



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ",
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА
„ВРАЊЕ, ЛЕСКОВАЦ, ПРОКУПЉЕ, ПИРОТ”**
Врање, К. Стефана Првовенчаног 49
www.posta.rs

Број: 2017-206799/5
дана : 15.01.2018.година

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За јавну набавку инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа
обликовано по партијама**

- партија 1. Инвестиционо одржавање за седиште РРЈ „Врање“
- партија 2. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Лесковац“
- партија 3. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Прокупље“
- партија 4. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Пирот“

Бр. ЈН: 532/ 2017



С А Д Р Ж А Ј :

1.	Општи подаци о набавци	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	стр. 3
3.	Техничке карактеристике (спецификације)	стр. 4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 11
	4.1.Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 11
	4.2.Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76.....	стр. 11
	4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова	стр 13
	4.4 Изјава.....	стр 22
	4.5.Изјава физичког лица као понуђача.....	стр 23
	Партија 1,2,3,4:Прилози	стр. 24- 47
	Прилог 1.Изјава о радном искуству-одговорни извођач радова са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800	
	Прилог 2.Референц листа за одговорне извођаче радова са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800	
	Прилог 3.Изјава понуђача о обавезном присуству одговорног извођача радова приликом извођења радова на градилишту	
	Прилог 4.Гантограм	
	4.6.Списак изведених радова, у периоду од претходних 5 (пет) година од дана објављивања позива за подношење понуда	
	4.6.1. Стручна референца	
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр.48
5.26	Образац Изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр.57
6.	Образац понуде за партије 1,2,3,4	стр.58-70
7.	Модел уговора за партије 1,2,3,4	стр71-97
8.	8.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 99
	8.2 Упуство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр 101
9.	Образац трошкова припреме понуде	стр. 102
10.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 103
11.	Менично овлашћење -писмо.....	стр. 104



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“

Регионална радна јединица "Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот" - Седиште РРЈ „Врање“ (у даљем тексту: Наручилац),
17500 Врање, ПAK 620304

на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке радова.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је **Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа**, у отвореном поступку, обликована по партијама, бр. ЈН: 532/2017.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ "Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот", - Седиште РРЈ „Врање“, К.С.Провенчаног 49, Врање, број fax-а 017/407-011.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки односно интернет страници Наручиоца www.posta.rs.

Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки односно интернет страници Наручиоца www.posta.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је **извођење радова на инвестиционом одржавању на више објеката Предузећа**, у отвореном поступку, обликована по партијама, бр. ЈН: 532 /2017;

Предмет јавне набавке обликован је по следећим партијама:

Партија 1. Инвестиционо одржавање за седишту РРЈ „Врање“

Назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови 45000000-7;

Партија 2. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Лесковац“

Назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови 45000000-7;

Партија 3. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Прокупље“

Назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови 45000000-7;

Партија 4. Инвестиционо одржавање за ПЈ „Пирот“

Назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови 45000000-7;



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(спецификација)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 1.

Видно оштећен ламинатни под у шалтер и доставној сали поште заменити новим. Окречити зидове истих просторија. Уградити решетке на прозорима и вратима у циљу безбедности објекта која се налазе у службеном и корисничком делу, у циљу побољшања сигурности објекта поште.

ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ
Објекат: РРЈ пошта 17542 Врањска Бања

Врста радова: Грађевинско занатски радови

Бр	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Ук. цена
I	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ				
1.	Демонтажа постојећег ламинатног пода. Напомена: У цену позиције урачунати демонтажу, утовар, одвоз и истовар на депонију коју одреди инвенститор удаљености до 25 км. Обрачун по м2.	м2	20,00		
2.	Набавка, транспорт и уградња високо квалитетног ламината класе, 33 дебљине минимум 8мм, са гуменом подлошком и звучном изолацијом испод ламината и уградњом ивичне типске лајсне истог произвођача по ободу просторија у свему по пропису за ову врсту радова. Обрачун по м2 постављене подне облоге по опису.	м2	20,00		
	УКУПНО ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ :				
II	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
1.	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом до уједначености тона. Обрачун по м2.	м2	200,00		
	УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ:				
III	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
1.	Израда и уградња заштитних прозорских решетки урађених од кутијастих профила. Рам решетки урадити од кутијастих профила 30/30/2 мм а испуне од кутијастих профила 15/15/2 мм. Размак испуне унутар решетки је око 10 цм. Рамове решетке утипловати у зидове, под и армирано бетонске греде. Решетке офарбати основном бојом за метал и завршно лакирати бојом за метал у два премаза. Обрачун по м2 финално изведеног посла. Напомена: У цену урачунати све грађевинске припреме, крпљење и фарбање до коначно изведених радова.				
	440 x 239 цм	КОМ	1,00		
	624 x 241 цм	КОМ	1,00		
2.	Израда и уградња заштитних решетки за врата урађених од кутијастих профила. Рам решетки урадити од кутијастих профила 30/30/2 мм а испуну од кутијастих профила 15/15/2. Размак испуне унутар решетки је око 10цм. Рамове решетке утипловати у зидове, под и армиранобетонске греде. Врата решетке опремити шаркама и квалитетном бравом за закључивање. Решетке офарбати основном бојом за метал и завршно лакирати бојом за метал у два премаза. Обрачун по м2 финално изведеног посла. Напомена: У цену урачунати све грађевинске припреме				



	и крпљење и фарбање до коначно изведених радова.				
	90+37/210+31	КОМ	1,00		
	90+74/210+31	КОМ	1,00		

	УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:	
	УКУПНО СВИ РАДОВИ ЗА ПАРТИЈУ 1 :	

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ: _____



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 2. (А)

Рушење зида у службеном делу објекта поште, монтирати двокрилна алуминијумско клатно врата скинути дотрајалу и лепити нову пвц подну подлогу, и извршити молерско фарбарску обраду зидова, укључујући глетовање и бојење зидова полудисперзивном бојом.

ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ

Врста радова: Грађевинско занатски радови
Пошта 16103 Лесковац и ПЦ Лесковац

Бр	Опис позиције	Јед.мере	Кол.	Јед.цена	Ук.цена
I	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ				
1.	Пробијање зида d=12 цм од опеке за потребе уградње унутрашњих летећих врата 2x90/200 см. Цена подразумева: пажљиво обијање, чишћење простора и одвоз шута на депонију удаљену до 25 км. Обрачун по м2 пробијеног зида.	м2	4,00		
УКУПНО РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ:					
II	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
1.	Изградња и уградња двокричних алуминијумских „клатно врата“. Боја алуминијумских профила ускладити са бојом уграђене алуминијумске застакљене врата димензије 2x80/200см су застакљена d=6mm, поседује подни аутомат за затварање са уграђеном кочницом и хоризонталне рукохвате по целој ширини.Приликом монтаже предвидети могућност закључивања применом фиксатора (подних рингли) и бравице. Обрачун по комаду финално изведене позиције.	ком	1		
УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:					
III	РАЗНИ ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1.	Израда надвратне греде. Греда димензија 12 x20цм урађена бетоном МБ 30 са арматуром ГА 240/360 у двостраној опалти. Обрачун по 1м греде.	м1	2,5		
2.	Обрада и крпљење зидова и пода цементним малтером након пробијања отвора.Развијена ширина шпалетне до 30цм Обрачун по м1.	м1	6,5		
3.	Лепљење пвц подне подлоге у ширини пробијених врата.Обрачун 2м.	м2	1		
	Молерско фарбарска обрада новомалтерисаних шпалетни урачунавајући глетовање и бојење полудисперзивном бојом . Обрачун паушално	Паушал.			
4.	УКУПНО ЗАНАТСКИ РАДОВИ:				
УКУПНО СВИ РАДОВИ ЗА ПАРТИЈУ 2 (А) :					

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 2. (Б)

Демонтирати неупотребљене телефонске говорнице, поставити гк плоче на месту демонтираних говорница, глетовати и окречити зидове, уградити алуминијумска застакљена врата и извршити остале браварске радове. Адаптирани пословни простор биће предвиђен за отварање пост-шопа.

ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ

Врста радова: Грађевинско занатски радови
Пошта 16104 Лесковац



Бр	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Ук. цена
I РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ					
1.	Пажљива демонтажа телефонских говорница урађених од дрвених облога на носећим профилима. Саставни део говорница су алуминијумска застакљена врата са штоком Демонтиране говорнице предати инвенститору. Обрачун по комаду.	ком	5,00		
2.	Демонтажа дрвене преграде шалтера. Након демонтаже извршити обраду дрвених елемената. Опшивање дрвених елемената, доградња иверице и фарбање у тону постојећег шалтера. Обрачун паушално.				
УКУПНО РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ:					
II МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1.	Постављање ГК плоча на месту демонтораних телефонских говорница. Позиција подразумева постављање гк плоча, глетовање и бојење полудисперзивном бојом до уједначености у тону по избору инвенститора. Обрачун по м2.	м2	20,00		
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					
III БРАВАРСКИ РАДОВИ:					
1.	Изградња и уградња алуминијумских застакљених врата димензија 90/200+80. Врата комплетно са штоком уградити на месту демонтиране дрвене преграде према (скици у прилогу). Врата опремити квалитетним шаркама и бравом са елзет уметком . Застаклити их равним стаклом д=4 мм. Боја алуминијума је као постојећа браварија С 22 (опционо сивер сјајна елоксажа).Обрачун по ком. Финално урађених и постављених врата .	ком	1,00		
2.	Изградња и уградња алуминијумске ограде у комплекту са капијом. Ограду и капију урадити од кутијастих алуминијумских профила. Димензије преграде су 145 x115 см (капија 92 x 115).Преграду са капијом фиксирати у зид подове и шалтер. Капију опремити квалитетним шаркама и бравом за закључивање боја алуминијума као у претходној позицији. Обрачун по ком. Финално урађене и постављене преграде.	ком	1,00		
3.	Набавка и уградња брава за алуминијумска врата (говорнице 6 и 7). Браве са уметком за закључивање уградити у постојећа врата телефонских говорница. Обрачун по комаду.	ком	2,00		
УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ :					

УКУПНО СВИ РАДОВИ :

УКУПНО СВИ РАДОВИ ЗА ПАРТИЈУ 2 (А+Б):

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ: _____



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 3.

Извршити санацију објекта који је у функцији под отежаним условима, пропали кров заменити новим, заменити дрвену столарију, ојачати кровну конструкцију кровним летвама, заменити дотрајале олуке новим од пластифицираног лима, како би се спречила даља пропадања и продирања влаге, у циљу побољшања услова коришћења објекта у току експлоатацији.

ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ

Врста радова: Реконструкција крова
Пошта 18424 Белољин

Бр	Опис позиције	Јед.мере	Кол.	Јед.цена	Ук.цена
I РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ					
1.	Демонтажа кровног покривача (фалцовани цреп) и летви. Демонтирани цреп одложити на депонију даљине до 25 км по налогу инвеститора. Обрачун по м2.	м2	230,00		
2.	Чишћење таванског простора од шута и отпадног материјала и одвоз на депонију даљине до 25 км. Обрачун по м2.	м2	180,00		
3.	Демонтажа олука, хоринзонтале и вертикале. Отпадни материјал одвести на депонију даљине до 25 км Обрачун по м.	м	50,00		
УКУПНО РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖЕ:					
II ТЕСАРСКИ И КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ					
1.	Демонтажа дотрајалог елемената дрвене конструкције Пре демонтаже снимити тачну геометрију кровне конструкције како се заменом дотрајалих елемената не би нарушила постојећа конструкција. Замени 15 % постојеће грађе.Скинути грађу утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљености до 25 км. Обрачун по м3.	м3	1,50		
2.	Подашчавање дрвене конструкције крова ОСБ плочама дебљине 18 мм, позицију извести према техничким условима норматива за ову врсту посла.Обрачун по м2.	м2	230,00		
3.	Постављање кровне паропропусне фолије преко урађене оплате. Обралун по м2.	м2	230,00		
4.	Набавка материјала и летвасање кровне конструкције летвама 30/50 мм (дистанцери и кровне летве) по нормативима.Обрачун по м2 кровне површине	м2	230,00		
5.	Покривање крова фалцованим црепом .Обрачун по м2.	м2	230,00		
6.	Набавка материјала и постављање са заливањем жлебњака на слемени и грбинама.Обрачун по м	м	50,00		
7.	Израда и монтажа олука од пластифицираног лима са лемљењем и учвршћивањем. Напомена: скидају се стари олуци хоринзонтале и вертикале. Нови су по боји и облику. облику исти као постојећи.	м2	50,00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ И КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:					
УКУПНО СВИ РАДОВИ ЗА ПАРТИЈУ3:					

Датум

М.П .

ПОНУЂАЧ: _____

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗА ПАРТИЈУ 4.

Постојећи објекат датира из тридесетих година прошлог века, непходно је отклањање иструлелих и дрвенх конструкција, израда новог крова опшивка терасе, израда и монтажд лимних опшивки кровног покривача како би се спречила даља пропадања влаге, крпљење и бојење фасаде, у циљу побољшања услова коришћења објеката у току експлоатације.

ПРЕГЛЕД ПОЗИЦИЈА СА ЈЕДИНИЦАМА МЕРЕ

Врста радова: Грађевинско занатски радови
Пошта 18322 Суково

Бр.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Ук. цена
I ПРИПРЕМНИ И РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ					
1.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа фасадне скеле. Обрачун по м2.	м2	180,00		
2.	Демонтажа лимених опшивки димњака, кровних увала, опшивки атика зидова. Обрачун по м2	м2	51,10		
3.	Демонтажа хоринзонталних и вертикалних олука. Обрачун по м.				
	хоринзонтале	м	30,00		
	вертикале	м	30,00		
4.	Раскривање кровног покривача од фалцованог црепа са мансардног дела крова. Позиција подразумева демонтажу црепова, чишћење и ускладиштење ради поновне монтаже. Обрачун по м2	м2	80,00		
5.	Демонтажа летви и одвоз на привремену депонију. Обрачун по м2 крова.	м2	80,00		
6.	Демонтажа доње опшивке капламе комплет са конструкцијом трском и малтером на мансардном делу крова. Обрачун по м2.	м2	25,00		
7.	Демонтажа комплет кнадстершнице, (посебан део крова). Надстершницу демонтирати комплет са дрвеном конструкцијом летвама и црепом. Цреп одложити ради касније уградње. Градилишни отпад одвести на депонију даљине до 25 км . Обрачун по м2.	м2	16,40		
8.	Обијање протрулелих делова фасаде лаким зидарским алатом. Обијање извести до здраве опеке. Обрачун по м2 .	м2	50,00		
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ :					
II ТЕСАРСКИ И КРИВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ					
1.	Демонтажа дотрајалих елемената дрвене конструкције. Пре демонтаже снимити тачну геометрију кровне конструкције како се заменом дострајалих елемената не би нарушила постојећа конструкција. Скинути грађу утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљености до 25 км. Обрачун по м3.	м3	2,00		
2.	Летвисање раскривених делова крова након замене протрулелих елемената конструкције. Обрачун по м2	м2	80,00		
3.	Покривање раскривеног дела конструкције постојећим црепом. Обрачун по м2.	м2	80,00		
4.	Израда новог крова -опшивка терасе и дела мансардног крова. Кров урадити од дрвене четинарске грађе по истој геометрији носача и нагибу кровних равни. Покривање извршити новим црепом који сличних геометријских карактеристика као постојећи. Обрачун по м2.	м	16,40		
5.	Опшивање каплама ОСБ плочама d=8mm које се обрађује ПВЦ мрежицом и цеметним лепком у 2	м2	25,00		



	слоја.Обрачун по m ² .				
6.	Демонтажа протрулелих и монтажа тавањача и делова међуспратне конструкције и дашчане отплате на делу мокрог чвора. Позиција подразумева замену раскривање пода , замену тавањача и осталих делова конструкције, подашчавање пода и опшивање плафона гипсаним плочама .Обрачун по m ² .	m ²	10,00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:					
III. ЛИМАРСКИ РАДОВИ					
1.	Израда и монтажа лимених опшивки; кровних увала опшивки кровних атика ветра лајсни. Лимне опшивке урадити према димензијама постојећих .Радове извести квалитетно и према нормативима за ову врсту посла. Обрачун по m ² .	m ²	80,00		
2.	Израда и монтажа хоринзонталних и вертикалних полукружних олука од поцинкованог лима , развије ширине (РШ 25 цм) ширина олука 10цм и дебљине 0,60мм.Олуци се спајају нитнама са максималним размаком 3 цм и летују калајем 40%.Држаче олука урадити од поцикованих флаха 25/5 мм и нитовати са предње стране.Размак држача мах 80цм. Обрачун по м.	m	56,00		
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ :					
IV. ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1.	Репарације орнаменталне пластике лепком, стиропором, мрежицом и глетом за спољашњу употребу . Обрачун по m ² .	m ²	60,00		
2.	Малтерисање обијених делова фасаде , делова зидова мансардног крова ,атика и тд делова продужним малтером преко очишћене очишћене и наквашене опеке . Пре наноса малтера извршити „пачокирање“ површина јаким цем малтером Обрачун по m ² .	m ²	50,00		
3.	Крпљење димњака пуном опеком и јаким цементним малетором, пре дозивиђања извршити демонтажу протрулелих опека.Обрачун по ком.	ком	2,00		
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ :					
V. МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1.	Бојење фасаде фасадексом у тону боје по избору пројектаната. Пре наноса фасадекса извршити припремну фасаду одговарајућом подлогом Обрачун по m ² .	m ²	200,00		
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
VI. РАЗНИ РАДОВИ :					
	Израда и уградња застора од лексана дебљине 6 мм у боји дима. Лексан изрезати у облику постојећих отвора и шрафити у постојеће прозорске штокове ушрафити у постојеће прозоре. Обрачун по m ² .	m ²	40,00		
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					
УКУПНО СВИ РАДОВИ ЗА ПАРТИЈУ4 :					

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ: _____



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом :

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом :

- финансијски услови за фирму за све партије:

Да у периоду од 6 (шест) месеци (од 01.05.2017. до 31.10.2017. године) није био великвидан дуже од 7 дана.

Доказ: потврда НБС о броју дана великвидности и Изјава понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

- пословни услови за фирму за све партије:

За Партију 1. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања , у последњих 5 година у минималном укупном износу од 150.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 50.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 2. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања , у последњих 5 година у минималном укупном износу од 200.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 100.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 3. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања , у последњих 5 година у минималном укупном износу од 700.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 350.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 4. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања , у последњих 5 година у минималном укупном износу од 500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 250.000,00 динара, без ПДВ-а;

Докази све партије: -Фотокопије уговора

-Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) где се виде потписи и печати надзора и овера инвеститора.

-потврда коју издаје Инвеститор да су изведени радови дате вредности без ПДВ-а (у прилогу).

-технички капацитет за све партије :

- 1 мешалица за бетон,
- 1 транспортно возило,
- Грађевинска скела- минимум 50 м 2.

Доказ: Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду.Понуђач доказује:

- достављањем извода из пописне листе са означеним позицијама или
- Уговором о закупу или



- Уговором о коришћењу опреме или рачуном (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).
За транспортно возило, као доказ, понуђач доставља копију саобраћајне дозволе и полисе осигурања.

- кадровски капацитет за све партије :

Да Понуђач има у радном односу или радно ангажована лица која ће бити одређена за:

- одговорног извођача радова са једном од следећих лиценци : 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 ;

Доказ:

- копија лиценце одговорног извођача са важећом потврдом инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;
- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава одговорног извођача радова да има најмање 5 година радног искуства на објектима високоградње
- референц листа са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, на најмање 3 објекта у последњих пет година до дана подношења понуде; Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

- руководиоца радова

Доказ:

- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава да понуђач има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова.

Обилазак објекта:

Понуђач није у обавези да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.

Понуђач може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде, у циљу подношења квалитетније и тачније понуде.

Заинтересовани понуђачи који желе да обиђу објекте су у обавези да најкасније 3(три) дана пре предвиђеног датума обиласка ,Наручиоцу потврде свој долазак путем електронске поште на e-mail rjvranje@jp.ptt.rs или факсе број 017/407-011, сваког радног дана од 8,00 до 15,00 часова, са назнаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку бр. 532/2017“. У писаном овлашћењу треба навести сва имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора предузећа и оверено печатом.

Обилазак објекта за све Партије биће омогућено само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Обилазак објекта се обавља у заказаном терминима, од дана објављивања позива, на адресама , радним данима од 10,00 до 15,00 часова, а најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуда. .

За партију 1.

- сваког понедељка од дана објављивања позива,

За партију 2.

- сваког уторка од дана објављивања позива,

За партију 3.

- сваке среде од дана објављивања позива,

За партију 4.

- сваког четвртка од дана објављивања позива,

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат



Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

Осигурање:

- Полиса осигурања понуђача од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност)

Доказ: понуђач је дужан да достави копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129 а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњености додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала (на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење:

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>.

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела као чланови организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.



4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, правно лице, доказује достављањем следећих доказа:

За све партије 1.

Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана великвидности издату од стране Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од (од 01.05.2017. до 31.10.2017. године) није био великвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

- пословни услови за фирму за све партије:

За Партију 1. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 150.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 50.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 2. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 200.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 100.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 3. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 700.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 350.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 4. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 250.000,00 динара, без ПДВ-а;

Докази све партије: -Фотокопије уговора

-Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) где се виде потписи и печати надзора и овера инвеститора.

-потврда коју издаје Инвеститор да су изведени радови дате вредности без ПДВ-а (у прилогу).

технички капацитет за све 4 партије :

- 1 мешалица за бетон,
- 1 транспортно возило,
- Грађевинска скела- минимум 50м 2.

Доказ: Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује:

- достављањем извода из пописне листе са означеним позицијама или
- уговором о закупу или
- Уговором о коришћењу опреме или рачуном (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило, као доказ, понуђач доставља копију саобраћајне дозволе и полисе осигурања.

- кадровски капацитет за све партије :

Да Понуђач има у радном односу или радно ангажована лица која ће бити одређена за:

- одговорног извођача радова са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 ;

Доказ:

- копија лиценце одговорног извођача са важећом потврдом инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;
- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава одговорног извођача радова да има најмање 5 година радног искуства на објектима високоградње
- референц листа са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, на најмање 3 објекта у последњих пет година до дана



подношења понуде; Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

- руководиоца радова

Доказ:

- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава да понуђач има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова.

Обилазак објекта:

Понуђач није у обавези да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.

Понуђач може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде, у циљу подношења квалитетније и тачније понуде.

Заинтересовани понуђачи који желе да обиђу објекте су у обавези да најкасније 3(три) дана пре предвиђеног датума обиласка, Наручиоцу потврде свој долазак путем електронске поште на e-mail rjvranje@jp.ptt.rs или факс број 017/407-011, сваког радног дана од 8,00 до 15,00 часова, са назнаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку бр. 532/2017“. У писаном овлашћењу треба навести сва имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора предузећа и оверено печатом.

Обилазак објекта за све Партије биће омогућено само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Обилазак објекта се обавља у заказаном терминима, од дана објављивања позива, на адресама, радним данима од 10,00 до 15,00 часова, а најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуда.

За партију 1.

- сваког понедељка од дана објављивања позива,

За партију 2.

- сваког уторка од дана објављивања позива,

За партију 3.

- сваке среде од дана објављивања позива,

За партију 4.

- сваког четвртка од дана објављивања позива,

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

Осигурање:

- Полиса осигурања понуђача од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност)

Доказ: понуђач је дужан да достави копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129 а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.



Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњености додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, за предузетника као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела као чланови организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Поодељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, предузетник, доказује достављањем следећих доказа:

За све партије:

Извештај о бонитету за јавну набавку, издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од старне Народне банке Србије да располаже финансијским капацитетом тј. да у периоду од (од 01.05.2017. до 31.10.2017. године) није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

- пословни услови за фирму за све партије:

За Партију 1. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 150.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 50.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 2. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 200.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 100.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 3. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 700.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 350.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 4. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 250.000,00 динара, без ПДВ-а;

Докази све партије: -Фотокопије уговора



-Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) где се виде потписи и печати надзора и овера инвеститора.
-потврда коју издаје Инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а (у прилогу).

- технички капацитет за све 4 партије :

- 1 мешалица за бетон,
- 1 транспортно возило,
- Грађевинска скела- минимум 50м 2.

Доказ: Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује:

- достављањем извода из пописне листе са означеним позицијама или
 - уговором о закупу или
 - Уговором о коришћењу опреме или рачуном (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).
- За транспортно возило, као доказ, понуђач доставља копију саобраћајне дозволе и полисе осигурања.**

- кадровски капацитет за све партије :

Да Понуђач има у радном односу или радно ангажована лица која ће бити одређена за:

- одговорног извођача радова са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 ;

Доказ:

- **копија лиценце одговорног извођача са важећом потврдом инжењерске коморе Србије** која мора бити важећа на дан отварања понуда;
- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава одговорног извођача радова да има најмање 5 година радног искуства на објектима високоградње
- референц листа са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, на најмање 3 објекта у последњих пет година до дана подношења понуде; Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

- руководиоца радова

Доказ:

- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава да понуђач има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова.

Обилазак објекта:

Понуђач није у обавези да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.

Понуђач може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде, у циљу подношења квалитетније и тачније понуде.

Заинтересовани понуђачи који желе да обиђу објекте су у обавези да најкасније 3(три) дана пре предвиђеног датума обиласка ,Наручиоцу потврде свој долазак путем електронске поште на e-mail rjvranje@jp.ptt.rs или факсе број 017/407-011, сваког радног дана од 8,00 до 15,00 часова, са знаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку бр. 532/2017“. У писаном овлашћењу треба навести сва имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора предузећа и оверено печатом.

Обилазак објекта за све Партије биће омогућено само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.



Обилазак објекта се обавља у заказаном термину, од дана објављивања позива, на адресама, радним данима од 10,00 до 15,00 часова, а најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуда.

За партију 1.

- сваког понедељка од дана објављивања позива,

За партију 2.

- сваког уторка од дана објављивања позива,

За партију 3.

- сваке среде од дана објављивања позива,

За партију 4.

- сваког четвртка од дана објављивања позива,

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

Осигурање:

- Полиса осигурања понуђача од одговорности за штету учињену другој страни, односно трећем лицу (професионална одговорност)

Доказ: понуђач је дужан да достави копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129 а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјеката на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговарач осигурања мора обавезно обезбедити.

Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравачу друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњености додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из казнене евиденције**, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре) захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребавилишта.

Доказ из ове тачке, не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. **Уверења Пореске управе Министарства финансија**, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.



3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, физичко лице, доказује достављањем следећих доказа:

Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорених обавеза по овој јавној набавци, оверену од старне физичког лица као понуђача Под одељак 4.5 Конкурсне документације.

-пословни услови за фирму за све партије:

За Партију 1. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 150.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 50.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 2. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 200.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 100.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 3. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 700.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 350.000,00 динара, без ПДВ-а;

За Партију 4. Референтни уговори за изведене радове инвестиционог одржавања, у последњих 5 година у минималном укупном износу од 500.000,00 динара без ПДВ-а, од чега минималне вредности по појединачном Уговору 250.000,00 динара, без ПДВ-а;

Докази све партије: -Фотокопије уговора

-Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације (или рекапитулације) где се виде потписи и печати надзора и овера инвеститора.

-потврда коју издаје Инвеститор да су изведени радови дате вредности - без ПДВ-а (у прилогу).

-технички капацитет за све 4 партије :

- 1 мешалица за бетон,
- 1 транспортно возило,
- Грађевинска скела- минимум 50м 2.

Доказ: Технички капацитет за извођење радова за које подноси понуду, Понуђач доказује:

- достављањем извода из пописне листе са означеним позицијама или
- уговором о закупу или
- Уговором о коришћењу опреме или рачуном (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

За транспортно возило, као доказ, понуђач доставља копију саобраћајне дозволе и полисе осигурања.

-кадровски капацитет за све партије :

Да Понуђач има у радном односу или радно ангажована лица која ће бити одређена за:

- одговорног извођача радова са лиценцом: 400 или 401 или 410 или 411 или 700 или 800 ;

Доказ:

- копија лиценце одговорног извођача са важећом потврдом инжењерске коморе Србије која мора бити важећа на дан отварања понуда;
- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава одговорног извођача радова да има најмање 5 година радног искуства на објектима високоградње



- референц листа са референцом обављених послова истоврсних радовима који су предмет ове јавне набавке за одговорног извођача радова, на најмање 3 објекта у последњих пет година до дана подношења понуде; Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

- руководиоца радова

Доказ:

- уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду и копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
- изјава да понуђач има ангажованог руководиоца радова који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током радног времена, а током трајања рока за извођење радова.

Обилазак објекта:

Понуђач није у обавези да обиђе предметне објекте пре подношења понуде.

Понуђач може да обиђе предметне објекте пре подношења понуде, у циљу подношења квалитетније и тачније понуде.

Заинтересовани понуђачи који желе да обиђу објекте су у обавези да најкасније 3(три) дана пре предвиђеног датума обиласка Наручиоцу потврде свој долазак путем електронске поште на e-mail rjvranje@jp.ptt.rs или факс број 017/407-011, сваког радног дана од 8,00 до 15,00 часова, са назнаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку бр. 532/2017“. У писаном овлашћењу треба навести сва имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране директора предузећа и оверено печатом.

Обилазак објекта за све Партије биће омогућено само лицима за која је достављено писано овлашћење на претходно описан начин.

Обилазак објекта се обавља у заказаном терминима, од дана објављивања позива, на адресама, радним данима од 10,00 до 15,00 часова, а најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуда.

За партију 1.

- сваког понедељка од дана објављивања позива,

За партију 2.

- сваког уторка од дана објављивања позива,

За партију 3.

- сваке среде од дана објављивања позива,

За партију 4.

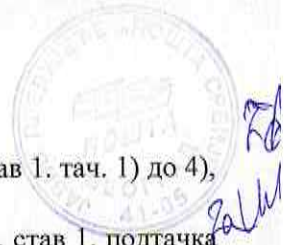
- сваког четвртка од дана објављивања позива,

Уколико се дан обиласка објекта поклопи са државним или верским празником који су одређени за нерадне дане Законом о државним и другим празницима у Републике Србије, заинтересовано лице може обићи објекат Наручиоца први радни дан пре дана одређеног за нерадни дан или први радни дан после дана одређеног за нерадни дан.

Понуда понуђача која не садржи било који доказ о испуњењу додатних услова, биће одбијена као неприхватљива.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75.став1. тачка 1 до 4 Закона и Изјава из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- 1. правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- 2. предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- 3. физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.



4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- 1. за правно лице као члана групе понуђача, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,**
- 2. за предузетника као члана групе понуђача, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,**
- 3. за физичко лице као члана групе понуђача, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.**

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из пододељка 4.2. ове конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - доказ о неликвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

_____ (назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



4.5. ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача- физичког лица)

располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци.

М.П.

(потпис физичког лица)



ПАРТИЈА 1.

ПРИЛОГ 1:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____ (уписати број година радног искуства- најмање 5 (пет) година) на објектима високоградње, на пословима одговорног извођача радова _____ (уписати врсту радова и број лиценце).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Место: _____

Напомена:

- *Образац оверити лиценцим печатом
- *Образац копирати у потребном броју примерака



ПАРТИЈА 1

ПРИЛОГ 2:

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ
700 ИЛИ 800 КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ**

РАДОВЕ*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред.б р.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П.

*Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

*Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 1

ПРИЛОГ 3:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ
РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководилац радова на градилишту : _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа , у отвореном поступку , обликована по партијама , бр. ЈН : 532/2017 , предвиђеним овом понудом број _____ од _____ , током радног времена ,бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

Напомена: Образац оверити печатом понуђача,односно лиценцим печатом ангажованог руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу).



Des
JK

ПРИЛОГ 4. ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

ПАРТИЈА 1

ДАНИ

Пошта 17542 Врањска. Бања	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	
									0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0

М.П

УКУПНО _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 1

**4.6.СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПРЕТХОДНИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ДО ДАНА
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Р. бр.	Подаци о Инвеститору/Наручиоцу	Година извођења радова	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 1

4.6.1.СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____

СЕДИШТЕ : _____

УЛИЦА И БРОЈ : _____

ТЕЛЕФОН : _____

МАТИЧНИ БРОЈ : _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77.став 2.тачка 2.Закона , издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведених радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору,под пуном кривичном и материјалном одговорношћу,потврђујемо да је извођач радова _____ извео радове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа ; у отвореном поступку,обликована по партијама, број ЈН : 532 /2017.

Датум

М.П.

Инвеститор

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

ПАРТИЈА 2

ПРИЛОГ 1а:



Jan
WM

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____ (уписати број година радног искуства- најмање 5 (пет) година) на објектима нискоградње, на пословима одговорног извођача радова _____ (уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

- *Образац оверити лиценцим печатом
- *Образац копирати у потребном броју примерака



ПАРТИЈА 2

ПРИЛОГ 2а:

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ
800 КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ**

РАДОВЕ*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред.б р.	Назив,локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П.

*Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

*Референц листу попуњава,потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 2

ПРИЛОГ 3а:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ
РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ**

РУКОВОДИОЦА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководилац радова на градилишту : _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа , у отвореном поступку , обликована по партијама , бр. ЈН : 532/2017 , предвиђеним овом понудом број _____ од _____ , током радног времена ,бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

Напомена: Образац оверити печатом понуђача,односно лиценцим печатом ангажованог руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу).



ПРИЛОГ 4 ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

ПАРТИЈА 2

ПРИЛОГ 4 ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

ПАРТИЈА 2 (А)

ДАНИ

Пошта 16103 Лесковац	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

М.П

УКУПНО _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ _____

ПАРТИЈА 2 (Б)

ДАНИ

Пошта 16104 Лесковац	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Пошта 16104 Лесковац																														

М.П

УКУПНО _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ _____



ПАРТИЈА 2

4.7. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПРЕТХОДНИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ДО ДАНА
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Р.б р.	Подаци о Инвеститору/Наручиоцу	Година извођења радова	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 2

4.7.1. СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____

СЕДИШТЕ : _____

УЛИЦА И БРОЈ : _____

ТЕЛЕФОН : _____

МАТИЧНИ БРОЈ : _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77.став 2.тачка 2.Закона , издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведених радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је извођач радова _____ извео радове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа ; у отвореном поступку, обликована по партијама, број ЈН : 532/2017.

Датум

М.П.

Инвеститор

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 3

ПРИЛОГ 1а:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____ (уписати број година радног искуства- најмање 5 (пет) година) на објектима нискоградње, на пословима одговорног извођача радова _____ (уписати врсту радова и број лиценце).

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Датум: _____

М.П.

**ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

Напомена:

*Образац оверити лиценцним печатом

*Образац копирати у потребном броју примерака



ПАРТИЈА 3

ПРИЛОГ 2а:

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800 КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВЕ*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред.б р.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П.

*Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

*Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

ПАРТИЈА 3

ПРИЛОГ 3а:



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

РУКОВОДИОЦА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководиоца радова на градилишту : _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа , у отвореном поступку , обликована по партијама , бр. ЈН : 532/2017 , предвиђеним овом понудом број _____ од _____, током радног времена ,бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

ПОТПИС АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ

Напомена: Образац оверити печатом понуђача,односно лиценцим печатом ангажованог руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу).



ПРИЛОГ 4 ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

ПАРТИЈА 3

ДАНИ

Пошта 18424 Белољин	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

М.П

УКУПНО _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 3

**4.7. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПРЕТХОДНИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ДО ДАНА
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Р.б р.	Подаци о Инвеститору/Наручиоцу	Година извођења радова	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 3

4.7.1. СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ : _____
УЛИЦА И БРОЈ : _____
ТЕЛЕФОН : _____
МАТИЧНИ БРОЈ : _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77.став 2.тачка 2.Закона , издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведених радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је извођач радова _____ извео радове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа ; у отвореном поступку, обликована по партијама, број ЈН : 532 /2017.

Датум

М.П.

Инвеститор

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 4

ПРИЛОГ 1а:

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имам _____ (уписати број година радног искуства- најмање 5 (пет) година) на објектима нискоградње, на пословима одговорног извођача радова _____ (уписати врсту радова и број лиценце).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Датум: _____

М.П.

Место: _____

ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Напомена:

*Образац оверити лиценцим печатом

*Образац копирати у потребном броју примерака



ПАРТИЈА 4

ПРИЛОГ 2а:

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА СА ЛИЦЕНЦОМ 400 ИЛИ 401 ИЛИ 410 ИЛИ 411 ИЛИ 700 ИЛИ 800 КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

РАДОВЕ*

Име и презиме одговорног извођача радова:	
Број лиценце:	

Ред.б р.	Назив, локација и намена објекта	Инвеститор	Врста радова за које је био решењем одређен за одговорног извођача	Датум завршетка радова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: _____

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ
ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Место: _____

М.П.

*Уписати врсту радова за које ће одговорни извођач бити одређен.

*Референц листу попуњава, потписује и оверава својим лиценцим печатом сам одговорни извођач радова.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 4

ПРИЛОГ За:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗНОМ ПРИСУСТВУ АНГАЖОВАНОГ
РАДОВА НА ГРАДИЛИШТУ**

РУКОВОДИОЦА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће ангажовани руководиоца радова на градилишту : _____ са лиценцом _____ (уписати број лиценце уколико ово лице поседује лиценцу) током трајања рока за Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа , у отвореном поступку , обликована по партијама , бр. ЈН : 532/2017 , предвиђеним овом понудом број _____ од _____ , током радног времена ,бити присутан извођењу радова на градилишту.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА**

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

**ПОТПИС
АНГАЖОВАНОГ РУКОВОДИОЦА РАДОВА
НА ГРАДИЛИШТУ**

Напомена: Образац оверити печатом понуђача, односно лиценцим печатом ангажованог руководиоца радова на градилишту (уколико лице поседује лиценцу).



ПРИЛОГ 4 ГАНТОГРАМ (ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА)

ПАРТИЈА 4

Пошта 18322 Суково	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

М.П

УКУПНО _____ ДАНА

ПОНУЂАЧ



ПАРТИЈА 4

**4.7. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПРЕТХОДНИХ 5 (ПЕТ) ГОДИНА ДО ДАНА
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Р.б р.	Подаци о Инвеститору/Наручиоцу	Година извођења радова	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



ПАРТИЈА 4

4.7.1. СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ : _____
УЛИЦА И БРОЈ : _____
ТЕЛЕФОН : _____
МАТИЧНИ БРОЈ : _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона , издаје

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Број уговора	
Уговорне стране	
Предмет уговора	
Укупна вредност изведених радова без ПДВ-а	

Као инвеститор по наведеном уговору, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потврђујемо да је извођач радова _____ извео радове по наведеном уговору у уговореном року и у складу са уговореним квалитетом.

Ова потврда издаје се за потребе учешћа наведеног извођача радова у поступку јавне набавке Извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа ; у отвореном поступку, обликована по партијама, број ЈН : 532 /2017.

Датум

М.П.

Инвеститор

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Седиште РРЈ "Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот", К. Стефана Првовенчаног 49, 17500 Врање, ПAK 620304 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно до **среде, 14.02.2018. године**, најкасније до **10:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА“ , У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН : 532/2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ НА ВИШЕ ОБЈЕКТА ПРЕДУЗЕЋА“ , У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН : 532 /2017 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**.

5.2. Понуде ће бити отворене јавно у среду, 14.02.2018. године у 11:00 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном знаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.3. Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.26).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача . У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља, државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима Републике Србије), рок истиче првог наредног радног дана.

5.4. Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

- **Образац понуде за партију / за коју/е понуђач подноси понуду-попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен -(Одељак 6. Конкурсне документације);**



- Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;

3. Гантограм за партију/ за коју/е понуђач подноси понуду (Динамика извођења радова) Прилог 4-попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
4. Изјава понуђача из Пододељка 4.4. Конкурсне документације ,попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
5. Изјава физичког лица као понуђача из пододељка 4.5. Конкурсне документације,попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица (уколико је понуђач физичко лице);
6. Прилози 1,1а и 1б, 2а и 2б (зависно од партије / за коју/е понуђач подноси понуду) попуњене ,оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача (за партију/ за коју/е понуђач подноси понуду);
7. Списак изведених радова у претходних 5 (пет) година до дана објављивања позива за подношење понуда из пододељка 4.6, 4.7 Конкурсне документације (за партију/ за коју/е понуђач подноси понуду);
8. Потврда о изведеним радовима -Стручна референца из пододељка 4.6.1, 4.7.1 Конкурсне документације (за партију / за коју /е понуђач подноси понуду);
9. Техничке спецификације и квалитет- Технички описи и Прегледи позиција са јединицама мере, количинама,јединичним и укупним ценама-оверени печатом потписани од стране овлашћеног лица понуђача (за партију/ за коју/ е понуђач подноси понуду);
10. Образац структуре понуђене цене – попуњен у складу са упутством из Одељка 8.Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица (за партију/ за коју/е понуђач подноси понуду);
11. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10.Конкурсне документације,попуњену,оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица (за партију/ за коју/епонуђач подноси понуду);
12. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за коју понуђач подноси понуду: бланко сопствена меница,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење -писмо (попуњено,оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу- писму) или неопозиву ,безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију ; захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде евидентиране у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије;
Напомена: Понуђач који доставља понуду за обе партије , у обавези је да достави по 1 (једну) бланко сопствену меницу, односно по 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију,за сваку партију посебно, за коју доставља понуду.
- 13.Образац изјаве о непромењеном садржају Конкурсне документације,из Одељка 5.26. Конкурсне документације,попуњен ,оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;

5.5.Понуде са варијантама нису дозвољене.

Уколико понуђач подноси понуду за једну или две партије ,доказе о испуњености услова, који су исти за партије за које се подноси понуда, није у обавези да доставља посебно за сваку партију.

Свака партија ће бити предмет посебног уговора.Партије су недељиве,тако да понуђач мора понудити све захтеване елементе из понуде наведене у партији за коју подноси понуду.

Парцијалне понуде биће искључене из даљег разматрања и одбијене као неприхватљиве. **Попуст који нуди понуђач:** Уговори ће бити додељивани по појединачним партијама.Уколико понуђач подноси понуду и за сваку од партија и уколико буде најповољнији у једној партији ,може дати попуст за остале партије за које конкурише у партији у којој није најповољнији,чиме се може остварити могућност да са урачунатим попустом буде најповољнији у обе партије. Попуст мора бити јасно назначен за сваку појединачну партију и коначан износ са урачунатим попустом мора бити наведен ,тако да може бити прочитан на јавном отварању понуда.Попуст који понуђач нуди за одређену партију и услови под којима даје попуст,уписују се у предвиђеном простору, у Обрасцу понуде за ту партију.У случају неслагања попушта датог у процентном и номиналном износу признаваће се процентуални износ попушта.

5.6.Образац понуде понуђач мора попуњити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси



самостално или као заједничка понуда или као понудаса подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу (Одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни засваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Јединична цена је фиксна и не може се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књижи, уз примену уговорених јединичних цена.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

5.11. Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – Важи за све партије

Понуђач је обавезан да уз понуду достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) унеопозиву неопозиву безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење-писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом „на први позив“. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, које су издате од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму мора бити идентични са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.**

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадест) дана од дана јавног отварања понуда. Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужит важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом „без протеста“ и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Напомена: Понуђач који доставља понуду за партију 1, 2, 3 и 4 у обавези је да достави по 1 (једну) бланко сопствену меницу, односно по 1 (једну) неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију, за сваку партију посебно, за коју достављају понуду.



Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла -важи за све партије

Извођач се обавезује да на дан потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова и то **2 (две) бланко сопствене менице или 1(једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.**

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца меница и оверена печатом.

Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствених меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примо предаје радова на последњем објекту Наручиоца. У случају промене овлашћеног лица за заступање, менична овлашћења остају на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на ЈП „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље Прокупље, Пирот“, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из став 1. овог члана.

Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року -важи за ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, на износ од 10% (десет процената) од укупне цене радова, и то 1(једну) бланко сопствену меницу или 1 (једну) неопозиву безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску

гаранцију. Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверена печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова.

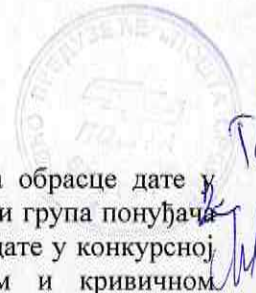
Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока за тај објекат. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока за тај објекат. У Записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја гарантних листова, упутстава и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко трећег лица, са правом на регрес од Извођача.

У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање така у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигурвача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.



5.12 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи :

податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду, одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. За друга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.13 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца

5.14 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена

5.15 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.



Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.17 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца www.posta.rs. у року од 3(три) дана од дана доношења.

5.18. Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.19 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.20. Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања (за све партије)

Уговорену укупну цену Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинске књиге и грађевинског дневника за радове који се фактуришу том ситуацијом, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора, с тим што се уз окончану ситуацију достављају и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуација из става 1., које испоставља Извођач, је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију, или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од 20 (двадесет) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Привременим ситуацијама може се фактурисати највише 90% (деведесет процената) уговорене цене.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност преосталог дела признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту из партије.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

Рок за извођење радова:

- **Партија 1:** 30 (тридесет) календарских дана, од дана увођења у посао на предвиђеном објекту Наручиоца.
- **Партија 2:** 30 (тридесет) календарских дана, од дана увођења у посао на првом објекту предвиђеном објекту Наручиоца.
- **Партија 3:** 30 (тридесет) календарских дана, од дана увођења у посао на предвиђеном објекту Наручиоца.
- **Партија 4:** 30 (тридесет) календарских дана, од дана увођења у посао на предвиђеном објекту предвиђеном објекту Наручиоца.



За све партије:

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла ,или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

гаранције за добро извршење посла у целости захтевати накнаду штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику.Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова.

Захтев за продужење рока извођења радова у писаној форми,уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Гарантни рок за изведене радове (за све партије): минимум 24 (двадесетчетири) месеца рачунајући од дана примопредаје радова и потписивања Записника о примопредаји радова Наручиоцу на последњем објекту у оквиру партије.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова на том објекту.

Место извођења радова: Објекти Наручиоца , и то :

ПАРТИЈА1: Пошта17542 Врањска Бања, Краља Петра I Ослободиоца 1, Врањска Бања, седиште РРЈ „Врање“.

ПАРТИЈА 2: Пошта 16103Лесковац Светозара Марковића 1 и ПЦ Лесковац, Пошта 16104 Косте Стаменковића 9, Лесковац, Подручнај јединица вишег ранга „Лесковац.

ПАРТИЈА3: , Пошта 18424 Беољин,Беољин бб, Подручна јединица нижег ранга „Прокупље

ПАРТИЈА4: Пошта Суково 18322, Суково бб. Подручна јединица нижег ранга„Пирот“

5.21. Критеријум за оцењивање понуда је „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су:

- Цена..... 90 пондера;
- Гарантни рок за изведене радове.....10 пондера,
- Укупно..... 100 пондера

• Цена

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену додељује се максималних 90 (деведесет) пондера за елемент критеријума „Цена“. Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * C_{np} / C_p$$

где је :

P - број пондера

P_{max} - максимални број пондера



Спр - најнижа понуђена цена
 С р - понуђена цена

• Гарантни рок за изведене радове

Понуђачу који понуди најдужи гарантни рок за изведене радове додељује се максималних 10 (десет) пондера за елемент критеријума „Гарантни рок за изведене радове“. Минимални гарантни рок за изведене радове који понуђач може понудити износи 24 (двадесетчетири) месеца. Понуђач који у понуди наведе минимални гарантни рок за изведене радове добија 0 (нула) пондера. Понуда понуђача који у понуди наведе гарантни рок за изведене радове који је мањи од минималног биће одбијена као неисправна. Понуђачима који у понуди наведу гарантни рок за изведене радове већи од минималног пондери се додељују применом следеће формуле:

$$P = \left(1 - \frac{G_{\max} - G_p}{G_{\max} - G_{\min}} \right) * P_{\max}$$

где је :

P - број пондера
 G_{max} - максимално понуђени гарантни рок за изведене радове
 G_p - понуђени гарантни рок за изведене радове
 G_{min} - минимално одређени гарантни рок за изведене радове
 P_{max} - максимални број пондера

Остварени пондери по елементима критеријума за оцену понуде се сабирају. У случају да понуде два или више понуђача остваре исти укупан број пондера, економски најповољнија понуда ће бити понуда понуђача који је у својој понуди дао дужи рок за плаћање ситуације.

Предметним захтевом дефинисан је гарантни рок за изведене радове од минимум 24 месеца у складу са Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радове (Сл. гласник РС бр.93/2011), као и Законом о облигационим односима и Посебним узансама о грађењу, те смо мишљења да би, поред пондерисања критеријума „цена“, пондерисањем критеријума „гарантни рок за изведене радове“ подстакли Понуђаче да понуде дужи гарантни рок од законски прописаног, што је у интересу Предузећа. Однос предложених пондера оба критеријума (9:1) представља оптималан однос чиме и даље најнижа понуђена цена има примаран утицај на избор најповољније понуде.

5.22. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4. ове конкурсне документације).

Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4. ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из пододелка 4.4. ове конкурсне документације).

5.23. Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права**, а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253 ;



(6) позив на број : подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране републике Србије, Министарства финансија, Управа за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.24. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, Седиште РРЈ “Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, Ул.К.Стефана Првовенчаног 49, Врање ПАК:630204 електронске поште (e-mail: rjvranje@jp.ptt.rs), или путем телефакса (број:026/4631-370), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

5.25. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



**5.26. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа, у отвореном поступку, обликована по партијама, бр. ЈН: 532/2017, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", РРЈ "Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца www.posta.rs, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 1.

ПРЕДМЕТ: Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа, партија 1. инвестиционо одржавање – извођење радова на објекту Поште 17542 Врањска Бања- седиште РРЈ Врање

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача :

- Адреса седишта: _____

- Матични број: _____

- ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро ; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: :

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње ; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред.бр	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пошта 17542 Врањска Бања Краља Петра I Ослободиоца 1, Врањска Бања	

Начин и рок плаћања : по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације , у року од 20 (двадесет) дана од дана овере привремених ситуација и окончане ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимум 60 (шездесет) календарских дана) од дана увођења у посао на првом објекту Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)) од дана примопредаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји радова, за сваки објекат Наручиоца појединачно.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача ,који тече од дана извршене примопредаје радова на том објекту.

Место извођења радова : Објекти Наручиоца , и то :

-Пошта 17542 Врањска Бања

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине :

- 1.Технички опис;
2. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединчним и укупним ценама;
- 3.Структура цене ;
4. Гантограм;

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* у писати назив подизвођача у колико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу , као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* у писати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду , као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа чланове групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Попусти које нуди понуђач: _____

Место и датум

м.п



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 2.

ПРЕДМЕТ: Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа, партија 2. инвестиционо одржавање-извођење радова на објектима Пошта 16103, ПЦ и Пошта 16104- ПЈ Лесковац

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: :

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње ; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред.бр.	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пошта16103 Лесковац и ПЦ Лесковац, Светозар Марковић 1	
2.	Пошта16104 Лесковац Косте Стаменковића 9	
Укупно без ПДВ-а		

Начин и рок плаћања : по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације , у року од 20 (двадесет) дана од дана овере привремених ситуација и окончане ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимум 60 (шездесет) календарских дана) од дана увођења у посао на првом објекту Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)) од дана примопредаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји радова, за сваки објекат Наручиоца појединачно.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача ,који тече од дана извршене примопредаје радова на том објекту.

Место извођења радова : Објекти Наручиоца , и то :

Пошта16103 Лесковац и ПЦ Лесковац, Пошта16104 Лесковац

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине :

- 1.Технички опис;
2. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
- 3.Структура цене ;
4. Гантограм;

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	



Попусти које нуди понуђач:

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 3.

ПРЕДМЕТ: Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа , партија 3. Инвестиционо одржавање-извођење радова на објекту Пошта 18242 Белољин, ПЈ Прокупље

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: :

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње ; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. E-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред.бр	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пошта 18424 Белољин, Белољин бб	

Начин и рок плаћања : по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације , у року од 20 (двадесет) дана од дана овере привремених ситуација и окончане ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимум 60 (шездесет) календарских дана) од дана увођења у посао на првом објекту Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)) од дана примопредаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји радова, за сваки објекат Наручиоца појединачно.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача ,који тече од дана извршене примопредаје радова на том објекту.

Место извођења радова : Објекти Наручиоца , и то :

Пошта 18424 Белољин, Белољин бб

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине :

1. Технички опис;
2. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
3. Структура цене ;
4. Гантограм;

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Поппусти које нуди понуђач: _____

Место и датум

М.П

ПОНУЂАЧ _____



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 4.

ПРЕДМЕТ: Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа ,партија 4. Инвестиционо одржавање-извођење радова на објекту Пошта 18322 Суково ПЈ Пирот

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: :

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Величина правног лица (заокружити): а) микро; б) мало; в) средње ; г) велико

6. Одговорно лице: _____

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс: _____

10. Е-mail: _____

11. Текући рачун: _____

12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред.бр	Назив места извођења радова	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пошта 18322 Суково, Суково бб	

Начин и рок плаћања : по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације , у року од 20 (двадесет) дана од дана овере привремених ситуација и окончане ситуације од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Рок за извођење радова: _____ (_____) календарских дана (максимум 60 (шездесет) календарских дана) од дана увођења у посао на првом објекту Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци (минимум 24 (двадесетчетири) месеца)) од дана примопредаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји радова, за сваки објект Наручиоца појединачно.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача ,који тече од дана извршене примопредаје радова на том објекту.

Место извођења радова : Објекти Наручиоца , и то :
Пошта 18322 Суково, Суково бб

Рок важења понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуде.

Саставни део овог обрасца чине :

1. Технички опис;
2. Преглед позиција са јединицама мере, количинама, јединичним и укупним ценама;
3. Структура цене ;
4. Гантограм;

Начин подношења понуде:

самостално			* ако понуђач самостално даје понуду потребно је да заокружи реч "самостално"
са подизвођачима:			* уписати назив подизвођача уколико ће понуђач делимично извршење набавке поверити подизвођачу, као и део уговора који ће извршити подизвођач и проценат учешћа подизвођача у понуди (не може бити већа од 50%)
Назив подизвођача	Радови које изводи	% учешћа у понуди	
заједничка понуда групе понуђача:			* уписати све чланове групе понуђача који подносе заједничку понуду, као и део уговора који ће сваки од чланова групе понуђача извршити и проценат учешћа члана групе у понуди
Назив члана групе	Радови које изводи	% учешћа у понуди	

Попусти које нуди понуђач: _____

Место и датум

м.п

ПОНУЂАЧ _____



Јавно предузеће ПТТ саобраћаја „Србија“

РРЈ „Врање,Лесковац,Прокупље, Пирот“

Број: 2017- 206799/

, ____ . ____ .2018. године

Извођач(Понуђач)

Број: _____

_____, __. __. 2018 године

7. УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА ПАРТИЈА 1.

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“,
РРЈ поштанског саобраћаја
„Врање,Лесковац,Прокупље, Пирот“ ,
са седиштем у Врању, К.С.Првовенчаног 49 ,
матични број 07461429, ПИБ 100002803,коју по
преносу овлашћења заступа директор Регионалне
радне јединице Горан Станојковић (у даљем
тексту : **Наручилац**) и

2.

_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012 бр.14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке ///////////////, број ЈН :532/2017.

- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора , број 2018- ///// од /////./////.2018.године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа, у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН 532/2017 - Партија 1. и Понуди Извођача број _____ од _____ 2018.године која је саставни део овог уговора. .

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена радова према Понуди из члана 1.овог уговора ,без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____), и то :

- Пошта 17542 Врањска Бања, у износу од _____

(словима : _____) динара без ПДВ-а,

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1.овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи ,уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1.овог уговора.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1.овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.



НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупну цену из члана 2.овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинских књига и грађевинских дневника за изведене радове, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуације из става 1., које испоставља Извођач је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од 20(двадесет) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту. Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

Примопредаја изведених радова се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку радова из члана 1., овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведених радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководиоца радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведени радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао на првом објекту, према утврђеној Динамици извођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао .

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине Уговор уз



реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10 % (десет процената) од уговорене цене радова без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца меница и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствених меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења достави ново средство обезбеђења које замењује активираним на износ из став 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активираним средством обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2018. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања грађења;
- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;



- у случају потребе своје радове усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Решења ис ст.1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководилац радова, не извршава друге своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да надокнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкови спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача :

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу:

„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____
„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем, из претходног става.



ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да :

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају;

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1.овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу на том објекту.

Извођач је обавезан да , на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року , на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова за сваки објекат појединачно,из члана 2.овог уговора ,без ПДВ, и то ,бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора) , на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац .Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депозитних потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, као корисника исте.Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја радова и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала , а који нису настали неправилном употребом , као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока на отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко треће г лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравачља код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности.Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје изведених радова,ризик случајне пропасти и оштећења радова,материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ



Члан 17.

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеним у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % (пола процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 20.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационом односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Важење уговора је години дана, а највише до реализације укупне уговорене цене из члана 2. Уговора. До тада морају бири изведни радови, извршена примопредаја радова и испостављање рачуна за изведне радове.



Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ :
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПОШТА СРБИЈЕ“

РРЈ“Врање,Лесковац, Прокупље, Пирот

ИЗВОЂАЧ

Горан Станојковић дипл.ек

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел уговора мора бити попуњен (подаци о извођачу), потписан и печатом оверен , чиме се потврђује сагласност понуђача са садржином Модела уговора.

Јавно предузеће ПТТ саобраћаја „Србија“

РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“

Број: 2017- 206799/

, ____ . ____ . 2018. године

Извођач (Понуђач)

Број: _____

_____, __. __. 2018. године



7. УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА ПАРТИЈА 2

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, РРЈ“

Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, са седиштем у
Смедереву, К. С.П., матични број 07461429, ПИБ
100002803, коју по преносу овлашћења заступа
директор Регионалне радне јединице Горан
Станојковић (у даљем тексту : **Наручилац**) и

2.

_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, бр.14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке // // // // //, број ЈН : 532/2017.
- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број 2017- // // // од // // // // // 2017. године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а Извођач преузима извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа, у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН 532/2017 - Партија 2 и Понуди Извођача број _____ од _____ 2017. године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена радова према Понуди из члана 1. овог уговора, без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____), и то :

- Пошта 16103 и ПЦ Лесковац, Светозара Марковића 1, у износу од _____ (словима : _____) динара без ПДВ-а,
- Пошта 16104 Лесковац, Косте Стаменковића 9, у износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а..

Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1. овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1. овог уговора.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1. овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупну цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинских књига и грађевинских дневника за изведене радове, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкаснији рок за пријем ситуације из става 1., које испоставља Извођач је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од 20 (двадесет) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту. Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

Примопредаја изведених радова се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку радова из члана 1., овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведених радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководилац радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведени радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7 (седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____

() календарских дана од дана увођења у посао на првом објекту, према утврђеној Динамици извођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао .

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнад- ном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова „Наручилац има право да раскине Уговор уз

реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговорених радова , до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евиден- тира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8(осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обез- беђења на име гаранције за добро посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10 % (десет процената) од уговорене цене радова без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости ,са унетим пуним називом издаваоца меница и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих пот- писа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствених меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца. У случају промене лица овлашћеног за заступање , менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ ,као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће .Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30(тридест) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико анга

жује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) да-

на од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења

достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из став 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2018. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања грађења;
- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- у случају потребе своје радове усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Решења ис ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководиоца радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководиоца радова, не извршава друге своје своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да надокнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкови спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

**Члан 12.**

У случају да Извођач не ангажује подизвођача :

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу:

„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____
„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем , из претходног става.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**Члан 13.**

Наручилац се обавезује да :

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају;

ГАРАНТНИ РОК**Члан 14.**

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1.овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу на том објекту.

Извођач је обавезан да , на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року , на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова за сваки објекат појединачно, из члана 2.овог уговора ,без ПДВ, и то ,бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора) , на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац .Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана

дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја радова и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала , а који нису настали неправилном употребом , као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока на отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко треће лица, са правом на регрес од

Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеним у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је

да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % (пола процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету

Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 20.

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и ус



ајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационом односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати спорозумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Лесковцу.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Важење уговора је години дана, а највише до реализације укупне уговорне цене из члана 2. Уговора. До тада морају бири изведни радови, извршена примопредаја радова и испостављање рачуна за изведне радове.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ :
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПОШТА СРБИЈЕ“

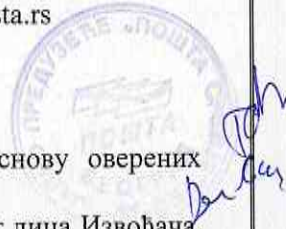
РРЈ“Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот

ИЗВОЂАЧ

Горан Станојковић дипл.ек

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел уговора мора бити попуњен (подаци о извођачу), потписан и печатом оверен, чиме се потврђује сагласност понуђача са садржином Модела уговора.



Члан 3.

Укупну цену из члана 2.овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинских књига и грађевинских дневника за изведене радове, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкснији рок за пријем ситуације из става 1., које испоставља Извођач је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од 20(двадесет) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

Примопредаја изведених радова се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку радова из члана 1., овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведених радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководилац радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведени радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао на првом објекту, према утврђеној Динамици извођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни

разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао .

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнад- ном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8(осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10 % (десет процената) од уговорене цене радова без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца меница и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствених меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова.

Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ , као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за времетрајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30(тридест) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из став 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2018. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни

надзор пре уградње;

- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво време трајања грађења;
- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- у случају потребе своје радове усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Решења ис ст. 1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководиоца радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководиоца радова, не извршава друге своје своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да надокнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкови спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача :

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу:

„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____

„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____ *6111*

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем , из претходног става.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да :

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају;

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1.овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу на том објекту.

Извођач је обавезан да , на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року , на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова за сваки објекат појединачно,из члана 2.овог уговора ,без ПДВ, и то ,бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора) , на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац .Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депоно- ваних потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље,Пирот“ ,као корисника исте.Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатоваће се да је извршена примопредаја радова и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала , а који нису настали неправилном употребом , као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока на отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко треће г лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравачља код кога је Извођач осигуран од одоворности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности.Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

**Члан 16.**

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 17.**

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеним у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % (пола процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процена) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА**Члан 19.**

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**Члан 20.**

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 21.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационом односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационом односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Лесковцу.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Важење уговора је години дана, а највише до реализације укупне уговорне цене из члана 2. Уговора. До тада морају бири изведни радови извршена примопредаја радова и испостављање рачуна за изведне радове.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ :

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПОШТА СРБИЈЕ“**

РРЈ“Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“

ИЗВОЂАЧ

Горан Станојковић, дипл.ек

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел уговора мора бити попуњен (подаци о извођачу), потписан и печатом оверен, чиме се потврђује сагласност понуђача са садржином Модела уговора.

Јавно предузеће ПТТ саобраћаја „Србија“

РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“

Број: 2017-206799/

_____. _____. 2018. године

Извођач(Понуђач)

Број: _____

_____, _____. 2018 године

**7. УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА
ПАРТИЈА 4****Закључен између:**

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, РРЈ“Врање, лесковац, Прокупље, Пирот саобраћаја „ , са седиштем у Врање, К.С.Првовенчаног 49 , матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа директор Регионалне радне јединице Горан Станојковић (у даљем тексту : **Наручилац**) и

2.

_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, бр.14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке ///////////////, број ЈН : 247/2017.

- Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора , број 2018- ///// од /////.////.2018.године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Наручилац уступа , а Извођач преузима извођење радова на инвестиционом одржавању више објеката Предузећа, у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца број ЈН 532/2017 - Партија 4 и Понуди Извођача број _____ од _____ 2018.године која је саставни део овог уговора. .

ЦЕНА**Члан 2.**

Укупна цена радова према Понуди из члана 1.овог уговора ,без ПДВ, износи _____ динара (словима: _____), и то :

- Пошта 18322 Суково, Суково бб , у износу од _____
(словима : _____) динара без ПДВ-а,

. Јединичне цене у Понуди наведеној у члану 1.овог уговора су фиксне и не могу се изменити ни по ком основу.

Коначни обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина, утврђених у грађевинској књизи ,уз примену уговорених јединичних цена према понуди из члана 1.овог уговора.

Укупна цена за стварне количине изведених радова, обрачуната применом јединичних цена из Понуде из члана 1. овог уговора, не може бити већа од 10% (десет процената) од укупне цене из става 1.овог члана, али не више од процењене вредности за ову јавну набавку.

НАЧИН ПЛАЋАЊА**Члан 3.**



Укупну цену из члана 2. овог уговора Наручилац ће плаћати Извођачу по основу оверених испостављених привремених и окончане ситуације.

Ситуације из става 1., оверене од стране одговорних извођача радова и овлашћеног лица Извођача, се достављају у 5 оригиналних истоветних примерака. Уз примерке ситуација доставља се један примерак копија листова грађевинских књига и грађевинских дневника за изведене радове, који морају бити оверени од стране одговорних извођача радова и вршиоца стручног надзора и записници о извршеној примопредаји радова за сваки објекат.

Најкснији рок за пријем ситуације из става 1., које испоставља Извођач је до 25. у месецу, без обзира на начин на који су послате.

Лица одређена за вршење стручног надзора ће у року од 5 дана од пријема ситуације од стране Наручиоца оверити ситуацију или, уколико ситуација није исправна, исту вратити Извођачу. Датум издавања ситуације и датум овере надзорног органа на ситуацији морају бити у истом календарском месецу.

Наручилац ће извршити исплату по овереној ситуацији у року од 20(двадесет) дана од дана овере исте од стране лица одређених за вршење стручног надзора.

Окончаном ситуацијом фактурише се вредност признатих изведених радова. Извођач је дужан да испостави окончану ситуацију Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту.

Наручилац задржава право да обустави исплату спорног дела окончане ситуације уколико Извођач не отклони примедбе наведене у записнику о примопредаји изведених радова.

ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

Примопредаја изведених радова се врши за сваки објекат понаособ.

По завршетку радова из члана 1., овог уговора, Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, Комисија Наручиоца за примопредају изведених радова (Комисија) извршиће примопредају радова. Примопредаји радова присуствују Комисија, одговорни извођач радова, лице које врши стручни надзор и руководилац радова Извођача. О извршеној примопредаји сачиниће се записник.

Приликом примопредаје радова Извођач се обавезује да достави гаранцију за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року из члана 14. Уговора.

Члан 5.

Уколико се током примопредаје радова утврди да изведени радови имају недостатке, Комисија ће сачинити посебан записник са примедбама и роком у којем Извођач треба исте да отклони. Извођач се обавезује да у свему поступи по примедбама Комисије у роковима које у посебном записнику утврди Комисија.

У року од 7(седам) дана по истеку рока за отклањање недостатака, приступиће се примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама Комисије у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес од Извођача.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове из члана 1. уговора Извођач је дужан да изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао на првом објекту, према утврђеној Динамици увођења радова, која чини саставни део Уговора.

Стварне количине изведених радова неће имати утицаја на рок за увођење радова из става 1. овог члана.

Извођач ће бити уведен у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, након достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, или по позиву Наручиоца (ако објективни разлози не дозвољавају увођење у посао у року до 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора) када се стекну услови да се Извођач уведе у посао.

Ако се Извођач радова неоправдано не одазове позиву Наручиоца за увођење у посао на дан одређен у позиву Наручиоца, Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача радова о накнадном датуму увођења у посао који не може бити дужи од 5 (пет) дана. Ако се Извођач ни у накнадно одређеном датуму не одазове позиву за увођење у посао и не започне са извођењем радова, Наручилац има право да раскине Уговор уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости и захтевати накнаду штете, до износа стварне штете, од Извођача или од осигуравача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Извођач се сматра уведеним у посао када му лице које врши стручни надзор преда градилиште на првом објекту, што се констатује у грађевинском дневнику. Рок за извођење радова почиње да тече од дана увођења у посао на првом објекту.

Време прекида у извођењу уговорених радова, до кога је дошло по захтеву Наручиоца, евидентира се у грађевинском дневнику и не улази у рок за извођење радова из става 1. овог члана.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за завршетак радова. Рок за извођење радова сматраће се продуженим када уговорне стране о томе постигну споразум закључењем анекса овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да на дан достављања потписаног Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави одговарајуће средство финансијског обезбеђења на име гаранције за добро посла и извршење посла у уговореном року, на износ од 10 % (десет процената) од уговорене цене радова без ПДВ из члана 2. овог уговора, и то: 2 (две) бланко сопствене менице или 1 (једну) неопозиву, безусловну (без приговора), на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Менице морају бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца меница и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац. Уз менице мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депонованих потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствених меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који су оверени од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења меница мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова. Ако се за време трајања уговора промени рок за завршетак радова, важност банкарске гаранције се мора продужити најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће. Извођач је у обавези да обезбеди важење банкарске гаранције минимум 30 (тридесет) дана дуже од дана извршене примопредаје радова на последњем објекту Наручиоца.

Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења из претходног става, у случају да Извођач не изврши све своје обавезе по основу овог уговора, у случају да Извођач доспе у доцњу, као и уколико ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди. У том случају, Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од пријема обавештења од стране Наручиоца о обавези достављања новог средства финансијског обезбеђења, достави ново средство обезбеђења које замењује активирано на износ из став 1. овог члана. Уколико Извођач у назначеном року не достави средство обезбеђења које замењује претходно активирано средство обезбеђења, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, својој понуди број _____ од _____ 2017. године, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал који одговара техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација и доставити га лицу које врши стручни надзор пре уградње;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;

- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће омогућити приступ локацији и заштиту околине за сво

време трајања грађења;

- током извођења радова предузима све мере из области безбедности, заштите на раду, заштите од пожара и друге мере у складу са важећим прописима;
- у случају потребе своје радове усклади са процесом рада у објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- гарантује за квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 (пет) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- сноси транспортне трошкове.

Члан 9.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да решењем одреди руководиоца радова на градилишту и одговорне извођаче радова наведене у понуди.

Решења ис ст.1. овог члана, Извођач ће доставити Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Руководилац радова је одговоран за извођење радова и координацију са одговорним извођачима радова и лицима која врше стручни надзор и дужан је да на градилишту сарађује са Наручиоцем, преко лица која врше стручни надзор за Наручиоца.

Уколико лице које врши стручни надзор утврди да руководилац радова, неоправдано није присутан на градилишту у току радног времена, при чему није у писаној форми обавестио Наручиоца о разлозима свог одсуства, као и уколико одговорни извођач радова, односно руководилац радова, не извршава друге своје своје обавезе на градилишту, лице које врши стручни надзор може обуставити радове на градилишту и констатовати то у грађевинском дневнику. Последице које проистекну услед обуставе радова због разлога наведених у овом ставу, падају на терет Извођача. Рок у којем радови буду обустављени због разлога наведених у овом ставу, Извођачу ће се урачунавати у рок за извођење радова из члана 6. овог уговора.

За сваку промену одговорних извођача радова и руководиоца радова на градилишту, Извођач мора тражити писану сагласност Наручиоца.

Члан 10.

Извођач је дужан да на дан закључења овог уговора, достави Наручиоцу списак радника који ће изводити радове, са доказима о основу радног ангажовања код Извођача за сваког од радника са списка.

Члан 11.

Извођач је одговоран и обавезан да надокнади сву штету која настане у току извођења радова на објекту, као и сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине. Трошкови спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 12.

У случају да Извођач не ангажује подизвођача :

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне делове радова из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Извођачу.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из овог уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу:

„_____“, из _____, улица _____, број _____

„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____
„ _____ „ из _____ , улица _____ , број _____

Извођач се обавезује да пре потписивања овог уговора достави Наручиоцу доказ о правном односу (уговор) са подизвођачем , из претходног става.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да :

- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву расположиву документацију неопходну за извођење уговорених радова;
- одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама овог уговора;
- образује комисију за примопредају радова у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења Извођача да су радови завршени и спремни за примопредају;

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1.овог уговора, са гарантним роком од _____ (_____) месеци, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу на том објекту.

Извођач је обавезан да , на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, за сваки објекат појединачно, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року , на износ од 10% (десет процената) од уговорене цене радова за сваки објекат појединачно, из члана 2.овог уговора , без ПДВ, и то , бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну (без приговора) , на први позив наплативу банкарску гаранцију.

Меница мора бити без ознаке доспелости, са унетим пуним називом издаваоца менице и оверене печатом. Датум доспећа одредиће Наручилац . Уз меницу мора бити достављено: одговарајуће менично овлашћење са клаузулама „на први позив“ и „без протеста“, фотокопија картона депозитних потписа и копија захтева Извођача радова за регистрацију бланко сопствене менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Извођача радова. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Јавно предузеће „Пошта Србије“ РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ , као корисника исте. Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока на том објекту.

У записнику о примопредаји радова констатовало се да је извршена примопредаја радова и средства обезбеђења из претходног става.

Извођач је у обавези да на први писани позив Наручиоца, отклони све евентуалне недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала , а који нису настали неправилном употребом , као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, о свом трошку.

Уколико Извођач у току трајања гарантног рока на отклони недостатке, у року који му је дао Наручилац, Наручилац задржава право да исте отклони сам или преко треће г лица, са правом на регрес од Извођача. У том случају Наручилац задржава право да уновчи средство финансијског обезбеђења датог на име гаранције за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року. Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете, од Извођача или од осигуравачља код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга. Извођач је дужан да све време трајања уговора обезбеди и поседује важећу полису осигурања за штету причињену трећим лицима.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 15.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 16.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 17.**

Уколико Извођач не заврши уговорене радове у року наведеним у члану 6. став 1. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 % (пола процента) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 10% (десет процената) од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и извршење посла у уговореном року без претходног пристанка Извођача, и/или умањењем износа наведеног у ситуацији, уз добијено књижно одобрење Извођача.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете од Извођача или од осигураваача код кога је Извођач осигуран од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга.

Члан 18.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине Уговор на штету Извођача, са правом да наплати све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА**Члан 19.**

У случају наступања више силе, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог уговора за време док такво стање траје.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**Члан 20.**

Уколико дође до потребе за извођењем непредвиђених радова, Извођач ће поступити по захтеву Наручиоца, тако што ће по покретању поступка за непредвиђене радове поднети понуду са ценама које су тржишне и реалне у тренутку подношења понуде.

Уговорне стране су се споразумеле да за извођење непредвиђених радова, након спроведеног поступка и усвајања понуде Извођача, приступе сачињавању уговора за додатне радове.

Уколико дође до потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступи потреба за извођењем хитних непредвиђених радова, о томе обавесте Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 21.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационом односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Лесковцу.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим даном када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 24.

Важење уговора је години дана , а највише до реализације укупне уговороне цене из члана 2. Уговора. До тада морају бири изведни радови ,извршена примопредаја радова и испостављање рачуна за изведне радове.

Члан 25.

Овај уговор је сачиљен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ :**ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“****РРЈ“Врање, Лесковац, Прокупље,Пирот,,****ИЗВОЂАЧ**

Горан Станојковић, дипл.ек

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел уговора мора бити попуњен (подаци о извођачу), потписан и печатом оверен , чиме се потврђује сагласност понуђача са садржином Модела уговора.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ○ **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Партија бр. _____ Грађевинско занатски радови
(упиши број партије 1,2 или 3)



	Динара (без ПДВ)	Динара (са ПДВ)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			

М.П._____
Датум и место_____
Попис овлашћеног лица

○ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија бр.3 Реконструкција крова

	Динара (без ПДВ)	Динара (са ПДВ)	%
Материјал			
Рад			
Остали трошкови			
Укупно			

Датум и место

М.П.

Попис овлашћеног лица
понуђача



8.2. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене попунити на следећи начин:

У првој колони („динара без ПДВ“), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку без обрачунатог ПДВ.

У другој колони („динара са ПДВ“), у одговарајућу рубрику уписује се номинални износ учешћа материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку са обрачунатим ПДВ.

У трећој колони (%), у одговарајућу рубрику уписује се процентуално учешће материјала, рада и осталих трошкова у укупно понуђеној цени за извођење радова за ову јавну набавку.

У рубрику „укупно“ уписује се понуђена цена у номиналном износу, која мора бити идентична цени понуђеној у обрасцу Понуде.

Напомена : Образац структуре цена мора бити попуњен за ову партију/партије за коју/е понуђач подноси понуду ; потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.



9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.1.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (ПАРТИЈА бр. _____)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру припремања понуде

Партија бр. _____

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ(ЗА ПАРТИЈУ бр. _____)

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку Инвестиционо одржавање на више објеката Предузећа, у отвореном поступку, обликована по партијама, Бр. ЈН : 532/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну набавку.

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

М.П.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:Изјава о независној понуди мора бити попуњена за ону партију/партије за коју/е понуђач подноси понуду; потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ**11.МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ (Поверилац), седиште
Врање, К.С.Првовенчаног 49.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и
овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, К.С.Првовенчаног 49
Врање, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне
вредности понуде за ЛН: 532/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а
по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стодвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број
532 /2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“,
К.С.Првовенчаног 49, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и
трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших
рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну
уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на
стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и
располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових
правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____
(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а
1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ (Поверилац), седиште Врање, К.С.Првовенчаног 49.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, К.С.Првовенчаног 49 Врање, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 532/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 532/2017.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", РРЈ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, К.С.Првовенчаног 49, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

_____ потпис овлашћеног лица