



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“

РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“

Деловодни број: 2015-96399/3

Датум: 24.07.2015.године

Зрењанин, Путинова 1

www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин обликовану по партијама : партија 1.- сервисирање и поправка плинских пећи, партија 2.- сервисирање и поправка плинских котлова у отвореном поступку

Бр. ЈН: 151/2015



САДРЖАЈ:

1	Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2	Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3	Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 5
	4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 5
	4.2 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона.....	стр. 5
	4.3 Изјава.....	стр. 9
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 10
6	Образац понуде	стр. 17
7.	Модел уговора.....	стр. 22
8.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 25
9.	Образац трошкова припреме понуде	стр. 27
10.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 28



Handwritten signature and initials in blue ink.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“
РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“ (у даљем тексту: Наручилац)
Пупинова 1, 23000 Зрењанин, ПАК 350201

на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs објавила је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин, обликована по партијама: партија 1.- сервисирање и поправка плинских пећи, партија 2.- сервисирање и поправка плинских котлова, Бр. ЈН:151/2015 (услуге).

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“, број факса: 023/593-411.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге редовног одржавања остале опреме РЈ „Зрењанин“, Бр. ЈН:151/2015 (услуге).

Предметна набавка је обликована у 2 партије:

партија 1 : Сервисирање и поправка плинских пећи - ознака из општег речника набавке -услуга поправке и одржавања гасних уређаја -50531200-8;

партија 2 : Сервисирање и поправка гасних котлова-ознака из општег речника набавке -услуге поправке и одржавања гасних уређаја -50531200-8;



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

партија 1 : Сервисирање и поправка плинских пећи - ознака из општег речника набавке -услуга поправки и одржавање гасних уређаја -50531200-8;

- Услуга обухвата сервисирање и у зависности од потребе поправку плинских пећи у 27 објеката пошта на територији РЈ ПС „Зрењанин“ по поштама са издавањем Извештаја о испитивању функционалности и исправности гасних пећи. Услуге ће се вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди. Списак објеката :

Ред. бр	Пошта	Број пећи	Тип пећи
1.	23271 Кумане, Трг слободе2	1	Алфа 7
2.	23273 Ново Милошево, Маршала Тита 7	3	Алфа 7
3.	23274 Бочар, Војвођанска8	1	Алфа 7
4.	23216 Банатско Карађорђево, Солунских добровољаца 20	1	Иком 8
5.	23217 Александрово, Михајла Пупина 49	1	Алфа 7
6.	23221 Радојево, Мартшала Титаб 63	1	Алфа 7
7.	23220 Српска Црња, Краља Александра 66	3	Алфа 7
8.	23244 Сутјеска, Бориса Кидрича 37	1	Алфа 7
9.	23230 Јаша Томић, Маршала Тита 74	3	Иком 10
10.	23253 Конак, Маршала Тита 32	1	Иком 8
11.	23251 Банатска Дубица, Божицара Којића 1	1	Алфа 7
12.	23203 Ечка, Љубљанска бб	2	Алфа 7
13.	23204 Стајићево, Тозе Марковића 22	2	Алфа 7
14.	23206 Мужља, Мађарске комуне 57	2	Иком 8
15.	23212 Равни Тополовац, Сутјеска 2	1	Маја 12
16.	23207 Арадац, Трг палих бораца 1	1	Алфа 7
17.	23202 Михајлово, Петефи Шандора 3а	1	Алфа 7
18.	23232 Торак, Трг слободе 20	1	Алфа 7
19.	23233 Српски Итебеј, Трг слободе 4	2	Алфа 7
20.	23236 Нови Итебеј, Кошут Лајоша 15	1	Иком 8
21.	23215 Честерег, Маршала Тита 49	1	Маја 12
22.	23213 Банатски Двор, Железничка 17	1	Маја 12
23.	23261 Лукићево, Жарка Пуцара 5	1	Иком 10
24.	23231 Крајишник, Славка Родића 64	1	Иком 12
25.	23252 Бока, Иве Лоле Рибара 34	1	Иком 10
26.	23241 Лазарево, Жарка Зрењанина 17	2	Иком 8, Маја 12
27.	23243 Ботош, Амижић Стевана 6	1	Иком 8

партија 2 : Сервисирање и поправка плинских котлова - услуга поправки и одржавање гасних уређаја -50531200-8

Услуга обухвата сервисирање и поправку гасних котлова са издавањем Записника о провери и прегледу уређаја за управљање, регулацију и надзирање. Услуге ће се вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.

Р.бр	Пошта	Произвођач котла	Снага котла
1	23240 Сечањ, Вожа Карађорђа 73	Радијатор, Зрењанин	60 kw
2	23270 Меленци, Српских владара 54	Борис Кидрич, Марибор	65 kw
3	23272 Нови Бечеј, Маршала Тита 27	Радијатор, Зрењанин	42,5 kw – 2 ком



Handwritten signature and initials.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

4.2.1. Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
3. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре, да код овог органа

није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Докази из ове тачке, морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

4.2.2. Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мит, кривично дело преваре.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Потврде Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре, да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Докази из ове тачке, морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

4.2.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.



Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Докази из ове тачке мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

4.2.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.3 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

1. за правна лица, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,

2. за предузетнике, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,

3. за физичка лица, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.2.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

1. за правна лица, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,

2. за предузетнике, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,

3. за физичка лица, достави доказе из одељка 4.2. тачка 4.2.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.2.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.2.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.2.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.2.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

4.2.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.



Handwritten signature in blue ink.

4.3 ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан
групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно Предузеће „Пошта Србије“, РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“; Пупинова 1, 23000 Зрењанин, ПАК 350201, I спрат, канцеларија бр. 35 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до понедељка 24.08.2015. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ РЈ ПС ЗРЕЊАНИН ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 151/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГ РЕДОВНОГ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ РЈ ПС ЗРЕЊАНИН ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 151/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у понедељак, 24.08.2015. године, у 09:15 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.3 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.28).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

Свака страна понуде мора бити нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна. Свака страна понуде мора бити

оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације)
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона, наведених у Одељку 4. - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.28 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, с тим да понуда мора бити дата по свим ставкама партије за коју се подноси. Парцијалне понуде за поједине партије, биће искључене из разматрања и одбијене као неисправне.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9. Конкурсне документације), у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року:

Изабрани понуђач за партију 1. и за партију 2. се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави 1 (једну) меницу на износ од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, безусловну на први позив наплативу, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име отклањања грешака у гарантном року, и са назначеним износом од 10% укупне уговорене вредности без ПДВ-а, и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење писмо остаје на снази.

Понуђач е дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нову меницу, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа. Као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року да достави неопозиву, безусловну, на први позив плативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши своје говорне обавезе или изврши их делимично Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.12 Цена мора бити изражена у динарима

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. **Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.28, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично **поверити подизвођачу**, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.15 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.19 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора, за сваку партију посебно, у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона, у року од 10 (десет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

5.20 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

5.21 Захтеви набавке:

1. Цена мора бити изражена у динарима.

У цену су укључени сви други зависни и пратећи трошкови, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Начин и рок плаћања: најмање 15 (петнаест) дана од дана извршења услуге и достављања рачуна.

3. Рок извршења услуге: за партију 1. и партију 2. до укупне реализације Уговора а најкасније до 31.12.2015. године.

4. Рок испоруке: 15 (петнаест) дана по добијању радног налога корисника услуга

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

- Партија 1 – оверени радни налози од стране извођача услуга и корисника услуга и издавање Извештаја о испитивању и функционалности и исправности гасних пећи;

- Партија 2 – оверени радни налози од стране извођача услуга и корисника услуга и издавање Записника о провери и погледу уређаја за управљање и регулацију и надзирање

6. Место извршења услуге:

а) Партија 1 – ЈПМ Кумане, ЈПМ Ново Милошево, ЈПМ Бочар, ЈПМ Банатско Карађорђево, ЈПМ Александрово, ЈПМ Радојево, ЈПМ Српска Црња, ЈПМ Сутјеска, ЈПМ Јаша Томић, ЈПМ Конак, ЈПМ Банатска Дубица, ЈПМ Ечка, ЈПМ Стајићево, ЈПМ Мужља, ЈПМ Равни Тополовац, ЈПМ Арадац, ЈПМ Михајлово, ЈПМ Торак, ЈПМ Српски Итебеј, ЈПМ Нови Итебеј, ЈПМ Честерег, ЈПМ Банатски Двор, ЈПМ Лукићево, ЈПМ Крајишник, ЈПМ Бока, ЈПМ Лазарево и ЈПМ Ботош.

б) Партија 2 – ЈПМ Сечањ, ЈПМ Меленци и ЈПМ Нови Бечеј

7. Гарантни рок: 12 (дванаест) месеци за извршене услуге за партију 1. и партију 2.



8. **За отклањање грешака у гарантном року:** за сваку партију посебно једну меницу на износ од 10% од вредности Уговора без обрачунаог ПДВ-а.

9. **Основ за испостављање рачуна:** потписани и оверени радни налози за сваку ЈПМ од стране извођача услуге и корисника услуге.

10. **Рок важење понуде:** 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5. Уговори се закључују на процењену вредност предметне јавне набавке за сваку партију појединачно. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.

5.22 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена по партији“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.3 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.3 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.3 ове конкурсне документације).

5.24 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.25 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса, корисник: буџет РС.

5.26 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Радна јединица поштанског саобраћаја Зрењанин, Пупинова 1, електронске поште (е-маил: rjzrenjanin@jp.ptt.rs), или путем телефакса (број: 023/593-411), сваког радног дана у времену од 07,30 до 15,30 часова.

5.27 Заинтересовано лице је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и е-маил адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.28 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку услуга редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин , обликовану по партијама :партија 1.- Сервисирање и поправка плинских пећи, партија 2.- Сервисирање и поправка плинских котлова број ЈН : 151/2015, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србија“ РЈ ПС „Зрењанин“, дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
РЈ поштанског саобраћаја „ЗРЕЊАНИН“
ПАК 350201 Зрењанин, Пупинова 1

ПОНУДА бр. _____ од _____. 2015. године за јавну набавку услуга редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин, обликовану у партијама, у свему према Конкурсној документацији, бр. ЈН: 151/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Особа за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Факс: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

2) ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ:

А) самостално;

Б) као заједничку понуду или

Ц) као понуду са подизвођачем: _____.

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду. (понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, уколико делимично извршење набавке поверава подизвођачу).

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пун назив подизвођача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач _____



Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив учесника у заједничкој понуди _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Напомена: Уколико понуђач конкуруше за више партија копирати странице 18 и 19, за сваку партију посебно

ПАРТИЈА 1 : Сервисирање и поправка плинских пећи - ознака из општег речника набавке -услуга поправке и одржавање гасних уређаја -50531200-8;

Услугу сервисирање плинских пећи потребно извршити према спецификацији у Табели број 1:

Табела 1.

Ред. број	Пошта	Број пећи	Адреса поште	Вредност услуге у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност услуге у динарима са ПДВ-ом
1.	23271 Кумане	1	Трг слободе 2		
2.	23272 Ново Милошево	3	Маршала Тита 7		
3.	23274 Бочар	1	Војвођанска 8		
4.	23216 Банатско Карађорђево	1	Сол.добровољаца 20		
5.	23217 Александрово	1	Михајла Пупина 49		
6.	23221 Радојево	1	Маршала Тита 63		
7.	23220 Српска Црња	4	Краља Александра 66		



8.	23244 Сутјеска	1	Бориса Кидрича 37		
9.	23230 Јаша Томић	3	Маршала Тита 74		
10.	23253 Конак	1	Маршала Тита 32		
11.	23251 Банатска Дубица	1	Божидара Којића 1		
12.	23203 Ечка	2	Љубљанска бб		
13.	23204 Стајићево	2	Тозе Марковића 22		
14.	23206 Мужља	2	Мађарске комуне 57		
15.	23212 Равни Тополовац	1	Сутјеска 2		
16.	23207 Арадац	1	Трг палих бораца 1		
17.	23202 Михајлово	1	Петефи Шандора 3а		
18.	23232 Торак	1	Трг слободе 20		
19.	23233 Српски Итебеј	2	Трг слободе 4		
20.	23236 Нови Итебеј	1	Кошут Лајоша 15		
21.	23215 Честерег	1	Маршала Тита 49		
22.	23213 Банатски Двор	1	Железничка 17		
23.	23261 Лукићево	1	Жарка Пуцара 5		
24.	23241 Лазарево	2	Жарка Зрењанина 17		
25.	23243 Ботош	1	Амижић Стевана 6		
26.	23252 Бока	1	Иве Лоле Рибара 34		
27.	23231 Карјишник	1	Славка Родића 64		
У К У П Н О:		39	У К У П Н О:		

Услугу поправке плинских пећи потребно извршити према спецификацији у Табели број 2:
Табела 2.

Ред. број	Опис услуге	Вредност услуге у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност услуге у динарима са ПДВ-ом
1.	Замена цеви за одвод димних гасова		
2.	Замена система за потпаљивање		
3.	Замена стакла наспрам горионика		
4.	Замена црева за гас		
У К У П Н О:			

Ред. број	Назив	Износ
1.	Сервисирање плинских пећи	
2.	Поправка плинских пећи	
У К У П Н О:		

Понуђене цене морају да обухвате трошкове услуге заједно са превозом.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: ____ дана након извршене комплетне услуге, а на основу испостављеног рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца (минимум 15 (петнаест дана).

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: 15 (петнаест) радних дана од дана достављања радног налога, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана јавног отварања понуда минимум 90 (деведесет) дана.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА Партија 1: Територија РЈ ПС „Зрењанин“, објекти из Табеле 1.

Место и датум

М.П.

Понуђач

ПАРТИЈА 2. - Сервисирање и поправка плинских котлова - услуга поправке и одржавање гасних уређаја -50531200-8

Услуга сервисирање котлова подразумева следеће: испитивање спољне непропусности, испитивање садржаја продукта сагоревања, испитивање издувних гасова, функционално испитивање гасне рампе (подешавање пламена).

Услугу сервисирање плинских котлова потребно извршити према спецификацији у Табели број 3:

Табела 3.

Ред. број	Пошта	Произвођач котла	Снага котла	Вредност услуге у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност услуге у динарима са ПДВ-ом
1.	23240 Сечањ	Радијатор, Зрењанин	60 kw		
2.	23270 Меленци	Борис Кидрич, Марибор	65 kw		
3.	23272 Нови Бечеј	Радијатор, Зрењанин	42,5 kw – 2 ком		

Услугу поправке плинских котлова потребно извршити према спецификацији у Табели број 4:

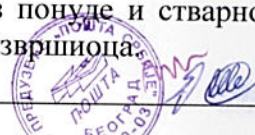
Табела 4.

Ред. број	Опис услуге	Вредност услуге у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност услуге у динарима са ПДВ-ом
1.	Постављање поклопца на димној комори		
2.	Замена црева за довод гаса		
УКУПНО:			

Ред. број	Назив	Износ
1.	Сервисирање плинских котлова	
2.	Поправка плинских котлова	
УКУПНО:		

Понуђене цене морају да обухвате трошкове услуге заједно са превозом.

НАПОМЕНА: Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.



НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана након извршене услуге, а на основу испостављеног рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца (минимум 15 (петнаест дана).

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: 15 (петнаест) радних дана од дана достављања радног налога, а на основу закљученог уговора. Наручилац ће радне налоге достављати у складу са својим потребама.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана јавног отварања понуда минимум 90 (деведесет) дана.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА Партија 2: Територија РЈ ПС „Зрењанин“, објекти из Табеле 3.

Место и датум

М.П.

Понуђач



Јавно предузеће „Пошта Србије“
РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“
Број: 2015-
Зрењанин, _____ 2015. године

Број: _____, __. __. 2015. године

**7. МОДЕЛ УГОВОРА О ВРШЕЊУ УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ РЈ ЗРЕЊАНИН
ПО ПАРТИЈИ бр _____;**

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“, РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“, са седиштем у Зрењанину, Пупинова 1, матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа директор Радне јединице Тибор Хеслењи, дипл.инг. (у даљем тексту : **Корисник услуга**) и

2.

_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту: **Давалац услуга**)

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора јавна набавка Услуге редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин /2015, обликована у више партија .

Партија бр _____ : _____ за потребе РЈ поштанског саобраћаја „Зрењанин“, а у свему према Конкурсној документацији – бр.ЈН 151/2015 и понуди Даваоца услуга од _____. 2015. године, заведеној код Корисника услуга под бројем 2015-_____/____ од _____. 2015. године која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена предмета овог уговора износи _____,00 (словима: _____) динара без ПДВ-а. Укупна цена предмета овог уговора са ПДВ -ом износи _____,00 (словима: _____) Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Даваоцу услуга најраније у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана извршења услуге и достављања рачуна.

Давалац услуга се обавезује да рачун достави приликом извршене услуге. На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, број Налога за набавку, валута плаћања, текући рачун Давалаца услуга и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуга је 100002803.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 4.

Уговорене радове Давалац је дужан да изведе у предвиђеном року од дана увођења у посао, до укупне реализације уговора а најкасније до 31.12.2015. године. Увођење у посао обавиће одговорно лице одабрано од стране наручиоца.



ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Давалац се обавезује да :

- уговорене услуге изведе у свему према захтеваној документацији Наручиоца и јединственој датој понуди извођача бр ____/2015 од __. __. 2015. према прописима, стандардима, техничким нормативима и стандардима квалитета који важе за уговорену врсту услуге;
- да уговорене услуге организује тако да исти не ометају рад Наручиоца, односно рад запослених у објекту Наручиоца;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених ;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- сноси транспортне трошкове;

Члан 6.

Давалац је одговоран и обавезан да накнади сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења услуге уговорених овим уговором.

Давалац је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објеката и радова, опреме уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из предходног става сноси Извођач.

Члан 7.

Давалац **не може** у своје име и за свој рачун услуге у целини или појединачне услуге из овог уговора поверити на извођење трећим лицима без изричите писмене сагласности Наручиоца. Уколико Давалац поступи супротно одредби предходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава право накнаде штете према Давалацу.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да :

- омогући извођачу приступ објекту
- изврши плаћање према одредбама овог Уговора

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Давалац гарантује за квалитет услуга из члана 1. овог Уговора, са гарантним роком од 12 (дванаест) месеци. Давалац услуга се обавезује да, након, извршења услуга, Наручиоцу изда одговарајући извештај, записник и радне налоге у 3 примерка, у складу са прописима који регулишу ову материју.

Давалац је дужан да у гарантном року, на позив наручиоца, отклони све евентуалне недостатке о свом трошку.

Уколико Давалац у предвиђеном року не отклони све недостатке, Наручилац задржава право да их отклони преко трећег лица са правом на регрес од Извођача или активирањем менице.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уколико Давалац не извршава уговорене обавезе, Наручилац има право да раскине уговор на штету Давалаца, са правом да наплати од Давалаца све трошкове које из наведеног раскида проистекну.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају наступања више силе која се као таква признаје општим прописима, уговорене стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог Уговора, за време док такво стање траје.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, посебне узансе, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 13.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни Суд у Зрењанину.

Члан 14.

Овај Уговор се сматра закљученим даном потписивања од обе уговорне стране.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Давалац 2 (два) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГА

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

мр Тибор Хеслењи, дипл.инж.

*** Модел уговора попуњава се за сваку партију посебно, па је потребно да понуђач који конкурише на више партија, исти копира у потребан број примерака. Сваки од модела уговора за партију за коју даје понуду, Понуђач мора попунити, потписати и оверити**



**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
И УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

ПАРТИЈА 1 : Сервисирање и поправка плинских пећи - ознака из општег речника набавке -услуга поправке и одржавање гасних уређаја -50531200-8;

	радна операција	јединична цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а	јединична цена са ПДВ
		1	2	3
1.	Сервисирање плинских пећи за 1 ком			
2.	Замена цеви за одвод димних гасова за 1 ком			
3.	Замена система за потпаљивање за 1 ком			
4.	Замена стакла наспрам гориноника за 1 ком			
5.	Замена црева за гас за 1 ком			

- у колони 1. - јединична цена, без ПДВ-а
- у колони 2. - уписати износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом

Место и датум

М.П.

Понуђач



ПАРТИЈА 2. - Сервисирање и поправка плинских котлова - услуга поправке и одржавање гасних уређаја -50531200-8

	радна операција	јединична цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а	јединична цена са ПДВ
		1	2	3
1.	Сервисирање плинских котлова – 1 ком			
2.	Постављање поклопца на димној комори – 1 ком			
3.	Замена црева за довод гаса – 1 ком			

- у колони 1. - јединична цена, без ПДВ-а
- у колони 2. - уписати износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом

Место и датум

М.П.

Понуђач



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена : Уколико понуђач конкурише за више различитих партија Образац трошкова припреме понуде, ископирати у потребном броју примерака и попунити



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку **услуга редовног одржавања остале опреме РЈ Зрењанин, обликовану по пратијама ЈН број: 151/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

