.Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3.Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4.Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник, као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже финансијским капацитетом понуђач доставља:

Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од 01.10.2016. године до 31.03.2017. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом. Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

2. Заинтересовано лице може извршити обиласке објеката пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, сваког уторка и среде, почев од првог након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

- Пошта 18430 Куршумлија – Косовска број 2, Куршумлија
- Пошта 11430 Умчари- Трг републике 18, Умчари
- Пошта 21240 Тител – Главна 17 А, Тител

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 71/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. као доказ стандарда квалитета понуђача доставља копију **важећег сертификата** о испуњавању стандарда квалитета **SRPS ISO 9001 или "одговарајући"**,

4. да располаже довољним **кадровским капацитетом**, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

- 430 и 450

који ће бити одређени за одговорне извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радних књижица или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача,

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

б) Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

в) Референц листе (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова:

г) да има ангажованог руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача
- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3), коју мора и руководиоца радова на градилишту, потписати и оверити лиценцим печатом, односно само поунити и потписати (уколико не поседује лиценцу, одосно лиценци печат),

5. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из подељка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Потврду/е из подељка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из подељка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим обрасцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима или делови уговора где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у последњих 5 година у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 250.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора; уколико се достављају уговори где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима део укупно изведених радова, уз копију прве или последње стране окончање ситуације



(или рекапитулације), понуђач је у обавези да достави и део **окончане ситуације из ког се види да су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у траженом износу;**

- **Потврду** коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

6. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

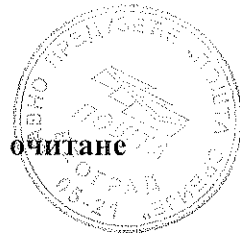
7. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање
- 1 (једна) брусилца
- 1 (једно) транспортно возило

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**
- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија **очитане** важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци

2. Заинтересовано лице може извршити обиласке објекта пре подношења понуде на којем ће се изводити радови, сваког уторка и среде, почев од првог након објављивања позива за подношење понуда, за објекте Наручиоца:

- Пошта 18430 Куршумлија – Косовска број 2, Куршумлија
- Пошта 11430 Умчари- Трг републике 18, Умчари
- Пошта 21240 Тител – Главна 17 А, Тител

а најкасније 5 дана до истека рока за подношење понуда, у времену од 10:00 до 15:00 сати, организовати обилазак објекта за сва заинтересована лица.

Уколико је дан обиласка објекта пада у државни или верски празник који је одређен за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре заказаног датума обиласка, Наручиоцу потврди свој долазак путем електронске поште на e-mail: postanabavka@ptt.rs или факс број 011/3022-198, сваког радног дана од 08:00 до 15:00 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 71/2017".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора и оверено печатом.

Обилазак објекта Наручиоца из става 1, ове тачке, у наведеним терминима, биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Обилазак објекта није обавезан.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

3. као доказ стандарда квалитета понуђача доставља копију **важећег сертификата** о испуњавању стандарда квалитета **SRPS ISO 9001 или "одговарајући"**,

4. да располаже довољним **кадровским капацитетом**, и то:

а) да има најмање 1 (једно) ангажовано лице у радном односу или ван радног односа са лиценцама:

- 430 и 450

који ће бити одређени за одговорне извођача радова, за које понуђач доставља:

- копију радних књижица или копију уговора о раду као и копије образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копије уговора о обављању привремених и повремених послова или копије уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је одговорни извођачи радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача,

- копију лиценце и Потврду о важењу лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије који морају бити важећи на дан отварања понуда;

б) Изјава одговорног извођача радова, са лиценцама:

- 430 и 450

да има најмање 5 (пет) година радног искуства на извођењу радова на објектима високоградње (Прилог 1и Прилог 1а);

в) Референц листе (Прилог 2 и Прилог 2а) са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, са лиценцама:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



- 430 и 450

на најмање 3 објекта у последњих у периоду до 5 (пет) година до дана подношења понуде;

Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова:

г) да има ангажованог руководиоца радова на градилишту који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена а током трајања рока за извођење радова, за кога понуђач доставља:

- копију радне књижица или копију уговора о раду као и копију образаца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање (уколико је лице у радном односу) односно копију уговора о обављању привремених и повремених послова или копију уговора о делу (уколико је лице ван радног односа) или неки други уговор као доказ да је ангажовани руководиоца радова за кога се доставља лиценца ангажован код Понуђача

- попуњену и потписану Изјаву понуђача (Прилог 3), коју мора и руководиоца радова на градилишту, потписати и оверити лиценцим печатом, односно само попуњити и потписати (уколико не поседује лиценцу, односно лиценци печат),

5. да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља:

- Списак изведених радова, у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, из пододелка 4.6 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Потврду/е из пододелка 4.6.1 ове конкурсне документације, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Инвеститора / Извођача радова, као доказ да је понуђач у периоду од 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда, у уговореном року и квалитету извршио радове;

Понуђач може доставити Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова уколико иста садржи све елементе које садржи Потврда о изведеним радовима из пододелка 4.6.1 из ове конкурсне документације.

Уколико достављена Потврду о изведеним радовима и на обрасцима других Наручиоца радова не садрже све елементе како је захтевано датим образцем у овој конкурсној документацији, исте ће се сматрати неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

- копију/е референтног/их уговора за изведене радове на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима или делови уговора где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у последњих 5 година у минималном укупном износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору од 250.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уз сваки достављени референтни уговор понуђач је у обавези да достави:

- копије прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) по том уговору, где се јасно виде потписи и печати надзора и овера инвеститора;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



уколико се достављају уговори где су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима део укупно изведених радова, уз копију прве или последње стране окончање ситуације (или рекапитулације), понуђач је у обавези да достави и део окончане ситуације из ког се види да су радови на термотехничким инсталацијама који су обухватили уградњу котлова у објектима у траженом износу;

- Потврду коју издаје инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а из пододељка 4.6.1 Конкурсне документације.

Доказом референтности сматраће се само они уговори који у потпуности испуњавају све наведене услове.

6. као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља **копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности** у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014).

Понуђач је у обавези да достави **копију важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност).**

Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

7. да располаже довољним **техничким капацитетом**, за механизацију и опрему, потребну за извођење радова за које подноси понуду, и то најмање:

- 1 (један) апарат за заваривање
- 1 (једна) брусница
- 1 (једно) транспортно возило

Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије извода из пописне листе са означеним позицијама **или**
- копије Уговора о закупу **или**
- копије Уговора коришћењу опреме **или**



- копије рачуна (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило из ове тачке се као доказ доставља и копија очитане важеће саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације;
- **предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказа из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за предузетника као члана групе понуђача**, доказа из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације
- **за физичко лице као члана групе понуђача**, доказа из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије –као доказ о неликвидности понуђача.

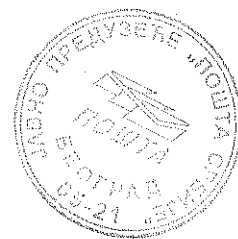
Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.





4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је
понуђач/члан групе понуђача/подизвођач

(назив и седиште понуђача,односно члана групе понуђача,односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за ЈН 71/2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјаву копирати у потребном броју примерака.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



3.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач / члан групе понуђача

(Назив и адреса понуђача)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци ЈН 71/2017.

М.П.

(потпис)

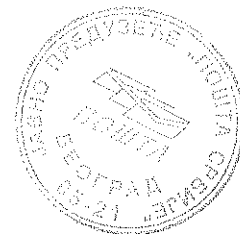
**4.6 СПИСАК ИЗВРШЕНИХ ПОСЛОВА У ПРЕТХОДНИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ОД
ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Р. бр.	Подаци о Наручиоцу/Извршиоцу послова	Година извршења	Вредност извршеног посла без ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

М.П.

Понуђач

*(потпис овлашћеног лица понуђача)***Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.**

**4.6.1 СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА****НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА** _____**СЕДИШТЕ:** _____**УЛИЦА И БРОЈ** _____**ТЕЛЕФОН** _____**МАТИЧНИ БРОЈ** _____**ПИБ:** _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона, издаје

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност извршеног посла без ПДВ	

Као Наручилац по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је Извођач _____ извршио послове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача у поступку јавне набавке замене котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017.

Датум**М.П.****Наручилац/Купац****Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.**

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

ПРИЛОГ 1**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 430****О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
имам _____ (уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година) на
објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

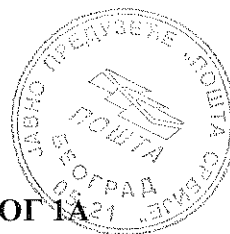
М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена: * Образац оверити лиценцим печатом

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**ПРИЛОГ 1А****ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 450****О РАДНОМ ИСКУСТВУ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да
имам _____ (уписати број година радног искуства - најмање 5 (пет) година) на
објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова

(уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

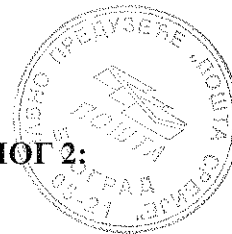
**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА
РАДОВА**

Место: _____

Напомена: * Образац оверити лиценцим печатом

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

ПРИЛОГ 2:



РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 430
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВА*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред. бр.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Потвршина објекта	Датум завршетка радова
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____ М.П. _____

* Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

* Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака

108
108
108

ПРИЛОГ 2А



РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 450
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВА*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред. бр.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Потвршина објекта	Датум завршетка радова
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П. _____

* Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

* Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани _____ руководиоца радова _____ на _____ градилишту: _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за извођење радова замени котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017, предвиђеним овом понудом број _____ од _____, током радног времена, бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

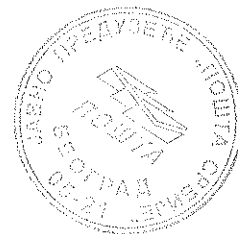
ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ

ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТИ

Напомена: Образац оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажовани руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**ПРИЛОГ 5****ГАНТОГРАМ
(ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)**

св
м
Д



ГАНТОГРАМ

Радови на замени коша у више објеката Предузећа

		Д А Н И	
		Д	Н
		Д	Н
Пошта Кулина	1. РАМОНОВАНЕ		
	2. РАМОНОВАНЕ		
	3. РАМОНОВАНЕ		
	4. РАМОНОВАНЕ		
Пошта Ужич	1. РАМОНОВАНЕ		
	2. РАМОНОВАНЕ		
	3. РАМОНОВАНЕ		
	4. РАМОНОВАНЕ		
Пошта Топо	1. РАМОНОВАНЕ		
	2. РАМОНОВАНЕ		
	3. РАМОНОВАНЕ		
	4. РАМОНОВАНЕ		

УКУПНО: ДАНА

М.П. ПОШТАЧ:



Handwritten signature and date: 10.2.2017



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Сектор за набавке и магацинско пословање, Таковска 2-писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **25 (двадесетпет)** дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно до понедељка, 19 . 06 .2017. године, најкасније до 12³⁰ часова, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ КОТЛОВА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА У ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 71/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полећини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ КОТЛОВА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА У ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 71/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**.

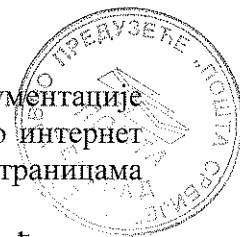
5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у понедељак, 19 . 06 .2017. године, у 12³⁰ часова, на адреси ТАКОВСКА БРОЈ 2, канцеларија број 44. Представници понуђача, изузев директора понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора понуђача за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

5.2 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.26).

Свака страна понуде пожељно је да буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Свака страна понуде пожељно је да буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом; у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У техничком делу документације (Преглед опреме са наведеним еквивалентима) у којима је наведен елемент попут робног знака, патента, типа или произвођача, и назнака "или одговарајуће", уколико понуђач не нуди наведени робни знак, патент, тип или произвођача, већ еквивалент, дужан је да наведе назив најмање једног еквивалента (робни знак, патент, тип или произвођача) који нуди.

Уколико у техничком делу документације (Преглед опреме са наведеним еквивалентима) постоји опис опреме без навођења робног знака, патента, типа или произвођача, понуђач је дужан да наведе најмање један тип опреме и произвођача опреме коју нуди.

Понуђач у понуди може да наведе више типова опреме и материјала које ће уградити у току извођења радова а која одговара захтевима Наручиоца, како не би дошао у ситуацију да се у току извођења радова наведени материјал или опрема не могу набавити и самим тим ни уградити.

5.2 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, Одељак 6. Конкурсне документације.
2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност услова;
3. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача, Одељак 3. Конкурсне документације;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме Понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: ~~бланко~~ сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица); менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица); копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију; захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде евидентираних у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије;
8. Образац трошкова припреме понуде попуњен у складу са упутством из Одељка 9. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
9. Образац Изјаве о непромењеном садржају Конкурсне документације, из Одељка 5.26 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
10. Гантограм – Прилог 5.

5.3 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попуњити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде Одељак 6. Конкурсне документације. Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена Одељак 8. Конкурсне документације.

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда Одељак 9. Конкурсне документације** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена може бити изражена у динарима или у еврима без ПДВ-а. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о извођењу радова ће бити закључен у еврима.

Јединична цена је фиксна и не може се изменити ни по ком основу.

Наручилац неће одговарати за евентуалну штету Извођачу из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

5.12 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а са клаузулом на први позив.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да понуду подноси физичко лице обавезан је да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана**. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на њихов захтев по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова без ПДВ-а, и то две бланко сопствене менице или неопозиву (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", копија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова.

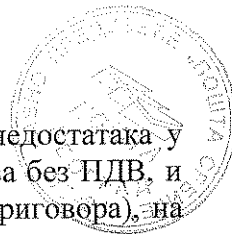
Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана достави ново средство обезбеђења које замењује активирано. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Средство финансијског обезбеђења доставити на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, Наручиоцу преда све гарантне листове за уграђене материјале и средство

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова без ПДВ, и то, две (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", копија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутства и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

По истеку гарантног рока, средства финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

Средство финансијског обезбеђења доставити на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, ПАК 136403, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава понуђача из одељка 4.4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.19 Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.



5.20 Негативне референце. Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања: у року од минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана од дана овере ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатог извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 дана од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова.

Укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1, оверена од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуације доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника, за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончану ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуације из става 1., који испоставља Извођач на писарницу Наручиоца у Београду, Таковска 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Рок за комплетно извршење посла: 80 (осамдесет) календарских дана, од дана увођења у посао на првом објекту.

Стварне количине изведеног посла неће имати утицаја на рок за извршење посла. Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



реализацију гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда први објекат, односно прво место извршења посла што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извршење посла.

Захтев за продужење рока извршења посла у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за извршење посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извршењем посла, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Након испоруке, инсталације и пуштања опреме у рад на локацији Наручиоца, понуђач је у обавези да:

- изврши обуку потребног броја запослених Наручиоца о руковању и одржавању опреме
- достави атестно техничку документацију за уграђену опрему и уграђени материјал
- достави гарантни лист (са тачно исписаним серијским бројем, датумом испоруке и контакт телефоном за пријаву кvara)
- достави упутство за употребу и одржавање опреме на српском језику
- сачини Записник о пуштању уграђене опреме у рад који потписује одговорни извођач радова и надзорни орган

Извођач радова је у обавези да предметне радове изведе стручно и квалитетно, у складу са важећим прописима и нормама у грађевинарству а сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи,

Прибављање потребних дозвола је у надлежности Наручиоца.

Места извршења посла, објекти Наручиоца:

- Пошта 18430 Куршумлија - Косовска број 2, Куршумлија
- Пошта 11430 Умчари - Трг републике 18, Умчари
- Пошта 21240 Тител - Главна 17 А, Тител

Гарантни рок:

- за уграђену опрему важи гарантни рок произвођача, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова
- за пратеће радове минимум 24 (двадесетчетири) месеца од дана примопредаје уграђене опреме и пратећих радова за сваки објекат појединачно.

У гарантном року сви делови опреме се сматрају резервним и током наведеног рока понуђач је, у случају да се догоди квар, у обавези да доведе опрему у исправно стање.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је „Најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, критеријум за оцену понуда биће рок извођења радова, тј. повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок за извођење радова.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве понуђача из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

Уколико се подноси **заједничка понуда**, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем** дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** (а копију истовремено доставља Републичкој комисији), у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

12
CW
12/11/16



(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

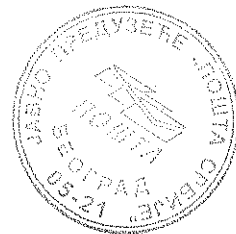
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Сектор за набавке и магацинско пословање, Таковска, број 2 - писарница, електронске поште postanabavka@ptt.rs, или путем телефакса (број: 011-30-22-198), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.26 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку замена котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

16.5.2017
С.С.С.
Д.С.С.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку радови замене котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс/e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку радови замена котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс/ e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



ПОНУДА број _____

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ КОТЛОВА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА У
ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА, БРОЈ ЈН 71/2017**

Р.бр.	Назив места извођења радова	Јединична цена без ПДВ-а
1.	Пошта 18430 Куршумлија – Косовска број 2, Куршумлија	
2.	Пошта 11430 Умчари- Трг републике 18, Умчари	
3.	Пошта 21240 Тител – Главна 17 А, Тител	
Укупна цена без ПДВ-а:		

Уколико понуђена цена укључује царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвјено исказе у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања:

Уговорену цену Наручилац ће платити Извођачу по основу оверених и испостављених ситуација (привремених ситуација и окончане ситуације).

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од ____ дана од дана овере ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора. (минимум 20 (двадесет) до максимално 42 (четрдесет два) дана)

Рок за извођење радова: ____ дана, од дана увођења у посао на првом објекту (80 (осамдесет) календарских дана).

Рок за увођење у посао: у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Крајњи рок за давање налога за реализацију уговора је једна година од дана закључења уговора, који може да се продужи уколико се не добију потребне дозволе.

Места извршења радова:

- Пошта 18430 Куршумлија - Косовска број 2, Куршумлија
- Пошта 11430 Умчари - Трг републике 18, Умчари
- Пошта 21240 Тител - Главна 17 А, Тител


Гарантни рок:

- за уграђену опрему важи гарантни рок произвођача, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова
- за пратеће радове _____ месеца од дана примопредаје уграђене опреме и пратећих радова за сваки објект појединачно (минимум 24 (двадесетчетири) месеца).

Напомена:

У гарантном року сви делови опреме се сматрају резервним и током наведеног рока понуђач је, у случају да се догоди квар, у обавези да доведе опрему у исправно стање.

Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

Саставни део овог обрасца чине:

1. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укуп. ценама
2. Гантограм

Начин подношења понуде:

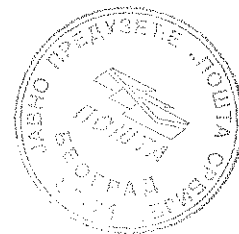
самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већи од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**7. МОДЕЛ УГОВОРА****ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД****ИЗВОЂАЧ
(ПОНУЂАЧ)**Број:
Београд, _____.____.2017. годинеБрој:
_____, _____.____.2017. године**УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА***Закључен између:*

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
Београд, Улица Таковска број 2,
које заступа _____
шифра делатности: 53.10; (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
_____, Улица _____ број _____,
које заступа директор _____
рачун број: _____ код _____;
шифра делатности: _____; (у даљем тексту: **Извођач**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гасник РС“ бр.124/12 и 14/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке замене котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017.
- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2017-///// од ////.////.2017. године

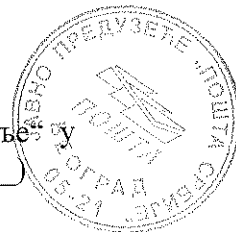
ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет овог уговора је Замена котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН _____ и Понуди Извођача бр. _____ од _____ 2017. године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА**Члан 2.**

Укупна цена према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, и то за:

12. 9. 2017
Ск
[Signature]



- Пошта 18430 Куршумлија – Косовска број 2, Куршумлија, ПЈ „Прокупље“ у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а,
- Пошта 11430 Умчари- Трг републике 18, Умчари, РЈ „Београд центар“, у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а и
- Пошта 21240 Тител – Главна 17 А, Тител, РЈ „Нови Сад“ у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а.

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун укупно извршеног посла ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине извршеног посла, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупну цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу испостављених и оверених ситуација.

Ситуације, оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, достављају се у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за део извршеног посла који се фактурише том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончању ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова за сваки објект.

Најкаснији рок за пријем ситуација, које испоставља Извођач на писарницу Купца у Београду, Таковска улица број 2, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Извођача оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од _____ (_____) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене из члана 2. Уговора.

Окончањем ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела извршеног посла. Извођач је дужан да испостави окончању ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова.



Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела ^{окончане} ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА ПОСЛА

Члан 4.

Примопредаја инсталиране опреме и пратећих радова се врши за сваки објект понаособ.

По завршетку посла на сваком објекту из члана 1. овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да је посао завршен и спреман за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају инсталиране опреме и пратећих радова (Комисија) извршиће примопредају инсталиране опреме и пратећих радова.

Примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова присуствују Комисија, одговорни Извођачи радова, лице које врши стручни надзор и руководилац посла Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова утврди да извршени посао има недостатака, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорени посао из члана 1. уговора Извођач је дужан да изврши у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао, према утврђеној Динамици извршења посла, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине извршеног посла неће имати утицаја на рок за извршења посла из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Извођач ће писаним путем обавестити Наручиоца посла о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извршењем посла, Наручилац има право да раскине Уговор уз

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и да захтева накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда први објекат, односно прво место извршења посла, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извршење посла почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извршењу уговореног посла, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извршење посла из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извршења посла који је предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак посла. Рок за извршење посла сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извршењем посла, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене посла без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак посла. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак посла, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје посла.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из става 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не

СВ
12



достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорени посао изврши у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2017. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту посла;

- угради материјал и опрему који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;

- обезбеди стручне раднике за извршење уговореног посла;

- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;

- организује место извршења посла на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања посла;

- током извршења посла предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;

- у случају потребе свој посао усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;

- обезбеђује објекат и околину у случају прекида посла;

- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;

- по завршетку посла уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извршења предметног посла;

- гарантује за квалитет извршеног посла, употребљеног материјала и уграђене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за извршени посао Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;

- сноси транспортне трошкове;

- изврши обуку потребног броја запослених Наручиоца о руковању и одржавању опреме, преда одговарајућу атестно-техничку документацију за уграђену опрему и уграђени материјал, гарантне листове (са тачно исписаним серијским бројем, датумом испоруке и контакт телефоном за пријаву кvara) и упутство за употребу и одржавање опреме на српском језику;

- сачини Записник о пуштању уградњене опреме у рад који потписује одговорни извођач радова и надзорни орган;

- ангажује Именовано тело у сврху разврставања опреме под притиском у складу са чланом 4. Правилника о прегледу опреме под притиском и достављање Извештаја о разврставању издатом од стране Именованог тела

- уколико се ради о опреми високог нивоа опасности, организује први преглед и испитивање опреме под притиском и достави документацију опреме под притиском сходно члану 3. Правилника о прегледима опреме под притиском током века употребе;

- за топловодни котао који се уграђује, пре уградње, доставити лицу које врши стручни надзор копију сертификата ISO 9001 и ISO 14001 произвођача котла, тј. фабрике где се котао производи, на српском, енглеском или немачком језику

Члан 9.

Пре почетка посла, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Решења из ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац посла је одговоран за извршење посла и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на објекту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац посла, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођачи радова, односно руководилац посла, не извршавају друге своје обавезе на објекту, лице које врши стручни надзор може обуставити посао на објекту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе посла због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем посао буде обустављен због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извршење посла из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца посла на објекту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће извршавати уговорене обавезе, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да накнади сву штету која настане у току извршења посла на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извршења уговореног посла.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и посла, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача:

Извођач не може у своје име и за свој рачун посао у целини или појединачне делове посла из члана 1. овог уговора поверити на извршење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

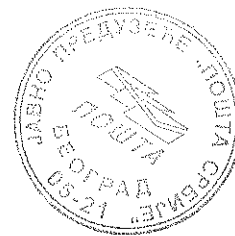
У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење посла из овог уговора и у случају поверавања извршење дела посла подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____
број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____
" _____ " из _____, улица _____
број _____.

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.

12.08.2017
СВ
[Signature]



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извршење уговореног посла;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извршењем уговореног посла;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају инсталиране опреме и пратећих радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да је посао комплетно завршен и спреман за примопредају.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведеног посла из члана 1. овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова Наручиоцу, на том објекту.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача, који тече од дана извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова.

У гарантном року сви делови опреме се сматрају резервним и током наведеног рока понуђач је, у случају да се догоди квар, у обавези да доведе опрему у исправно стање.

Опрема која се испоручује мора бити нова, некоришћена, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје инсталиране опреме и пратећих радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од цене посла за сваки објекат појединачно, из члана 2. овог уговора, без ПДВ, и то, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама "на први позив" и "без протеста", фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока, на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји инсталиране опреме и пратећих радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из претходног става.

me
9/10



Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет извршеног посла и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају, Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје комплетно извршеног посла, ризик случајне пропасти и оштећења посла, материјала и опреме сноси Извођач.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 17.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уколико Извођач не заврши уговорене обавезе у року наведеном у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5% (пола процента) од укупне цене уговореног посла.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

СВ
12
10/17



Наплата уговорне казне извршиће ће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 19.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 20.

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

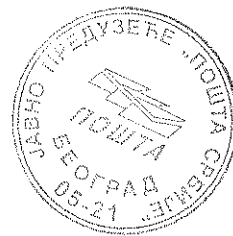
Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", БЕОГРАД

ИЗВОЂАЧ

Буџет Предузећа: II Капитална улагања / 1.Изградња и адаптација објеката / 010201.
Изградња и адаптација објеката под редним бројем 5.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

	Динара (без ПДВ-а)	Динара (са ПДВ-ом)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			100

Датум: _____

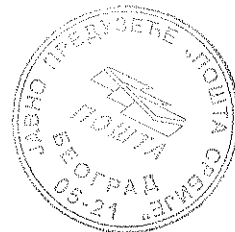
М.П.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача**8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Образац структуре цене попунити на следећи начин:

- У првој колони ("динара без ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без ПДВ.
- У другој колони ("динара са ПДВ"), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са ПДВ.
- У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.
- У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

**9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Сл
10.2.1
9000



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(Назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку замене котлова са пратећим радовима у више објеката Предузећа, број ЈН 71/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ДУЖНИК: _____

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -****КОРИСНИК:** Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН 71/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 71/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

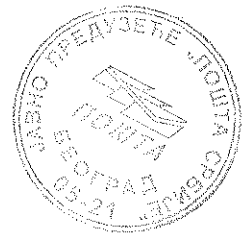
Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

М.П.**Дужник – издавалац
менице****Датум издавања
овлашћења**_____
потпис овлашћеног лица**ДУЖНИК:** _____



Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно Предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН 71/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 71/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица