



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“
Београд
РЈ ПС „КРАЉЕВО“
ЦАРА ЛАЗАРА 37, ПАК 560303
31-01

ПРИМЉЕНО: 17-07-2015		
Година	Број	Прилог
2015	104163	5



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ" РЈ „КРАЉЕВО“

Краљево, Цара Лазара 37
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку стакла са услугом
монтаже и демонтаже-РЈ“Краљево“

Бр. ЈН: 154/2015

16
11/7/2015
24



САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о јавној набавци	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 4
3.	Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 5-6
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 7
	4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 7
	4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76.....	стр. 7
	4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона.....	стр.8-10
	4.5Изјава.....	стр. 11
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 12-17
	5.27 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 18
6.	Образац понуде	стр. 19-23
7.	Модел уговора.....	стр. 24-25
8.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 26-27
9.	Образац трошкова припреме понуде	стр. 28
10.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 29

B. K.
Kuc
2P



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ РЈ ПС „КРАЉЕВО“ (у даљем тексту: Наручилац), Цара Лазара 37, Краљево, ПAK 560303

на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добра.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је стакло са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, Бр. ЈН: 154/2015 (добра).

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РЈ „Краљево“ Цара Лазара бр.37, Краљево, број фак-а 036/303-011.

Handwritten signature and initials in blue ink.



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је стакло са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, бр. ЈН 154/2015;

Назив и ознака из општег речника набавке: производи од стакла 39299000-4

10
28



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Стакло са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ Краљево-ознака из општег речника набавки - производи од стакла 39299000-4

Понуђач је у обавези да:

Сукцесивно по потреби, изврши замену стакала на објектима РЈ Краљево, сопственим превозом, који је урачунат у цену понуде, по позиву Наручиоца, по следећој спецификација објекта:

	НАЗИВ	УЛИЦА	БРОЈ
1	36000 КРАЉЕВО 6	ЈОВАНА ДЕРОКА	6
2	36101 КРАЉЕВО 1	ЦАРА ЛАЗАРА	37
3	36102 КРАЉЕВО 2	ХАЈДУК ВЕЉКОВА	72
4	36103 КРАЉЕВО 3	ИЗЛЕТНИЧКА	4
5	36104 КРАЉЕВО 4	КАРАЂОРЂЕВА	224
6	36105 КРАЉЕВО 5	ОБИЛИЋЕВА	69
7	36108 КРАЉЕВО 8	ДУШАНА ПОПОВИЋА	24
8	36201 МАТАРУШКА БАЊА	ЖИЧКА	46
9	36202 САМАИЛА - УП	САМАИЛА	ББ
10	36203 АДРАНИ	АДРАНИ	ББ
11	36204 ЛАЋЕВЦИ	ЛАЋЕВЦИ	ББ
12	36205 РОЋЕВИЋИ	РОЋЕВИЋИ	ББ
13	36206 ВИТАНОВАЦ	ВИТАНОВАЦ	ББ
14	36207 ВИТКОВАЦ	ВИТКОВАЦ	ББ
15	36208 СИРЧА - УП	СИРЧАНСКА БАЊА	ББ
16	36210 ВРЊАЧКА БАЊА	НЕМАЊИНА	2
17	36212 РАТИНА	РАТИНА	ББ
18	36214 ВРБА	ВРБА	ББ
19	36215 ПОДУНАВЦИ	ПОДУНАВЦИ	ББ
20	36216 НОВО СЕЛО	НОВО СЕЛО	ББ
21	36217 ВРЊЦИ	ТРСТЕНИЧКА	28
22	36220 ЧУКОЈЕВАЦ	ЧУКОЈЕВАЦ	999
23	36221 ЖИЧА	ЖИЧА	999
24	36222 РУДНО	РУДНО	ББ
25	36300 НОВИ ПАЗАР	ДВАДЕСЕТОСМОГ НОВЕМБРА	55
26	36302 НОВИ ПАЗАР	ГЕНЕРАЛА ЖИВКОВИЋА	1
27	36303 НОВИ ПАЗАР	АВНОЈ-А	кућа
28	36305 ДЕЖЕВА	ДЕЖЕВА	ББ
29	36306 ЛУКАРЕ	ЈОШАНИЦА	ББ
30	36307 ДЕЛИМЕЋЕ	ДЕЛИМЕЋЕ	ББ
31	36309 РИБАРИЋЕ	РИБАРИЋЕ	ББ
32	36310 СЈЕНИЦА	МИЛОРАДА ЈОВАНОВИЋА	1
33	36311 ШТАВАЉ	КОКОШИЋЕ	ББ
34	36312 ДУГА ПОЉАНА	ДУГА ПОЉАНА	ББ
35	36313 КАРАЈУКИЋА БУНАРИ	КАРАЈУКИЋА БУНАРИ	ББ
36	36314 ШТИТАРЕ	КОРУТАНЕ	ББ

Handwritten signature and date: 16. JUL 20



37	36315 БАРЕ	ТРЕШЊЕВИЦА	ББ
38	36316 НОВИ ПАЗАР	КЕЈ СКОПСКИХ ЖРТАВА	12
39	36320 ТУТИН	РЕВОЛУЦИЈЕ	10
40	36323 ЛЕСКОВА	ЛЕСКОВА	ББ
41	36340 КОНАРЕВО	КОНАРЕВО	ББ
42	36342 УШЋЕ	ДВАДЕСЕТРЕЋЕГ НОВЕМБРА	13
43	36343 СТУДЕНИЦА - УП	СТУДЕНИЦА	ББ
44	36344 БАЉЕВАЦ	БОШКА БУХЕ	5
45	36345 ЈОШАНИЧКА БАЊА	МИЛУНКЕ САВИЋ	28
46	36346 БРВЕНИК	БРВЕНИК НАСЕЉЕ	ББ
47	36350 РАШКА	НЕМАЊИНА	15
48	36352 РАШКА	ИГОРА НИКИЋА	12
49	36354 КОПАОНИК	КОПАОНИК (КОНАК СУНЧАНИ ВРХОВИ)	ББ
50	36200 ПЦ КРАЉЕВО	ЈОВАНА ДЕРОКА	6

И по спецификацији датој на обрасцу понуде:

Р.б р.	Позиција	Јед мере
1.	Замена стакла дебљине 4мм са репарацијом	м ²
2.	Замена стакла дебљине 6мм са репарацијом	м ²
3.	Замена вакум стакла 4+12+4, са репарацијом	м ²

Стакло са услугом монтаже и демонтаже обухвата замену стакала на објектима Наручиоца, по спецификацији датој на обрасцу понуде. Добра ће понуђач достављати сопственим превозом, који је урачунат у цену понуде, по позиву Наручиоца, на целој територији коју покрива РЈ ПС „Краљево“.

М.П.

Понуђач

Handwritten signature and initials in blue ink.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке.
6. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

2. да располаже одговарајућим пословним простором за обављање делатности
3. да је кадровски оспособљен за обављање делатности

Handwritten signature and initials in blue ink.



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. а) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре, да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Докази из ове тачке, морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 17.07.2015.године.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Поседовање пословног простора за обављање делатности доказује копија власничког листа, уговор о купопродаји или уговор о закупу пословног простора, а као доказ за кадровску оспособљеност прилаже се копија радне књижице, уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима или други документ којим понуђач доказује да у радном односу има најмање 2 радно ангажована, стручна лица.

4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта):

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или **потврде Агенције за привредне регистре**, да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива.

Докази из ове тачке, морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 17.07.2015.године.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Поседовање пословног простора за обављање делатности доказује копија власничког листа, уговор о купопродаји или уговор о закупу пословног простора, а као доказ за кадровску оспособљеност прилаже се копија радне књижице, уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима или други документ којим понуђач доказује да у радном односу има најмање 2 радно ангажована, стручна лица.

Handwritten signature and initials in blue ink.



4.3.3 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,

4.3.4 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,

4.3.5 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.6 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.7 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.8 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре, ако је навео у понуди интернет страницу на којој је доступан доказ.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.

Handwritten signature and initials.



4.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.
СТ.2. ЗАКОНА

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, бр. 154/2015, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

МП

Понуђач

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

16
18
19



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РЈ ПС „Краљево“, Цара Лазара бр.37, Краљево, канцеларија 7 на трећем спрату (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **среде, 19.08.2015.године, најкасније до 10:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СТАКЛА СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ РЈ „КРАЉЕВО“, БРОЈ ЈН: 154/2015-НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозов** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СТАКЛА СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ РЈ „КРАЉЕВО“, број ЈН: 154/2015-НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно у среду 19.08.2015.године у 10:15 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.3 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.4 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.29).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна. Свака страна понуде мора бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.5 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.29 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

5.6 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.7 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signature and initials.



5.8 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.9 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)**, у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.10 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.11 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.12 Цена мора бити изражена у динарима и не може се мењати.

У цену су урачунати сви други зависни и пратећи трошкови сем ПДВ.

5.13 Банкарска гаранција у случају негативних референци

У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне уговорене вредности са обрачунатим ПДВ.

5.14 Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора. **Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.27, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;

Handwritten signature and initials.



7) понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.

Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Handwritten signature and date: 16. 11. 17



Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена. **Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.20 Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана, од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. закона.

5.21 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију за додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, на износ од 15 % од укупне вредности понуђене цене.

5.22 Захтеви набавке:

1. Цена мора бити изражена у динарима и не може се мењати.

2. Начин и рок плаћања:

Одложено, минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума промета добара, и сачињавања записника о квалитативном пријему.

За испоруку (продају) извршену у првих 15 (петнаест) дана у месецу Извршилац сачињава и доставља рачун са датумом промета добара 15-ог у месецу, а за испоруку (продају) извршену од 16-ог до краја месеца Извршилац сачињава и доставља рачун са датумом промета добара последњег дана у месецу.

3. Период извршење услуге: 5(пет) дана, од дана исказане потребе Наручиоца, упућивањем писменог захтева или усмено, а по основу закљученог уговора.

Handwritten signature and initials in blue ink.



4. Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5. Место извршења: Извршилац се обавезује да робу из овог уговора испоручује и уграђује у објекте Наручиоца на територији РЈ поштанског саобраћаја „Краљево“, наведене у табели.

6. Количина добра је оквирна, а реализоваће се у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца. Понуђена укупна вредност из понуде служи само за упоређивање и избор најповољније понуде а Уговори се закључују на процењену вредност предметне јавне набавке. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно набављеном количином добра, овереним од стране овлашћених лица Извршиоца и Наручиоца, до процењене вредности набавке.

5.23 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.24 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.25 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.26 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет РС.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

5.27 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Цара Лазара бр.37, Краљево, електронске поште (e-mail: rjkraljevo@jp.ptt.rs), или путем факса (број: 036/303-011), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

5.28 Заинтересовано лице је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Handwritten signature and initials.



5.29 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, ЈН број: 154/2015, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten signature:
K
H
EP



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, број ЈН-154/2015

ЈП "Пошта Србије"
РЈ ПС „Краљево“
ПАК 560303 Краљево, Цара Лазара 37

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
1. Матични број: _____
2. ПИБ: _____
3. Одговорно лице: _____
4. Особа за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Факс: _____
7. Текући рачун: _____
8. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signature and initials:
[Signature] [Initials]



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

Handwritten signatures and initials:
Z
B-illy
dp



ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Пун назив учесника у заједничкој понуди _____

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

5. ПИБ: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

НАПОМЕНА Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signature and initials.

ПОНУДА БРОЈ _____



РБ	ВРСТА ДОБРА	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1.	Замена стакла дебљине 4мм са репарацијом	1м ²			
2.	Замена стакла дебљине 6мм са репарацијом	1м ²			
3.	Замена вакум стакла 4+12+4, са репарацијом	1м ²			
УКУПНО:					

За свако добро које није наведена у Табели Понуде, а Наручилац исказе потребу, Наручилац има право да затражи допушку понуду или да прихвати цене из тренутно важећег ценовника Извршиоца.

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

1. Начин и рок плаћања: Одложено, _____ минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума промета добара, и сачињавања записника о квалитативном пријему. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварној количини набављеног добра и извршеним услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.

2. Рок извршење услуге: По потреби, на захтев Наручиоца, најкасније _____ дана од пријема захтева (5 дана)

3. Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

[Handwritten signature]



4. Место извршена услуге: На објектима Наручиоца, по спецификацији датој на образцу понуде. Добра ће понуђач достављати сопственим превозом, који је урачунат у цену понуде.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА:

Понуђена јединична и укупна вредност из понуде, служи само за упоређивање и избор најповољније понуде, а Уговор се закључује на проценјену вредност предметне јавне набавке

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује тачност података који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум

М.П

ПОНУЂАЧ

2.11.15
20



ЈП "Пошта Србије"

РЈ ПС „Краљево“

ПАК 560303 Краљево, Цара Лазара 37

7. МОДЕЛ УГОВОРА

О набавци стакла са услугом монтаже и демонтаже

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије",

Радна јединица поштанског саобраћаја „Краљево“,

Краљево, Цара Лазара бр.37,

које, по одлуци о преносу овлашћења број

2015-12582/10 од 23.02.2015. године, заступа

директор Ненад Милашиновић, дипл.инж.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____,

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____,
(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

које заступа _____

(у даљем тексту: **Извршилац**)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“ (у даљем тексту: добро), а у свему према Понуди Понуђача бр. _____ од _____.2015. године, заведеној код Наручиоца добра под бројем ____/____/____ од ____/____/____.2015 године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ (_____) динара без ПДВ-а.

Уговор се закључује на укупну процењену вредност, а реализоваће се у складу са потребама Наручиоца.

Члан 3.

За испоруку (продају) извршену у првих 15 (петнаест) дана у месецу Извршилац сачињава и доставља рачун са датумом промета добара 15-ог у месецу, а за испоруку (продају) извршену од 16-ог до краја месеца Извршилац сачињава и доставља рачун са датумом промета добара последњег дана у месецу.

Извршилац се обавезује да рачун достави на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србија", РЈ ПС „Краљево“ Цара Лазара бр.37.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Извршиоца, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. Порески идентификациони број Наручиоца добра је 100002803.

Наручиоц добра се обавезује да ће обавезе плаћати одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума промета добара, и сачињавања записника о квалитативном пријему.

Handwritten signature and initials.



Члан 4.

У случају да Извршилац ангажује подизвођача:

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,

Извршилац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза: _____

Члан 5.

Добра планирана за реализацију у 2015. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србија“ за 2015. годину и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико се средства усвоје Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за 2016 годину, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да испоруку добара изврши савесно и квалитетно, придржавајући се норматива и стандарда важећих за промет уговорених добара, на начин описан у овом уговору и у складу са упутствима Наручиоца.

Члан 7.

Уколико Наручилац у уговореном року не исплати цену услуге из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Извршиоцу законску затезну камату.

Члан 8.

Уговор се закључује на укупну процењену вредност, а реализоваће се у складу са потребама Наручиоца

Важење уговора је до реализације укупне уговорене вредности из члана 2. уговора. Уговор ступа на снагу датумом потписивања обе уговорне стране.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Краљеву.

Члан 11.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Наручилац

Извршилац

Ненад Милашиновић, дипл.инж.

[Signature]



8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

РБ 1	ВРСТА ДОБРА 2	Јединица Мере 3	Цена по јединици мере без ПДВ-а 4	Износ ПДВ-а 5	Цена по јединици мере са ПДВ-ом 6
1.	Замена стакла дебљине 4мм са репарацијом	1 m ²			
2.	Замена стакла дебљине 6мм са репарацијом	1 m ²			
3.	Замена вакум стакла 4+12+4, са репарацијом	1 m ²			
УКУПНО:					

МП

ПОНУЂАЧ

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Signature]
 [Initials]



8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре цене садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 4. - јединична цена, без ПДВ-а
- у колони 5. - уписати износ ПДВ-а,
- у колони 6. - јединична цена са ПДВ-ом

Handwritten signature and initials:
Z
dru
dr



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

76
B. H. H.
28



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе РЈ „Краљево“, бр. ЈН 154/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Handwritten signature and initials in blue ink.