



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
РЕГИОНАЛНА РАДНА ЈЕДИНИЦА
„СУБОТИЦА, ЗРЕЊАНИН, СОМБОР, КИКИНДА“**

ПАК 459901 СУБОТИЦА, Првомајска 2-4
www.posta.rs

Број: 2018-169529/6

Датум: 31 . 10 .2018. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку :

Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“

Бр. ЈН: 329/2018



С А Д Р Ж А Ј :

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 8
4.2 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона	стр.9
4.3 Изјава.....	стр. 12
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 13
6. Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 21
7. Образац понуде	стр. 22
8. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 36
9. Образац трошкова припреме понуде	стр. 41
10. Образац Изјаве о независној понуди	стр. 42
11. Менично овлашћење	стр. 43
12. Модели уговора	стр. 45



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, РРЈ „Суботица,Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ (у даљем тексту: Наручилац), Првомајска 2-4, СУБОТИЦА, ПAK 459901

на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2018 и 68/2018; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су услуге: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ЈН 329/2018

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Првомајска 2-4, СУБОТИЦА, број факс-а 024/556-099.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 329/2018 су услуге: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, (обликована по партијама (партија 1: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ, партија 2: чишћење димњака (и димњача) – ПЈ Зрењанин, партија 3: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље и чврсто гориво –ПЈ Сомбор, партија 4 : сервисирање и баждарење сигурносних вентила).

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге одржавања и поправки-50000000-5.

Предмет јавне набавке број 329/2018 обликован је у 4 партије и то:

- Партија 1: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ
- Партија 2: чишћење димњака (и димњача) – ПЈ Зрењанин
- Партија 3: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље и чврсто гориво –ПЈ Сомбор
- Партија 4: сервисирање и баждарење сигурносних вентила



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Набавка се спроводи по 4 партије, како следи:

Партија 1: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ

А) Услуга обухвата услуге чишћења димњака (и димњача) по спецификацији:

- периодични преглед 5 димњака за гасни котао са издавањем извештаја. Потребно је извршити годишњи преглед запрљаности и заптивености димоводног канала са издавањем извештаја о стању истог на основу Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница („Сл. лист СФРЈ“ број 10/1990 и 52/1990);
- преглед и механичко чишћење 6 димњака и димњача од чађи и нечистоћа,

Наведене услуге је потребно извршити у објектима који се налазе на следећим локацијама:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Период вршења услуге (година)
1.	пошта 24410 Хоргош, Беле Бартока 2	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
2.	пошта 24101 Суботица 1, Првوماјска 2-4	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
3.	пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
4.	пошта 24106 Суботица 6, А. Мародића 21	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
5.	пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
6.	АТЦ Палић, Сплитска алеја 9	лож уље	1	2018, 2019 и 2020.
7.	пошта 24430 Ада, Маршала Тита 6	гас	1	2018, 2019 и 2020.
8.	пошта 24300 Бачка Топола, М.Тита 42	гас	1	2018, 2019 и 2020.
9.	пошта 24420 Кањижа, Трг пијачни 1	гас	1	2018, 2019 и 2020.
10.	пошта 24401 Сента 2, Торњошки пут 41	гас	1	2018, 2019 и 2020.
11.	ТТ центар, Суботица, Јована Микића 96	гас	1	2018, 2019 и 2020.

Б) Услуга обухвата механичко чишћење, хемијско прање са димне стране челичних котлова на течном гориву (лож уље) од наслага и нечистоћа алкалним раствором и конзервирање истих минералним уљем након обављеног прања.

Чишћење котлова је опционо, вршиће се по потреби у зависности од запрљаности и висине обезбеђених средстава, а на основу налога издатог од стране Наручиоца у објектима који се налазе на следећим локацијама:

рб	Адреса објекта	Назив и тип котла	Капацитет котла [kW]	Период вршења услуге (година)
1.	пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61	Labin TTU	200	2018, 2019 и 2020.
2.	пошта 24106 Суботица 6, А. Мародића 21	Feroterm TOZD STF25	25	2018, 2019 и 2020.
3.	пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2	TVT Maribor UNI-S	100	2018, 2019 и 2020.
4.	пошта 24410 Хоргош,	TAM Stadler UNI-S	60	2018, 2019 и 2020.



Беле Бартока 2

Партија 2: чишћења димњака (и димњача) – ПЈ Зрењанин

Услуга обухвата преглед и механичко чишћење 36 димњака за гасне пећи и котлове са издавањем извештаја о стању истог, по спецификацији:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Период вршења услуге (година)
1.	Пошта 23271 Кумане, Трг Слободе 2	гас	1	2018,2019 и 2020.
2.	Пошта 23273 Ново Милошево, М.Тита 7	гас	3	2018,2019 и 2020.
3.	Пошта 23274 Бочар, Војвођанска8	гас	1	2018,2019 и 2020.
4.	Пошта 23216 Банатско Карађорђево, Солунских добровољаца 20	гас	1	2018,2019 и 2020.
5.	Пошта 23217 Александрово, М.Пупина 49	гас	1	2018,2019 и 2020.
6.	Пошта 23221 Радојево, М. Тита 63	гас	1	2018,2019 и 2020.
7.	Пошта 23220 Српска Црња, Краља Александра 66	гас	3	2018,2019 и 2020.
8.	Пошта 23244 Сутјеска, Бориса Кидрича 37	гас	1	2018,2019 и 2020.
9.	Пошта 23230 Јаша Томић, М. Тита 74	гас	2	2018,2019 и 2020.
10.	Пошта 23253 Конак, Маршала Тита 32	гас	1	2018,2019 и 2020.
11.	Пошта 23251 Банатска Дубица, Б. Којића 1	гас	1	2018,2019 и 2020.
12.	Пошта 23203 Ечка, Љубљанска 66	гас	1	2018,2019 и 2020.
13.	Пошта 23204 Стајићево, Тозе Марковића 22	гас	1	2018,2019 и 2020.
14.	Пошта 23206 Мужља, Мађарске комуне 57	гас	2	2018,2019 и 2020.
15.	Пошта 23212 Равни Тополовац, Сутјеска 2	гас	1	2018,2019 и 2020.
16.	Пошта 23207 Арадац, Трг палих бораца 1	гас	1	2018,2019 и 2020.
17.	Пошта 23202 Михајлово, Петефи Шандора 3а	гас	1	2018,2019 и 2020.
18.	Пошта 23232 Торак, Трг слободе 20	гас	1	2018,2019 и 2020.
19.	Пошта 23233 Српски Итебеј, Трг слободе 4	гас	2	2018,2019 и 2020.
20.	Пошта 23236 Нови Итебеј, Кошут Лајоша 15	гас	1	2018,2019 и 2020.
21.	Пошта 23215 Честерег, М. Тита 49	гас	1	2018,2019 и 2020.
22.	Пошта 23213 Банатски Двор, Железничка 17	гас	1	2018,2019 и 2020.
23.	Пошта 23261 Лукићево, Жарка Пуцара 5	гас	1	2018,2019 и 2020.
24.	Пошта 23231 Крајишник, Славка Родића 64	гас	1	2018,2019 и 2020.
25.	Пошта 23252 Бока, Иве Лоле Рибара 34	гас	1	2018,2019 и 2020.
26.	Пошта 23241 Лазарево, Жарка Зрењанина 17	гас	1	2018,2019 и 2020.
27.	Пошта 23243 Ботош, Амижић Стевана 6	гас	1	2018,2019 и 2020.
28.	Пошта 23272 Нови Бечеј, М. Тита 27	гас	2	2018,2019 и 2020.



Партија 3 : чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље и чврсто гориво –ПЈ Сомбор

А) Услуга обухвата: преглед и механичко чишћење 2 димњака и димњаче котлова на лож уље и 4 димњака и димњаче котлова на чврсто гориво, по спецификацији:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Период вршења услуге (година)
1.	Пошта 25260 Апатин, Српских Владара 3	лож уље	1	2018,2019 и 2020.
2.	Пошта 25230 Кула, Лењина 1	лож уље	1	2018,2019 и 2020.
3.	Пошта 25250 Оцаи, Сомборска 29	чврсто гориво	1	2018,2019 и 2020.
4.	Пошта 25284 Станишић, Ослобођења 87	чврсто гориво	1	2018,2019 и 2020.
5.	Пошта 25263 Пригревица, В. Карацића 15	чврсто гориво	1	2018,2019 и 2020.
6.	Пошта 25223 Сивац, Маршала Тита 166	чврсто гориво	1	2018,2019 и 2020.

Б) Услуга обухвата радове на детаљном и темељном механичком чишћењу котла до основног материјала.

Чишћење котлова је опционо, вршиће се по потреби у зависности од запрљаности и висине обезбеђених средстава, а на основу налога издатог од стране Наручиоца у објектима који се налазе на следећим локацијама:

рб.	Адреса потрошача	Назив и тип котла	Капацитет котла [kW]	Период вршења услуге (година)
1.	Пошта 25223 Сивац Маршала Тита 166	ŠUKOM	65 kw (чврсти деривати)	2018,2019 и 2020.
2.	Пошта 25284 Станишић Ослобођења 87	STADLER	50 kw (чврсти деривати)	2018,2019 и 2020.
3.	Пошта 25260 Апатин Српских Владара 3	NOVAL MAX3	500 kw (лож уље)	2018,2019 и 2020.
4.	Пошта 25250 Оцаи Сомборска 29	„MIP-TIMO“ ĆUPRIJA	250 kw (чврсти деривати)	2018,2019 и 2020.
5.	Пошта 25230 Кула Лењина 1	ĆUPRIJA	160 kw (лож уље)	2018,2019 и 2020.

Партија 4: сервисирање и баждарење сигурносних вентила

Услуга обухвата сервисирање и баждарење 10 вентила сигурности, и то:

рб	Произвођач	Тип	Називни пречник	Фабрички број	ОЈ
1.	„Трудбеник“	са опругом	7 mm	298	Седиште РРЈ
2.	„Трудбеник“	са опругом	7 mm	53	Седиште РРЕ
3.	Padovan Valerio	са опругом	3/8 "	114217	Седиште РРЈ
4.	Прва Петолетка	са опругом	М 22x15	2109	ПЈ Зрењанин
5.	RASTELLI-ICMA	са опругом	1"	10449	ПЈ Сомбор
6.	RASTELLI-ICMA	са опругом	5/4 "	10616	ПЈ Сомбор
7.	RASTELLI-ICMA	са опругом	5/4 "	1915-1	ПЈ Сомбор
8.	GENEBRE	са опругом	5/4 "	20001	ПЈ Сомбор
9.	Прва Искра	са опругом	5/4 "	5-008-80	ПЈ Сомбор



10.	Прва Петолетка	са опругом	3/4 "	406	ПЈ Кикинда
-----	----------------	------------	-------	-----	------------

Услуга обухвата сервис, резервне делове и потрошни материјал, замену резервних делова и потрошног материјала, баждарење и издавање одговарајуће потврде.

Услуга се врши једном годишње, а набавка се врши за 2018, 2019. и 2020.годину.

Технички захтеви :

за све партије: Понуђач обезбеђује о свом трошку потребан материјал и резервне делове.

за партије 1-3: Понуђач ће услугу вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у уговору. Понуђач је дужан да изврши и одвоз и третман чађи и осталих продуката сагоревања и нечистоћа, те да се отпадом из процеса сагоревања поступи у складу са одредбама Закона о управљању отпадом (Сл.гласник РС бр.36/2009, 88/2010 и 14/2016) и пратећим прописима и уредбама и дужан је да достави копију Решења о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србије издато од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

Наручилац није у могућности да одреди тачну количину чађи. Прошле сезоне приликом механичког чишћења димњака са постројења на лож уље сакупљено је укупно 9,20 kg чађи, која се сматра опасним отпадом индексног броја 10 01 04*, Q листа, категорија отпада је Q8. На основу Извештаја о испитивању отпада број 02-2908/2 од 04.07.2017. године ознака отпада према Y листи је Y22, по C листи је C51, UN број и класа 30779. Чађ са постројења на гас и угаљ (у прошлој сезони прикупљено укупно 17,30 kg) не сматра се опасним отпадом.

Пратећа документација израдиће се у складу са одредбама Закона о управљању отпадом и пратећим прописима и уредбама. Чађ се мери на свакој локацији, након чега власник отпада-Наручилац попуњава Документ о кретању опасног отпада, а напослетку Понуђач превози и третира отпад. Понуђач у цену укључује и све трошкове везане за третман чађи и осталих продуката сагоревања и нечистоћа.

за партију 4: Одговорно лице Наручиоца извршиће монтажу и демонтажу вентила и исте ће о свом трошку доставити понуђачу ради извршења услуге. Трошкове враћања вентила Наручиоцу сноси Понуђач. Понуђач услуге мора да поседује лабораторију акредитовану од стране Акредитационог тела Србије у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17025 и да обим акредитације одговара траженом испитивању

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, односно:
 - а) за партије 1, 2, 3 - Решење о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издато од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.
 - б) за партију 4 - Сертификат о акредитацији лабораторије којим се потврђује да лабораторија задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2006 у обиму акредитације који одговара траженом испитивању, издат од стране Акредитационог тела Србије .



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче
Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Доказ:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и допринос и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

5. Доказ:

а) за партије 1, 2, 3 - Решење о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издато од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

б) за партију 4 - Сертификат о акредитацији лабораторије којим се потврђује да лабораторија задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2006 у обиму акредитације који одговара траженом испитивању, издат од стране Акредитационог тела Србије .

4.3.2. Доказивање испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке предузетник, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан



организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мит, кривично дело преваре.

Доказ не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

5. Доказ:

а) за партије 1, 2, 3 - Решење о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издато од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

б) за партију 4 - Сертификат о акредитацији лабораторије којим се потврђује да лабораторија задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2006 у обиму акредитације који одговара траженом испитивању, издат од стране Акредитационог тела Србије .

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.3 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

4. Доказ:

а) за партије 1, 2, 3 - Решење о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издато од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

б) за партију 4 - Сертификат о акредитацији лабораторије којим се потврђује да лабораторија задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2006 у обиму акредитације који одговара траженом испитивању, издат од стране Акредитационог тела Србије .

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.3 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче



1. за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
 2. за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
 3. за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,
- а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона Понуђач доставља за онај део набавке који ће извршити преко подизвођача.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршавање дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона.

4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

_____ (назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Место и датум

М.П.

Понуђач

_____ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Првوماјска 2-4, 24000 Суботица, ПАК 459901, канцеларија на првом спрату бр. 12 (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања Јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке односно до ПЕТКА, 30.11.2018. године, најкасније до **11:00 часова**, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: Редовно одржавање грађевинских објеката – услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ број ЈН: 329/2018 - ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозив** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „**ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: Редовно одржавање грађевинских објеката – услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ број ЈН: 329/2018 - ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“.

Понуде ће бити отворене јавно, у ПЕТАК, 30.11.2018. године, у 11:15 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, лица који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.1 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним



садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 6).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна. Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.2 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Оверене техничке спецификације (Одељак 3. Конкурсне документације)
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 7. Конкурсне документације)
3. Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона наведених у Одељку 4 - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације;
4. Модел уговора из Одељка 12. Конкурсне документације (за сваку партију посебно) - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације (за сваку партију посебно), оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјава понуђача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 6. Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
9. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива, на први позив наплатива банкарска гаранција (тачка 5.11).

5.3 Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5.4 Понуде са варијантама нису дозвољене.



5.5 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 7. Конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.6 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.7 Понуђач може уз понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда** (Одељак 9 Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица. (У складу са чланом 88. став 2. Закона трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.)

5.8 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.9 Рок важења понуде не може бити мањи од 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихват _____ и захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10 Цена мора бити изражена у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цене морају бити дате на паритету објекат Понуђача, укључујући материјал потребан за пружање услуге, царину и све друге зависне и пратеће трошкове изузев ПДВ-а.

За услуге пружене календарској години у којој је закључен уговор, цена је фиксна и не може се мењати.

За услуге које ће бити пружене након истека календарске године у којој је закључен уговор, цена се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за $\pm 5\%$. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који претходи испоруци услуге.

Корекција цене вршиће се у складу са променом средњег курса евра Народне банке Србије до дана испоруке услуге, а у односу на средњи курс евра Народне банке Србије на дан истека опције понуде.

Корекција цене неће се признати за период за који је понуђач каснио у извршењу уговорних обавеза.

Набавка услуга биће реализована у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Наручиоц услуге неће одговарати за евентуалну штету Понуђачу услуго уколико реализација набавке у наредним годинама не буде предвиђена Програмом пословања ЈП



„Пошта Србије“ Београд за наредне године или уколико из објективних разлога престане потреба за предметним услугама.

5.11 Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо** (из Конкурсне документације), на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од минимум 5 % од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу без ознаке доспелости за озбиљност понуде у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави **бланко сопствену меницу, или неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршења посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.



Изабрани понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорених обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави **бланко сопствену меницу, или неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име отклањања грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, као и **копија картона депонованих потписа.**

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског важења менице, достави нове менице и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

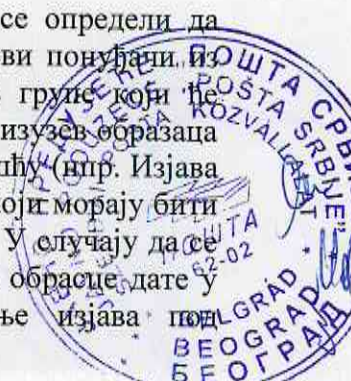
Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено, на захтев Понуђача.

5.12 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи. **Изјаве о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона...** Изјаве о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона..., који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под



материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) Рачун на који ће бити извршено плаћање;
- 6) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) Понуђачу који ће потписати обрасце из конкурсне документације (осим образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.13 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.14 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.



5.15 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.17 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.18 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Тачна 5. Закона.

5.19 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

5.20 Захтеви набавке:

1. Начин и рок плаћања:

Сукцесивно, у року од минимум 20, а максимум 42 дана од потписивања Записника о квалитативном пријему и пријема исправног рачуна овереног од стране Наручиоца и понуђача.

2. Рок извршења услуге:

а) Крајњи рок за давање налога за реализацију је три године од дана закључења уговора.

б) Рок извршења услуге је највише 20 дана од дана достављања Налога за набавку

3. Гарантни рок:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге за све партије

- за уграђене резервне делове: минимум 12 месеци након уградње за све партије

4. Место извршења услуге:

За партију 4 услуга се врши у лабораторији Понуђача, а за остале партије-објекат Наручиоца

5. Понуђач услугу мора пружати квалитетно и стручно, у складу са правилним стручним стандардима.

6. Број услуга из Понуде је оквиран (за све партије), а реализоваће се у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца, по јединичним ценама, путем Налога за набавку, а највише до укупне уговорене вредности.



7. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно пруженој услузи.

8. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Рок за отклањање недостатака, је најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима.

5.21 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена”.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, критеријум за оцену понуда биће рок испоруке Понуђача, тј. повољнијом ће се сматрати понуда оног Понуђача чији је рок испоруке краћи.

5.22 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.23 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.24 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса, Наручилац: буџет РС.

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Суботица, Првомајска 2-4, електронске поште (e-mail:rjsubotica@posta.rs), или путем телефакса (број: 024/556-099), сваког радног дана у времену од 08:00 до 14:00 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку: **Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ЈН 329/2018**, Наручиоца Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ ЈН 329/2018

Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

1. Адреса: _____
2. Магични број: _____
3. ПИБ: _____
4. Одговорно лице: _____
5. Особа за контакт: _____
6. Телефон: _____
7. Факс: _____
8. E-mail: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.



ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

ЈП "Пошта Србије" Београд
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
ПАК 459901 Суботица, Првомајска 2-4

Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

1. Адреса: _____
2. Матични број: _____
3. ПИБ: _____
4. Одговорно лице: _____
5. Особа за контакт: _____
6. Телефон: _____
7. Факс: _____
8. E-mail: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Партија 1: чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ

А) Услуга обухвата услуге чишћења димњака (и димњача) по спецификацији:

- периодични преглед 5 димњака за гасни когао са издавањем извештаја. Потребно је извршити годишњи преглед задржаности и заптивености димоводног канала са издавањем извештаја о стању истог на основу Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница („Сл. лист СФРЈ“ број 10/1990 и 52/1990);
- преглед и механичко чишћење 6 димњака и димњача од чађи и нечистоћа,

Услуге је потребно извршити најкасније у року од 20 дана од дана достављања Налога за набавку у објектима који се налазе на следећим локацијама:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	пошта 24410 Хоргош, Беле Баргока 2	лож уље	1						
2.	пошта 24101 Суботица 1, Првوماјска 2-4	лож уље	1						
3.	пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61	лож уље	1						
4.	пошта 24106 Суботица 6, А. Мародића 21	лож уље	1						
5.	пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2	лож уље	1						
6.	АТЦ Палић, Сплитске алеје 9	лож уље	1						
7.	пошта 24430 Ада, Маршала Тита 6	гас	1						
8.	пошта 24300 Бачка Топола, М.Тита 42	гас	1						
9.	пошта 24420 Кањижка, Пијачни трг 1	гас	1						
10.	пошта 24401 Сента 2, Торњошки пут 41	гас	1						
11.	ТТ центар, Суботица, Јована Микића 96	гас	1						
			УКУПНО						



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Б) Услуга обухвата механичко чишћење, хемијско прање са димне стране челичних котлова на течном гориво (ложуље) од наслага и нечистоћа алкалним раствором и конзервирање истих минералним уљем након обављеног прања. Чишћење котлова је опционо, вршиће се по потреби у зависности од загађаности и висине обезбеђених средстава, а на основу налога издаога од стране Наручиоца у објектима који се налазе на следећим локацијама:

рб	Адреса потрошача	Назив и тип котла	Капацитет [KW]	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61	Лабин / ТТУ	200						
2.	Пошта 24106 Суботица 6, Аксентија Мародића 21	Ферогерм ТОЗД/STF 25	25						
3.	Пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2	TBT МариборUNI-S	100						
4.	пошта 24410 Хоргош, Беле Бартока 2	TAM STADLER/UNI-S	60						
			УКУПНО						

ОБЈЕДИЊЕНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 1. ПО ТАБЕЛАМА А) И Б)	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
	УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 1. БЕЗ ПДВ-А					
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 1.	УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 1. СА ПДВ-ОМ					



Понуђач обезбеђује о свом трошку потребан материјал и резервне делове. Понуђач ће услугу вршити сопственим превозом, који је урачунаг у цену исказану у понуди.

Понуђач је дужан да изврши и одвоз и третман чађи и осталих продуката сагоревања и нечистоћа, те да са отпадом из процеса сагоревања поступи у складу са одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009 и 10/2013) и прагетним прописима и уредбама и дужан је да достави копију Решења о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издаго од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

НАПОМЕНА: Набавка ће се реализовати путем појединачних налога за набавку у количини коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана од потписивања Записника о квалитативном пријему и пријема исправног рачуна овереног од стране Наручиоца и Понуђача (минимум 20 (двадесет), а максимум 42 (четрдесет два) дана).

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: _____ дана од дана достављања налога за набавку.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 (шездесет) дана).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Објекти Наручиоца наведени у табелама.

ГАРАНТНИ РОК:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге

- за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње (минимум 12)

РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА: _____ (најкасније у року од 15 (петнаест) дана) по пријему рекламације са Записником о недостацима.

Понуђач подноси понуду:

а) самостално

б) као заједничку понуду или

ц) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.



ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПОНУДА БРОЈ _____
Партија 2: чишћења димњака (и димњача) – ПЈ Зрењанин

Услуга обухвата преглед и механичко чишћење 36 димњака за гасне пећи и котлове са издавањем извештаја о стању истога, по спецификацији:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	Пошта 23271 Кумане, Трг Слободе 2	гас	1						
2.	Пошта 23273 Ново Милошево, М.Тита 7	гас	3						
3.	Пошта 23274 Бочар, Војвођанска 8	гас	1						
4.	Пошта 23216 Банатско Карађорђево, Солунских добровољаца 20	гас	1						
5.	Пошта 23217 Александрово, М.Пулина 49	гас	1						
6.	Пошта 23221 Радојево, М. Тита 63	гас	1						
7.	Пошта 23220 Српска Црња, Краља Александра 66	гас	3						
8.	Пошта 23244 Сутјеска, Бориса Кидрича 37	гас	1						
9.	Пошта 23230 Јаша Томић, М. Тита 74	гас	2						
10.	Пошта 23253 Конач, Маршала Тита 32	гас	1						
11.	Пошта 23251 Банатска Дубица, Б.Кожина 1	гас	1						



12.	Пошта 23203 Бчка, Љубљанска бб	гас	1							
13.	Пошта 23204 Стајићево, Тозе Марковића 22	гас	1							
14.	Пошта 23206 Мужља, Мађарске комуне 57	гас	2							
15.	Пошта 23212 Равни Тополовац, Сутјеска 2	гас	1							
16.	Пошта 23207 Арадац, Трг палих бораца 1	гас	1							
17.	Пошта 23202 Михајлово, Петефи Шандора 3а	гас	1							
18.	Пошта 23232 Торак, Трг слободе 20	гас	1							
19.	Пошта 23233 Српски Итебеј, Трг слободе 4	гас	2							
20.	Пошта 23236 Нови Итебеј, Кошут Лајоша 15	гас	1							
21.	Пошта 23215 Честерег, М. Тита 49	гас	1							
22.	Пошта 23213 Банатски Двор, Железничка 17	гас	1							
23.	Пошта 23261 Лукићево, Жарка Пуцара 5	гас	1							
24.	Пошта 23231 Крајишник, Славка Родића 64	гас	1							
25.	Пошта 23252 Бока, Иве Лоле Рибара 34	гас	1							
26.	Пошта 23241 Лазарево, Жарка Зрењанина 17	гас	1							
27.	Пошта 23243 Ботош, Амижић Стевана 6	гас	1							



28.	Пошта 23272 Нови Бечеј, М. Типа 27	гас	2					
		УКУПНО						

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 2. БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 2. СА ПДВ-ОМ
---	---

Услуге наведене у горњој табели је потребно извршити у року од највише 20 дана од издавања налога за набавку. Понуђач обезбеђује о свом трошку потребан материјал и резервне делове. Понуђач ће услугу вршити сопственим превозом, који је урачунаг у цену исказану у понуди.

Понуђач је дужан да изврши и одвоз и третман чађи и осталих продуката сагоревања и нечистоћа, те да са отпадом из процеса сагоревања поступи у складу са одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009 и 10/2013) и пратећим прописима и уредбама и дужан да достави копију Решења о издавању дозволе за управљање предметном врстом отпада на територији Републике Србија издаго од стране надлежног министарства РС, које важи до краја извођења услуге.

НАПОМЕНА: Набавка ће се реализовати путем појединачних налога за набавку у количини коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

НАЧИН И РОК ПЛАЊАЊА: _____ дана од потписивања Записника о квалитативном пријему и пријема исправног рачуна овереног од стране Наручиоца и Понуђача (минимум 20 (двадесет), а максимум 42 (четрдесет два) дана).

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: _____ дана од дана достављања налога за набавку.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 (шездесет) дана).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Објекти Наручиоца наведени у табелама.

ГАРАНТНИ РОК:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге

- за урађене резервне делове: _____ месеци након уградње (минимум 12)

РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА: _____ (најкасније у року од 15 (петнаест) дана) по пријему рекламације са Записником о



Понуђач подноси понуду:

а) самостално б) као заједничку понуду или в) као понуду са подизвођачем

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)
- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

ДАТУМ _____

ПОНУЂАЧ _____

М.П. _____



ПОНУДА БРОЈ _____

Партија 3 : чишћење димњака (и димњача) и котлова на лож уље и чврсто гориво –ПЈ Сомбор

А) Услуга обухвата: преглед и механичко чишћење 2 димњака и димњаче котлова на лож уље и 4 димњака и димњаче котлова на чврсто гориво, по спецификацији:

рб	Адреса објекта	Енергент	Број димњака	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	Пошта 25260 Апатин, Српских Владара 3	лож уље	1						
2.	Пошта 25230 Кула, Лењинова 1	лож уље	1						
3.	Пошта 25250 Озаци, Сомборска 29	чврсто гориво	1						
4.	Пошта 25284 Станишић, Ослобођења 87	чврсто гориво	1						
5.	Пошта 25263 Пригревица, В. Карацића 15	чврсто гориво	1						
6.	Пошта 25223 Сивац, Маршала Тита 166	чврсто гориво	1						
УКУПНО									

Услуге наведене у горњој табели је потребно извршити најкасније у року од 20 дана од дана достављања Налога за набавку.

Б) Услуга обухвата радове на детаљном и темељном механичком чишћењу котла до основног материјала.

Чишћење котлова је опционо, вршиће се по потреби у зависности од запрљаности и висине обезбеђених средстава, а на основу налога издатог од стране Наручиоца објектима који се налазе на следећим локацијама:



рб.	Адреса потрошача	Назив и тип котла	Капацитет котла [kW]	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	Пошта 25223 Сивац Маршала Тита 166	ŠUKOM	65 kw (чврсти деривати)						
2.	Пошта 25284 Станишић Ослобођења 87	STADLER	50 kw (чврсти деривати)						
3.	Пошта 25260 Апатин Српских Владара 3	NOVAL MAX3	500 kw (лож уље)						
4.	Пошта 25250 Одаци Сомборска 29	„МР-ТИМО“ ЋУРПЈА	250 kw (чврсти деривати)						
5.	Пошта 25230 Кула Лењина 1	ЋУРПЈА	160 kw (лож уље)						
			УКУПНО						

ОБЈЕДИЊЕНА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ 3. ПО ТАБЕЛАМА А) И Б)	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
	УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 3. БЕЗ ПДВ-А					
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 3. СА ПДВ-ОМ						

Понуђач обезбеђује б свом трошку потребан материјал и резервне делове. Понуђач ће услугу вршити сопственим превозом, који је урачунат у цену исказану у понуди.



ПОНУДА БРОЈ _____

II Партија 4: сервисирање и баждарење сигурносних вентила

Услуга обухвата сервисирање и баждарење 10 вентила сигурности, и то:

рб	Произвођач	Тип	Називни пречник	Фабрички број	ОЈ	Цена за услугу у 2018. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2018. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2019. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2019. години са ПДВ-ом	Цена за услугу у 2020. години без ПДВ-а	Цена за услугу у 2020. години са ПДВ-ом
1.	„Трудбеник“	са опругом	7 mm	298	Седиште РРЈ						
2.	„Трудбеник“	са опругом	7 mm	53	Седиште РРЈ						
3.	Radovan Valerio	са опругом	3/8 "	114217	Седиште РРЈ						
4.	Прва Петолетка	са опругом	M 22x15	2109	ПЈ Зрењанин						
5.	RASTELLI-ICMA	са опругом	1"	10449	ПЈ Сомбор						
6.	RASTELLI-ICMA	са опругом	5/4 "	10616	ПЈ Сомбор						
7.	RASTELLI-ICMA	са опругом	5/4 "	1915-1	ПЈ Сомбор						
8.	GENEBRE	са опругом	5/4 "	20001	ПЈ Сомбор						
9.	Прва Искра	са опругом	5/4 "	5-008-80	ПЈ Сомбор						
10.	Прва Петолетка	са опругом	3/4 "	406	ПЈ Кикинда						
				УКУПНО							



УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 4.
БЕЗ ПДВ-А

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 4.
СА ПДВ-ОМ

Услуга обухвата сервис, резервне делове и потрошни материјал, замену резервних делова и потрошног материјала, баждарење и издавање одговарајуће потврде.

Услуга се врши једном годишње, а набавка се врши за 2018, 2019. и 2020. годину.

Одговорно лице Наручиоца извршиће монтажу и демонтажу вентила и исте ће о свом трошку доставити понуђачу ради извршења услуге. Трошкове враћања вентила Наручиоцу сноси Понуђач.

За услуге наведене у партији 4. Понуђач обезбеђује о свом трошку потребан материјал и резервне делове.

Понуђач услуге мора да поседује лабораторију акредитовану од стране Акредитационог тела Србије у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17025 и да обим акредитације одговара траженом испитивању.

НАПОМЕНА: Набавка ће се реализовати путем појединачних налога за набавку у количини коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана од потписивања Записника о квалитативном пријему и пријема исправног рачуна овереног од стране Наручиоца и Понуђача (минимум 20 (петнаест), а максимум 42 (четрдесет два) дана).

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: _____ дана од дана достављања налога за набавку.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 (шездесет) дана).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Лабораторија понуђача

ГАРАНТНИ РОК:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге

- за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње (минимум 12)

РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА: _____ (најкасније у року од 15 (петнаест) дана) по пријему рекламације са Записником о недостацима.

Понуђач подноси понуду: а) самостално

- проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

- део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.



ПОНУЂАЧ

М.П.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

партија 1. – услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ
 А) преглед и механичко чишћење 6 димњака и димњача за котлове на лож уље и периодични преглед 5 димњака за гасни катао са издавањем атеста, по спецификацији:

Адреса објекта	Број димњака	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
		1	2	3
Пошта 24410 Хоргош, Беле Бартока 2	1			
Пошта 24101 Суботица 1, Првомајска 2-4	1			
Пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61	1			
Пошта 24106 Суботица 6, А. Мародића 21	1			
Пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2	1			
АТЦ Палић, Сплитске алеје 9	1			
Пошта 24430 Ада, Маршала Тита 6	1			
Пошта 24300 Бачка Топола, М.Тита 42	1			
Пошта 24420 Кањижа, Пијачни трг 1	1			
Пошта 24401 Сента 2, Торњошки пут 41	1			
ТТ центар, Суботица, Јована Микића 96	1			

Б) механичко чишћење, хемијско прање са димне стране челичних котлова на течном гориву (лож уље) од наслага и нечистоћа алкалним раствором и конзервирање истих минералним уљем након обављеног прања на следећим локацијама;

Адреса потрошача	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
	1	2	3
Пошта 24105 Суботица 5, Сегедински пут 61			
Пошта 24106 Суботица 6, Аксентија Мародића 21			
Пошта 24107 Суботица 7, Фрање Клуза 2			
Пошта 24410 Хоргош, Беле Бартока 2			

- у колони 1. - јединична цена без ПДВ-а
- у колони 2. - износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом

унети цену за 2018. годину

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



Пошта 23215 Честерег, М. Тита 49	1			
Пошта 23213 Банатски Двор, Железничка 17	1			
Пошта 23261 Лукићево, Жарка Пуцара 5	1			
Пошта 23231 Крајишник, Славка Родића 64	1			
Пошта 23252 Бока, Иве Лоле Рибара 34	1			
Пошта 23241 Лазарево, Жарка Зрењанина 17	1			
Пошта 23243 Ботош, Амижић Стевана 6	1			
Пошта 23272 Нови Бечеј, М. Тита 27	2			

- у колони 1. - јединична цена без ПДВ-а
- у колони 2. - износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом

унети цену за 2018. годину

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија 3 : услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље и чврсто гориво –ПЈ Сомбор

А) Услуга обухвата: преглед и механичко чишћење 2 димњака и димњаче котлова на лож уље и 4 димњака и димњаче котлова на чврсто гориво на следећим локацијама:

Адреса објекта	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
	1	2	3
Пошта 25260 Апатин, Српских Владара 3			
Пошта 25230 Кула, Лењинова 1			
Пошта 25250 Озаци, Сомборска 29			
Пошта 25284 Станишић, Ослобођења 87			
Пошта 25263 Пригревица, В. Карацића 15			
Пошта 25223 Сивац, Маршала Тита 166			

Б) радови на детаљном и темељном механичком чишћењу котла до основног материјала на следећим локацијама:

Адреса потрошача	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Пошта 25223 Сивац, Маршала Тита 166			
Пошта 25284 Станишић, Ослобођења 87			
Пошта 25260 Апатин, Српских Владара 3			
Пошта 25250 Озаци, Сомборска 29			
Пошта 25230 Кула, Лењинова 1			

- у колони 1. - јединична цена без ПДВ-а
- у колони 2. - износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом
-

унети цену за 2018. годину

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија 4: услуге сервисирања и баждарења сигурносних вентила

Произвођач	Фабрички број	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
		1	2	3
„Трудбеник“	298			
„Трудбеник“	53			
Padovan Valerio	8.24.01.			
Прва Петолетка	311,9			
RASTELLI-ICMA	10449			
RASTELLI-ICMA	10616			
RASTELLI-ICMA	1915-1			
GENEBRE	16471			
Прва Искра	5-008-80			
Прва Петолетка	50			

- у колони 1. - јединична цена без ПДВ-а
- у колони 2. - износ ПДВ-а,
- у колони 3. - јединична цена са ПДВ-ом

унети цену за 2018. годину

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

_____ (назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку: **Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ , ЈН 329/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



11 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за Наручиоца бланко сопствене менице -**

НАРУЧИЛАЦ: Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, (Поверилац), Седиште: Суботица, Првوماјска 2-4

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Суботица, Првوماјска 2-4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН 329/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотину двадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 329/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Суботица, Првوماјска 2-4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за Наручиоца бланко сопствене менице -**

НАРУЧИЛАЦ: Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, (Поверилац), Седиште: Суботица, Првомајска 2-4

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Суботица, Првомајска 2-4 као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 329/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотину двадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број ЈН 329/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије“, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Суботица, Првомајска 2-4, као Поверлиоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Поверлиоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

_____ потпис овлашћеног лица



12. Модел уговора

ЈП „Пошта Србије“ Београд
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
Број: 2018-169529/
Суботица, __. __. 2018.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“ Београд,
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
са седиштем у Суботици, Првوماјска 2-4,
матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа
директор Радне јединице Небојша Даковић, дипл.инж.
(у даљем тексту : **Наручиоц услуге**) и

и

2. _____
_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту : **Понуђач услуге**)

Основ уговора:

ЈН број 329/2018, **Партија 1 : услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ**

Број и датум одлуке о додели уговора: 2018-169529/ __ од __. __. 2018.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ - **Партија 1 : услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље -седиште РРЈ** (у даљем тексту: услуге), а у свему према Понуди Понуђача услуге заведеној код Наручиоца услуге под бројем _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда) која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, а по јединачним ценама без ПДВ-а, које су исказане у Понуди.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за 2018. годину, а средства планирана за реализацију ове набавке у наредним годинама биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за наредне године, а највише до уговорене вредности.

Набавка ће се реализовати путем Налога за набавку у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца услуге, а највише до укупне уговорене вредности.

Цена из предходног става укључује све пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Члан 3.

Понуђач услуге се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог уговора изврши у року од максимално _____ дана од дана пријема налога за набавку услуге.

Члан 4.



Наручиоц услуге се обавезује да уговорену цену плати Понуђачу услуге, у року од _____ (_____) дана по извршеној појединачној испоруци, а на основу достављеног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученим услугама.

Уколико се услуге испоручују у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Понуђач услуге се обавезује да до последњег дана у текућем месецу, достави рачун за испоручена услуге за текући месец.

Фактурна адреса: ЈП „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Првомајска 2-4 Суботица.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Понуђача услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца услуге је 100002803.

Члан 5.

За услуге испоручене у календарској години у којој је склопљен уговор, цена је фиксна и не може се мењати.

За услуге испоручене након истека календарске године у којој је склопљен уговор, цена се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за $\pm 5\%$. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи пружању услуге.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0 \left(a + b \frac{M_1}{M_0} \right) - C_0$$

Симболи:

- ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;
 C_0 = уговорена цена;
 a = фиксна компонента која износи 15%;
 b = фиксна компонента која износи 85%;
 M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи пружању услуге (индекс обрачунског периода) - M_1 ;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Понуђач услуге каснио у извршењу уговорних обавеза.

Члан 6.

У случају да Понуђач услуге ангажује подизвођача:

Понуђач услуге у потпуности одговара Наручиоцу услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,

Понуђач услуге наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 7.

Гарантни рок:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге
 - за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње и потписивања
- Записника о квалитативном пријему.

Понуђач услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, испоручи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.



Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге по утврђивању недостатака, најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 9.

За све уочене недостатке, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, већ су се испољиле током употребе, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 10.

Уколико Понуђач услуге не испуни своје обавезе у роковима из члана 3. став 1, члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне износ износ од 0,5% од укупне, односно валоризоване цене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Понуђач услуге плаћа Наручиоцу услуге, може да износи највише до 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности Уговора.

Члан 11.

Уколико Наручиоц услуге у уговореном року не исплати цену услуга из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Понуђачу услуге законску затезну камату.

Члан 12.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона епонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.



У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручиоц услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Понуђач услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Наручиоц услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Понуђач услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског рока важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави неопозиву, безусловну, на први позви наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза, а најдуже 3 (три) године од дана потписивања истог.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Суботици.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИОЦ УСЛУГЕ

Небојша Даковић, дипл.инг.

ПОНУЂАЧ УСЛУГЕ

(потпис овлашћеног лица)



12. Модел уговора

ЈП „Пошта Србије“ Београд
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
Број: 2018-169529/
Суботица, __. __. 2018.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“ Београд,
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
са седиштем у Суботици, Првомајска 2-4,
матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа
директор Радне јединице Небојша Даковић, дипл. инж.
(у даљем тексту : **Наручиоц услуге**) и

и

2. _____
_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту : **Понуђач услуге**)

Основ уговора:

ЈН број 329/2018, **Партија 2 : услуге чишћења димњака (и димњача) ПЈ Зрењанин**
Број и датум одлуке о додели уговора: 2018-169529/ __ од __. __. 2018.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ - **Партија 2 : услуге чишћења димњака (и димњача) ПЈ Зрењанин** (у даљем тексту: услуге), а у свему према Понуди Понуђача услуге заведеној код Наручиоца услуге под бројем _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда) која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, а по јединачним ценама без ПДВ-а, које су исказане у Понуди.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за 2018. годину, а средства планирана за реализацију ове набавке у наредним годинама биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за наредне године, а највише до уговорене вредности.

Набавка ће се реализовати путем Налога за набавку у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца услуге, а највише до укупне уговорене вредности.

Цена из предходног става укључује све пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Члан 3.

Понуђач услуге се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог уговора изврши у року од максимално _____ дана од дана пријема налога за набавку услуге.

Члан 4.



Наручиоц услуге се обавезује да уговорену цену плати Понуђачу услуге, у року од _____ (_____) дана по извршеној појединачној испоруци, а на основу достављеног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученим услугама

Уколико се услуге испоручују у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Понуђач услуге се обавезује да до последњег дана у текућем месецу, достави рачун за испоручена услуге за текући месец.

Фактурна адреса: ЈП „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПЈ „Зрењанин“, Пупинова 1, Зрењанин.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Понуђача услугеи порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца услуге је 100002803.

Члан 5.

За услуге испоручена у календарској години у којој је склопљен уговор, цена је фиксна и не може се мењати.

За услуге испоручена након истека календарске године у којој је склопљен уговор, цена се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за $\pm 5\%$. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи пружању услуге.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0 \left(a + b \frac{M_1}{M_0} \right) - C_0$$

Симболи:

- ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;
 C_0 = уговорена цена;
 a = фиксна компонента која износи 15%;
 b = фиксна компонента која износи 85%;
 M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи пружању услуге (индекс обрачунског периода) - M_1 ;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Понуђач услуге каснио у извршењу уговорних обавеза.

Члан 6.

У случају да Понуђач услуге ангажује подизвођача:

Понуђач услуге у потпуности одговара Наручиоцу услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,

Понуђач услуге наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 7.

Гарантни рок:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге
 - за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње и потписивања
- Записника о квалитативном пријему.

Понуђач услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, испоручи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.



Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге по утврђивању недостатака, најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 9.

За све уочене недостатке, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, већ су се испољиле током употребе, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 10.

Уколико Понуђач услуге не испуни своје обавезе у роковима из члана 3. став 1, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне износ износ од 0,5% од укупне, односно валоризоване цене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Понуђач услуге плаћа Наручиоцу услуге, може да износи највише до 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности Уговора.

Члан 11.

Уколико Наручиоц услуге у уговореном року не исплати цену услуга из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Понуђачу услуге законску затезну камату.

Члан 12.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона епонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.



У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручиоц услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Понуђач услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Наручиоц услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза, а најдуже 3 (три) године од дана потписивања истог.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Суботици.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИОЦ УСЛУГЕ

ПОНУЂАЧ УСЛУГЕ

Небојша Даковић, дипл.инг.

(потпис овлашћеног лица)



12. Модел уговора

ЈП „Пошта Србије“ Београд
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
Број: 2018-169529/
Суботица, __. __. 2018.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“ Београд,
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
са седиштем у Суботици, Првомајска 2-4,
матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа
директор Радне јединице Небојша Даковић, дипл.инж.
(у даљем тексту : **Наручиоц услуге**) и

и

2. _____
_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту : **Понуђач услуге**)

Основ уговора:

ЈН број 329/2018, **Партија 3 : услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље – ПЈ Сомбор**

Број и датум одлуке о додели уговора: 2018-169529/ __ од __. __. 2018.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ - **Партија 3 : услуге чишћења димњака (и димњача) и котлова на лож уље – ПЈ Сомбор** (у даљем тексту: услуге), а у свему према Понуди Понуђача услуге заведеној код Наручиоца услуге под бројем _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда) која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, а по јединачним ценама без ПДВ-а, које су исказане у Понуди.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за 2018. годину, а средства планирана за реализацију ове набавке у наредним годинама биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за наредне године, а највише до уговорене вредности.

Набавка ће се реализовати путем Налога за набавку у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца услуге, а највише до укупне уговорене вредности.

Цена из предходног става укључује све пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Члан 3.

Понуђач услуге се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог уговора изврши у року од максимално _____ дана од дана пријема налога за набавку услуге.



Члан 4.

Наручиоц услуге се обавезује да уговорену цену плати Понуђачу услуге, у року од _____ (_____) дана по извршеној појединачној испоруци, а на основу достављеног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученим услугама

Уколико се услуге испоручују у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Понуђач услуге се обавезује да до последњег дана у текућем месецу, достави рачун за испоручена услуге за текући месец.

Фактурна адреса: ЈП „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПЈ „Сомбор“, Доситеја Обрадовића 12, Сомбор.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Понуђача услугеи порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца услуге је 100002803.

Члан 5.

За услуге испоручена у календарској години у којој је склопљен уговор, цена је фиксна и не може се мењати.

За услуге испоручена након истека календарске године у којој је склопљен уговор, цена се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за $\pm 5\%$. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи пружању услуге.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0 \left(a + b \frac{M_1}{M_0} \right) - C_0$$

Симболи:

- ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;
 C_0 = уговорена цена;
 a = фиксна компонента која износи 15%;
 b = фиксна компонента која износи 85%;
 M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи пружању услуге (индекс обрачунског периода) - M_1 ;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Понуђач услуге каснио у извршењу уговорних обавеза.

Члан 6.

У случају да Понуђач услуге ангажује подизвођача:

Понуђач услуге у потпуности одговара Наручиоцу услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,
 " _____ " из _____, улица _____ број _____,

Понуђач услуге наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Гарантни рок:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге
- за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње и потписивања

Записника о квалитативном пријему.

Понуђач услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, испоручи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.



Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге по утврђивању недостатака, најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 9.

За све уочене недостатке, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, већ су се испољиле током употребе, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 10.

Уколико Понуђач услуге не испуни своје обавезе у роковима из члана 3. став 1, члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне износ износ од 0,5% од укупне, односно валоризоване цене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Понуђач услуге плаћа Наручиоцу услуге, може да износи највише до 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности Уговора.

Члан 11.

Уколико Наручиоц услуге у уговореном року не исплати цену услуга из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Понуђачу услуге законску затезну камату.

Члан 12.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона епонованих потписа.

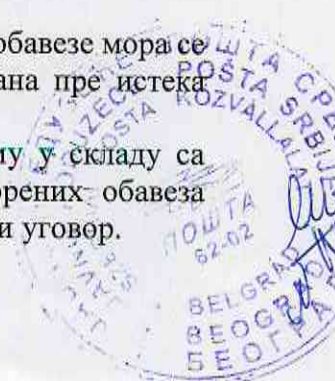
Понуђач услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.



Наручиоц услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Понуђач услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Наручиоц услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Понуђач услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског рока важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави неопозиву, безусловну, на први позви наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза, а најдуже 3 (три) године од дана потписивања истог.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Суботици.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИОЦ УСЛУГЕ

Небојша Даковић, дипл.инг.

ПОНУЂАЧ УСЛУГЕ

(потпис овлашћеног лица)



12. Модел уговора

ЈП „Пошта Србије“ Београд
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“

Број: 2018-169529/
Суботица, __. __. 2018.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пошта Србије“ Београд,
РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“
са седиштем у Суботици, Првомајска 2-4,
матични број 07461429, ПИБ 100002803, коју по преносу овлашћења заступа
директор Радне јединице Небојша Даковић, дипл.инж.

(у даљем тексту : **Наручиоц услуге**) и

и

2. _____

_____, _____,
матични број _____, ПИБ _____

кога заступа _____ (у даљем тексту : **Понуђач услуге**)

Основ уговора:

ЈН број 329/2018, **Партија 4 : услуге сервисирања и баждарења вентила сигурности**

Број и датум одлуке о додели уговора: 2018-169529/ __ од __. __. 2018.

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора: Редовно одржавање грађевинских објеката-услуге за потребе РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“ – **Партија 4 : услуге сервисирања и баждарења вентила сигурности** (у даљем тексту: услуге), а у свему према Понуди Понуђача услугезаведеној код Наручиоца услуге под бројем _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда) која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, а по јединачним ценама без ПДВ-а, које су исказане у Понуди.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за 2018. годину, а средства планирана за реализацију ове набавке у наредним годинама биће реализована уколико иста буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ Београд за наредне године, а највише до уговорене вредности.

Набавка ће се реализовати путем Налога за набавку у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца услуге, а највише до укупне уговорене вредности.

Цена из предходног става укључује све пратеће и зависне трошкове изузев ПДВ-а.

Члан 3.

Понуђач услуге се обавезује да предмет набавке из члана 1. овог уговора изврши у року од максимално _____ дана од дана пријема налога за набавку услуге.

Члан 4.

Наручиоц услуге се обавезује да уговорену цену плати Понуђачу услуге, у року од _____ (_____) дана по извршеној појединачној испоруци, а на основу достављеног рачуна.



Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученим услугама

Уколико се услуге испоручују у више обрачунских периода за обрачун пореза на додату вредност, Понуђач услуге се обавезује да до последњег дана у текућем месецу, достави рачун за испоручена услуге за текући месец.

Фактурна адреса: ЈП „Пошта Србије“ Београд, РРЈ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, седиште РРЈ, Првوماјска 2-4, Суботица.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Понуђача услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Наручиоца услуге је 100002803.

Члан 5.

За услуге испоручена у календарској години у којој је склопљен уговор, цена је фиксна и не може се мењати.

За услуге испоручена након истека календарске године у којој је склопљен уговор, цена се неће мењати, изузев уколико дође до промене индекса потрошачких цена за $\pm 5\%$. Базни месец за обрачун разлика у цени је месец када истиче опција понуде, а обрачунски месец је месец који предходи пружању услуге.

Током реализације уговора уговорена цена може бити коригована у складу са променама индекса потрошачких цена, према следећој формули:

$$\Delta C = C_0 \left(a + b \frac{M_1}{M_0} \right) - C_0$$

Симболи:

- ΔC = износ корекције цене за који се увећава/умањује уговорена цена;
- C_0 = уговорена цена;
- a = фиксна компонента која износи 15%;
- b = фиксна компонента која износи 85%;
- M_0, M_1 = индекси потрошачких цена у месецу истека опције понуде - M_0 и у месецу који предходи пружању услуге (индекс обрачунског периода) - M_1 ;

Извор показатеља (индекса) је званични податак Републичког завода за статистику.

Корекција цене неће се признати за период за који је Понуђач услуге каснио у извршењу уговорних обавеза.

Члан 6.

У случају да Понуђач услуге ангажује подизвођача:

Понуђач услуге у потпуности одговара Наручиоцу услуге за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

- " _____ " из _____, улица _____ број _____,
- " _____ " из _____, улица _____ број _____,
- " _____ " из _____, улица _____ број _____,

Понуђач услуге наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 7.

Гарантни рок:

- за извршене услуге 12 месеци након извршене услуге
 - за уграђене резервне делове: _____ месеци након уградње и потписивања
- Записника о квалитативном пријему.

Понуђач услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, испоручи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди.



Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге по утврђивању недостатака, најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 9.

За све уочене недостатке, који нису били уочени у моменту преузимања услуга, већ су се испољиле током употребе, Наручиоц услуге ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Понуђачу услуге најкасније у року од 5 (пет) дана по утврђивању недостатака.

Понуђач услуге се обавезује да најкасније у року од 15 (петнаест) дана по пријему рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке.

Члан 10.

Уколико Понуђач услуге не испуни своје обавезе у роковима из члана 3. став 1, члана 7. став 2, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу услуге на име уговорне казне износ износ од 0,5% од укупне, односно валоризоване цене услуге.

Укупна висина уговорне казне, коју из претходног става Понуђач услуге плаћа Наручиоцу услуге, може да износи највише до 10% од укупне уговорене, односно валоризоване вредности Уговора.

Члан 11.

Уколико Наручиоц услуге у уговореном року не исплати цену услуга из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Понуђачу услуге законску затезну камату.

Члан 12.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници мора бити идентичан са потписом или потписима са картона епонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег.

У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.



Наручиоц услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Понуђач услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у Понуди, ако би раскидом уговора Наручиоц услуге претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Понуђача услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Понуђач услуге се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на износ од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Понуђач услуге је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека законског рока важења менице, достави нову меницу и одговарајуће менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Понуђач услуге може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да достави неопозиву, безусловну, на први позви наплативу банкарску гаранцију на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Понуђач услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, Наручиоц услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења бити враћено, на захтев Понуђача услуге.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до извршења свих уговорних обавеза, а најдуже 3 (три) године од дана потписивања истог.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Суботици.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИОЦ УСЛУГЕ

Небојша Даковић, дипл.инж.

ПОНУЂАЧ УСЛУГЕ

(потпис овлашћеног лица)

