ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку електричног алата и другог, обликовану по партијама

Бр. ЈН: 172/2015

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" ПОШТА БЕОГРАД 05-21

С А Д Р Ж А Ј :

1. **Општи подаци о јавној набавци..... стр.3**

2. **Подаци о предмету јавне набавке..... стр.3**

3. **Техничке карактеристике стр.4**

4. **Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Законао јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова стр.6**
   4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. закона... стр.6
   4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. закона стр.6
   4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова..... стр.7
   4.4 Изјава понуђача..... стр.11

5. **Упутство понуђачима како да сачине понуду стр.13**

6. **Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације стр.21**

7. **Образац понуде ..... стр. 22**

8. **Модел уговора..... стр.31**

9. **Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни..... стр. 41**
   9.1 Образац структуре понуђене цене ..... стр. 41
   9.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене..... стр. 43

10. **Образац трошкова припреме понуде стр.44**

11. **Образац Изјаве о независној понуди стр.45**

12. **Менично овлашћење..... стр.46**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац), **Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403**

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су **добра.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења **уговора о јавној набавци**

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и управљање системом складишта, fax 3022-198, Служба за набавку материјала за одржавање ПТТ објеката, опреме и возног парка.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је електрични алат и друго, обликован по партијама, Бр. ЈН: 172/2015.

Назив и ознака из општег речника набавке: Електрични алати - 43830000-0.

Предмет јавне набавке је обликован по следећим партијама:

- **партија 1:** Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат
- **партија 2:** Заваривачки сто, плазматиране површине
- **партија 3:** Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација

3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Партија 1. Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат

Р.Бр.	Назив
1	Професионална акумулаторска бушилица одвртач, Li-ion, 18V, брзостезна глава
2	Професионална бушилица – одвијач, 850 W
3	Професионална електрична осцилујућа убодна тестера, 450W
4	Професионална електронска чекић бушилица, 780 W, SDS-PLUS
5	Професионална електронска чекић бушилица, 850 W, SDS-MAX
6	Професионална бушилица електронска чекић, 1050 W, SDS-MAX
7	Професионална тестера ручна кружна, 1200 W, Ø190/30mm
8	Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø125mm
9	Професионална бушилица акумулаторска одвртач, Li-ion, 14,4V, брзостезна глава
10	Професионална мешалица електрична, 1300 W, прикључак M-14, за мешање гипса, бетона и других материјала
11	Професионална тестера нагибна стона, 1650 W, Ø260/30mm
12	Професионална тестера убодна, 720 W, са кофером за транспорт
13	Професионална брусилица електронска вибрациона, 330 W
14	Професионална угаона брусилица, 2000 W, Ø230mm
15	Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø115mm
16	Професионална бушилица-чекић акумулаторска, Li-ion, 18V, SDS-PLUS, брзостезни футер
17	Професионална бушилица-шрафилица акумулаторска, 12V, брзостезна глава, у комплету са лампом, у транспортном коферу
18	Професионални алат вишенаменски са прибором у транспортном коферу, 320 W
19	Апарат за заваривање - инвертер
20	Лемна станица, дигитална, лемилица 60W, у комплету са одлемљивачем 80W

1. Професионална акумулаторска бушилица одвртач, Li-ion, 18V, брзостезна глава

Брзостезна глава
Гумирани рукохват
Метална конструкција свих зупчаника

- Напон Li-ion акумулатора 18 V
- Капацитет акумулатора min. 1,5 Ah
- Број обртаја - 1. брзина покрива опсег 0 - 400 min^{-1}
- Број обртаја - 2. брзина покрива опсег 0 - 1300 min^{-1}
- Капацитет стезне главе покрива опсег 1,5 - 13 mm
- Бушење:
  - челик до min. Ø 13 mm
  - дрво до min. Ø 36 mm
- Тежина са акумулатором max. 1,7 kg

Опрема:
Пластични кофер за транспорт
Пуњач за акумулатор
2 Акумулатора

2. Професионална бушилица – одвијач, 850 W

Гумирани рукохват
Изолован механизам који спречава струјни удар
Задња дршка са меканим рукохватом
Сигнално светло за упозорење на проблеме

- Снага 850 W
- Број обртаја min. 1200 min-1
- Капацитет стезне главе покрива опсег 2 - 13 mm
- Бушење:
  - челик до min. Ø 13 mm
  - дрво до min. Ø 30 mm
- Тежина max. 2 kg

Опрема:
Граничник дубине
Дршка
Кључ за футер

3. Професионална електрична осцилујућа убодна тестера, 450W

Гумирана дршка
Магацин за складиштење кључа
Могућност постављања ножева дебљине од 1.7 mm
Штитник за струготину
Опсег косог сечења од 0° - 45°

- Снага 450 W
- Дужина хода min. 18 mm
- Број ходова у минуту покрива опсег 500 - 3100 min^{-1}
- Капацитет резања:
  - у дрвету min. 60 mm
  - у металу min. 6 mm
- Тежина max. 2 kg

4. Професионална електронска чекић бушилица, 780 W, SDS-PLUS

3 режима рада: ротација, ротација са ударањем, ударање
Клизна спојка
Обојник за заштиту алата
Гумирана дршка
Бочна дршка
Једнопотезни клизни футер
Подешавање дубине притиском на дугме

- Снага 780 W
- Број обртаја покрива опсег 0 - 1100 min^{-1}

- Број удараца покрива опсег 0 - 4500 min^{-1}
- Бушење:
    - челик до min. Ø13 mm
    - дрво до min. Ø32 mm
    - бетон до min. Ø24 mm
- Прихват алата SDS - Plus
- Енергија ударца min. 2,3 J
- Тежина max. 2,7 kg

Опрема:
Дршка
Граничник дубине
Пластични кофер за транспорт

5. Професионална електронска чекић бушилица, 850 W, SDS-MAX

3 режима рада: ротација, ротација са ударањем, ударање
Гумирани рукохват
Једнопотезни клизни футер
Клизна спојка

- Снага 850 W
- Број обртаја покрива опсег 315 - 630 min^{-1}
- Број удараца покрива опсег 1650 - 3300 min^{-1}
- Бушење:
    - челик до min. Ø13 mm
    - дрво до min. Ø32 mm
    - бетон до min. Ø35 mm
- Прихват алата SDS - Max
- Енергија ударца min. 5,3 J
- Тежина max. 5,6 kg

6. Професионална бушилица електронска чекић, 1050 W, SDS-MAX

2 режима рада: ротација, ударање са ротацијом
Гумирани рукохват
Једнопотезни клизни футер
Клизна спојка

- Снага 1050 W
- Број обртаја min. 650 min^{-1}
- Број удараца min. 2500 min^{-1}
- Прихват алата SDS - Max
- Енергија ударца min. 6 J
- Тежина max. 6,7 kg

Опрема:
Дршка
Граничник дубине
Пластични кофер за транспорт

7. Професионална тестера ручна кружна, 1200 W, Ø190/30mm

Задња угаона вођица за прецизно подешавање угла нагиба
Кочница за вретено за лаку измену сечива
Одвођење прашине

- Снага 1200 W
- Број обртаја min. 4700 min^{-1}
- Пречник листа тестере Ø190 mm
- Унутрашњи пречник Ø30 mm
- Капацитет сечења под углом од:
  - 45° min. 45 mm
  - 90° min. 65 mm
- Тежина max. 5 kg

Опрема:
Вођица

8. Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø125mm

Окретно кућиште
Дугме за блокаду вретена за лаку измену дискова

- Снага 840 W
- Број обртаја min. 11000 min^{-1}
- Прикључак M14
- Пречник брусног диска Ø125 mm
- Тежина max. 2.1 kg

Опрема:
Штитник
Дршка
Насадни кључ са испустима

9. Професионална бушилица акумулаторска одвртач, Li-ion, 14,4V, брзостезна глава

Брзостезна глава
Гумирани рукохват
Метална конструкција свих зупчаника

- Напон Li-ion акумулатора 14,4 V
- Капацитет акумулатора min. 1,5 Ah
- Број обртаја - 1. брзина покрива опсег 0 - 400 min^{-1}
- Број обртаја - 2. брзина покрива опсег 0 - 1300 min^{-1}
- Капацитет стезне главе покрива опсег 0,8 - 10 mm
- Бушење:
  - челик до min. Ø 10 mm
  - дрво до min. Ø 25 mm
- Тежина са акумулатором max. 1,5 kg

Опрема:
Пластични кофер за транспорт
Пуњач за акумулатор
2 Акумулатора

10. Професионална мешалица електрична, 1300 W, прикључак M-14, за мешање гипса, бетона и других материјала

Вишенаменска мешалица за мешање гипса, бетона и других материјала

- Снага 1300 W
- Број обртаја - 1. брзина покрива опсег 0 - 400 min^{-1}
- Број обртаја - 2. брзина покрива опсег 0 - 730 min^{-1}
- Капацитет мешања min. 50 kg материјала
- Пречник корпе min. 140 mm
- Прикључак M14
- Тежина max. 7.2 kg

Опрема:
Спирални мешач за боје и лепкове M14, са три оштрице за мешање, капацитет мешања до 25 kg
Спирални мешач M14, са две оштрице, за мешање масе за фуговање, малтера и бетона, капацитет мешања до 30 kg

11. Професионална тестера нагибна стона, 1650 W, Ø260/30mm

Тестера за косо сечење и стона тестера, спаковани у једмом алату, за велику разноврсност
Сто од алуминијумског одливка
Два отвора за прашину за чистији рад
Вођица за сто

- Снага 1650 W
- Број обртаја min. 4500 min^{-1}
- Пречник листа тестере Ø260 mm
- Унутрашњи пречник Ø30 mm
- Ширина сечења табли при углу 90° min. 40 mm
- Капацитет сечења при углу:
  - 45° покрива опсег 35 - 130 mm
  - 90° покрива опсег 69 - 130 mm
- Тежина max. 15 kg

Опрема:
Кеса за прашину
Вођица
Летва за гурање
Троугао за подешавање

12. Професионална тестера убодна, 720 W, са кофером за транспорт

Контрола броја удара
Промена листа тестере без коришћења алата
Гумирани рукохват
LED радно светло

- Снага 720 W
- Дужина хода 26 mm
- Број ходова у минуту покрива опсег 800 - 2800 min^{-1}
- Капацитет резања:

- у дрвету min. 130 mm
- у металу min. 10 mm
- у алуминијуму min. 20 mm

- Тежина max. 2.6 kg

Опрема:
Млазница
Пластични кофер за транспорт

13. Професионална брусилица електронска вибрациона, 330 W

Ергономска предња кружна дршка
Уграђена јединица за одвођење прашине

- Снага 330 W
- Број ходова у минуту min. 20000 min^{-1}
- Величина брусног папира 115 x 280 mm
- Величина подложног јастучића 115 x 229 mm
- Осцилације у минуту min. 10000 min^{-1}
- Тежина max. 2.7 kg

14. Професионална угаона брусилица, 2000 W, Ø230mm

Подешавање угла штитника, без коришћење алата
Окретно кућиште може да се поставља на сваких 90°
Висока заштита од прашине

- Снага 2000 W
- Број обртаја min. 6000 min^{-1}
- Величина прикључка M14
- Пречник брусног диска Ø230 mm
- Тежина max. 4.6 kg

Опрема:
Анти вибрациона дршка
Штитник
Насадни кључ са испустима

15. Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø115mm

Окретно кућиште може да се поставља на сваких 90°
Висока заштита од прашине
Дугме за блокаду вретена за лаку измену дискова

- Снага 840 W
- Број обртаја min. 11000 min-1
- Величина прикључка M14
- Пречник брусног диска Ø115 mm
- Тежина max. 2 kg

Опрема:
Дршка
Штитник
Насадни кључ са испустима

16. Професионална бушилица-чекић акумулаторска, Li-ion, 18V, SDS-PLUS, брзостезни футер

3 режима рада: ротација, ротација са ударањем, ударање
Брзостезни футер
Длето може да ротира свих 360°
40 положаја забрављивања
Дршка са гумираним рукохватом
Клизна спојка

- Напон Li-ion акумулатора min 18 V
- Капацитет акумулатора min. 3.0 Ah
- Број обртаја покрива опсег 0 - 950 min^{-1}
- Бушење:
    - челик до min. Ø13 mm
    - дрво до min. Ø27 mm
    - бетон до min. Ø 24 mm
- Енергија ударца min. 1.9 J
- Прихват алата SDS - Plus
- Тежина са акумулатором max. 4,5 kg

Опрема:
Дршка
Брзо изменљиви футер
2 Акумулатора
Пуњач за акумулатор
Граничник дубине
Транспортни кофер

17. Професионална бушилица-шрафилица акумулаторска, 12V, брзостезна глава, у комплету са лампом, у транспортном коферу

Брзостезна глава
Гумирани рукохват
Метална конструкција свих зупчаника

- Напон акумулатора min. 12 V
- Капацитет акумулатора min. 2.0 Ah
- Два степена бушења
- Број обртаја - 1. брзина покрива опсег 0 - 400 min^{-1}
- Број обртаја - 2. брзина покрива опсег 0 - 1300 min^{-1}
- Капацитет стезне главе покрива опсег 0,8 - 10 mm
- Бушење:
    - челик до min. Ø10 mm
    - дрво до min. Ø25 mm
    - бетон до min. Ø 24 mm
- Тежина са акумулатором max. 1.8 kg

Опрема:
Транспортни кофер
2 Акумулатора
Лампа
Пуњач за акумулатор
Пластични кофер за транспорт

18. Професионални алат вишенаменски са прибором у транспортном коферу, 320 W

Магацин за складиштење кључа
12 углова постављања прибора, на сваких 30°
Цилиндрична дршка која одговарала различитим положајима
Систем за одвођење прашине

- Снага 320 W
- Број обртаја покрива опсег 6000 - 20000 min^{-1}
- Тежина max. 1.5 kg

Опрема:
Bi-Metal сегментни лист за тестеру, за дрво и метал и за дубоке резове Ø 85 mm
HSS сегментни лист за тестеру за равно сечење дрвета Ø 85 mm
Bi-Metal лист за тестеру за одсецање са укопавањем 28 x 50 mm
Bi-Metal лист за тестеру за одсецање са укопавањем 32 x 40 mm
Bi-Metal лист за тестеру за одсецање са укопавањем 20 x 20 mm
Bi-Metal лист за тестеру за одсецање са укопавањем 10 x 20 mm
HSC лист за тестеру за одсецање са укопавањем 32 x 40 mm
HCS стругач 52 x 45 mm
Сегментни лист, тврди метал Ø 85 mm
Сегментни лист, тврди метал Ø 65 mm
Јастучић за брушење 94 x 94 x 94 mm
Брусна хартија за дрво, Гранулација 150, 10 комада, 94 x 94 x 94 mm

19. Апарат за заваривање - инвертер

Апарат за заваривање за индустријске услове рада - инвертер са монофазним напајањем за REL и TIG (без варнице) поступке заваривања
Лагана успостава и одржавање стабилности електричног лука
Спречавање залепљивања електроде

- Прикључни напон 230V
- Струја заваривања покрива опсег 5 – 160 A
- Покрива опсег електрода промера 1,6 – 4,0 mm
- Тежина max. 5 kg

Опрема:
Држач електроде
Стезаљка масе
Ручна маска
Транспортни кофер

20. Лемна станица, дигитална, лемилица 60W, у комплету са одлемљивачем 80W

Уредјај ради као базна лемилица и као пиштољ за одлемљивање у свим сегментима електронике за професионалну употребу
Коришћење обе функције заједно или одвојено
Брзо загревање
Могућност подешавања и одржавање константне температуре
Дигитална контрола температуре
LCD дисплеј

Лемилица
- Напон 230V
- Снага 60W
- Температура врха лемилице покрива опсег 150 - 450 C
- Дужина кабла min. 1 m

Одлемљивач
- Снага 80 W
- Вакум 600 mm Hg
- Дужина кабла min. 1 m

Партија 2. Заваривачки сто, плазматиране површине

Р.Бр.	Назив
1	Заваривачки сто, плазматиране површине, димензија 3000x1500x100mm, са дијагоналном мрежом, са специјалним сетом прибора и колицима за прибор

- Сто за заваривање од каљеног алатног челика, плазманитрираног, са црном анти-корозивном BAR облогом отпоран на хабање и утицај корозије. Површина окаљена и отпорна на варилачке прскотине
- Димензије стола 3000 x 1500 x 100mm са 50mm решетком, скалиран. Дебљина материјала од које је направљена радна површина стола min 11,5mm. Ивице на рубовима са радијусом 3mm а на угловима стола 6mm
- Заобљени отвори са радијусом 2 mm за лакше убацивање вијака и прибора
- Ноге подесиве по висини 550 - 950mm (за укупну висину стола 650-1050mm), носивости по нози 1000kg

Прибор:
- Колица за прибор
- Стега 200mm / 35-125mm, брунирана, 8 комада
- Стега 200mm / 45°/90°, брунирана, 4 комада
- Призма 90°/120°, брунирана, 4 комада
- Клин 53mm, бруниран, 24 комада
- Ослонац 75mm, нитриран, 4 комада
- Ослонац 115mm, нитриран, 8 комада
- Угаоник 90mm, нитриран, 8 комада
- Угаоник 25mm, нитриран, 8 комада
- Угаоник 300mm, бруниран, 2 комада
- Угаоник 500mm, бруниран, 2 комада

Додаци:
- Ексцентрични граничник
- Држач горионика
- Инбус кључ
- Четкица
- Средство за чишћење и средство за одмашћивање
- Брусни камен

Партија 3. Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација

Р.Бр.	Назив
1	Инструмент за мерење уземљења - Мултифункцијски тестер
2	Мултиметар са отвореним мерним кљештима-сензором
3	Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом
4	Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом и могућношћу повезивања на PC рачунаре путем USB порта

1. Инструмент за мерење уземљења - Мултифункцијски Тестер (KYORITSU 6016 или одговарајуће)

- Упрошћено мерење уземљења употребом класичног Волт-Амперског метода са два помоћна и без екстерног извора напајања
Мерни опсег 20/200/2000Ω
Прецизност:
20Ω: +(3%rdg+0,1Ω)
200/2000Ω: +(3%rdg+3dgt)
- Аутоматско пребацивање мерног опсега
- Један ротациони преклопник за избор тестирања
- Инструмент са опцијом режим приправности док тест пипалице не буду повезане на инсталацију, по регистровању повезивања инструмента тест се извршава аутоматски
- Интерна меморија за 1000 података мерења
- LCD екран
- USB адаптер за могућност прикључења инструмента за мерење уземљења на PC рачунар ради могућности преноса и даље обраде измерених података
- PC апликација за презентацију и даљу обраду унетих података и креирање извештаја

Могућност следећих тестирања:
- Континуитет; мерни опсег 20/200/2000Ω
- Отпорност изолације; напон отвореног кола (DC) 250V - мерни опсег 20/200Ω; напон отвореног кола (DC) 500V - мерни опсег 20/200/2000Ω; напон отвореног кола (DC) 1000V - мерни опсег 20/200/2000Ω
- Импеданса петље
- PSC/PFC (Очекивана струја кратког споја - PSC / Очекивана струја грешке - PFC); мерни опсег 2000A–20kA
- RCD (склопке)
- Ротација фаза (провера ротације фаза трофазних линија)
- Напон (напона и фреквенција); мерни опсег: напон 25-500V / фреквенција 45-65Hz

Опрема:
- сет тест пипалица са осигурачем
- два помоћна шиљка и тест пипалице за мерење уземљења
- Извор напајања 8 x AA (LR6) батерија
- Тежина max 1.5kg
- Упутство за употребу
- Торба за ношење
- Уверење о типу мерила издато од Дирекције за мере и драгоцене материјале

2. Мултиметар са Отвореним мерним кљештима-сензором (KYORITSU KEW MATE 2001 или еквивалент)

Способност мерења AC и DC струја до 100A са отвореним мерним кљештима-сензором.
Мерни опсег:

- A DC/AC 0~min 100A
- V DC/AC 0~ min 600V
- Отпорност 0~ min 33MΩ

Карактеристике:

- Мерни пречник проводник до Ø10 mm
- Аутоматско гашење после одређеног периода неактивности
- Извор напајања 2 x 1,5V AAA (R03) алкалне батерије
- Меко кућиште
- Тежина max 250g
- Упутство за употребу

3. Дигитални мултимер са True RMS-ом (KYORITSU Kew 1012 или еквивалент)

Могућност мерења реалног RMS.
Могућност снимања минималне и максималне вредности.
Струјни опсег застићен осигурачем

Карактеристике:

- Опсези мерења:

AC A 600/6000μA/60/600mA/6/10A
DC A 600/6000μA/60/600mA/6/10A
AC V 6.00/60.00/600.0/600V
DC V 600.0mV/6.000/60.00/600.0/600V
Отпорност 600Ω/6/60/600kΩ/6/60MΩ
Капацитет 40/400nF/4/40/400/4000μF

- Тест каблови
- Извор напајања 2 x 1,5V AA (LR6) батерије
- Тежина max 300g
- Аутоматско гашење после одређеног периода неактивности
- Упутство за употребу

4. Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом и могућношћу повезивања на PC рачунаре путем USB порта (KYORITSU Kew 1052 или одговарајуће)

Могућност мерења реалног RMS.
Мерење капацитивности и температуре
Меморисање преко 100 података у интерну меморију
Аутоматско гашење после одређеног периода неактивности
Повезивање на PC рачунаре путем USB порта
Мониторинг уживо на PC рачунару

Карактеристике:

- Опсези мерења:

A DC/AC 600μA~10A
V DC/AC 600mV~1000V

Отпорност 600Ω~60M Ω
Капацитет 10nF~1000μ F

- Тест каблови
- Температурне сонде
- Извор напајања 4 x 1,5V AA (LR6) батерије
- Тежина max 600g
- Торба за ношење
- Упутство за употребу

Напомена:

- Мора бити понуђена сва роба из спецификације у оквиру партије.
- Понуђена роба мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналној амбалажи. Сав алат мора да поседује произвођачку декларацију.
- **Понуђач је дужан да за сав понуђени алат достави каталоге или друге документе (декларација, одштампана страница са интернета и сл.) у коме се може проверити да понуђена роба испуњава све захтеване техничке карактеристике.**
- Рок испоруке: максимум 45 дана
- Начин плаћања: минимум 30 (тридесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана по достављању уредног рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на испоручену количину уговорене робе након сваке извршене испоруке појединачно.
- Место испоруке: FCO магацин Наручиоца у Београду, Ђорђа Вајферта бр. 12.
- Гарантни рок: минимум 2 (две) године.
- **Комисија за квалитативни пријем**, образована од стране Купца, извршиће квалитативни пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца. Записник о квалитативном пријему оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда односно на дан 08.10.2015.
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

1. доказ да роба испуњава захтеване техничке карактеристике.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче.

4.3.1.1. Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Доказ:
1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.
3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или **потврде Агенције за привредне регистре** да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Понуђач је дужан да за понуђени алат достави каталоге или друге документе (декларација, одштампана страница са интернета и сл.) у коме се може проверити да понуђена роба испуњава све захтеване техничке карактеристике.

4.3.2 **Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Потврде Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или **потврде Агенције за привредне регистре** да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Понуђач је дужан да за понуђени алат достави каталоге или друге документе (декларација, одштампана страница са интернета и сл.) у коме се може проверити да понуђена роба испуњава све захтеване техничке карактеристике.

4.3.3 **Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Потврде Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издати након објављивања позива за подношење понуда.
Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда .

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Понуђач је дужан да за понуђени алат достави каталоге или друге документе (декларација, одштампана страница са интернета и сл.) у коме се може проверити да понуђена роба испуњава све захтеване техничке карактеристике.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **предузетнике,** достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица,** достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказа из одељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до **за предузетника као члана групе понуђача**, доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- **за физичко лице као члана групе понуђача**, доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњности услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - као доказ о неликвидности понуђача.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.
Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.

4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача/подизвођач

_____

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

5 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), писарница, **у року од 30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, односно **до** понедељка, 09.11.**2015. године,** најкасније **до 11:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЕЛЕКТРИЧНОГ АЛАТА И ДРУГОГ, ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 172/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.** На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозов** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца**, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЕЛЕКТРИЧНОГ АЛАТА И ДРУГОГ, ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, број ЈН: 172/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.**

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у понедељак, 09.11.**2015. године, у 11:30 часова,** на адреси, Београд, Таковска 2, канцеларија број 11. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.2 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 6).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом

5.3 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 7. Конкурсне документације).**
2. **Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;**
3. **Модел уговора из Одељка 8. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**
4. **Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака 9. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
5. **Изјаве понуђача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
6. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 11. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
7. **Изјава о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 6. Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица**
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива, безусловна, на први позив наплатива банкарска гаранција (одељак 5. пододељак 5.12 конкурсне документације) и захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде евидентиране у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.**
   Напомена: Понуђачи који достављају понуду за више партија, могу да доставе једну бланко сопствену меницу за све партије за које подносе понуду или по једну бланко сопствену меницу за сваку партију посебно, за коју достављају понуду

5.4 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико подноси понуду са подизвођачем) податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (**Одељак 7. Конкурсне документације**). **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.**

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена **(Одељак 9. Конкурсне документације)**.

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 10. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из Одељка 11. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без

договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Предмет јавне набавке обликован је по партијама. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда, за једну или више партија за које се подноси, мора бити достављена у једној коверти или кутији. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач да понуду за једну или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију засебно.
Уколико понуђач подноси понуду за више партија, доказе о испуњености услова, који су исти за партије за које се подноси понуда, није у обавези да доставља посебно за сваку партију.
Свака партија може бити предмет посебног уговора. Свака партија ће бити предмет посебног уговора. Партије су недељиве, тако да понуђач мора понудити целокупну тражену количину. Парцијалне понуде за делимичне количине, биће искључене из разматрања и одбијене као неприхватљиве.

5.11 Попусти које нуди понуђач: Предмет јавне набавке је обликован по партијама. Уговори ће бити додељивани по појединачним партијама. Уколико понуђач подноси понуду за више партија и уколико буде најповољнији у једној партији, може дати попуст за другу партију у којој није најповољнији, чиме се може остварити могућност да са урачунатим попустом буде најповољнији у обе партије. Попуст мора бити јасно назначен за сваку појединачну партију и коначан износ са урачунатим попустом мора бити наведен, тако да може бити прочитан на јавном отварању понуда. Попуст који понуђач нуди за одређену партију и услови под којима даје попуст, уписују се у предвиђеном простору, у Обрасцу понуде за ту партију. У случају неслагања попуста датог у процентном и номиналном износу признаваће се процентуални износ попуста.

5.12 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.
Цене морају бити дате на паритету FCO магацин Наручиоца у Београду, укључујући испоруку и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.14 Средства финансијског обезбеђења

<u>Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:</u>

Понуђач је обавезан да **уз понуду** достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница** треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо** (из Конкурсне документације), на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум

5% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора **достави меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана испоруке робе.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико

ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.
Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.
Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.
По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.
У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави две бланко сопствене менице или **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Менице из претходног става морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Менице требају да буду оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року приложити **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

У случају да Понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.
По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.15 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- понуђачу који ће потписати обрасце из конкурсне документације (осим образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.16 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично **поверити подизвођачу,** проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.17 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.18 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.
Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

5.19 Наручилац задржава право провере достављене документације.
Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.20 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона у року од 10 (десет) дана од дана доношења одлуке.

5.21 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене.

Захтеви набавке:

1. **Начин и рок плаћања:** минимум 30 (тридесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана по достављању уредног рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе.
2. **Рок испоруке:** максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања налога за набавку.
3. **Гарантни рок**: минимум 2 (две) године од дана испоруке робе
4. **Место испоруке робе**:магацин Наручиоца у Београду, Ђорђа Вајферта бр. 12.
5. **Важење понуде** – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Уговори ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије".

5.24 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена" по партији.
У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

5.25 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве понуђача из одељак 4.4 ове конкурсне документације).
Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.26 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.27 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом о јавним набавкама и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
(3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
(4) број рачуна 840-30678845-06;
(5) шифра плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који

се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.
На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина

5.28 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Таковска бр. 2, писарница, електронске поште (e-mail:postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:30 часова

5.29 Заинтересовано лице може у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације да обавести Наручиоца о броју телефакса или e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.30 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку електричног алата и другог, обликовану по партијама, ЈН број 172/2015, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

6. Образац понуде

ЈП "Пошта Србије"
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку електричног алата и другог, бр. ЈН: 172/2015

ПАРТИЈА 1 - Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

ПАРТИЈА 1 - Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта:_____
3. Матични број:_____
4. ПИБ:_____
5. Одговорно лице:_____
6. Особа за контакт:_____
7. Телефон:_____
8. Факс:_____
9. E-mail:_____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке:_____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ_____

Р. бр.	Назив	Кол.	ЈМ	Назив произвођача	Тип или ознака артикла	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Професионална акумулаторска бушилица одвртач, Li-ion, 18V, брзостезна глава	15	kom				
2	Професионална бушилица – одвијач, 850 W	1	kom				
3	Професионална електрична осцилујућа убодна тестера, 450W	1	kom				
4	Професионална електронска чекић бушилица, 780 W, SDS-PLUS	13	kom				
5	Професионална електронска чекић бушилица, 850 W, SDS-MAX	3	kom				
6	Професионална бушилица електронска чекић, 1050 W, SDS-MAX	2	kom				
7	Професионална тестера ручна кружна, 1200 W, Ø190/30mm	1	kom				
8	Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø125mm	16	kom				
9	Професионална бушилица акумулаторска одвртач, Li-ion, 14,4V, брзостезна глава	2	kom				
10	Професионална мешалица електрична, 1300 W, прикључак M-14, за мешање гипса, бетона и других материјала	1	kom				
11	Професионална тестера нагибна стона, 1650 W, Ø260/30mm	1	kom				
12	Професионална тестера убодна, 720 W, са кофером за транспорт	1	kom				
13	Професионална брусилица електронска вибрациона, 330 W	1	kom				
14	Професионална угаона брусилица, 2000 W, Ø230mm	2	kom				
15	Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø115mm	4	kom				
16	Професионална бушилица-чекић акумулаторска, Li-ion, 18V, SDS-PLUS, брзостезни футер	2	kom				
17	Професионална бушилица-шрафилица акумулаторска, 12V, брзостезна глава, у комплету са лампом, у транспортном коферу	7	kom				
18	Професионални алат вишенаменски са прибором у транспортном коферу, 320 W	1	kom				

19	Апарат за заваривање - инвертер	1	kom				
20	Лемна станица, дигитална, лемилица 60W, у комплету са одлемљивачем 80W	1	kom				
	УКУПНО без ПДВ-а						

- Јединична цена без ПДВ-а и Укупна вредност без ПДВ-а, дате су на паритету магацин Наручиоца у Београду и укључују испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

- Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: _____ дана по достављању рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе (минимум 30 (тридесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана по достављању уредног рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе).

Рок испоруке: _____ дана од дана достављања налога за набавку (максимум 45 (четрдесетпет) дана).

Место испоруке робе – FCO магацини Наручиоца у Београду, Ђорђа Вајферта бр. 12.
Гарантни рок: _____ годину/е/а (минимум 2 (две) године од дана испоруке робе**).**
Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:
а) самостално
б) као заједничку понуду или
ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

_____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попусти које нуди понуђач:

Датум

_____

М.П

ПОНУЂАЧ

_____

6. Образац понуде

ЈП "Пошта Србије"
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку електричног алата и другог, бр. ЈН: 172/2015

ПАРТИЈА 2 - Заваривачки сто, плазматиране површине

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

ПАРТИЈА 2 - Заваривачки сто, плазматиране површине

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ_____

Р. бр.	Назив	Кол.	ЈМ	Назив произвођача	Тип или ознака артикла	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Заваривачки сто, плазматиране површине, димензија 3000x1500x100mm, са дијагоналном мрежом, са специјалним сетом прибора и колицима за прибор	1	m				
УКУПНО без ПДВ-а							

- Јединична цена без ПДВ-а и Укупна вредност без ПДВ-а, дате су на паритету магацин Наручиоца у Београду и укључују испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

- Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: _____ дана по достављању рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе (минимум 30 (тридесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана по достављању уредног рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе).

Рок испоруке: _____ дана од дана достављања налога за набавку (максимум 45 (четрдесетпет) дана).

Гарантни рок: _____ годину/е/а (минимум 2 (две) године од дана испоруке робе**).**

Место испоруке робе – FCO магацини Наручиоца у Београду, Ђорђа Вајферта бр. 12.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:
а) самостално
б) као заједничку понуду или
ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

_____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попусти које нуди понуђач:

Датум

_____

М.П

ПОНУЂАЧ

_____

6. Образац понуде

ЈП "Пошта Србије"
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку електричног алата и другог, бр. ЈН: 172/2015

ПАРТИЈА 3 - Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

ПАРТИЈА 3 - Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. E-mail: _____
10. Текући рачун: _____
11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ_____

Р. бр.	Назив	Кол.	ЈМ	Назив произвођача	Тип или ознака артикла	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Инструмент за мерење уземљења - Мултифункцијски тестер	2	kom				
2	Мултиметар са отвореним мерним кљештима-сензором	1	kom				
3	Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом	1	kom				
4	Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом и могућношћу повезивања на PC рачунаре путем USB порта	3	kom				
УКУПНО без ПДВ-а							

- Јединична цена без ПДВ-а и Укупна вредност без ПДВ-а, дате су на паритету магацин Наручиоца у Београду и укључују испоруку, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

- Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Начин и рок плаћања: _____ дана по достављању рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе (минимум 30 (тридесет) дана а максимум 42 (четрдесетдва) дана по достављању уредног рачуна и записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе).

Рок испоруке: _____ дана од дана достављања налога за набавку (максимум 45 (четрдесетпет) дана).
Гарантни рок: _____ годину/е/а (минимум 2 (две) године од дана испоруке робе**).**
Место испоруке робе – FCO магацини Наручиоца у Београду, Ђорђа Вајферта бр. 12.

Важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:
а) самостално
б) као заједничку понуду или
ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

_____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Попусти које нуди понуђач:

Датум

_____

М.П

ПОНУЂАЧ

_____

7 МОДЕЛ УГОВОРА (партија 1)

Јавно предузеће „Пошта Србије"

Број: 2015-95055/
Београд, _____.2015. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије "**,
   Београд, Таковска број 2,
   које заступа директор предузећа Милан Кркобабић, дипл. ек.
   (у даљем тексту: **Купац**)
   и
2. _____,
   (назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   _____,
   (место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   које заступа _____
   (у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:
- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12 и 14/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (у отвореном поступку) електричног алата и другог, обликованог по партијама, број ЈН - 172/2015.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја професионалног ручног електричног, акумулаторског и пнеуматског алата (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца број ___ од ____ заведеној код Купца под бројем ////////// од /////////, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна купопродајна вредност робе из члана 1. овог уговора износи _____ (словима:_____) динара, без ПДВ-а.

Цена из претходног става је дата на паритету FCO магацин Купца у Београду укључујући испоруку, царину и све друге пратеће и зависне трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије" а до висине обезбеђених финансијских средстава.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да робу испоручи Купцу у року од ____ (_____) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора, на паритету FCO магацин Купца, Ђорђа Вајферта бр. 12 у Београду.

Налог за набавку Купац ће испоставити у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца. Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Продавац је дужан да 2 (два) радна дана пре предвиђене и планиране испоруке, достави Купцу податке о роби спремној за испоруку, због благовремене припреме складишног простора.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену плати Продавцу, у року од ____ (_____) дана по достављању Записника о квалитативном пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе.

Фактурна адреса: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, писарница.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, позив на број 97, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Купца је 100002803.

Члан 4а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

"_____" из _____, улица _____ број ___,

"_____" из _____, улица _____ број ___,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____

_____.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи робу, према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Роба мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи. Сва роба мора да поседује произвођачку декларацију.

Гарантни рок за испоручену робу је _____ године од дана испоруке робе.

Продавац је у обавези да уз испоручену робу достави гарантни лист, оверен на дан испоруке робе.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, Купац неће примити робу, а Записник о недостацима робе у коме се наводи у чему испорука није у складу са уговореном, ће доставити Продавцу.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 7.

За све уочене недостатке, грешке у материјалу или производњи и друге скривене мане, који нису били уочени у моменту квалитативног и квантитативног пријема робе, већ су се испољили током употребе исте, Купац ће рекламацију са записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац је дужан да најкасније у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема рекламације рекламирану робу замени новом.

Члан 8.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1 и члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене, односно валоризоване вредности робе која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности.

Члан 9.

Продавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана испоруке робе.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

У случају да се Продавац налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави две (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице из претходног става морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нове менице и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично или касни са извршењем уговорних обавеза Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Продавца.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до комплетног испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране а најдуже 1 (једну) годину од дана закључења уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

Милан Кркобабић, дипл. ек.

ПРОДАВАЦ

Буџет Предузећа,
Капитална улагања, Остала опрема

МОДЕЛ УГОВОРА (партија 2)

Јавно предузеће „Пошта Србије"

Број: 2015-95055/
Београд, _____.2015. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије "**,
   Београд, Таковска број 2,
   које заступа директор предузећа Милан Кркобабић, дипл. ек.
   (у даљем тексту: **Купац**)
   и
2. _____,
   (назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   _____,
   (место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   које заступа _____
   (у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:
- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12 и 14/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (у отвореном поступку) материјала за потребе израде технолошког и другог намештаја, обликован по партијама, број ЈН - 172/2015.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја заваривачког стола, плазматиране површине (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца број ___ од ____ заведеној код Купца под бројем ////////// од //////////, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна купопродајна вредност робе из члана 1. овог уговора износи _____ (словима:_____) динара, без ПДВ-а.

Цена из претходног става је дата на паритету FCO магацин Купца у Београду укључујући испоруку, царину и све друге пратеће и зависне трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије" а до висине обезбеђених финансијских средстава.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да робу испоручи Купцу у року од ____ (_____) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора, на паритету FCO магацин Купца, Ђорђа Вајферта бр. 12 у Београду.

Налог за набавку Купац ће испоставити у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца. Записник о квалитатином пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Продавац је дужан да 2 (два) радна дана пре предвиђене и планиране испоруке, достави Купцу податке о роби спремној за испоруку, због благовремене припреме складишног простора.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену плати Продавцу, у року од ____ (_____) дана по достављању Записника о квалитатином пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе.

Фактурна адреса: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, писарница.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, позив на број 97, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Купца је 100002803.

Члан 4а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

"_____" из _____, улица _____ број ___,

"_____" из _____, улица _____ број ___,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____

_____.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи робу, према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Роба мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи. Сва роба мора да поседује произвођачку декларацију.

Гарантни рок за испоручену робу је _____ године од дана испоруке робе.

Продавац је у обавези да уз испоручену робу достави гарантни лист, оверен на дан испоруке робе.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, Купац неће примити робу, а Записник о недостацима робе у коме се наводи у чему испорука није у складу са уговореном, ће доставити Продавцу.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 7.

За све уочене недостатке, грешке у материјалу или производњи и друге скривене мане, који нису били уочени у моменту квалитативног и квантитативног пријема робе, већ су се

испољили током употребе исте, Купац ће рекламацију са записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац је дужан да најкасније у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема рекламације рекламирану робу замени новом.

Члан 8.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1 и члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене, односно валоризоване вредности робе која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности.

Члан 9.

Продавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана испоруке робе.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

У случају да се Продавац налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави две (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице из претходног става морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нове менице и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично или касни са извршењем уговорних обавеза Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Продавца.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до комплетног испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране а најдуже 1 (једну) годину од дана закључења уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Милан Кркобабић, дипл. ек.

Буџет Предузећа,
Капитална улагања, Остала опрема

МОДЕЛ УГОВОРА (партија 3)

Јавно предузеће „Пошта Србије"

Број: 2015-95055/
Београд, _____.2015. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије "**,
   Београд, Таковска број 2,
   које заступа директор предузећа Милан Кркобабић, дипл. ек.
   (у даљем тексту: **Купац**)
   и
2. _____,
   (назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   _____,
   (место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   које заступа _____
   (у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:
- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12 и 14/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (у отвореном поступку) материјала за потребе израде технолошког и другог намештаја, обликован по партијама, број ЈН - 172/2015.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број ////////// од //////////.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја инструмената за мерење уземљења и мерних инструмената за испитивање електричних инсталација (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца број ___ од ____ заведеној код Купца под бројем ////////// од /////////, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна купопродајна вредност робе из члана 1. овог уговора износи _____ (словима:_____) динара, без ПДВ-а.

Цена из претходног става је дата на паритету FCO магацин Купца у Београду укључујући испоруку, царину и све друге пратеће и зависне трошкове, изузев ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће се реализовати у складу са важећим Програмом пословања Јавног предузећа "Пошта Србије" а до висине обезбеђених финансијских средстава.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да робу испоручи Купцу у року од ____ (_____) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора, на паритету FCO магацин Купца, Ђорђа Вајферта бр. 12 у Београду.

Налог за набавку Купац ће испоставити у року од најдуже 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће пријем робе о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца. Записник о квалитатином пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на фактурну адресу.

Продавац је дужан да 2 (два) радна дана пре предвиђене и планиране испоруке, достави Купцу податке о роби спремној за испоруку, због благовремене припреме складишног простора.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену плати Продавцу, у року од ____ (_____) дана по достављању Записника о квалитатином пријему, који се односи на целокупну количину уговорене робе.

Фактурна адреса: ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска 2, писарница.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, позив на број 97, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Купца је 100002803.

Члан 4а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

"_____" из _____, улица _____ број ___,

"_____" из _____, улица _____ број ___,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____

_____.

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи робу, према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.

Роба мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи. Сва роба мора да поседује произвођачку декларацију.

Гарантни рок за испоручену робу је _____ године од дана испоруке робе.

Продавац је у обавези да уз испоручену робу достави гарантни лист, оверен на дан испоруке робе.

Члан 6.

У случају видљивих недостатака, Купац неће примити робу, а Записник о недостацима робе у коме се наводи у чему испорука није у складу са уговореном, ће доставити Продавцу.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 7.

За све уочене недостатке, грешке у материјалу или производњи и друге скривене мане, који нису били уочени у моменту квалитативног и квантитативног пријема робе, већ су се испољили током употребе исте, Купац ће рекламацију са записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац је дужан да најкасније у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема рекламације рекламирану робу замени новом.

Члан 8.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1 и члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од уговорене, односно валоризоване вредности робе која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности.

Члан 9.

Продавац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана испоруке робе.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

У случају да се Продавац налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну,

на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а.

Продавац је у обавези да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави две (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Менице из претходног става морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нове менице и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично или касни са извршењем уговорних обавеза Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Продавца.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до комплетног испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране а најдуже 1 (једну) годину од дана закључења уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ **ПРОДАВАЦ**

Милан Кркобабић, дипл. ек.

Буџет Предузећа,
Капитална улагања, Остала опрема

8 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5
Назив	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а)	Укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом)
Партија 1: Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат				
Професионална акумулаторска бушилица одвртач, Li-ion, 18V, брзостезна глава				
Професионална бушилица – одвијач, 850 W				
Професионална електрична осцилујућа убодна тестера, 450W				
Професионална електронска чекић бушилица, 780 W, SDS-PLUS				
Професионална електронска чекић бушилица, 850 W, SDS-MAX				
Професионална бушилица електронска чекић, 1050 W, SDS-MAX				
Професионална тестера ручна кружна, 1200 W, Ø190/30mm				
Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø125mm				
Професионална бушилица акумулаторска одвртач, Li-ion, 14,4V, брзостезна глава				
Професионална мешалица електрична, 1300 W, прикључак M-14, за мешање гипса, бетона и других материјала				
Професионална тестера нагибна стона, 1650 W, Ø260/30mm				
Професионална тестера убодна, 720 W, са кофером за транспорт				
Професионална брусилица електронска вибрациона, 330 W				
Професионална угаона брусилица, 2000 W, Ø230mm				

Професионална угаона брусилица, 840 W, Ø115mm				
Професионална бушилица-чекић акумулаторска, Li-ion, 18V, SDS-PLUS, брзостезни футер				
Професионална бушилица-шрафилица акумулаторска, 12V, брзостезна глава, у комплету са лампом, у транспортном коферу				
Професионални алат вишенаменски са прибором у транспортном коферу, 320 W				
Апарат за заваривање - инвертер				
Лемна станица, дигитална, лемилица 60W, у комплету са одлемљивачем 80W				
Партија 2: Заваривачки сто, плазматиране површине				
Заваривачки сто, плазматиране површине, димензија 3000x1500x100mm, са дијагоналном мрежом, са специјалним сетом прибора и колицима за прибор				
Партија 3: Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација				
Инструмент за мерење уземљења - Мултифункцијски тестер				
Мултиметар са отвореним мерним кљештима-сензором				
Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом				
Дигитални мултимер са TRUE RMS-ом и могућношћу повезивања на PC рачунаре путем USB порта				

М.П. **ПОНУЂАЧ**

_____

8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену без ПДВ-а:
- у колони 3. - уписати јединичну цену са ПДВ-ом:
- у колони 4. - укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а);
- у колони 5. - укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом).

9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

Партија 1. - Професионални ручни електрични, акумулаторски и пнеуматски алат

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Партија 2. - Заваривачки сто, плазматиране површине

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

Партија 3. - Инструмент за мерење уземљења и мерни инструменти за испитивање електричних инсталација

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Остали трошкови припреме понуде	
Укупни трошкови припреме понуде	

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

10 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

_____

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потрђује, да је понуду за јавну набавку електричног алата и другог, обликовану по партијама Бр. ЈН: 172/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партије _____.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

***напомена**: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона*

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Повериоц)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 172/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 172/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 172/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 172/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица