ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
мопеда са мануелним мењачем,
у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда

Бр. ЈН: 234/2015

С А Д Р Ж А Ј :

1. **Општи подаци о јавној набавци** ..... **стр. 3**

2. **Подаци о предмету јавне набавке** ..... **стр. 3**

3. **Техничке карактеристике (спецификација)** ..... **стр. 4**
   3.1 Техничке карактеристике мопеда ..... **стр. 4**
   3.2 Образац о испуњености техничких карактеристика мопеда ..... **стр. 8**

4. **Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова** ..... **стр. 11**
   4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама ..... **стр. 11**
   4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама ..... **стр. 11**
   4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова ..... **стр. 12**
   4.4 Изјава понуђача ..... **стр. 18**
   4.5 Изјава физичког лица као понуђача ..... **стр. 19**

5. **Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања** ..... **стр. 20**

6. **Упутство понуђачима како да сачине понуду** ..... **стр. 21**
   6.28 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације ..... **стр. 31**

7. **Образац понуде** ..... **стр. 32**

8. **Модел уговора** ..... **стр. 36**

9. **Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни** ..... **стр. 43**
   9.1 Образац структуре понуђене цене ..... **стр. 43**
   9.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене ..... **стр. 44**

10. **Образац трошкова припреме понуде** ..... **стр. 45**

11. **Изјава о независној понуди** ..... **стр. 46**

12. **Менично овлашћење** ..... **стр. 47**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" (у даљем тексту: Наручилац),
Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403

Предметна јавна набавка биће спроведена у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда, у складу са Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) а у вези са чланом 88 Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 68/2015) и **подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.**
Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда: члан 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015), с обзиром да наручилац може спроводити преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда ако у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу добије све неприхватљиве понуде, под условом да првобитно одређени услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора не мењају.
Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда, из разлога што је у отвореном поступку који је окончан Одлуком о обустави поступка јавне набавке, број 2015-50365/21 од 25.06.2015. године, добијена једна понуда која је одбијена као неприхватљива и што се првобитно одређени услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора не мењају.

Предмет јавне набавке су **мопеди са мануелним мењачем, бр. ЈН: 234/2015.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења **уговора о јавној набавци.**

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и управљање системом складишта, број факса 011/3022-198.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне су мопеди са мануелним мењачем, бр. ЈН: 234/2015.

Назив и ознака из општег речника набавке: Мопеди - 34421000-7

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Назив опреме	Ј. М	Кол.
Мопеди са мануелним мењачем	**ком**	**280**

3.1 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ МОПЕДА

ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Мопед мора задовољавати обавезе по Закону о безбедности саобраћаја на путевима: - радна запремина мотора не сме бити већа од 50 cm^3 - максимална брзина не сме бити већа од 45 km/h
Година производње: - година закључивања уговора или година испоруке мопеда
Боја мопеда - RAL 1003 Signalgelb „или одговарајућа“ из других палета боја: - PANTONE 123C - CMYK (C: 0, M: 30, Y: 100, K: 0) - RGB (R: 242, G: 179, B: 39) - HEX/HTLM: #F2B327 - HSV: 41, 54, 95 - Color name: Dark Goldenrod 1
Двострано брендиран знаком и логотипом Поште, у складу са Књигом графичких стандарда **
ТЕХНИЧКО ЕКСПЛОТАЦИОНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Мотор једноцилиндрични, двотактни, ваздушно хлађен
Минимална снага мотора 1,7 kW
Мануелни мењач са минимално три брзине
Стартовање ножно (kick)
Димензије гума: 16" или 17"
Носивост минимално: 150 kg
Минимална запремина резервоара: 4 литра
Кочнице: на предњем и на задњем точку
Уређај за мерење пређеног пута - километар сат

Обезбеђење од недозвољеног покретања и крађе: - закључавање волана и - сајла са закључавањем
Светлосна сигнализација за осветљавање пута (предње бело светло) и позицију средства (задње црвено светло)
Бочни показивачи правца скретања средства (предњи и задњи)
Звучна сигнализација
Ретровизор позициониран на левој страни управљача
ДОДАТАНА ОПРЕМА
Корпа за пртљаг (предња) - изнад предњег точка, једнострано учвршћена за предњу виљушку мопеда тако да се окреће са управљачем, фиксирана најмање у четири тачке.
Корпа за пртљаг (задња) - изнад задњег точка, учвршћена за рам или носач пртљага
Корпа за пртљаг (предња) - унутрашњих димензија: * - ширина 35 ± 1 cm - дужина 20 ± 1 cm - висина 20 ± 1 cm
Корпа за пртљаг (задња) - унутрашњих димензија: * - ширина 33 ± 1 cm - дужина 44 ± 1 cm - висина 20 ± 1 cm
Корпа за пртљаг - направљена као мрежа од металане жице заштићене пластификацијом: - пречник жице: min. 6 mm - величина отвора жичане мреже дна корпе: max. 6 x 6 cm
Корпа за пртљаг (предња и задња) - носивости минимално 15 kg
Кутија за транспорт терета учвршћена за задњу жичану корпу мопеда у најмање 3 тачке, са могућношћу демонтаже и поновне монтаже.
Боја кутије иста као и боја мопеда
Кутија је непромочива, садржај кутије мора бити заштићен од атмосферских падавина.
Обезбеђење садржине кутије закључавањем - путем бравице. Бравица позиционирана на ужој страни кутије, број кључева: min. 2
Материјал за израду кутије: Пластика.
Димензије кутије - спољне: - ширина 31±1cm - дужина 42±1cm - висина 30±1cm
Поклопац кутије - једноделан, причвршћен шаркама на ужу страну кутије, висина поклопца: max. 8cm

Шарке причвршћене за кутију и поклопац кутије нитовањем. Спојеви шарки са кутијом и поклопцем кутије ојачани додавањем металне плочице дуж целе супротне стране пластике.
Кутија монтирана тако да се шарке налазе изнад ближе уже стране а бравица изнад даљње уже стране задње корпе, посматрано од возача.
Штитник за ноге – укупне ширине: min. 40 cm - Мора започињати испод управљача и протезати се према доле и уназад са сваке стране мопеда, обликујући подлогу довољну за смештај стопала возача. - Удаљеност штитника за ноге од најниже тачке управљача: max 15 cm - Подлога за смештај стопала возача: • Дужина: min. 35 cm • ширина, на min 90% дужине подлоге: min. 10 cm
Ослањач мопеда – двострани
Торба са припадајућим основним алатом
Светлоодбојни прслук

* све димензије су дате у односу на уздужну раван мопеда

** наведени стандарди и изглед знака и логотипа Поште биће достављени продавцу после закључења Уговора

<u>При испоруци мопед мора да има комплетну и уредну документацију за регистрацију (царинска декларација, изјава довоза, сервисна књижица - гарантни лист, доказ о техничкој исправности мопеда за учествовање у саобраћају, упутство за употребу и одржавање мопеда и опреме и сл, на српском језику).</u>

<u>Рокови:</u>

Рок плаћања - у року од минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 45 (четрдесетпет) од дана комплетне испоруке мопеда по сваком Налогу за набавку посебно и потписивања Записника о квалитативном пријему мопеда, а на основу достављеног исправног рачуна.

Рок комплетне испоруке мопеда – у року од максимум 90 (деведесет) дана од дана пријема сваког Налога за набавку посебно, а на основу закљученог уговора.

Место испоруке мопеда – FCO магацин Наручиоца у Београду, РЈ „Поштанско транспортна - логисика", ул. Кумодрашка 248.

Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Гарантни рок за комплетан мопед: минимум 2 (две) године од дана испоруке.

Понуђач је у обавези да обезбеди сервис у гарантном року у свему у складу са гаранцијом произвођача.

Током трајања гарантног рока, сви кварови мопеда на територији Републике Србије, који спадају под гаранцију, морају бити отклоњени у року од 48 сати од момента пријаве квара. Продавац је обавезан да о свом трошку преузме неисправни мопед, као и да исти достави након поправке,. Уколико је немогуће отклонити квар у наведеном року, неопходно је обезбедити заменски мопед исте категорије (L1) до отклањања квара. Приликом доделе заменског мопеда, потребно је приложити и Потврду о техничкој исправности заменског мопеда. Уколико продавац у уговореном року не отколони квар или не достави заменски

мопед дужан је да плати уговорну казну 5.000,00 динара на сваки дан закашњења. Пријава квара се врши на основу Обрасца за пријаву квара (у прилогу уговора). Координатор из радне јединице, након попуњавања Обрасца за пријаву квара, исти прослеђује продавцу, на претходно достављени телефонски број за слање факсимила, односно електронску адресу (e-mail). Списак координатора радних јединица, са припадајућим подацима, биће достављен продавцу након испоруке мопеда.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке достави:

- у excel табели, одговарајуће бројеве шасија и мотора испоручених мопеда.
- гарантни лист, сервисну књижицу, упутство за употребу и одржавање мопеда и опреме и сл. на српском језику.
- комплетну документацију обавезну за регистрацију: царинску декларацију, изјаву довоза, сервисну књижицу - гарантни лист, доказ о техничкој исправности мопеда за учествовање у саобраћају и сл. (Продавац је у обавези да уколико током процеса регистрације мопеда недостаје или је неисправан неки од документа исти благовремено достави).

Изабрани понуђач је у обавези да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, достави комисији на верификацију **брендиран знаком и логотипом Наручиоца нулти узорак мопеда у захтеваној боји, само у случају да је уз понуду доставио узорак који није у захтеваној боји**.

3.2 ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА МОПЕДА

Понуђач је у обавези да образац о испуњености техничких карактеристика, попуни на следећи начин:

- Уколико понуђач својом понудом испуњава захтевану карактеристику уписује реч „да".
- Уколико понуђач упише било који текст различит од речи „да" или ништа не упише, сматраће се да тражена карактеристика није испуњена.

Р. бр.	ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	Испуњеност
1.	Мопед мора задовољавати обавезе по Закону о безбедности саобраћаја на путевима: - радна запремина мотора не сме бити већа од 50 cm^3 - максимална брзина не сме бити већа од 45 km/h	
2.	Година производње: - година закључивања уговора или година испоруке мопеда	
3.	Боја мопеда - RAL 1003 Signalgelb „или одговарајућа" из других палета боја: - PANTONE 123C - CMYK (C: 0, M: 30, Y: 100, K: 0) - RGB (R: 242, G: 179, B: 39) - HEX/HTLM: #F2B327 - HSV: 41, 54, 95 - Color name: Dark Goldenrod 1	
4.	Двострано брендиран знаком и логотипом Поште, у складу са Књигом графичких стандарда **	
	ТЕХНИЧКО ЕКСПЛОТАЦИОНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	
5.	Мотор једноцилиндрични, двотактни, ваздушно хлађен	
6.	Минимална снага мотора 1,7 kW	
7.	Мануелни мењач са минимално три брзине	
8.	Стартовање ножно (kick)	
9.	Димензије гума: 16" или 17"	
10.	Носивост минимално: 150 kg	
11.	Минимална запремина резервоара: 4 литра	
12.	Кочнице: на предњем и на задњем точку	
13.	Уређај за мерење пређеног пута - километар сат	
14.	Обезбеђење од недозвољеног покретања и крађе:	

	- закључавање волана и - сајла са закључавањем	
15.	Светлосна сигнализација за осветљавање пута (предње бело светло) и позицију средства (задње црвено светло)	
16.	Бочни показивачи правца скретања средства (предњи и задњи)	
17.	Звучна сигнализација	
18.	Ретровизор позициониран на левој страни управљача	
	ДОДАТАНА ОПРЕМА	
19.	Корпа за пртљаг (предња) - изнад предњег точка, једнострано учвршћена за предњу виљушку мопеда тако да се окреће са управљачем, фиксирана најмање у четири тачке.	
20.	Корпа за пртљаг (задња) - изнад задњег точка, учвршћена за рам или носач пртљага	
21.	Корпа за пртљаг (предња) - унутрашњих димензија: * - ширина 35 ± 1 cm - дужина 20 ± 1 cm - висина 20 ± 1 cm	
22.	Корпа за пртљаг (задња) - унутрашњих димензија: * - ширина 33 ± 1 cm - дужина 44 ± 1 cm - висина 20 ± 1 cm	
23.	Корпа за пртљаг - направљена као мрежа од металане жице заштићене пластификацијом: - пречник жице: min. 6 mm - величина отвора жичане мреже дна корпе: max. 6 x 6 cm	
24.	Корпа за пртљаг (предња и задња) - носивости минимално 15 kg	
25.	Кутија за транспорт терета учвршћена за задњу жичану корпу мопеда у најмање 3 тачке, са могућношћу демонтаже и поновне монтаже.	
26.	Боја кутије иста као и боја мопеда	
27.	Кутија је непромочива, садржај кутије мора бити заштићен од атмосферских падавина.	
28.	Обезбеђење садржине кутије закључавањем - путем бравице. Бравица позиционирана на ужој страни кутије, број кључева: min. 2	
29.	Материјал за израду кутије: Пластика.	
30.	Димензије кутије - спољне: - ширина 31±1cm - дужина 42±1cm - висина 30±1cm	

31.	Поклопац кутије - једноделан, причвршћен шаркама на ужу страну кутије, висина поклопца: max. 8cm	
32.	Шарке причвршћене за кутију и поклопац кутије нитовањем. Спојеви шарки са кутијом и поклопцем кутије ојачани додавањем металне плочице дуж целе супротне стране пластике.	
33.	Кутија монтирана тако да се шарке налазе изнад ближе уже стране а бравица изнад даљње уже стране задње корпе, посматрано од возача.	
34.	Штитник за ноге – укупне ширине: min. 40 cm - Мора започињати испод управљача и протезати се према доле и уназад са сваке стране мопеда, обликујући подлогу довољну за смештај стопала возача. - Удаљеност штитника за ноге од најниже тачке управљача: max 15 cm - Подлога за смештај стопала возача: • Дужина: min. 35 cm • ширина, на min 90% дужине подлоге: min. 10 cm	
35.	Ослањач мопеда – двострани	
36.	Торба са припадајућим основним алатом	
37.	Светлоодбојни прслук	

* све димензије су дате у односу на уздужну раван мопеда

** наведени стандарди и изглед знака и логотипа Поште биће достављени продавцу после закључења Уговора

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђени мопед испуњава наведене техничке карактеристике.

М.П. **Понуђач**

_____

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
   Позив за подношење понуда је објављен дана 31.08.2015. године на Порталу јавних набавки-Управе за јавне набавке.

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5. да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

1. да располаже **финансијским капацитетом**, тј. да у периоду од 01.03.2015. године до 31.07.2015. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана.

2. **Каталог (проспект)** за понуђени мопед, који се сматра документом информативног карактера. Њиме се не може потврдити испуњеност неке од захтеваних техничких карактеристика, већ служи за ближе одређење неких техничких карактеристика и изгледа мопеда.

3. **Документ потписан и оверен од стране понуђача**, у којем је наведено:
   а) Марка и тип понуђеног мопеда.
   б) Тачне вредности техничких карактеристика под редним бројевима 6, 9 и 11.
   У подножју докумената је неопходно да стоји следећи текст: „Изјављујем под материјаном и кривичном одговорношћу да понуђено средство и опрема испуњавају наведене техничке карактеристике“.
   г) Редовни сервисни интервал (изражен бројем пређених километара или ременским периодом).

4. Понуђачи су у обавези да до рока за подношење понуда доставе узорак мопеда за који подносе понуду, у складу са техничким карактеристикама из одељка 3. конкурсне документације, са назнаком: **"УЗОРАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА, број ЈН: 234/2015",** на адресу Наручиоца, Таковска 2. **Узорак не мора да буде у захтеваној боји**. На достављеном узорку **мора бити** назначен назив и модел мопеда, као и назив и адреса понуђача.
Понуда понуђача који не достави узорак комплетно опремљеног мопеда, сматраће се неодговарајућом.

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ,

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда** као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. **Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

   Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

   Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).
   Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
   Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Потврде привредног и прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
   Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
   Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. **Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.**

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извештаја о бонитету за јавне набавке издатог од стране Агенције за привредне регистре,** или **Потврде о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије**, са податком да у периоду од 01.03.2015. године до 31.07.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, **као доказ да понуђач располаже финансијским капацитетом.**

2. **Каталог (проспект)** за понуђени мопед, који се сматра документом информативног карактера. Њиме се не може потврдити испуњеност неке од захтеваних техничких карактеристика, већ служи за ближе одређење неких техничких карактеристика и изгледа мопеда.

3. **Документ потписан и оверен од стране понуђача**, у којем је наведено:
   а) Марка и тип понуђеног мопеда.
   б) Тачне вредности техничких карактеристика под редним бројевима 6, 9 и 11.
   У подножју докумената је неопходно да стоји следећи текст: „Изјављујем под материјаном и кривичном одговорношћу да понуђено средство и опрема испуњавају наведене техничке карактеристике".
   г) Редовни сервисни интервал (изражен бројем пређених километара или ременским периодом).

4. Понуђачи су у обавези да до рока за подношење понуда доставе узорак мопеда за који подносе понуду, у складу са техничким карактеристикама из одељка 3. конкурсне документације, са назнаком: **"УЗОРАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА, број ЈН: 234/2015",** на адресу Наручиоца, Таковска 2. **Узорак не мора да буде у захтеваној боји**. На достављеном узорку **мора бити** назначен назив и модел мопеда, као и назив и адреса понуђача.
   Понуда понуђача који не достави узорак комплетно опремљеног мопеда, сматраће се неодговарајућом.

4.3.2 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра,** као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела

против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. **Потврде прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде **Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.
Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

5. **Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.**

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извештаја о бонитету за јавне набавке издатог од стране Агенције за привредне регистре,** или **Потврде о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије**, са податком да у периоду од 01.03.2015. године до 31.07.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, **као доказ да понуђач располаже финансијским капацитетом.**

2. **Каталог (проспект)** за понуђени мопед, који се сматра документом информативног карактера. Њиме се не може потврдити испуњеност неке од захтеваних техничких карактеристика, већ служи за ближе одређење неких техничких карактеристика и изгледа мопеда.

3. **Документ потписан и оверен од стране понуђача**, у којем је наведено:
а) Марка и тип понуђеног мопеда.
б) Тачне вредности техничких карактеристика под редним бројевима 6, 9 и 11.
У подножју докумената је неопходно да стоји следећи текст: „Изјављујем под материјаном и кривичном одговорношћу да понуђено средство и опрема испуњавају наведене техничке карактеристике“.
г) Редовни сервисни интервал (изражен бројем пређених километара или ременским периодом).

4. Понуђачи су у обавези да до рока за подношење понуда доставе узорак мопеда за који подносе понуду, у складу са техничким карактеристикама из одељка 3. конкурсне документације, са назнаком: **"УЗОРАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА, број ЈН: 234/2015",** на адресу Наручиоца, Таковска 2. **Узорак не мора да буде у захтеваној боји**. На достављеном узорку **мора бити** назначен назив и модел мопеда, као и назив и адреса понуђача.
Понуда понуђача који не достави узорак комплетно опремљеног мопеда, сматраће се неодговарајућом.

4.3.3 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
   Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2. **Потврде прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
   Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.
   Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
   Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.**

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. **Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,** да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финасијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци **(одељак 4.5. конкурсне документације) – попуњене и потписане од стране физичког лица као понуђача.**

2. **Каталог (проспект)** за понуђени мопед, који се сматра документом информативног карактера. Њиме се не може потврдити испуњеност неке од захтеваних техничких карактеристика, већ служи за ближе одређење неких техничких карактеристика и изгледа мопеда.

3. **Документ потписан и оверен од стране понуђача**, у којем је наведено:
   а) Марка и тип понуђеног мопеда.
   б) Тачне вредности техничких карактеристика под редним бројевима 6, 9 и 11.
   У подножју докумената је неопходно да стоји следећи текст: „Изјављујем под материјаном и кривичном одговорношћу да понуђено средство и опрема испуњавају наведене техничке карактеристике".
   г) Редовни сервисни интервал (изражен бројем пређених километара или временским периодом).

5. Понуђачи су у обавези да до рока за подношење понуда доставе узорак мопеда за који подносе понуду, у складу са техничким карактеристикама из одељка 3. конкурсне документације, са назнаком: **"УЗОРАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА, број ЈН: 234/2015",** на адресу Наручиоца, Таковска 2. **Узорак не мора да буде у захтеваној боји**. На достављеном узорку **мора бити** назначен назив и модел мопеда, као и назив и адреса понуђача.
Понуда понуђача који не достави узорак комплетно опремљеног мопеда, сматраће се неодговарајућом.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, што доказује достављањем:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из одељка 4.2. ове конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача, испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољња, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 <u>Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.</u>

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - као доказ о неликвидности понуђача.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.

4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

_____

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

_____

(име, презиме и адреса понуђача - физичког лица)

располажем неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима неопходним за извршење уговорних обавеза по јавној набавци број ЈН: 234/2015.

М.П.

_____

(потпис физичког лица)

5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора о којем ће се преговарати у овом преговарачком поступку је укупна вредност понуде.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са понуђачима који су доставили понуде. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђачи који су учествовали у поступку преговарања не дају своје коначне цене.

Приликом преговарања, најнижа вредност једног корака не може бити мања од 1 % од вредности понуде.

Представник понуђача који учествује у преговарачком поступку, осим директора, дужан је да преда овлашћење за учешће у овом поступку (издато од стране директора предузећа), **са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку и са посебно назначеним границама овлашћења у којима може мењати елементе из понуде везане за укупну понуђену цену. У поступку отварања понуда и преговарања може учествовати само овлашћени представник понуђача.**

Представник понуђача који ће у име групе понуђача мењати елементе који су предмет преговарања, дужан је да приликом отварања понуда, достави писано овлашћење, потписано од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача, са посебном назнаком да може учествовати у овом поступку и мењати елементе уговора који су предмет преговарања.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Понуђач, уколико мења вредност понуде, дужан је да на крају преговарања својим потписом и печатом овери нову коначну вредност, а која је дата на преговарању.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета јавне набавке.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

6.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), **у року од 25 (двадесетпет) дана** од дана објављивања позива **за подношење понуда на Порталу јавних набавки** - Управе за јавне набавке, односно **до** СРЕДЕ, 30.09.**2015. године,** најкасније **до** 11:30 **часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА, број ЈН: 234/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.** На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозов** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, **са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА СА МАНУЕЛНИМ МЕЊАЧЕМ, број ЈН: 234/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.**

Понуђачи су у обавези да до рока за подношење понуда доставе узорак мопеда за који подносе понуду, у складу са техничким карактеристикама из одељка 3. конкурсне документације, са назнаком: **"УЗОРАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МОПЕДА СА МАНУЕЛНИМ МЕЊАЧЕМ, број ЈН: 59/2015",** на адресу Наручиоца, Таковска 2. **Узорак не мора да буде у захтеваној боји**. На достављеном узорку **мора бити** назначен назив и модел мопеда, као и назив и адреса понуђача.

Понуда понуђача који не достави узорак комплетно опремљеног мопеда, сматраће се неодговарајућом.

6.2 Понуде ће бити отворене јавно, у СРЕДУ, 30.09.**2015. године, у** 12:30 **часова,** на адреси: ЈП "Пошта Србије", Београд, ТАКОВСКА бр. 2, канцеларија бр. 11, на ПРИЗЕМЉУ.

Представник понуђача који учествује у преговарачком поступку, осим директора, дужан је да преда овлашћење за учешће у овом поступку (издато од стране директора предузећа), са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку и са посебно назначеним границама овлашћења у којима може мењати елементе из понуде везане за укупну понуђену цену. У поступку отварања понуда и преговарања може учествовати само овлашћени представник понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

6.3 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (одељак 6.28 конкурсне документације).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

6.4 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (одељак 7. Конкурсне документације).**
2. **Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у одељку 4. Конкурсне документације - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова.**
3. **Образац о испуњености техничких карактеристика мопеда са мануелним мењачем (одељак 3.2 Конкурсне документације) - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
4. **Модел уговора из одељка 8. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора.**
5. **Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из одељака 9. Конкурсне документације - оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
6. **Изјаву понуђача из одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.**
7. **Изјаву о независној понуди, из одељка 11. Конкурсне документације – попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.**
8. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из одељка 6.28 Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица.**
9. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 6.12 конкурсне документације).**

6.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.6 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (**одељак 7. Конкурсне документације**).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

6.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена **(одељак 9. Конкурсне документације)**.

6.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (одељак 10. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

6.9 Изјавом о независној понуди из **одељка 11. Конкурсне документације**, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

6.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.11 Цена може бити изражена у динарима или у еврима. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Цене морају бити дате на паритету **FCO магацин Наручиоца у Београду**, укључујући:

- продајну цену мопеда и опреме
- износ царине (у случају да се мопеди увозе)
- транспорт FCO магацин Купца у Београду
- осигурање у транспорту
- услуге шпедитера за царињење
- припрему мопеда за испоруку
- деконзервацију мопеда
- технички преглед мопеда пред регистрацију
- и све друге зависне и пратеће трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвјено искаже у динарима.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

6.12 Средства финансијског обезбеђења.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије,** оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, средство финансијског обезбеђења биће враћено на њихов захтев по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, **достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Менице из претходног става морају бити евидентиране у **Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на захтев понуђача.

У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне вредности понуђене цене без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, **достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Менице из претходног става **морају да буду евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије,** оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз менице мора бити достављено и одговарајуће **менично овлашћење – писмо** на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року приложити **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

6.13 Понуду може поднети група понуђача.

6.14 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се

понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3) Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4) Понуђач који ће издати рачун;
5) Рачун на који ће бити извршено плаћање;
6) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
7) Понуђачу који ће потписати обрасце из конкурсне документације (осим образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично **поверити подизвођачу,** проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

6.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена

ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.
Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

6.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.
Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.
У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.
Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

6.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.
Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.
Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона, у року од 10 (десет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

6.20 Негативне референце. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона
Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.
Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне вредности понуђене цене.

6.21 Захтеви набавке:

Рок плаћања - у року од минимум 20 (двадесет) дана, а максимум 45 (четрдесетпет) од дана комплетне испоруке мопеда по сваком Налогу за набавку посебно и потписивања Записника о квалитативном пријему мопеда, а на основу достављеног уредног рачуна.

Рок комплене испоруке мопеда – у року од максимум 90 (деведесет) дана од дана пријема сваког Налога за набавку посебно, а на основу закљученог уговора.

Место испоруке мопеда – FCO магацин Наручиоца у Београду, PJ „Поштанско транспортна - логисика", ул. Кумодрашка 248.

Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Гарантни рок за комплетан мопед: минимум 2 (две) године од дана испоруке.

Понуђач је у обавези да обезбеди сервис у гарантном року у свему у складу са гаранцијом произвођача.

Током трајања гарантног рока, сви кварови мопеда на територији Републике Србије, који спадају под гаранцију, морају бити отклоњени у року од 48 сати од момента пријаве квара. Продавац је обавезан да о свом трошку преузме неисправни мопед, као и да исти достави након поправке,. Уколико је немогуће отклонити квар у наведеном року, неопходно је обезбедити заменски мопед исте категорије (L1) до отклањања квара. Приликом доделе заменског мопеда, потребно је приложити и Потврду о техничкој исправности заменског мопеда. Уколико продавац у уговореном року не отколони квар или не достави заменски мопед дужан је да плати уговорну казну 5.000,00 динара на сваки дан закашњења. Пријава квара се врши на основу Обрасца за пријаву квара (у прилогу уговора). Координатор из радне јединице, након попуњавања Обрасца за пријаву квара, исти прослеђује продавцу, на претходно достављени телефонски број за слање факсимила, односно електронску адресу (e-mail). Списак координатора радних јединица, са припадајућим подацима, биће достављен продавцу након испоруке мопеда.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке достави:

- у excel табели, одговарајуће бројеве шасија и мотора испоручених мопеда.
- гарантни лист, сервисну књижицу, упутство за употребу и одржавање мопеда и опреме и сл. на српском језику.
- комплетну документацију обавезну за регистрациј: (царинску декларацију, изјаву довоза, сервисну књижицу - гарантни лист, доказ о техничкој исправности мопеда за учествовање у саобраћају и сл.). (Продавац је у обавези да уколико током процеса регистрације мопеда недостаје или је неисправан неки од документа исти благовремено достави).

Изабрани понуђач је у обавези да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, достави комисији на верификацију **брендиран знаком и логотипом Наручиоца нулти узорак мопеда у захтеваној боји, само у случају да је уз понуду доставио узорак који није у захтеваној боји**.

6.22 Критеријум за оцењивање понуда је „Најнижа понуђена цена".

У случају да два или више понуђача понуде идентичну цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок.

6.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву

да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

6.24 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.25 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом о јавним набавкама и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;

(4) број рачуна 840-30678845-06;

(5) шифра плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци из јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

6.26 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Дирекција за логистику, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-22-198, сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

6.27 Заинтересовано лице је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана преузимања конкурсне документације обавести Наручиоца о броју телефакса и e-mail адреси, на које Наручилац може доставити захтеване информације и додатна појашњења.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном **није дозвољено**.

6.28 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку мопеда са мануелним мењачем, број ЈН: 234/2015, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

ЈП "Пошта Србије"
ПАК 135403 Београд, Таковска 2

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку мопеда, број ЈН - 234/2015

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта:_____
3. Матични број:_____
4. ПИБ:_____
5. Одговорно лице:_____
6. Особа за контакт:_____
7. Телефон:_____
8. Факс/e-mail:_____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке:_____

НАПОМЕНА: ***Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.***

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

_____

2. Адреса седишта:_____
3. Матични број:_____
4. ПИБ:_____
5. Одговорно лице:_____
6. Особа за контакт:_____
7. Телефон:_____
8. Факс/e-mail:_____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке:_____

НАПОМЕНА: ***Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.***

ПОНУДА БРОЈ _____

Ред. број	Назив и модел мопеда	Произвођач и земља порекла	Ј.м.	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.			**ком**	**280**		

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања: у року од _____ дана од дана комплетне испоруке мопеда по сваком Налогу за набавку и потписивања Записника о квалитативном пријему мопеда, а на основу достављеног рачуна. (минимум 20 (двадесет) , а максимум 45 (четрдесетпет) дана).

Рок комплетне испоруке мопеда: у року од _____ дана од дана пријема сваког Налога за набавку посебно, а на основу закљученог Уговора (максимално 90 (деведесет) дана).

Место испоруке мопеда: FCO магацин Наручиоца у Београду, „ПЈ „Поштанско транспортна логистика“, ул. Кумодрашка 248.

Гарантни рок за комплетан мопед: _____ године/а од дана испоруке (минимално 2 (две) године).

Рок за отклањање кварова свих мопеда на територији Републике Србије у току трајања гарантног рока: у року од 48 (четрдесетосам) сати.

Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:
а) самостално
б) као заједничку понуду или
ц) као понуду са подизвођачем

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

_____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Саставни део ове понуде је Образац о испуњености техничких карактеристика мопеда који Понуђач доставља као доказ о испуњености додатног услова.

ДАТУМ **ПОНУЂАЧ**

_____ **М. П.** _____

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће ПТТ саобраћаја „Србија"

Број: 2015-110559/___
Београд, _____ 2015. године

УГОВОР
О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије "**,
Београд, Таковска број 2,
које заступа директор предузећа Милан Кркобабић, дипл. ек.
(у даљем тексту: **Купац**)

и

2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
_____
_____,
(Место, улица и број свих чланова групе понуђача које заступа директор _____
(у даљем тексту: Продавац)

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12 и 14/2015), а у вези са чланом 88. Закона о измени и допуни Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр.68") и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (мале вредности / отворени поступак) _____, број ЈН 234/2015.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2015-110559////// од //////////. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја мопеда, а у свему према понуди Продавца број _____ од _____ 2015. године, заведеној код Купца под бројем 2015-110559///////// од _____ 2015. године (у даљем тексту: Понуда), која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност мопеда из члана 1. овог уговора износи _____ (словима:_____) динара / евра без ПДВ-а.

Цена из става 1. овог члана дата је на паритету FCO магацин Купца у Београду укључујући:
- продајну цену мопеда и опреме
- износ царине (у случају да се мопеди увозе)
- транспорт FCO магацин Купца у Београду
- осигурање у транспорту
- услуге шпедитера за царињење
- припрему возила за испоруку
- деконзервацију мопеда
- технички преглед мопеда пред регистрацију
- и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена у 2015. години је фиксна и не може се мењати.

Цена мопеда у 2016. години, је фиксна и не може се мењати, осим у случају промене средњег курса евра Народне банке Србије за више од ± 5% до дана испоруке мопеда, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан истека опције понуде.

Корекција цене вршиће се у складу са променом средњег курса евра Народне банке Србије до дана испоруке, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан истека опције понуде.

Корекција цене неће се признати за период за који је Продавац каснио у извршењу својих обавеза.

Члан 3.

Продавац се обавезује да мопеде из члана 1. овог уговора, комплетно испоручи Купцу сукцесивно у року од _____ (_____) дана од дана пријема сваког Налога за набавку посебно, а на основу закљученог уговора.

Продавац се обавезује да испоруку мопеда изврши на паритету FCO магацин Купца у Београду, РЈ „Поштанско транспортна логистика“, ул. Кумодрашка бр. 248.

Продавац гарантује да испоручени мопеди одговарају квалитету и техничким карактеристикама одређеним у конкурсној документацији као и верификованом узорку из понуде, односно нултом узорку (верификованом пре испоруке, од стране Купца).

Продавац се обавезује да, на закључивање овог уговора, достави један нулти узорак мопеда у захтеваној боји, ради верификације од стране Купца.

(*Став 4. овог члана се односи на понуђаче који су уз своју понуду доставили узорак мопеда који није у захтеваној боји*).

Продавац се обавезује да најмање 5 (пет) дана пре планиране сваке испоруке, обавести Купца о тачном датуму и времену испоруке мопеда, због благовремене припреме складишног простора, и да достави копију комплетне документације за регистрацију мопеда (царинску декларацију, изјаву довоза, сервисну књижицу - гарантни лист, доказ о техничкој исправности мопеда за учествовање у саобраћају, упутство за употребу и одржавање мопеда и опреме, техничку спецификацију мопеда и опреме и сл., на српском језику), ради увида у исту и добијања писане сагласности од стране Купца да може да испоручи мопеде.

Комисија за пријем извршиће претходну проверу документације коју ће упоредити са захтевима и условима из понуде. После провере, Купац ће Продавцу доставити сагласност за испоруку мопеда.

Продавац је обавезан да приликом испоруке мопеда достави комплетну и уредну документацију за регистрацију мопеда (царинску декларацију, изјаву довоза, сервисну књижицу - гарантни лист, доказ о техничкој исправности мопеда за учествовање у саобраћају, упутство за употребу и одржавање мопеда и опреме и сл., на српском језику), као и одговарајуће бројеве шасија и мотора испоручених мопеда, у excel табели за сваки мопед посебно.

Продавац је дужан да уз испоручену опрему достави Купцу отпремницу.

Купац ће Налог за набавку доставити у року од 2 (две) године од дана закључења уговора.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора, плати Продавцу сукцесивно у року од _____ дана од дана комплетне испоруке мопеда по сваком Налогу за набавку посебно и потписивања Записника о квалитативном пријему мопеда, а на основу достављеног рачуна.

Комисија за квалитативни пријем, образована од стране Купца, извршиће преглед мопеда, о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и овлашћеног представника Продавца.

Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Фактурна адреса на коју се доставља рачун је: ЈП "Пошта Србије", Дирекцију за логистику, Сектор за планирање и контролу функционалног буџета, Таковска 2, Београд, писарница.

На рачунима поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Купца је 100002803.

Члан 5.

Мопеди који се испоручују морају бити потпуно тестирани и фабрички нови, без икаквих оштећења и производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом као целином испуњавају тражене техничке услове.

Купац се обавезује да пре испоруке мопеда достави Продавцу диспозицију испоруке мопеда која ће садржати: Називе организационих целина и адресе истих у којима ће се возила користити, у складу са тренутним технолошким потребам, због сачињавања рачуна и броја возила по свакој организационој структури.

Члан 6.

Куповина мопеда ће бити реализована у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Средства планирана за реализацију ове набаваке у наредним годинама биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за наредне године.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико средства из претходног става не буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ за наредне године или уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

Члан 6а.

У случају да Продавац ангажује подизвођача за:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

"_____" из _____, улица _____ број _____,
"_____" из _____, улица _____ број _____,
"_____" из _____, улица _____ број _____,

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____
_____

Члан 7.

У случају видљивих недостатака, Купац неће примити мопеде, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи мопеде у складу са Понудом и овим уговором.

Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема мопеда, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема мопеда.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или рекламиране мопеде замени исправним.

Члан 9.

За све уочене недостатке-скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног пријема мопеда, већ су се испољиле током употребе истих, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да, најкасније у року од 30 (тридесет) дана по пријему рекламације, отклони недостатке или мопеде са недостацима замени исправним.

Члан 10.

Гарантни рок за комплетан мопеде из члана 1. овог уговора је ___ (_____) године(а), од дана испоруке мопеда.

Гаранција за мопеде је у потпуности у складу са гаранцијом коју даје произвођач мопеда.

Продавац се обавезује да уз мопеде достави гарантни лист, који ће бити оверен даном испоруке мопеда. У гарантном листу мора бити наведен контакт телефон за пријаву квара.

Продавац се обавезује да током трајања гарантног рока, све кварове мопеда на територији Републике Србије, који спадају под гаранцију, отклони у року од 48 (четрдесетосам) сати. Преузимање покваренog мопеда, као и достављање истог након поправке, обезбеђује Продавац. Уколико је немогуће отклонити квар у наведеном року, неопходно је обезбедити заменски мопед исте категорије (L1) до отклањања квара.

Приликом додела заменског мопеда, Продавац је у обавези да приложи и Потврду о техничкој исправности заменског мопеда.

У случају да Продавац не испуни своје обавезе из става 4. овог члана, у обавези је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 5.000,00 динара.

Пријава квара се врши на основу Обрасца за пријаву квара (у прилогу).

Координатор радне јединице, након попуњавања Обрасца за пријаву квара, исти прослеђује Продавцу, на претходно достављени телефонски број за слање факсимила, односно електронску адресу (e-mail).

Списак координатора радних јединица, са припадајућим подацима, биће достављен Продавцу након испоруке мопеда.

У гарантном року, сви делови мопеда се сматрају резервним.

Члан 11.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у року из члана 3. став 1, члана 8. став 2. и члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од цене мопеда, који се не могу ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 10% од укупне уговорене купопродајне цене.

Члан 12.

Продавац је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 2 (две) бланко сопствене менице или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Менице из претходног става морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз менице мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (у прилогу), на име доброг извршења посла и са назначеним износом од минимум 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју продавац наводи у меничном

овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меницама и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

У случају да се изабрани најповољнији понуђач налази на списку негативних референци и да је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року приложити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а траје до потпуног испуњења свих уговорених обавеза.

.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ	**ПРОДАВАЦ**
Милан Кркобабић, дипл. ек.	

Буџет Предузећа, Капитална улагања - 13. Транспортна средства, / 020202. Транспортна средстава, под редним бројем 7.

Јавно предузеће „Пошта Србије”

ДЕЛОВОДНИ БРОЈ _____ ПОПУЊАВА КООРДИНАТОР РЈ

ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ КВАРА МОПЕДА

РЈ _____

ЈПМ _____

КООРДИНАТОР _____
(Име и презиме)

ПОДАЦИ О МОПЕДУ

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ _____

БРОЈ РАМА _____

ОПИС КВАРА

МЕСТО _____

ДАТУМ _____

ВРЕМЕ _____

КООРДИНАТОР

_____

М.П.

9.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

9.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5	6
Назив опреме	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а)	Укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом)	Остали трошкови
Мопед					

М.П. **ПОНУЂАЧ**

_____

9.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену опреме без ПДВ-а;
- у колони 3. - уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 4. - укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а);
- у колони 5. - укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом);
- у колони 6. - остали трошкови ***(податак се исказује процентуално)***.

10.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

11. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

_____

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потрђује, да је понуду за јавну набавку мопеда, бр. ЈН: 234/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или заинтресованим лицима, **осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.**

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке:_____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 234/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 234/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке:_____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 234/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 234/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица