

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“
Београд
РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“
ЦАРА ЛАЗАРА 37, ПАК 560303

ПРИМЉЕНО: 15.12.2017		
Година	Број	Прилог
2017	-128488	/5



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"
РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“
Краљево, Цара Лазара 37
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
услуга организовања новогодишње
представе

Бр. ЈН: 482/2017



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 4
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 5-6
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 7
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 7
4.2 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона.....	стр. 8
4.3 Образац изјаве понуђача	стр. 9
4.4 Образац изјаве подизвођача.....	стр. 10
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 11-17
6. Образац Изјаве о непромењеном садржају конку документације.....	стр. 18
7. Образац понуде	стр. 19-36
8. Модел уговора.....	стр. 37-39
9. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 40
8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 40-47
8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 48
10. Образац трошкова припреме понуде.....	стр. 49
11. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 50



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ", РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“ (у даљем тексту: Наручилац), Цара Лазара 37, Краљево, ПAK 560303

на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности.

Предметна јавна набавка биће спроведена у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке мале вредности је услуга организовања новогодишње представе за потребе Наручиоца.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ „Краљево, Чачак“, Цара Лазара бр.37, Краљево, број факса 036/303-011.



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке мале вредности је услуга организовања новогодишње представе, обликована по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге забаве-92300000-4;

Број јавне набавке: 482/2017.



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Циљ предметне набавке мале вредности је услуга организовања новогодишње представе за потребе РРЈ „Краљево, Чачак“

Јавна набавка спроводи се по следећим партијама:

- партија 1.-организовање новогодишње представе - седиште РРЈ „Краљево“
- партија 2.-организовање новогодишње представе - општина Врњачка Бања
- партија 3.-организовање новогодишње представе - општина Нови Пазар
- партија 4.-организовање новогодишње представе - општина Рашка
- партија 5.-организовање новогодишње представе - општина Сјеница
- партија 6.-организовање новогодишње представе - општина Тутин
- партија 7: организовање новогодишње представе - ПЈ Чачак
- партија 8: организовање новогодишње представе - општина Ивањица

Услугу је потребно извршити у периоду од 27.12.2017. године до 30.12.2017. године, у дане викенда у временском интервалу од 16:00 до 19:00 часова, односно радним данима у периоду од 27.12.2017. године до 30.12.2017. године, у временском интервалу од 17:00 до 19:00 часова (важи за све партије)

Место одржавања представе је:

- за партију 1.-град Краљево
- за партију 2.-општина Врњачка бања
- за партију 3.-општина Нови Пазар
- за партију 4.-општина Рашка
- за партију 5.-општина Сјеница
- за партију 6.-општина Тутин
- за партију 7.-град Чачак
- за партију 8.-општина Ивањица

Представа може да се организује у једном термину (уколико су за то испуњени услови у погледу простора у коме ће се представа одржати) или у више термина уколико простор где ће се одржати представа нема довољан број седећих места. Такође, могуће је да се у једном дану, у датом периоду, одржи више представа (важи за све партије).

Понуђач је дужан да обезбеди простор са грејањем у коме ће се одржати представа, као и сву пратећу опрему, костимографију и глумце.

Минимално време трајања представе: 30 минута.

Понуђач је дужан да обезбеди предметну услугу која подразумева одговарајући новогодишњи програм и фотографисање деце са Деда Мразом. Садржај представе треба да је у новогодишњем духу и прилагођен деци узраста до 11 (једанаест) година.



Понуђач је у обавези да уз понуду да назив представе и број глумаца. Оквирни број деце за новогодишњу представу до 11 година је:

- за партију 1.-град Краљево-65, потребан број седећих места 130
- за партију 2.-општина Врњачка бања-20, потребан број седећих места 40
- за партију 3.-општина Нови Пазар-42, потребан број седећих места 84
- за партију 4.-општина Рашка-21, потребан број седећих места 42
- за партију 5.-општина Сјеница-19, потребан број седећих места 38
- за партију 6.-општина Тутин-19, потребан број седећих места 38
- за партију 7.-град Чачак-104, потребан број седећих места 208
- за партију 8.-општина Ивањица-20, потребан број седећих места 40

Улазница за представу важи за једно дете у пратњи једног родитеља.

Понуђач је у обавези да на свакој улазници назначи датум и време почетка представе.

М.П.

Понуђач



**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 75.**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.



4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач је дужан да достави следеће доказе (документа) којима доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона:

1. Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова из члана 75. Закона, утврђених конкурсном документацијом попуњену, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, односно услове од 1) до 4) из Изјаве.

2. Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за подизвођача достави Изјаву подизвођача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача

(назив и седиште понуђача односно сваког члана групе понуђача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе која има седиште на њеној територији;
4. поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

М.П.

Датум

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је подизвођач

(назив и седиште понуђача подизвођача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе која има седиште на њеној територији;
4. поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

М.П.

Подизвођач



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Краљево, Чачак“, Цара Лазара бр.37, Краљево, канцеларија 7 на трећем спрату (у даљем тексту: адреса Наручиоца), **у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до понедељка, 25.12.2017. године, најкасније до 10:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА НОВОГОДИШЊЕ ПРЕДСТАВЕ, БРОЈ ЈН: 482/2017–НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.** На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА НОВОГОДИШЊЕ ПРЕДСТАВЕ, БРОЈ ЈН: 482/2017–НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.**

5.2 Понуде ће бити отворене јавно у понедељак, 25.12.2017.године, у 10:30 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.3 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

Рачунање рока се врши тако што се, као први дан рока, узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавну набавку. Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља и државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

5.4 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет

странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.28).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.5 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације)- потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона, , наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељка 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.28 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

5.6 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.7 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.8 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).



Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.9 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.10 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.11 Рок важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.12 Цена мора бити изражена у динарима.

5.13 Банкарска гаранција у случају негативних референци

У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ-ом.

5.14 Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.28, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
7. понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.



Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.



Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.20 Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. закона.

5.21 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију за додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, на износ од 15 % од укупне вредности понуђене цене.

5.22 Захтеви набавке:

5.22.1 Цена мора бити изражена у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.



5.22.2 Начин и рок плаћања:

Одложено, у року од минумум 20 (двадесет) / максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге, у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку).

5.22.3 Период извршења услуге: период од 27. до 30. децембра 2017.године

5.22.4 Место извршења услуге:

Место извршења услуге у простору понуђача:

- за партију 1.-град Краљево
- за партију 2.-општина Врњачка бања
- за партију 3.-општина Нови Пазар
- за партију 4.-општина Рашка
- за партију 5.-општина Сјеница
- за партију 6.-општина Тутин
- за партију 7.-град Чачак
- за партију 8.-општина Ивањица

5.22.5 Додатни захтеви:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом

5.23 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.24 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.25 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.26 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права у току целог поступка.



јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђен чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона

5.27 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Цара Лазара 37, Краљево, електронске поште (e-mail: rjkraljevo@jp.ptt.rs), или путем телефакса (број: 036/303-011), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.



5.28 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за **јавну набавку мале вредности, услуга организовања новогодишње представе**, број:482/2017, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 482/2017
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ЈП "Пошта Србије" Београд
РРЈ „Краљево, Чачак“
ПАК 560303 Краљево, Цара Лазара
37

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра): _____

2. Адреса седишта: _____

• Матични број: _____

• ПИБ: _____

• Одговорно лице: _____

• Особа за контакт: _____

• Телефон: _____

• Факс: _____

• Текући рачун: _____

• Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да пошлени за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.
Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПАРТИЈА 1.

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности организовања новогодишње представе-седиште РРЈ Краљево

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - седиште РРЈ Краљево			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). У месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: град Краљево, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представе: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 65, потребан број седећих места 130

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценену вредност набавке.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____



ПАРТИЈА 2.

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности организирања новогодишње представе-општина Врњачка Бања

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Врњачка Бања			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: општина Врњачка Бања, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представе: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 20, потребан број седећих места 40.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценену вредност набавке.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____



ПАРТИЈА 3.

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку мале вредности организовања новогодишње представе-општина Нови Пазар

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Нови Пазар			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (чetrдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: општина Нови Пазар, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представе: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 42, потребан број седећих места 84

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - и) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценену вредност набавке.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 4.

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку мале вредности организовања новогодишње представе- општина Рашка

ПОНУЛА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Рашка			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: општина Рашка, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представе: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објект који понуду Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 21, потребан број седећих места 42

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - пописане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценјену вредност набавке.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ _____



ПАРТИЈА 5.

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности организовања новогодишње представе-општина Сјеница

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Сјеница			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испоставаљање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: општина Сјеница, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: ПерIOD од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представе: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 19, потребан број седећих места 38

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на процењену вредност набавке.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ



ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности организована новогодишње представе-општина Тутин

ИОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Тућин			
УКУПНО:				

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда
Место извршења услуге: општина Тутин, у просторији Понуђача

Место извршења услуге: општина Тутин, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017. године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржаванья представте: _____
(уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представља: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 19, потребан број седећих места 38

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценену вредност набавке.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 7.

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку мале вредности организирања новогодишње представе-ЦЈ Чачак

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - ЦЈ Чачак			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испоставаљање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понула

Место извршења услуге: Град Чачак, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представа: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објект који понуди Понуђач (са са уређајем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 104, потребан број седећих места 208

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____
- проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценјену вредност набавке.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 8.

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мале вредности организовања новогодишње представе-општина Ивањница

ПОНУДА БРОЈ _____

РБ	Назив услуге	Цена за једну представу у динарима без ПДВ	Укупан број представа	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Ивањница			
УКУПНО:				

Начин и рок плаћања: Одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Основ за испостављање рачуна: Записник о квалитативном пријему (потписан од стране чланова Комисије за квалитативни пријем и потписан и оверен печатом од стране Пружаоца услуге). У месту извршења услуге, за предметну јавну набавку

Рок важење понуде: 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда

Место извршења услуге: Општина Ивањница, у просторији Понуђача

Рок извршења услуге: Период од 27. до 30. децембра 2017.године. Термин пружања услуге биће усаглашен између Пружаоца и Корисника услуге и прецизно дефинисани Налогом за набавку

Назив представе: _____ (уписати назив).

Адреса места одржавања представе: _____ (уписати адресу)

Трајање представе: _____ (уписати број минута)

Број представа: _____ (уписати број)

Датум и време одржавања представе: _____ (уписати датум и час)



НАПОМЕНА:

- Представа треба да буде по садржају примерена деци узраста до 11 година и новогодишњим празницима;
- Обезбедити Деда-мраза за сликање са децом
- Објекат који понудли Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи најмање једног родитеља.
- Оквирни број деце је 20, потребан број седећих места 40

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредностинабавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде. Понуђач услуге се обавезује да услугу, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Број услуга је оквиран, коначан број ће бити дефинисан налогом за набавку. Уговор се закључује на проценјену вредност набавке.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ



7. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије”,

Београд

Регионална радна јединица

„Краљево, Чачак“

Број: 2017-198488/

Краљево, _____.2017. године

Број: _____

_____, _____.2017. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије ",

РРЈ „Краљево, Чачак“,

Цара Лазара 37, Краљево

МБ:07461429; ПИБ:100002803

које, по Одлуци о преносу овлашћења

заступа директор Драган Радивојевић, дипл.инж.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____,

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

МБ: _____; ПИБ: _____

које заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности, услуга организовања новогодишње представе, број 482/2017.

Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга организовања новогодишње представе (у даљем тексту: услуга), обликована по партијама.

Партија бр __ : _____,

а у свему према Конкурсној документацији и понуди Пружаоца услуге бр.

_____ од _____.2017. године, заведеној код Наручиоца добра под бројем

___/___/___ од ___/___/___ .2017. године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.



Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуге из члана 1. овог уговора износи () динара без ПДВ, а биће реализована по јединичним ценама наведеним у понуди.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије" и то до највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да цену из члана 2. овог уговора плати Пружаоцу услуге одложено у року од _____ дана, минимум 20 (двадесет)/максимум 42 (четрдесетдва) дана, од дана службеног пријема исправног рачуна. Понуђач сачињава Записник о извршеној услузи за сва места извршења услуге, које оверавају овлашћена лица запослена у ЈП „Пошта Србије“, по основу решења о образовању комисије за квалитативни пријем услуге, у месту извршења услуге, за предметну јавну набавку.

Пружаоц услуге се обавезује да рачун достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, РРЈ „Краљево, Чачак“, Цара Лазара 37, Краљево.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Пружаоца услуге, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. Порески идентификациони број Корисника услуге је 100002803.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружи у складу са достављеном Понудом.

Уговорене стране су сагласне да ће се услуга из члана 1. овог уговора, пружити на адреси: _____ дана: _____.

Уговорене стране сагласне су да представа која је предмет овог уговора мора бити у духу новогодишњих празника, прилагођена деци узраста до 11 (једанаест) година.

Пружалац услуге обавезан је да о свом трошку обезбеди простор у коме ће се одржати представа, као и сву пратећу опрему, костимографију и глумце, одговарајући новогодишњи програм и фотографисање са Деда Мразом.

Објекат који понуди Понуђач (сала са грејањем) треба да има довољно места за седење деце у пратњи једног родитеља.

Члан 5.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:

Пружалац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____
број _____,

" _____ " из _____, улица _____
број _____,

Пружалац услуге ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза: _____



Члан 6.

Услуга планирана за реализацију у 2017. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србија“ за 2017. годину и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава.

Члан 7.

Уколико Наручилац у уговореном року не исплати цену услуге из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Пружаоцу услуге законску затезну камату.

Члан 8.

Уколико Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе у роковима из члана 4. став 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне износ од 0,5% од цене неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју Пружалац услуге плаћа Наручиоцу услуге, може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 9.

Уговор се закључује на укупну процењену вредност, и ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране. Уговор ће се реализовати се у складу са потребама Наручиоца

Важење уговора је до испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Краљеву.

Члан 12.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПАРТИЈА I. - Услуга организовања новогодишње представе-седиште РРЈ Краљево

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - седиште РРЈ Краљево			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 2.- Услуга организовања новогодишње представе-општина Врњачка Бања

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Врњачка Бања			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОПУБАЧ



ПАРТИЈА 3.- Услуга организовања новогодишње представе-општина Нови Пазар

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Нови Пазар			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОНУЂАЧ



ПАРТИДА 4. - Услуга организовања новогодишње представе-општина Рашка

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Рашка		ИЗНОС ПДВ: УКУПНО СА ПДВ:	

М.П.

ПОПУЉАЧ



ПАРТИДА 5. - Услуга организовања новогодишње представе-општина Сјеница

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Сјеница			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОПУЉАЧ



ПАРТИЈА 6. - Услуга организовања новогодишње представе-општина Тутин

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - општина Тутин			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 7. - Услуга организовања новогодишње представе- ПЈ Чачак

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе - ПЈ Чачак			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 8. - Услуга организовања новогодишње представе – општина Ивањница

РБ I	Назив услуге II	Цена за једну представу у динарима без ПДВ III	Укупан број представа IV	Укупна вредност услуге у динарима без ПДВ V
1.	Услуга организовања новогодишње представе – општина Ивањница			
ИЗНОС ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

М.П.

ПОПУЉАЧ



8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 3. - јединична цена по представи (без ПДВ);
- у колони 4. – број представа (са ПДВ);
- у колони 5. - укупна вредност (без ПДВ, колона 3 x колона 4);
- у колони ПДВ - уписати укупан износ ПДВ
- у колони укупно са ПДВ - сабрати укупну вредност услуге у динарима без ПДВ (колона V)
и укупан износ ПДВ



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку мале вредности услуга организовања новогодишње представе, обликована по партијама, број 482/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

