



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" БЕОГРАД

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку одржавања возила у гарантном року, обликовану по партијама,
у отвореном поступку
Бр. ЈН: 108/2017



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр.3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр.3
3. Техничке карактеристике	стр.4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 13
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. закона...	стр. 13
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. закона.....	стр. 13
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 14
4.4 Изјава понуђача.....	стр. 18
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 19
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 20
5.29 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 30
6. Образац понуде партија 1.....	стр. 31
Образац понуде партија 2.....	стр. 40
7. Модел уговора партија 1.....	стр. 47
Модел уговора партија 2.....	стр. 52
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 57
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 57
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 64
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 65
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 66
11. Менично овлашћење.....	стр. 67

8



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуге.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса: 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је одржавање возила у гарантном року, Бр. ЈН: 108/2017 обликован по партијама:

Партија 1. одржавање возила у гарантном року „Peugeot“,

Партија 2. одржавање возила у гарантном року „Citroen“.

Назив и ознака из општег речника набавке: услуга поправке и одржавања аутомобила - 50112000-3.



3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

**ПАРТИЈА 1
ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ „PEUGEOT“**

Peugeot Bipper FG 1.3 HDI, број шасије: VF3AAFHZ0G8751223

Редни број	Назив резервног дела	Каталожки број	Јед. мере	Оквирна количина
1	замена филтера ваздуха	1609851280	ком	10
2	замена филтера горива	1606384980	ком	10
3	замена филтера кабине	647963	ком	10
4	замена филтера уља	1109CJ	ком	10
5	замена моторног уља одобреног од овлашћеног увозника, дистрибутера или сервисера одговарајуће марке возила („Citroen“ или „Peugeot“) по литру		лит	40
6	замена каиша ПК	5750ZV	ком	1
7	замена шпанера ПК каиша	5751J9	ком	1
8	замена ролера ПК каиша	1611423280	ком	1
9	замена каиша ПК сет са шпанерима	1611280480	сет	3
10	замена плочица кочионих предњих	4254C8	ком	2
11	замена диска кочионог предњег (једног)	4249L2	ком	2
12	замена челусти предњег десног точка	4401S4	ком	1
13	замена челусти предњег левог точка	4401P6	ком	1
14	замена пакнова кочнице кпл.	4241N8	гар	1
15	замена опруга пакнова (једна страна)	430876	гар	1
16	замена механизма подешавања ручне кочнице (једна страна)	431086	ком	1
17	замена добош кочиони задњег (једног)	1608945480	ком	1



18	замена цилиндра кочионог задњег (једног)	4402F3	КОМ	1
19	замена сајле ручне десне	474645	КОМ	1
20	замена сајла ручне леве	474644	КОМ	1
21	замена виљушке предњег трапа десне	3521V5	КОМ	1
22	замена виљушке предњег трапа леве	3520Y4	КОМ	1
23	замена рукаваца предњег левог	3646A2	КОМ	1
24	замена рукаваца предњег десног	3647A2	КОМ	1
25	замена главчине предње (једне)	3307A3	КОМ	1
26	замена навртке лежаја предњег точка (једне)	329737	КОМ	1
27	замена осигурач лежаја предњег точка (једног)	334559	КОМ	1
28	замена главчине задње са лежајем (једне)	370184	КОМ	1
29	замена амортизера задњег једног	1606854280	КОМ	1
30	замена амортизера предњег десног	5208Y2	КОМ	1
31	замена амортизер предњег левог	5208Y1	КОМ	1
32	замена опруге предњег амортизера (једне)	1608329080	КОМ	1
33	замена одбојне гуме предњег амортизера (једног)	5033E2	КОМ	1
34	замена одбојна гума задњег амортизера (једног)	1606854580	КОМ	1
35	замена опруга задњег амортизера (једног)	5102AR	КОМ	1
36	замена заштитна гума шипке предњег амортизера (једна страна)	525447	КОМ	1
37	замена носача-шоље амортизера са лежајем десног	1611313780	КОМ	1

308



38	замена носача-шоље амортизера са лежајем левог	1609274780	КОМ	
39	замена лежаја предњег амортизера (једна страна)	1611405980	КОМ	1
40	замена баланштангле предње	5081N7	КОМ	1
41	замена гумица баланштангле кпл.	5094E5	КОМ	1
42	замена споне баланштангле (једне)	508779	КОМ	4
43	замена навртке споне баланштангле	513297	КОМ	4
44	замена крај споне десног	381787	КОМ	4
45	замена краја споне левог	381786	КОМ	4
46	замена манжетне летве волана са шелнама сет	406695	КОМ	1
47	замена силен блока задњег (један)	5131G8	КОМ	1
48	замена ланаца развода	0816K9	КОМ	1
49	замена затезача ланца развода	081844	КОМ	1
50	замена вођице-клизача ланца развода кривог	0829G7	КОМ	1
51	замена вођице-клизача ланца развода правог	081845	КОМ	1
52	замена заптивача декла развода	1613685380	КОМ	1
53	замена заптивача уљне пумпе	102218	КОМ	1
54	замена заптивача декла уљне пумпе	032199	КОМ	1
55	замена заптивача радилице до развода	0321A1	КОМ	1
56	замена заптивача радилице са носачем задњег	012755	КОМ	1
57	замена ременице радилице	0515W5	КОМ	1
58	замена сета квачила (корпа, ламела, потисни лежај)	205306	КОМ	1

278



59	замена цилиндра квачила секундарног	2182Z0	КОМ	
60	замена цилиндра квачила примарног	1613489880	КОМ	1
61	замена грејача мотора (једног)	5960L4	КОМ	1
62	замена електропокретача	1612794380	КОМ	1
63	замена сензора ABS-а предњег (једног)	4545J4	КОМ	1
64	замена сензора ABS-а задњег десног точка	4545J6	КОМ	1
65	замена сензора ABS-а задњег левог точка	4545J5	КОМ	1
66	замена алтернатора DENSO	1617001680	КОМ	1
67	замена алтернатор VALEO	1617116680	КОМ	1
68	замена серво пумпе волана	4008A2	КОМ	1
69	замена ременице серво пумпе волана	1608421380	КОМ	1
70	замена ретровизора левог	8153VJ	КОМ	1
71	замена облоге левог ретровизора	8153VL	КОМ	1
72	замена ретровизора десног	8153VH	КОМ	1
73	замена облоге десног ретровизора	8153VK	КОМ	1

Напомена: за тачке под редним бројем 70,71,72 и 73 се планирају у случају механичког квара, јер исти не подлежу гаранцији.

Резервни делови који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача, у оригиналном паковању произвођача „Peugeot“. Понуђач је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Рок извршења набавке (реализација): Максимум 7 (седам) дана од дана пријема Захтева за набавку Наручиоца (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора. За услуге које нису дате у спецификацији рок пружања услуге је максимално 15 (петнаест) дана од дана пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, е-маил). Наручилац се обавезује да неисправно средство преда у сервисни центар пружаоца услуге и исто након пружања услуге преузме. Рок извршења уговора је највише до укупне уговорене вредности, а у складу са Програмима пословања за календарске године у којима се услуге пружају.

Начин плаћања: У року од минимум 20 (двадесет) дана а максимум 42 дана од дана пружања услуге.



Место извршења услуге: Сервисни центар Понуђача у Београду.

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Понуђач обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге о свом трошку.

Понуђач услугу мора да пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Уговор се закључује на процењену вредност.

Подаци о процењеној вредности заштићени су као пословна тајна, с временским периодом заштите до момента јавног отварања понуда.

Број услуга датих у Спецификацији је оквиран, и дат је на бази искуства Наручиоца, а реализоваће се путем Налога за набавку, у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца, по јединичним ценама из Понуде, а највише до укупне уговорене вредности. Укупна вредност понуде служи само за оцену понуда. Укупна цена услуге из обрасца понуде обухвата цену услуге и цену резервног дела.

У случају потребе за услугом која није предвиђена Понудом, Понуђач је дужан да на захтев Наручиоца исту пружи, при чему цена резервног дела и услуге не може бити већа од званичне veleprodajne цене резервног дела и услуге овлашћеног увозника и дистрибутера за тај тип возила за територију Републике Србије, у моменту подношења захтева Наручиоца, укључујући, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ.

Укупна вредност свих услуга које нису предвиђене Понудом, а за којима се укаже потреба, током реализације уговора, не може бити већа од 15 % од укупне вредности уговора.

13
24
28



ПАРТИЈА 2
ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ „СИТРОЕН“

Citroen Jumper 2016 god; br.šasiје: VF7YDTMFC12A48846				
Редни број	Назив резервног дела	Каталoшки број	Јед.мере	Оквирна количина
1	замена филтера ваздуха	1444SQ	КОМ	10
2	замена филтера горива-уложак	1906C4	КОМ	10
3	замена филтер кабине	6447YC	КОМ	10
4	замена филтера уља металног PUMA C 96 EURO5 130HP	9808867880	КОМ	10
5	замена моторног уља одобреног од стране дилера бренда аутомобила по литру		ЛИТ	60
6	замена каиша ПК	9676553180	КОМ	4
7	замена шпанера ПК каиша	5751F2	КОМ	4
8	замена ролера ПК каиша	1611423480	КОМ	4
9	замена ролера ПК каиша	9678770180	КОМ	4
10	замена диск кочионог задњег (један)	4249K8	КОМ	2
11	замена диска кочионог предњег (један)	1612435380	КОМ	2
12	замена пакнова ручне кочнице кпл.	4241N5	гар	2
13	замена плочица кочионих задњих	1614412180	гар	4
14	замена плочица кочионих предњих	1612433680	гар	8
15	замена сајла ручне задње	1612040080	КОМ	2
16	замена сајла ручне предње	474647	КОМ	1
17	замена механизма подешавања ручне кочнице (једна страна)	434112	КОМ	1
18	замена опруге пакнова (једна страна)	430871	гар	1
19	замена главног кочионог цилиндара	1612441380	КОМ	1

374



20	замена једног предњег амортизера	5208L4	КОМ	1
21	замена једног задњег амортизера	5206VC	КОМ	1
22	замена носача амортизера десног	1612735980	КОМ	1
23	замена носача амортизера левог	1612736180	КОМ	1
24	замена лежаја игличастог амортизера (једна страна)	503547	КОМ	1
25	замена виљушке предњег трапа десног	1612735580	КОМ	1
26	замена виљушке предњег трапа леве	1612735680	КОМ	1
27	замена грејача мотора једног	9675680980	КОМ	1
28	замена гумице лежаја амортизера (једна страна)	503550	КОМ	2
29	замена краја споне десног	1610976380	КОМ	3
30	замена крај споне левог	1610976480	КОМ	3
31	замена кугле трапа (једна страна)	364076	КОМ	2
32	замена манжетне летве волана са шелнама сет	1610976280	гар	1
33	замена одбојне гуме амортизера (једног)	5033C2	КОМ	1
34	замена сета квачила (корпа, ламела, потисни лежај)	1611272780	сет	1
35	замена цилиндра квачила секундарног	1609015780	КОМ	1
36	замена цилиндра квачила примарног	218280	КОМ	1
37	замена гумице балансштангле	509316	КОМ	1
38	замена чауре краја балансштангле	509316	КОМ	1
39	замена чауре гибња	1607114880	КОМ	1
40	замена одбојне гуме гибња	516688	КОМ	1
41	замена узенгије гибња	514238	КОМ	1
42	замена завртања носећег гибња	509115	КОМ	1



43	замена подлошке гумице балансштангле	509213	КОМ	1
44	замена навртка спонице балансштангле	508918	КОМ	1
45	замена ланаца развода	9677427780	КОМ	1
46	замена затезача ланца развода	9675777680	КОМ	1
47	замена вођице-клизача ланца развода кривог	9675805880	КОМ	1
48	замена вођице-клизача ланца развода правог	9675805980	КОМ	1
49	замена вођице-клизача ланца развода горње мале	81827	КОМ	1
50	замена семеринга радилице са носачем задњег	0514C4	КОМ	1
51	замена ременице радилице	9677608180	КОМ	1

Напомена: за тачке под редним бројем 33, 34, 36 и 37 се планирају у случају механичког квара, јер исти не подлежу гаранцији.

Резервни делови који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача, у оригиналном паковању произвођача „Citroen“. Понуђач је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Рок извршења набавке (реализација): Максимум 7 (седам) дана од дана пријема Захтева за набавку Наручиоца (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора. За услуге које нису дате у спецификацији рок пружања услуге је максимално 15 (петнаест) дана од дана пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, е-маил). Наручилац се обавезује да неисправно средство преда у сервисни центар Понуђача и исто након пружања услуге преузме. Рок извршења уговора је највише до укупне уговорене вредности, а у складу са Програмима пословања за календарске године у којима се услуге пружају.

Начин плаћања: У року од минимум 20 (двадесет) дана а максимум 42 дана од дана пружања услуге.

Место извршења услуге: Сервисни центар Понуђача у Београду.

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Понуђач обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге о свом трошку.

Понуђач услугу мора да пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Уговор се закључује на процењену вредност.

Подаци о процењеној вредности заштићени су као пословна тајна, с временским периодом заштите до момента јавног отварања понуда.

Број услуга датих у Спецификацији је оквиран, и дат је на бази искуства Наручиоца, а реализоваће се путем Налога за набавку, у броју који дефинишу стварне потребе



Наручиоца, по јединичним ценама из Понуде, а највише до укупне уговорене вредности. Укупна вредност понуде служи само за оцену понуда. Укупна цена услуге из обрасца понуде обухвата цену услуге и цену резервног дела.

У случају потребе за услугом која није предвиђена Понудом, Понуђач је дужан да на захтев Наручиоца исту пружи, при чему цена резервног дела и услуге не може бити већа од званичне veleпродајне цене резервног дела и услуге овлашћеног увозника и дистрибутера за тај тип возила за територију Републике Србије, у моменту подношења захтева Наручиоца, укључујући, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ.

Укупна вредност свих услуга које нису предвиђене Понудом, а за којима се укаже потреба, током реализације уговора, не може бити већа од 15 % од укупне вредности уговора.

Handwritten marks in the bottom right corner, including a checkmark and the number 87.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

1. **за партију 1** – Понуђач је дужан да достави доказ да је овлашћени увозник или дистрибутер возила и резервних делова марке „Peugeot“ за територију Републике Србије или да је понуђач овлашћени сервисер за возила марке „Peugeot“.
2. **за партију 2** – Понуђач је дужан да достави доказ да је овлашћени увозник или дистрибутер возила и резервних делова марке „Citroen“ за територију Републике Србије или да је понуђач овлашћени сервисер за возила марке „Citroen“.

Handwritten marks in the bottom right corner, including a blue checkmark and some illegible scribbles.



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. за партију 1 – Потврда издата од стране произвођача возила „Peugeot“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Peugeot“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.

2. за партију 2 – Потврда издата од стране произвођача возила „Citroen“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Citroen“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.



Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведене услове испуни само један од понуђача.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1. Извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. за партију 1 – Потврда издата од стране произвођача возила „Peugeot“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Peugeot“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.

2. за партију 2 – Потврда издата од стране произвођача возила „Citroen“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Citroen“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против



привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. за партију 1 – Потврда издата од стране произвођача возила „Peugeot“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Peugeot“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.

2. за партију 2 – Потврда издата од стране произвођача возила „Citroen“ за овлашћеног увозника (или копија важећег уговора), а за овлашћене сервисере потврда овлашћеног увозника или копија важећег сервисног уговора за одржавање возила „Citroen“. Сви докази треба да важе за територију Републике Србије.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из пододељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- за правна лица, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као



најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.



4.4 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

_____ (назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци, број ЈН: 108/2017.

М.П.

(потпис физичког лица)

2018



5 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), Писарница, први спрат, у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке односно до понедељак, 17. 07. 2017. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ, ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 108/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „**ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ, ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 108/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у понедељак, 17. 07. 2017. године, у 09:30 часова, на адреси Таковска број 2, канцеларија 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца, а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима

2
1
8



први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Одељак 5.29).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације).**
2. **Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;**
3. **Образац изјаве из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
4. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације (за сваку партију за коју се понуда подноси) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**
5. **Образац структуре попуњене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
6. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
7. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.29 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 5. тачка 5.14 конкурсне документације);**

Напомена: Понуђачи који достављају понуду за обе партије, могу да доставе једну бланко сопствену меницу за обе партије за које подносе понуду или по једну бланко сопствену меницу за сваку партију посебно, за коју достављају понуду.

✓
1
88



5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9 Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Предмет јавне набавке обликован је по партијама. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда, која се подноси за више партије, мора бити достављена у једној коверти или кутији. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач да понуду за једну или обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију засебно. Уколико понуђач подноси понуду за обе партије доказе о испуњености услова, који су исти за партије за које се подноси понуда, није у обавези да доставља посебно за сваку партију. Свака партија може бити предмет посебног уговора. Партије су недељиве, тако да понуђач мора понудити целокупну тражену количину. Парцијалне понуде за делимичне количине, биће искључене из разматрања и одбијене као неприхватљиве.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.11 Попуст који нуди понуђач: Уговори ће бити додељивани по појединачним партијама. Уколико понуђач подноси понуду за обе партије, и уколико буде најповољнији у једној партији, може дати попуст и за другу партију у којој није најповољнији, чиме се може остварити могућност да са урачунатим попустом буде најповољнији и у обе партије. Попуст мора бити јасно назначен за сваку појединачну партију и коначан износ са урачунатим попустом мора бити наведен, тако да може бити прочитан на јавном отварању понуда. Попуст који понуђач нуди за одређену партију и услови под којима даје попуст, уписују се у предвиђеном простору у Обрасцу понуде за ту партију. У случају неслагања попушта датог у процентуалном и номиналном износу признаваће се процентуални износ попушта.

2
4
8



5.12 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.13 Цена мора бити изражена у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цене морају бити дате на паритету локација Сервисног центра Понуђача у Београду укључујући услугу, резервни део, материјал, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.14 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави, на име средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, бланко сопствену меницу.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (из Конкурсне документације), на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Ако је изабрани понуђач физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави

28



бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Ако је изабрани понуђач физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају, Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене, без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница из претходног става мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Handwritten marks in the right margin, including a blue checkmark and some illegible scribbles.



Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну и плативу на први позив, банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

Ако је изабрани понуђач физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.15 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.16 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење

к
а
8



поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

5.17 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.18 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.19 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.20 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.21 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор подељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.22 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.



Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.23 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања: минимум 20 (двадесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана након извршене услуге и потписивања Записника о пријему услуге.

Рок извршења услуге за партије 1 и 2: максимум 7 (седам) дана од дана пријема Захтева за набавку Наручиоца (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора. За услуге које нису дате у спецификацији рок пружања услуге је максимално 15 (петнаест) дана од дана пријема Налога за набавку Наручиоца (факс, е-маил).

Место пружања услуге: Сервисни центар Понуђача у Београду.

Гарантни рок за партију 1 и 2: У складу са са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Понуђач обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге о свом трошку.

Понуђач, услугу мора да пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Резервни делови за **партију 1.** који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Peugeot“. Понуђач је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Резервни делови за **партију 2.** који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Citroen“. Понуђач је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Понуђач је обавезан да услугу пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Уговор за партију 1. се закључује на процењену вредност.

Уговор за партију 2. се закључује на процењену вредност.

Број услуга датих у Спецификацији је оквирна, и служи искључиво за оцену понуда, дат је на бази искуства Наручиоца, а реализоваће се путем налога за набавку, у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно извршеној услузи. Укупна вредност понуде без ПДВ-а служи само за оцену понуда.

Услуга ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије", до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

5.24 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена по партији“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.25 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која



је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.26 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.27 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права**, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и



уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.28 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захева одговор објави на Поратлу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.29 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку одржавање возила у гарантном року, обликована по партијама, ЈН број 108/2017, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

118

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку одржавање возила у гарантном року, обликована по партијама, број ЈН - 108/2017
Партија 1 - одржавање возила у гарантном року „Reugeot“

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. Е-маил: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



8/5

ПОНУДА БРОЈ _____

Peugeot Bipper FG 1.3 HDI, број пасије: VF3AAFHZ0G8751223

Редни број	Назив резервног дела	Каталожки број	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	замена филтера ваздуха	1609851280	КОМ	10		
2	замена филтера горива	1606384980	КОМ	10		
3	замена филтера кабине	647963	КОМ	10		
4	замена филтера уља	1109СЈ	КОМ	10		
5	замена моторног уља одобреног од овлашћеног увозника, дистрибутера или сервисера одговарајуће марке возила („Citroen“ или „Peugeot“) по литру		ЛИТ	40		
6	замена каиша ПК	5750ZV	КОМ	1		
7	замена шпанера ПК каиша	5751J9	КОМ	1		
8	замена ролера ПК каиша	1611423280	КОМ	1		
9	замена каиша ПК сег са шпанерима	1611280480	сег	3		
10	замена плочица кочионих предњих	4254С8	КОМ	2		
11	замена диска кочионог предњег (једног)	4249L2	КОМ	2		
12	замена чељусти предњег десног точка	4401S4	КОМ	1		



8840

13	замена чељусту предњег левог точка	4401P6	ком	1	
14	замена пакнова кочнице кпл.	4241N8	гар	1	
15	замена опруга пакнова (једна страна)	430876	гар	1	
16	замена механизма подешавања ручне кочнице (једна страна)	431086	ком	1	
17	замена добош кочциони задњег (једног)	1608945480	ком	1	
18	замена цилиндра кочионог задњег (једног)	4402F3	ком	1	
19	замена сајле ручне десне	474645	ком	1	
20	замена сајла ручне леве	474644	ком	1	
21	замена виљушке предњег трапа десне	3521V5	ком	1	
22	замена виљушке предњег трапа леве	3520Y4	ком	1	
23	замена рукаваца предњег левог	3646A2	ком	1	
24	замена рукаваца предњег десног	3647A2	ком	1	
25	замена главчине предње (једне)	3307A3	ком	1	
26	замена навртке лежаја предњег точка (једне)	329737	ком	1	
27	замена осигурач лежаја предњег точка (једног)	334559	ком	1	



80

28	замена главчине задње са лежајем (једне)	370184	КОМ	1		
29	замена амортизера задњег једног	1606854280	КОМ	1		
30	замена амортизера предњег десног	5208Y2	КОМ	1		
31	замена амортизер предњег левог	5208Y1	КОМ	1		
32	замена опруге предњег амортизера (једне)	1608329080	КОМ	1		
33	замена одбојне гуме предњег амортизера (једног)	5033E2	КОМ	1		
34	замена одбојна гума задњег амортизера (једног)	1606854580	КОМ	1		
35	замена опруга задњег амортизера (једног)	5102AR	КОМ	1		
36	замена заштитна гума шипке предњег амортизера (једна страна)	525447	КОМ	1		
37	замена носача-поље амортизера са лежајем десног	1611313780	КОМ	1		
38	замена носача-поље амортизера са лежајем левог	1609274780	КОМ	1		



8-5 K

39	замена лежаја предњег амортизера (једна страна)	1611405980	КОМ	1		
40	замена балансптангле предње	5081N7	КОМ	1		
41	замена гумица балансптангле кил.	5094E5	КОМ	1		
42	замена споне балансптангле (једне)	508779	КОМ	4		
43	замена навртке споне балансптангле	513297	КОМ	4		
44	замена крајај споне десног	381787	КОМ	4		
45	замена крајај споне левог	381786	КОМ	4		
46	замена манжетне летве волана са шелнама сет	406695	КОМ	1		
47	замена силен блока задњег (један)	5131G8	КОМ	1		
48	замена ланаца развода	0816K9	КОМ	1		
49	замена затезача ланца развода	081844	КОМ	1		
50	замена вођице-клизача ланца развода кривог	0829G7	КОМ	1		
51	замена вођице-клизача ланца развода правог	081845	КОМ	1		
52	замена заптивача декла развода	1613685380	КОМ	1		
53	замена заптивача уљне пумпе	102218	КОМ	1		



54	замена заптивача декла уљне пумпе	032199	КОМ	1		
55	замена заптивача радилице до развода	0321A1	КОМ	1		
56	замена заптивача радилице са носачем задњег	012755	КОМ	1		
57	замена ременице радилице	0515W5	КОМ	1		
58	замена сета квачила (корпа, ламела, потисни лежај)	205306	КОМ	1		
59	замена цилиндра квачила секундарног	2182Z0	КОМ	1		
60	замена цилиндра квачила примарног	1613489880	КОМ	1		
61	замена грејача мотора (једног)	5960L4	КОМ	1		
62	замена електропокретача	1612794380	КОМ	1		
63	замена сензора ABS-а предњег (једног)	4545J4	КОМ	1		
64	замена сензора ABS-а задњег десног точка	4545J6	КОМ	1		
65	замена сензора ABS-а задњег левог точка	4545J5	КОМ	1		
66	замена алтернатора DENSO	1617001680	КОМ	1		
67	замена алтернатор VALEO	1617116680	КОМ	1		



828

68	замена серво пумпе волана	4008A2	ком	1	
69	замена ременице серво пумпе волана	1608421380	ком	1	
70	замена ретровизора левог	8153VJ	ком	1	
71	замена облоге левог ретровизора	8153VL	ком	1	
72	замена ретровизора десног	8153VH	ком	1	
72	замена облоге десног ретровизора	8153VK	ком	1	
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а					

Напомена:

Јединична цена без ПДВ-а је дата на паритету сервисни центар Понуђача у Београду укључујући пружање услуге, резервне делове, материјал и све друге зависне и пратеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: _____ дана од дана извршења услуге и потписивања Записника о пријему услуге, а на основу достављеног уредног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана).

Рок извршења услуге: _____ дана од дана пријема Захтева за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора (максимум (седам) дана).



88

Рок извршења услуге за услуге које нису дате у спецификацији: _____ дана од дана пријема Налога за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора (максимум 15 (петнаест) дана).

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Место извршења услуге: Сервисни центар Понуђача у Београду.

Адреса сервисног центра понуђача: _____

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

Попусти које нуди понуђач:

Датум _____

ПОНУЂАЧ _____

М.П



855

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку одржавања возила у гарантном року, обликована по партијама, број ЈН - 108/2017
Партија 2 - Одржавање возила у гарантном року „Citroen“

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. Е-маил: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____



НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач део набавке извршава преко више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5-21

ПОНУДА БРОЈ _____

Citroen Jumper 2016 god; br.šasiје: VF7YDTMFC12A48846						
Редни број	Назив резервног дела	Каталожки број	Јед.мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	замена филтера ваздуха	1444SQ	КОМ	10		
2	замена филтера горива-уложак	1906C4	КОМ	10		
3	замена филтер кабине	6447YC	КОМ	10		
4	замена филтера уља металног PUMA C 96 EURO5 130HP	9808867880	КОМ	10		
5	замена моторног уља одобреног од овлашћеног увозника, дистрибутера или сервисера одговарајуће марке возила („Citroen“ или „Peugeot“) по литру		ЛИТ	60		
6	замена каиша ПК	9676553180	КОМ	1		
7	замена шпанера ПК каиша	5751F2	КОМ	1		
8	замена ролера ПК каиша	1611423480	КОМ	1		
9	замена каиша ПК сет са шпанерима	9678770180	СЕТ	3		
10	замена плочица кочионих предњих	4249K8	КОМ	2		
11	замена диска кочионог предњег (једног)	1612435380	КОМ	2		
12	замена чељусту предњег десног точка	4241N5	КОМ	1		
13	замена чељусту предњег левог точка	1614412180	КОМ	1		
14	замена пакнова кочнице кпл.	1612433680	ГАР	1		
15	замена опруга пакнова (једна страна)	1612040080	ГАР	1		



8-2

16	замена механизма подешавања ручне кочнице (једна страна)	474647	КОМ	1	
17	замена добош кочници задњег (једног)	434112	КОМ	1	
18	замена цилиндра кочионог задњег (једног)	430871	КОМ	1	
19	замена сајле ручне десне	1612441380	КОМ	1	
20	замена сајла ручне леве	5208L4	КОМ	1	
21	замена виљушке предњег трапа десне	5206VC	КОМ	1	
22	замена виљушке предњег трапа леве	1612735980	КОМ	1	
23	замена рукаваца предњег левог	1612736180	КОМ	1	
24	замена рукаваца предњег десног	503547	КОМ	1	
25	замена главчине предње (једне)	1612735580	КОМ	1	
26	замена навртке лежаја предњег точка (једне)	1612735680	КОМ	1	
27	замена осигурач лежаја предњег точка (једног)	9675680980	КОМ	1	
28	замена главчине задње са лежајем (једне)	503550	КОМ	1	
29	замена амортизера задњег једног	1610976380	КОМ	1	
30	замена амортизера предњег десног	1610976480	КОМ	1	
31	замена амортизер предњег левог	364076	КОМ	1	
32	замена опруге предњег амортизера (једне)	1610976280	КОМ	1	
33	замена одбојне гуме предњег амортизера (једног)	5033C2	КОМ	1	
34	замена одбојна гума задњег амортизера (једног)	1611272780	КОМ	1	



23

35	замена опруга задњег амортизера (једног)	1609015780	КОМ	1		
36	замена заштитна гума шипке предњег амортизера (једна страна)	218280	КОМ	1		
37	замена носача-шоље амортизера са лежајем десног	509316	КОМ	1		
38	замена носача-шоље амортизера са лежајем левог	509316	КОМ	1		
39	замена лежаја предњег амортизера (једна страна)	1607114880	КОМ	1		
40	замена балансптангле предње	516688	КОМ	1		
41	замена гумица балансптангле КПЛ	514238	КОМ	1		
42	замена споне балансптангле (једне)	509115	КОМ	4		
43	замена навртке споне балансптангле	509213	КОМ	4		
44	замена краај споне десног	508918	КОМ	4		
45	замена краја споне левог	9677427780	КОМ	4		
46	замена манжетне летве волана са шелнама сет	9675777680	КОМ	1		
47	замена силен блока задњег (један)	9675805880	КОМ	1		
48	замена ланаца развода	9675805980	КОМ	1		
49	замена затезача ланца развода	81827	КОМ	1		
50	замена вођице-клизача ланца развода кривог	0514С4	КОМ	1		
51	замена вођице-клизача ланца развода правог	9677608180	КОМ	1		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а						



848

Напомена:

Јединична цена без ПДВ-а је дата на паритету сервисни центар Понуђача у Београду укључујући пружање услуге, резервне делове, материјал и све друге зависне и прагеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: _____ дана од дана извршења услуге и потписивања Записника о пријему услуге, а на основу достављеног уредног рачуна (минимум 20 (двадесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана).

Рок извршења услуге: _____ дана од дана пријема Захтева за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора (максимум 7 (седам) дана).

Рок извршења услуге за услуге које нису дате у спецификацији: _____ дана од дана пријема Налога за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора (максимум 15 (петнаест) дана).

Гарантни рок: У складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Место извршења услуге: Сервисни центар понуђача у Београду.

Адреса сервисног центра понуђача: _____.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или



80

ц) као понуду са подизвођачем

-процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду

Попусти које нуди понуђач:

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____



8 →

7 МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 1

Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд

Број: 2017-81877/

Београд, __. __. 2017. године



УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Јавног предузећа „Пошта Србије“,
Београд, Мира Петровић
(у даљем тексту: **Корисник услуге**)

и

- 2.

_____ ,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____ ,
(Место, улица и број свих чланова групе понуђача
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуге, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке одржавање возила у гарантном року, обликована по партијама, број ЈН-108/2017.
- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање возила у гарантном року – партија 1 - одржавање возила у гарантном року „Peugeot“ (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од __. __. 2017. године (у даљем тексту Понуда), заведеној код Корисника услуге под бројем ////////// од ////////// године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ до 1.500.000,00 (једанмилионпетстотинахиљада) динара без ПДВ-а, по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди.

Број услуга у обрасцу понуде је оквиран и реализоваће се путем Налога за набавку, у броју који дефинишу стварне потребе Корисника услуге, а највише до износа укупне уговорене вредности.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно оствареном броју услуга. Рачун обавезно садржи спецификацију услуге са јединичним и укупним ценама, број уговора, валуту плаћања и датум доспећа валуте плаћања.

У
Д



Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Цена је дата на паритету сервисни центар Пружаоца услуге у Београду, укључујући услугу, резервни део, царину као и све друге зависне и пратеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном набавком.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ (_____) дана од дана пријема Захтева за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора.

Пружалац услуге се обавезује да за услуге које нису дате у спецификацији исте пружи у року од _____ (_____) дана од дана пријема Налога за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора.

У случају потребе за услугом која није предвиђена Понудом, Пружалац услуге је дужан да на захтев Корисника услуге исту пружи, при чему цена резервног дела и услуге не може бити већа од званичне veleprodajne цене код овлашћеног увозника и дистрибутера за тај тип возила за територију Републике Србије у моменту подношења захтева Корисника услуге укључујући царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

Укупна вредност свих услуга које нису предвиђене Понудом, а за којима се укаже потреба, током реализације уговора, не може бити већа од 15% од укупне вредности уговора.

У понуђену цену услуге улази цена резервног дела и цена услуге која се пружа. Пружалац услуге обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге.

Резервни делови који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Peugeot“.

Пружалац услуге је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Корисник услуге се обавезује да неисправно средство преда у сервисни центар пружаоца услуге и исто након пружања услуге преузме.

Адреса сервисног центра Пружаоца услуге: _____.

Члан 4.

Корисник услуга се обавезује да услугу плаћа Пружаоцу услуге у року од _____ (_____) дана од дана извршења услуге и потписивања Записника о извршеној услузи, а на основу достављеног уредног рачуна.

Записник о извршеној услузи мора бити потписан од стране овлашћеног представника Пружаоца услуге и Корисника услуге.

Записник о извршеној услузи оверен од стране Пружаоца услуге и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Адреса за достављање рачуна: ЈП "Пошта Србије", Београд, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Кумодрашка 248, Београд.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, позив на број 97, текући рачун Пружаоца услуга и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Handwritten initials or signature in blue ink at the bottom right corner of the page.



Члан 4а.

У случају да Пружалац услуга ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 5.

Гарантни рок је у складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Пружалац услуге обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге о свом трошку.

Резервни делови и материјал који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Peugeot“.

Пружалац услуге, услугу мора да пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, уочених приликом квалитативног пријема услуге, Корисник услуге ће сачинити Записник о недостацима и доставити Пружаоцу услуге, по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за пружање услуге, отклони недостатке, у складу са усвојеном Понудом и уговором.

Члан 7.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема, већ су накнадно примећене или су се испољиле током употребе, Корисник услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Пружаоцу услуге најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 8 (осам) дана по пријему рекламације отклони недостатке.

Члан 8.

Уколико Пружалац услуга касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1. и 2. члана 7. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Корисника услуге: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција

К
А
8

економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

Ако је Пружалац услуге физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Пружалац услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорених обавеза.

У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Корисник услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружалац услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Корисник услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

У случају да је Пружалац услуге добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету овог уговора, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне уговорене вредности.

Пружалац услуге је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Корисника услуге: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, као и



копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

Пружалац услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење - писмо и копију картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Ако је Пружалац услуге физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

У случају да Пружалац услуге не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног периода, средство финансиског обезбеђења ће бити враћено на захтев Пружаоца услуге.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Мира Петровић

Буџет предузећа

I Оперативни трошак / 1.Одржавање / 1.8. Одржавање транспортних средстава / 020109. Одржавање транспортних средстава и транспортно логистичке опреме у спољном сервису, под редним бројем 3.

Handwritten marks: a blue checkmark and some illegible scribbles.

7 МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 2



Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд

Број: 2017-81877/

Београд, __. __. 2017. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора Јавног предузећа „Пошта Србије“,
Београд, Мира Петровић
(у даљем тексту: **Корисник услуге**)

и

- 2.

_____ ,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____ ,
(Место, улица и број свих чланова групе понуђача
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуге, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке одржавање возила у гарантном року, обликована по партијама, број ЈН -108/2017
- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање возила у гарантном року – партија 2 - одржавање возила у гарантном року „Citroen“ (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од __. __. 2017. године (у даљем тексту Понуда), заведеној код Корисника услуге под бројем //////////////////////////////////// од //////////////////////////////////// године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ до 1.200.000,00 (једанмилиондвестотинехиљада) динара без ПДВ-а, по јединичним ценама без ПДВ-а које су исказане у Понуди.

Број услуга у обрасцу понуде је оквиран и реализоваће се путем Налога за набавку, у броју који дефинишу стварне потребе Корисника услуге, а највише до износа укупне уговорене вредности.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно оствареном броју услуга. Рачун обавезно садржи спецификацију услуге са јединичним и укупним ценама, број уговора, валуту плаћања и датум доспећа валуте плаћања.

С
2
8

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд, до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредну годину до висине обезбеђених средстава, а највише до укупне уговорене вредности. Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном набавком.

Цена је дата на паритету сервисни центар Пружаоца услуге у Београду, укључујући услугу, резервни део, царину као и све друге зависне и пратеће трошкове, изузев ПДВ-а.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном набавком.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ (_____) дана од дана пријема Захтева за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора.

Пружалац услуге се обавезује да за услуге које нису дате у спецификацији исте пружи у року од _____ (_____) дана од дана пријема Налога за набавку (факс, е-маил), а на основу закљученог уговора.

У случају потребе за услугом која није предвиђена Понудом, Пружалац услуге је дужан да на захтев Корисника услуге исту пружи, при чему цена резервног дела и услуге не може бити већа од званичне велепродајне цене код овлашћеног увозника и дистрибутера за тај тип возила за територију Републике Србије у моменту подношења захтева Корисника услуге укључујући царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

Укупна вредност свих услуга које нису предвиђене Понудом, а за којима се укаже потреба, током реализације уговора, не може бити већа од 15% од укупне вредности уговора.

У понуђену цену услуге улази цена резервног дела и цена услуге која се пружа. Пружалац услуге обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге.

Резервни делови који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Citroen“.

Пружалац услуге је у обавези да приликом сваке извршене услуге, услугу унесе у сервисну књижицу и да исту овери.

Корисник услуге се обавезује да неисправно средство преда у сервисни центар пружаоца услуге и исто након пружања услуге преузме.

Адреса сервисног центра Пружаоца услуге: _____.

Члан 4.

Корисник услуга се обавезује да услугу плаћа Пружаоцу услуге у року од _____ дана од дана извршења услуге и потписивања Записника о извршеној услузи, а на основу достављеног уредног рачуна.

Записник о извршеној услузи мора бити потписан од стране овлашћеног представника Пружаоца услуге и Корисника услуге.

Записник о извршеној услузи оверен од стране Пружаоца услуге и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Адреса за достављање рачуна: ЈП "Пошта Србије", Београд, РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“, Кумодрашка 248, Београд.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, позив на број 97, текући рачун Пружаоца услуга и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

12
8



Члан 4а.

У случају да Пружалац услуга ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 5.

Гарантни рок је у складу са гаранцијом произвођача возила на оригинални резервни део.

Пружалац услуге обезбеђује резервне делове и материјал који су потребни за пружање услуге о свом трошку.

Резервни делови и материјал који се уграђују морају бити фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака са видно означеном декларацијом произвођача у оригиналном паковању произвођача „Citroen“.

Пружалац услуге, услугу мора да пружи квалитетно и стручно, у складу са правилима струке.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, уочених приликом квалитативног пријема услуге, Корисник услуге ће сачинити Записник о недостацима и доставити Пружаоцу услуге, по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за пружање услуге, отклони недостатке, у складу са усвојеном Понудом и уговором.

Члан 7.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема, већ су накнадно примећене или су се испојиле током употребе, Корисник услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Пружаоцу услуге најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 8 (осам) дана по пријему рекламације отклони недостатке.

Члан 8.

Уколико Пружалац услуга касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1. и 2. члана 7. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге на име уговорне казне износ од 0,5% од вредности неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Корисника услуге: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција

8

економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

Ако је Пружалац услуге физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

Пружалац услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорених обавеза.

У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Корисник услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружалац услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Корисник услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Пружаоца услуге.

У случају да је Пружалац услуге добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету овог уговора, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне уговорене вредности.

Пружалац услуге је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, на адресу Корисника услуге: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, као и



копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази.

Пружалац услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење - писмо и копију картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Ако је Пружалац услуге физичко лице обавезан је да достави бланко сопствену меницу, која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности наведена тачна локација на којој се налази.

У случају да Пружалац услуге не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења. По истеку гарантног периода, средство финансиског обезбеђења ће бити враћено на захтев Пружаоца услуге.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Мира Петровић

Буџет предузећа

I Оперативни трошак / 1.Одржавање / 1.8. Одржавање транспортних средстава / 020109.
Одржавање транспортних средстава и транспортно логистичке опреме у спољном сервису,
под редним бројем 3.

Handwritten marks and numbers in the bottom right corner, including a vertical line and the number '88'.

8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1

1	2	3	4	5	6.
Назив	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Укупна вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)	Остали трошкови у %
замена филтера ваздуха					
замена филтера горива					
замена филтера кабине					
замена филтера уља					
замена моторног уља одобреног од овлашћеног увозника, дистрибутера или сервисера одговарајуће марке возила („Citroen“ или „Peugeot“) по литру					
замена каиша ПК					
замена шпанера ПК каиша					
замена ролера ПК каиша					
замена каиша ПК сет са шпанерима					
замена плочица кочионих предњих					
замена диска кочионог предњег (једног)					
замена чељусти предњег десног точка					
замена чељусти предњег левог точка					
замена пакнова кочнице кпл.					
замена опруга пакнова (једна страна)					
замена механизма подешавања ручне кочнице (једна страна)					
замена добош кочиони задњег (једног)					



замена цилиндра кочионог задњег (једног)					
замена сајле ручне десне					
замена сајла ручне леве					
замена виљушке предњег трапа десне					
замена виљушке предњег трапа леве					
замена рукаваца предњег левог					
замена рукаваца предњег десног					
замена главчине предње (једне)					
замена навртке лежаја предњег точка (једне)					
замена осигурач лежаја предњег точка (једног)					
замена главчине задње са лежајем (једне)					
замена амортизера задњег једног					
замена амортизера предњег десног					
замена амортизер предњег левог					
замена опруге предњег амортизера (једне)					
замена одбојне гуме предњег амортизера (једног)					
замена одбојна гума задњег амортизера (једног)					
замена опруга задњег амортизера (једног)					
замена заштитна гума шипке предњег амортизера (једна страна)					
замена носача-шоље амортизера са лежајем десног					
замена носача-шоље амортизера са лежајем левог					
замена лежаја предњег амортизера (једна страна)					
замена баланштангле предње					
замена гумица баланштангле кпл.					
замена споне баланштангле (једне)					
замена навртке споне баланштангле					
замена крај споне десног					



855

замена краја споне левог				
замена манжетне летве волана са шелнама сет				
замена силен блока задњег (један)				
замена ланаца развода				
замена затезача ланца развода				
замена вођице-клизача ланца развода кривог				
замена вођице-клизача ланца развода правог				
замена заптивача декла развода				
замена заптивача уљне пумпе				
замена заптивача декла уљне пумпе				
замена заптивача радилице до развода				
замена заптивача радилице са носачем задњег				
замена ременице радилице				
замена сета квачила (корпа, ламела, потисни лежај)				
замена цилиндра квачила секундарног				
замена цилиндра квачила примарног				
замена грејача мотора (једног)				
замена електропокретача				
замена сензора ABS-а предњег (једног)				
замена сензора ABS-а задњег десног точка				
замена сензора ABS-а задњег левог точка				
замена алтернатора DENSO				
замена алтернатора VALEO				
замена серво пумпе волана				
замена ременице серво пумпе волана				
замена ретровизора левог				
замена облоге левог ретровизора				
замена ретровизора десног				



842

замена облоге десног ретровизора

ПОНУЂАЧ

М.П.



8 A 6

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Таблица 2

1	2	3	4	5	6.
Назив	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Укупна вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)	Остали трошкови у %
замена филтера ваздуха					
замена филтера горива-уложак					
замена филтер кабине					
замена филтера уља металног PUMA C 96 EURO5 130HP					
замена моторног уља одобреног од стране дилера брэнда аутомобила по литру					
замена каиша ПК					
замена шпанера ПК каиша					
замена ролера ПК каиша					
замена ролера ПК каиша					
замена диск кочионог задњег (један)					
замена диска кочионог предњег (један)					
замена пакнова ручне кочице кпл.					
замена плочица кочионих задњих					
замена плочица кочионих предњих					
замена сајла ручне задње					
замена сајла ручне предње					
замена механизма подешавања ручне кочице (једна страна)					



445

замена опруге пакнова (једна страна)					
замена главног кочионог цилиндара					
замена једног предњег амортизера					
замена једног задњег амортизера					
замена носача амортизера десног					
замена носача амортизера левог					
замена лежаја игличастог амортизера (једна страна)					
замена виљушке предњег трапа десног					
замена виљушке предњег трапа леве					
замена грејача мотора једног					
замена гумице лежаја амортизера (једна страна)					
замена краја споне десног					
замена крај споне левог					
замена кугле трапа (једна страна)					
замена манжетне летве волана са шелнама сет					
замена одбојне гуме амортизера (једног)					
замена сета квачила (корпа, ламела, потисни лежај)					
замена цилиндра квачила секундарног					
замена цилиндра квачила примарног					
замена гумице балансирангле					
замена чауре краја балансирангле					
замена чауре гибња					
замена одбојне гуме гибња					
замена узенгије гибња					
замена завртања носећег гибња					
замена подлошке гумице балансирангле					
замена навртка спонице балансирангле					
замена ланаца развода					



825

замена затезача ланца развода					
замена вођице-клизача ланца развода кривог					
замена вођице-клизача ланца развода правог					
замена вођице-клизача ланца развода горње мале					
замена семеринга радилице са носачем задњег					
замена ременице радилице					

М.П.

ПОНУЂАЧ



8845



8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колони 3. - уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колони 4. - укупна вредност (без ПДВ-а);
- у колони 5. - укупна вредност (са ПДВ-ом).
- у колони 6. - остали трошкови (*податак се исказује процентуално*).



9 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Партија 1

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Партија 2

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

2
4
8



10 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

_____ (назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку одржавања возила у гарантном року, обликована по партијама, за партију/е _____ Бр. ЈН: 108/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона

К
↑
8



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 108/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 108/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

248



ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 108/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 108/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица