



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ"**

Београд, Таковска 2

www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
ОПРЕМА ЗА КЛИМАТИЗАЦИЈУ

Бр. ЈН: 423/2018



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификација)	стр. 4
3.1 Техничке карактеристике клима уређаја	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 9
4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама.....	стр. 9
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама	стр. 9
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 11
4.4 Изјава понуђача	стр. 22
4.5 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 24
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 26
6. Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 36
7. Образац понуде	стр. 37
8. Модел уговора.....	стр. 42
9. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 68
9.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 68
9.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 70
10. Образац трошкова припреме понуде	стр. 71
11. Изјава о независној понуди	стр. 72
12. Менично овлашћење.....	стр. 73



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац), **Таковска 2,**
11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки (у даљем тексту Портал јавних набавки), интернет страници Наручиоца www.posta.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су добра - **Опрема за климатизацију, бр. ЈН: 423/2018.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и управљање системом складишта, број факса 011/3022-219.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је опрема за климатизацију, у отвореном поступку, бр. ЈН: 423/2018

Назив и ознака из општег речника набавке: Уређаји за климатизацију - 39717200-3



3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Табела 1.

Р.бр.	Назив производа	Јед. мере	Комада
1.	Клима уређај јачине 9000BTU/h „Split sistem“	ком	28
2.	Клима уређај јачине 12000BTU/h „Split sistem“	ком	125
3.	Клима уређај јачине 18000BTU/h „Split sistem“	ком	55
4.	Клима уређај јачине 24000BTU/h „Split sistem“	ком	50
5.	Покретни клима уређај снаге 9000BTU/h	ком	8
6.	Клима уређај инвертер снаге 12000BTU/h „Split sistem“	ком	3
7.	Клима уређај инвертер снаге 18000BTU/h „Split sistem“	ком	7
8.	Клима уређај инвертер снаге 24000BTU/h „Split sistem“	ком	1

Табела 2.

Р.бр.	Назив производа	Јед. мере	Комада
1.	Демонтажа постојеће унутрашње и спољне јединице, демонтажу носача, демонтажу инсталација, повлачење гаса у спољну јединицу (без испуштања у атмосферу) или употребу сакупљача фреона (уређаја за сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекуперацију фреона), затварање вентила и заваривање бакарних инсталација на унутрашњој јединици	ком	152

3.1 ТЕХНИЧКО – ЕКСПЛОАТАЦИОНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Клима уређај снаге 9000BTU/h „Сплит систем“

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја минимум 2,75/2,75kW (9000BTU/h)

Радни флуид уређаја: R410 А

Енергетски ниво хлађење/грејање је најмање А/А

Подручје рада је најмање од -7 до 43°C

EER (W/W) мин 3,24

COP (W/W) мин 3,67

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одвлаживања ваздуха
- ауторестарт
- даљински управљач (бежични)



Клима уређај снаге 12000BTU/h „Сплит систем“

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја минимум 3,52/3,66kW (12000BTU/h)

Радни флуид уређаја: R410 А

Енергетски ниво хлађење/грејање је најмање А/А

Подручје рада је најмање од -7 до 43°C

EER (W/W) мин 3,21

COP (W/W) мин 3,61

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- ауторестарт
- даљински управљач (бежични)

Клима уређај снаге 18000BTU/h „Сплит систем“

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја минимум 5,20/5,42kW (18000BTU/h)

Радни флуид уређаја: R410 А

Енергетски ниво хлађење/грејање је најмање А/А

Подручје рада је најмање од -7 до 43°C

EER (W/W) мин 3,21

COP (W/W) мин 3,61

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одvlaживања ваздуха
- ауторестарт
- даљински управљач (бежични)

Клима уређај снаге 24000BTU/h „Сплит систем“

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја минимум 7,1/7,8kW (24000BTU/h)

Радни флуид уређаја: R410 А

Енергетски ниво хлађење/грејање је најмање А/В

Подручје рада је најмање од -5 до 43°C

EER (W/W) мин 3,23

COP (W/W) мин 3,53

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одvlaживања ваздуха
- ауторестарт
- даљински управљач (бежични)

Покретни клима уређај снаге 9000BTU/h

Капацитет хлађења клима уређаја минимум 2,369kW

Радни флуид уређаја: R410А

Енергетски нови хлађења је најмање А

Ниво буке при максималном оптерећењу до максимално 65dB (А)



Проток ваздуха минимум 350m³/h

Потребно је да уређај поседује:

- тајмер 24 часа
- даљински управљач (бежични)
- функцију одвлаживања ваздуха
- Црево за одвод отпадног ваздуха минималне дужине 3m
- кабал за прикључење на електро мрежу

Клима уређај, инвертер, снаге 12000BTU/h „Сплит систем“

Тип клима уређаја: Инвертер

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја номинално 3,5/3,8 kW

Радни флуид уређаја: R410A

Енергетска ниво хлађење/грејање) је најмање A++/A+

Подручје рада је најмање од -10 до 48°C

EER (W/W) мин 3,24

COP (W/W) мин 3,8

Ниво буке, унутрашња јединица до максимално 41 dB(A)

Ниво буке, спољашња јединица до максимално 50 dB(A)

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одвлаживања ваздуха минимално 1,3 l/h
- Даљински управљач (бежични)
- EUROVENT Сертификат „или одговарајући“

Клима уређај, инвертер, снаге 18000BTU/h „Сплит систем“

Тип клима уређаја: Инвертер

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја номинално 5,0/5,8 kW

Радни флуид уређаја: R410A

Енергетска ниво хлађење/грејање) је најмање A++/A+

Подручје рада је најмање од -15 до 48°C

EER (W/W) мин 3,15

COP (W/W) мин 3,25

Ниво буке, унутрашња јединица до максимално 44 dB(A)

Ниво буке, спољашња јединица до максимално 55 dB(A)

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одвлаживања ваздуха минимално 1,8 l/h
- Даљински управљач (бежични)
- EUROVENT Сертификат „или одговарајући“

Клима уређај, инвертер, снаге 24000BTU/h „Сплит систем“

Тип клима уређаја: Инвертер

Капацитет хлађења/грејања клима уређаја номинално 6,6/7,5 kW



Радни флуид уређаја: R410A

Енергетска ниво хлађење/грејање) је најмање A++/A

Подручје рада је најмање од -15 до 48°C

EER (W/W) мин 2,90

COP (W/W) мин 3,25

Ниво буке, унутрашња јединица до максимално 47 dB(A)

Ниво буке, спољашња јединица до максимално 57 dB(A)

Потребно је да сваки уређај поседује:

- унутрашњи периви филтер
- функцију одвлаживања ваздуха минимално 2,5 l/h
- Даљински управљач (бежични)
- EUROVENT Сертификат „или одговарајући“

ДУЖИНА ЕЛЕКТРИЧНОГ КАБЛА СВИХ КЛИМА УРЕЂАЈА ТРЕБА ДА БУДЕ ДУЖА ОД 2 МЕТРА У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ПОШТА.

Каблови се не смеју настављати.

Понуђач је у обавези да испоручи клима уређаје (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији количина као и да испоручи пратећи материјал и опрему за „Сплит системе“ и то:

- бакарне цеви за фреонски развод са изолацијом са парном браном дебљине у складу са препорукама произвођача, (тип изолације треба да буде „Plamaflex“ или еквивалентно)
- силиконско конденз црево пречника 16 mm;
- каблове за прикључење на електро мрежу одговарајућих карактеристика
- носаче за климатизере.

Поред уградње клима уређаја, односно носача уређаја и самих уређаја обавеза понуђача је да изврши изоловање и вакумирање инсталације, пуњење фреоном и пуштање у рад као и све грађевинске и електро радове.

Посебно се мора обратити пажња на положај цеви за одвод кондензата како би се избегло неконтролисано капање. Предвидети убацивања цеви за одвод кондезата у олук, при чему треба водити рачуна да не постоји опасност од повратка кондензата у просторији.

Просечна дужина инсталације за монтажу клима уређаја је до 6m', за позиције од р.бр. 3 до р.бр. 269, а за за позиције под р.бр. 1 и р.бр. 2 дужина инсталације за монтажу клима уређаје је од 18 ÷ 22 m' (Прилог 1).

Код клима уређаја предвиђених за демонтажу, просечна дужина инсталације за демонтажу, по клима уређају је до 6m' за позиције од р.бр. 3 до р.бр. 269, а за позиције под р.бр. 1 и р.бр. 2, дужина инсталације за демонтажу је од 18 ÷ 22 m' (Прилог 1).

Демонтажа обухвата: демонтажу постојеће унутрашње и спољне јединице, демонтажу носача, демонтажу инсталација, повлачење гаса у спољну јединицу (без испуштања у атмосферу) и употребу Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулерацију фреона), затварање вентила и заваривање бакарних инсталација на унутрашњој јединици.



Рокови:

1. Рок плаћања: у року од 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а након извршене сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде по реализацији сваког Налога за набавку појединачно а након потписивања Записника о квалитативном пријему.

2. Рок испоруке, монтаже, пуштања у рад, демонтажа постојеће, тамо где је то потребно и монтажа за ставке: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. ће се вршити сукцесивно: у року од 20 (двадесет) календарских дана, до 45 клима уређаја, од дана почетка испоруке, а на основу закљученог уговора.

За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже), у року од 20 (двадесет) радних дана, од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Продавац је у обавези да приликом испоруке, уградње и пуштања у рад робе, остави на месту уградње оверен и потписан гарантни лист за сваки уређаја посебно.

Клима уређаји морају бити нови, технички исправни, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи са упутством за руковање на српском језику.

3. Место испоруке, уградње и пуштања у рад опреме:

- За ставке под редним бројевима: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. из понуде, биће извршена испорука, повезивање, пуштање у рад и демонтажа постојеће тамо где је то потребно и монтажа, са свим пратећим трошковима, према приложеном списку у објектима ЈП „Пошта Србије”, на територији Републике Србије (Прилог 1).

Адресе дате у табели (Прилог 1) су оријентационе и Наручилац накнадно може да промени локацију за одређени број уређаја најдаље до 20 километара од планираног места уградње.

Образложење: Дислокација се ради у случају премештања Јединице Поштанске Мреже, отварања нове ЈПМ, промене технолошког процеса рада у одређеном простору као и промене у коришћењу канцеларијског простора.

- За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже) FCO у магацин наручиоца на адреси: РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, ул. Ђорђа Вајферта бр.12, Београд.

4. Гарантни рок - минимум од 2 (две) године од дана испоруке/уградње/пуштања у рад и потписивања Записника о квалитативном пријему.

5. Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда



4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

1. Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, као доказ да је у периоду 2015., 2016. и 2017. година остварио пословни приход и да није исказао губитак у пословању.
- Понуђач је у обавези да достави доказ да у периоду од 1.05.2018. г. до 1.10.2018. години није био у блокади односно да нема евидентиране дане неликвидности.
Доказује се достављањем Потврде Народне банке Србије или адресе линка НБС где су подаци јавно доступни.
2. Доказ овлашћене институције о поседовању ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 стандарда.
3. да за клима уређаје (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији, достави:
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електромагнетској компатибилности”.
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона”.



4. да за клима уређаје типа ИНВЕРТЕР достави **EUROVENT Сертификат „или одговарајући“**.
5. Као доказ да располаже **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
 - Доказ да је у претходне 3 (три) године до дана објављивања позива за подношење понуда извршио испоруку клима уређаја, у вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.
 - Копија важеће полисе осигурања од одговорности за трећа лица (Општа и професионална одговорност) издате од осигуравајуће куће из Р. Србије, на износ не мањи од 10.000.000,00 РСД;
 - Копија важеће полисе осигурања лица од незгоде издате од осигуравајуће куће из Р. Србије (за 35 запослених).
6. Као доказ да располаже **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
 - Доказ да поседује минимум 10 (десет) сервисних возила, носивости 800kg или веће. За свако возило је потребно доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе и очитане податке са исте, и фотокопију важеће полисе осигурања.
 - Доказ да поседује атестирану корпу за рад на висини до минимум 10м (самоходна или вучна). Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - Доказ да поседује минимум 5 (пет) комада атестираних Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулерацију фреона) за прихватање расхладног гаса из клима уређаја који се демонтирају. Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - Доказ да поседује лагер резервних делова за одржавање и поправку клима уређаја који су предмет набавке у вредности од минимум 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а. Доказује се достављањем Лагер листе резервних делова.
7. Као доказ да располаже довољним да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** Понуђач доставља:
 - Доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена да обављају послове сервисирања и монтаже клима уређаја - Лица сертификована од стране произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди (за инсталацију, пуштање у рад, сервис) и за рад на висини.
 - Доказ да има минимум 3 (три) лица у радном односу или радно ангажована лица која поседују лиценцу тип 430.
 - Доказ да има минимум 3 (три) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена за заваривање по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111.
 - Доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена за тврдо лемљење по стандарду SRPS EN ISO 13585 912.



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона за ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ,

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**
- 2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3. Уверења Пореске управе Министарства финансија, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**
- 4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.**

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1. Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, као доказ да је у периоду 2015., 2016. и 2017. година остварио пословни приход и да није исказао губитак у пословању.
- Понуђач је у обавези да достави доказ да у периоду од 1.05.2018. г. до 1.10.2018. години није био у блокади односно да нема евидентиране дане неликвидности.**

Доказује се достављањем Потврде Народне банке Србије или адресе линка НБС где су подаци јавно доступни.



2. Доказ овлашћене институције о поседовању **ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 стандарда.**

Понуђач је дужан да достави доказ овлашћене институције о поседовању стандарда:

* **ISO 9001 - Систем менаџмента квалитетом достављањем:**

- Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела;

- Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>

* **ISO 14001 - Систем управљања заштитом животне средине достављањем:**

- Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела

- Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>

* **OHSAS 18001 - Систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду достављањем:**

- Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела

- Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>

3. да за клима уређаје (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији, достави:

* Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електромагнетској компатибилности”.

* Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона”.

4. да за клима уређаје типа ИНВЕРТЕР достави **EUROVENT Сертификат „или одговарајући“.**

5. Као доказ да располаже **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:

* Као доказ да је у претходне 3 (три) године до дана објављивања позива за подношење понуда извршио испоруку клима уређаја, у вредности од **15.000.000,00 динара без ПДВ-а**, Понуђач доставља копију уговора и Референтне потврде (образац као део конкурсне документације) оверена и потписана од стране Наручиоца посла;

* Копија важеће **полисе осигурања од одговорности за трећа лица** (Општа и професионална одговорност) издате од осигуравајуће куће из Р. Србије, на износ не мањи од 10.000.000,00 РСД;

* Копија важеће **полисе осигурања лица од незгоде** издате од осигуравајуће куће из Р. Србије (за 35 запослених).



6. Као доказ да располаже **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
- * Доказ да поседује минимум 10 (десет) сервисних возила, носивости 800kg или веће. За свако возило је потребно доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе и очитане податке са исте и фотокопију важеће полисе осигурања.
 - * Доказ да поседује атестирану корпу за рад на висини до минимум 10м (самоходна или вучна). Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - * Доказ да поседује минимум 5 (пет) комада атестираних Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулерацију фреона) за прихватање расхладног гаса из клима уређаја који се демонтирају. Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - * Доказ да поседује лагер резервних делова за одржавање и поправку клима уређаја који су предмет набавке у вредности од минимум 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а. Доказује се достављањем Лагер листе резервних делова.
7. Као доказ да располаже довољним да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** Понуђач доставља:
- * Као доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена да обављају послове сервисирања и монтаже клима уређаја - Лица сертификована од стране произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди (за инсталацију, пуштање у рад, сервис) и за рад на висини доставља:
 - копије Сертификата / овлашћења или потврде произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди да је лице прошло обуку за инсталацију, пуштање у рад, сервис клима уређаја, која су предмет набавке,
 - уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је ангажован код понуђача или неки други уговор,
 - за рад на висини – фотокопија Извештаја о лекарском прегледу и Сертификата издатог од стране лиценцираног правног лица за обављање послова безбедности и здравља на раду.
 - * Као доказ да има минимум 4 (четири) лица у радном односу или радно ангажована лица која поседују лиценцу тип 430 доставља:
 - копије лиценце одговорних извођача са важећом потврдом издатом од стране Инжењерске коморе Србије,
 - уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.
 - * Као доказ да има минимум 3 (три) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена за заваривање по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111 доставља:



– копије важећег сертификата о стручној оспособљености заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

* Као доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена за тврдо лемљење по стандарду SRPS EN ISO 13585 912 доставља:

– копије важећег сертификата о стручној оспособљености лемиоца по стандарду SRPS EN ISO 13585 912, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

4.3.2 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
4. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРЕДУЗЕТНИК као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:



1. Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, као доказ да је у периоду 2015., 2016. и 2017. година остварио пословни приход и да није исказао губитак у пословању.
 - Понуђач је у обавези да достави доказ да у периоду од 1.05.2018. г. до 1.10.2018. години није био у блокади односно да нема евидентиране дане неликвидности.
Доказује се достављањем Потврде Народне банке Србије или адресе линка НБС где су подаци јавно доступни.
2. Доказ овлашћене институције о поседовању **ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 стандарда.**

Понуђач је дужан да достави доказ овлашћене институције о поседовању стандарда:

 - * **ISO 9001 - Систем менаџмента квалитетом достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела;
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
 - * **ISO 14001 - Систем управљања заштитом животне средине достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
 - * **OHSAS 18001 - Систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
3. да за клима уређаје (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији, достави:
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електромагнетској компатибилности”.
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона”.
4. да за клима уређаје типа ИНВЕРТЕР достави EUROVENT Сертификат „или одговарајући“.
5. Као доказ да располаже **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
 - * Као доказ да је у претходне 3 (три) године до дана објављивања позива за подношење понуда извршио испоруку клима уређаја, у вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а, Понуђач доставља копију уговора и Референтне потврде



(образац као део конкурсне документације) оверена и потписана од стране Наручиоца посла;

* Копија важеће полисе осигурања од одговорности за трећа лица (Општа и професионална одговорност) издате од осигуравајуће куће из Р. Србије, на износ не мањи од 10.000.000,00 РСД;

* Копија важеће полисе осигурања лица од незгоде издате од осигуравајуће куће из Р. Србије (за 35 запослених).

6. Као доказ да располаже **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:

* Доказ да поседује минимум 10 (десет) сервисних возила, носивости 800kg или веће. За свако возило је потребно доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе и очитане податке са исте и фотокопију важеће полисе осигурања.

* Доказ да поседује атестирану корпу за рад на висини до минимум 10м (самоходна или вучна). Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.

* Доказ да поседује минимум 5 (пет) комада атестираних Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулерирацију фреона) за прихватање расхладног гаса из клима уређаја који се демонтирају. Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.

* Доказ да поседује лагер резервних делова за одржавање и поправку клима уређаја који су предмет набавке у вредности од минимум 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а. Доказује се достављањем Лагер листе резервних делова.

7. Као доказ да располаже довољним да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** Понуђач доставља:

* Као доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена да обављају послове сервисирања и монтаже клима уређаја - Лица сертификована од стране произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди (за инсталацију, пуштање у рад, сервис) и за рад на висини доставља:

– копије Сертификата / овлашћења или потврде произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди да је лице прошло обуку за инсталацију, пуштање у рад, сервис клима уређаја, која су предмет набавке,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је ангажован код понуђача или неки други уговор,

– за рад на висини – фотокопија Извештаја о лекарском прегледу и Сертификата издатог од стране лиценцираног правног лица за обављање послова безбедности и здравља на раду.

* Као доказ да има минимум 4 (четири) лица у радном односу или радно ангажована лица која поседују лиценцу тип 430 доставља:

– копије лиценце одговорних извођача са важећом потврдом издатом од стране Инжењерске коморе Србије,



– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

* Као доказ да има минимум 3 (три) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљено за заваривање по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111 доставља:

– копије важећег сертификата о стручној оспособљености заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

* Као доказ да има минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљено за тврдо лемљење по стандарду SRPS EN ISO 13585 912 доставља:

– копије важећег сертификата о стручној оспособљености лемиоца по стандарду SRPS EN ISO 13585 912, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

4.3.3 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и



потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци (одељак 4.5. конкурсне документације) – попуњене, оверене печатом и потписане од стране физичког лица као понуђача.
2. Доказ овлашћене институције о поседовању **ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 стандарда.**

Понуђач је дужан да достави доказ овлашћене институције о поседовању стандарда:

 - * **ISO 9001 - Систем менаџмента квалитетом достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела;
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
 - * **ISO 14001 - Систем управљања заштитом животне средине достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
 - * **OHSAS 18001 - Систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду достављањем:**
 - Фотокопије важећег сертификата из области инжењеринга, продаје, уградње и сервисирања климатизационих система издатог од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитационог тела Србије и налази се у Регистру акредитованих тела
 - Линк за проверу на сајту Акредитационог тела Србије: <http://www.registar.ats.rs/>
3. да за клима уређаје (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији, достави:
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електромагнетској компатибилности”.
 - * Важећу Потврду о усаглашености у складу са „Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона”.
4. да за клима уређаје типа ИНВЕРТЕР достави **EUROVENT Сертификат „или одговарајући“.**
5. Као доказ да располаже **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
 - * Као доказ да је у претходне 3 (три) године до дана објављивања позива за подношење понуда извршио испоруку клима уређаја, у вредности од **15.000.000,00**



динара без ПДВ-а, Понуђач доставља копију уговора и Референтне потврде (образац као део конкурсне документације) оверена и потписана од стране Наручиоца посла;

* Копија важеће полисе осигурања од одговорности за трећа лица (Општа и професионална одговорност) издате од осигуравајуће куће из Р. Србије, на износ не мањи од 10.000.000,00 РСД;

* Копија важеће полисе осигурања лица од незгоде издате од осигуравајуће куће из Р. Србије (за 35 запослених).

6. Као доказ да располаже **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, Понуђач доставља:
- * Доказ да поседује **минимум 10 (десет) сервисних возила, носивости 800kg или веће**. За свако возило је потребно доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе и очитане податке са исте и фотокопију важеће полисе осигурања.
 - * Доказ да поседује **атестирану корпу за рад на висини до минимум 10м (самоходна или вучна)**. Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - * Доказ да поседује **минимум 5 (пет) комада атестираних Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулацију фреона) за прихватање расхладног гаса из клима уређаја који се демонтирају**. Доказује се достављањем Лагер листа средстава за рад и фотокопије важеће Потврде о атестирању.
 - * Доказ да поседује **лагер резервних делова за одржавање и поправку клима уређаја** који су предмет набавке у вредности од минимум 2.000.000,00 РСД без ПДВ-а. Доказује се достављањем Лагер листе резервних делова.
7. Као доказ да располаже довољним да располаже довољним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** Понуђач доставља:
- * Као доказ да има **минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљена да обављају послове сервисирања и монтаже клима уређаја** - Лица сертификована од стране произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди (за инсталацију, пуштање у рад, сервис) и за рад на висини доставља:
 - копије Сертификата / овлашћења или потврде произвођача / овлашћеног дистрибутера опреме која се нуди да је лице прошло обуку за инсталацију, пуштање у рад, сервис клима уређаја, која су предмет набавке,
 - уколико је лице у радном односу - **копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање**, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је ангажован код понуђача или неки други уговор,
 - за рад на висини - **фотокопија Извештаја о лекарском прегледу и Сертификата издатог од стране лиценцираног правног лица за обављање послова безбедности и здравља на раду.**
 - * Као доказ да има **минимум 4 (четири) лица у радном односу или радно ангажована лица која поседују лиценцу тип 430** доставља:
 - копије лиценце одговорних извођача са важећом потврдом издатом од стране Инжењерске коморе Србије,



– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

* Као доказ да има **минимум 3 (три) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљено за заваривање по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111** доставља:

– копије важећег сертификата о стручној оспособљености заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1 311 и SRPS EN ISO 9606-1 111, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

* Као доказ да има **минимум 10 (десет) лица у радном односу или радно ангажована лица која су стручно оспособљено за тврдо лемљење по стандарду SRPS EN ISO 13585 912** доставља:

– копије важећег сертификата о стручној оспособљености лемноца по стандарду SRPS EN ISO 13585 912, издатог од стране акредитованог тела,

– уколико је лице у радном односу - копија радне књижице или копија уговора о раду или копија обрасца М пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање, а уколико је лице ван радног односа - копија уговора о обављању привремених и повремених послова или копија уговора о делу као доказ да је одговорни извођач радова ангажован код понуђача или неки други уговор.

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, што доказује достављањем:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 5, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 5. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације.



Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из одељка 4.2. ове конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача, испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

- 4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.**
- 4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.**
- 4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - као доказ о неликвидности понуђача.**
- 4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.**
Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.



4.4 СПИСАК ИЗВРШЕНИХ ИСПОРУКА КЛИМА УРЕЂАЈА У ПРЕТХОДНЕ 3 (ТРИ) ГОДИНЕ ДО ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Ред. бр.	Назив Купца / Наручиоца	Број под којим је уговор заведен	Уговорена вредност у динарима без ПДВ-а	Период извршења
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Датум

М.П.

Понуђач



ПОТВРДА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА _____
СЕДИШТЕ: _____
УЛИЦА И БРОЈ _____
ТЕЛЕФОН _____
МАТИЧНИ БРОЈ _____
ПИБ: _____
КОНТАКТ ОСОБА: _____

ПОТВРДА

Којом потврђује да је понуђач:

Купцу / Наручиоцу извршио испоруку клима уређаја.

Број под којим је уговор заведен	Период извршења	Уговорена вредност у динарима без ПДВ-а

Потврда се издаје на захтев понуђача: _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке опреме за климатизацију, бр. ЈН:
423/2018, за потребе ЈП "Пошта Србије" и у друге сврхе се не може користити.
Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Дана _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Потврду копирати у потребном броју примерака

Handwritten signature and initials in blue ink.



4.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

Handwritten signature or initials in blue ink, possibly reading 'D.R.' or similar.



4.6 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

располажем неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по јавној набавци број ЈН: 423/2018.

Место и датум

(потпис физичко лице)



5 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница, (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **21 (двадесетједног) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки - Управе за јавне набавке, односно до УТОРКА, 09. 1. 2019. године, најкасније до 09:00 часова, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОПРЕМА ЗА КЛИМАТИЗАЦИЈУ, број ЈН: 423/2018 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозов понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком „**ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОПРЕМА ЗА КЛИМАТИЗАЦИЈУ, број ЈН: 423/2018 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**“.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у УТОРКА, 09. 1. 2019. године, у 10:00 часова, на адреси: ЈП "Пошта Србије", Београд, ТАКОВСКА бр. 2, канцеларија бр. 11, на Приземљу. Представници понуђача, осим директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасномознаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.3 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (одељак б. конкурсне документације).

Свака страна понуде пожељно је да буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Handwritten signature or initials in blue ink.



Свака страна понуде пожељно је да буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (одељак 7. Конкурсне документације).
2. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у одељку 4. Конкурсне документације - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова;
3. Модел уговора из одељка 8. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
4. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из одељка 9. Конкурсне документације - оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
5. Изјаву понуђача из одељка 4.4, односно 4.5, односно 4.6 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из одељка 11. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из одељка 6. Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 5.12 конкурсне документације)

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (одељак 7. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (одељак 9. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави Образац трошкова припреме понуда (одељак 10. Конкурсне документације) у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из одељка 11. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена може бити изражена у динарима или у еврима. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Цене морају бити дате према диспозицији Наручиоца (Прилог 1. модела уговора) укључујући царину, испоруку, уградњу, повезивање, пуштање у рад и демонтажу постојеће тамо где је то потребно са свим пратећим трошковима, пратећи материјал и све друге зависне и пратеће трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвјено исказе у динарима.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће бити реализован у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

5.12 Средства финансијског обезбеђења.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена



печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење** – писмо, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је понуђач физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности мора бити наведена тачна локација на којој се налазе.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним Понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење** – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз



меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности мора бити наведена тачна локација на којој се налазе.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави **једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Изабрани најповољнији понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају, Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Изабраног најповољнијег понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде **евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

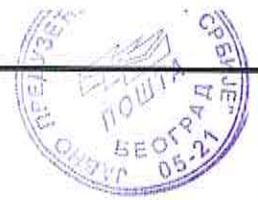
Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће **менично овлашћење – писмо** на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново средство финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да је Изабрани најповољнији понуђач физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издату меницу. Имовина



мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности мора бити наведена тачна локација на којој се налазе.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да приложи **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава **финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.**

У случају да Изабрани најповољнији понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев Изабраног најповољнијег понуђача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

5.14 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично **поверити подизвођачу**, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.



Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.20 Негативне референце. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона



Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.21 Захтеви набавке:

Рокови:

1. **Рок плаћања:** у року од 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а након извршене сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде по реализацији сваког Налога за набавку појединачно а након потписивања Записника о квалитативном пријему.

2. **Рок испоруке, монтаже, пуштања у рад, демонтажа постојеће, тамо где је то потребно и монтажа за ставке: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. ће се вршити сукцесивно:** у року од 20 (двадесет) календарских дана, до 45 клима уређаја, од дана почетка испоруке, а на основу закљученог уговора.

За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже), у року од 20 (двадесет) радних дана, од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Продавац је у обавези да приликом испоруке, уградње и пуштања у рад робе, остави на месту уградње оверен и потписан гарантни лист за сваки уређаја посебно.

Клима уређаји морају бити нови, технички исправни, без икаквих оштећења и производних недостатака у оргиналној амбалажи са упутством за руковање на српском језику.

3. Место испоруке, уградње и пуштања у рад опреме:

- За ставке под редним бројевима: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. из понуде, биће извршена испорука, повезивање, пуштање у рад и демонтажа постојеће тамо где је то потребно и монтажа, са свим пратећим трошковима, према приложеном списку у објектима ЈП „Пошта Србије”, на територији Републике Србије (Прилог 1).

Адресе дате у табели (Прилог 1) су оријентационе и Наручилац накнадно може да промени локацију за одређени број уређаја најдаље до 20 километара од планираног места уградње.

Образложење: Дислокација се ради у случају премештања Јединице Поштанске Мреже, отварања нове ЈПМ, промене технолошког процеса рада у одређеном простору као и промене у коришћењу канцеларијског простора.

- За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже) FCO у магацин наручиоца на адреси: РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, ул. Ђорђа Вајферта бр.12, Београд.

4. **Гарантни рок** - минимум од 2 (две) године од дана испоруке/уградње/пуштања у рад и потписивања Записника о квалитативном пријему.

5. **Важење понуде** – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5.22 **Критеријум за оцењивање понуда је „Најнижа понуђена цена”.**

У случају да два или више понуђача понуде идентичну цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.23 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве из пододелка 4.4 ове конкурсне документације).

5.24 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.25 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети захтев за заштиту права (а копију истовремено доставља Републичкој комисији), у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна

трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.26 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, канцеларија бр. 124-писарница, на првом спрату, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку опрема за климатизацију, број ЈН: 423/2018, наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ЈП "Пошта Србије"
ПАК 135403 Београд, Таковска 2****ПРЕДМЕТ:** Понуда за јавну набавку опрема за климатизацију, број ЈН - 423/2018**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Пословно име или скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

7. Особа за контакт: _____

8. Телефон: _____

9. Факс/e-mail: _____

10. Текући рачун: _____

11. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира преу страну Обрасца понуде са **општинским** подацима о понуђачу, коју је неопходно да понуни за **сваког** члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача:

2. Адреса седишта:

3. Матични број:

4. ПИБ:

5. Одговорно лице:

6. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико

7. Особа за контакт:

8. Телефон:

9. Факс/e-mail:

10. Текући рачун:

11. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да понуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да понуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

Ред. бр.	НАЗИВ ОПРЕМЕ	МОДЕЛ И ТИП	НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА И ЗЕМЉА ПОРЕКЛА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЈЕД. ЦЕНА без ПДВ-а у дин.	УКУПАН ИЗНОС без ПДВ-а у дин.
1.	Клима уређај јачине 9000BTU/h „Split sistem“			КОМ	28		
2.	Клима уређај јачине 12000BTU/h „Split sistem“			КОМ	125		
3.	Клима уређај јачине 18000BTU/h „Split sistem“			КОМ	55		
4.	Клима уређај јачине 24000BTU/h „Split sistem“			КОМ	50		
5.	Покретни клима уређај снаге 9000BTU/h			КОМ	8		
6.	Клима уређај инвертер снаге 12000BTU/h „Split sistem“			КОМ	3		
7.	Клима уређај инвертер снаге 18000BTU/h „Split sistem“			КОМ	7		
8.	Клима уређај инвертер снаге 24000BTU/h „Split sistem“			КОМ	1		
9.	Демонтажа постојеће унутрашње и спољне јединице, монтажу носача, монтажу инсталација, повлачење гаса у спољну јединицу (без испуштања у атмосферу) или употребу сакупљача фреона (уређаја за сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулерацију фреона), загревање вентила и заваривање бакарних инсталација на унутрашњој јединици			КОМ	152		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима:




Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

1. Рок плаћања: у року од _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а након извршене сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему (у року од 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана).
Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде по реализацији сваког Налога за набавку појединачно а након потписивања Записника о квалитативном пријему.

2. Рок испоруке, монтаже, пуштања у рад, демонтажа постојеће, тамо где је то потребно и монтажа: за ставке: 1, 2, 3, 4, 6, и 8. ће се вршити sukcesивно: у року од 20 (двадесет) календарских дана, до 45 клима уређаја, од дана почетка испоруке, а на основу закљученог уговора.

За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже), у року од 20 (двадесет) радних дана, од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Продавац је у обавези да приликом испоруке, уградње и пуштања у рад робе, остави на месту уградње оверен и потписан гарантни лист за сваки уређаја посебно.

Клима уређаји морају бити нови, технички исправни, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи са упутством за руковање на српском језику.

3. Место испоруке, уградње и пуштања у рад опреме:

- За ставке под редним бројевима: 1, 2, 3, 4, 6, 7, и 8. из понуде, биће извршена испорука, повезивање, пуштање у рад и демонтажа постојеће тамо где је то потребно и монтажа, са свим прагетним трошковима, према приложеном списку у објектима ЈП „Пошта Србије”, на територији Републике Србије (Прилог 1).

Адресе дате у табели (Прилог 1) су оријентационе и Наручилац накнадно може да промени локацију за одређени број уређаја најдаље до 20 километара од планираног места уградње.





Дислокација се ради у случају премештања Јединице Поштанске Мреже, отварања нове ЈПМ, промене технолошког процеса рада у одређеном простору као и промене у коришћењу канцеларијског простора.

- За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже) FCO у магацин наручиоца на адреси: РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, ул. Ђорђа Вајферга бр.12, Београд.

4. **Гарантни рок** - минимум од _____ године од дана испоруке/уградње/пуштања у рад и потписивања Записника о квалитативном пријему (2 (две) године).

Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М. П.





8. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће „Пошта Србије”,
Београд

Број: 2018-195040/____
Београд, _____ 201____. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд**
Београд, Таковска број 2,
које заступа в. д. директора предузећа Мира Петровић
(у даљем тексту: **Купац**)
и
2. _____
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

(Место, улица и број свих чланова групе понуђача које
заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке (у отвореном поступку) опрема за климатизацију, број ЈН 423/2018.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2018-195040///// од ///////////////201____. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја опреме за климатизацију (у даљем тексту: роба), а у свему према Понуди Продавца бр. _____ од _____ 201____. године, заведеној код Купца под бр. 2018-195040///// од _____ 201____. године у (даљем тексту: Понуда) која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност робе из члана 1. овог уговора износи _____ (словима:
_____) динара / евра без ПДВ-а.

Цена из претходног става укључује царину, испоруку, уградњу, повезивање и пуштање у рад, монтажу, демонтажу постојеће климе тамо где је то потребно са свим пратећим трошковима изузев ПДВ-а, према диспозицији датај у Прилогу 1. која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговор ће бити реализован у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико средства буду предвиђена Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, Београд за наредне године, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.



Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметном робом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да изврши испоруку, монтажу, пуштање у рад, демонтажу постојеће робе (тамо где је то потребно) и монтажу, за ставке: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. ће се вршити сукцесивно, у року од 20 (двадесет) календарских дана, до 45 клима уређаја, од дана почетка испоруке, а на основу закљученог уговора.

За ставку под редним бројем 5. из понуде, роба ће бити испоручена (без монтаже), у року од 20 (двадесет) радних дана, од дана достављања сваког појединачног Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Продавац је обавезан да приликом испоруке, уградње и пуштања у рад робе, остави на месту уградње оверен и потписан гарантни лист за сваки уређаја посебно.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

- за ставке под редним бројевима: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8 изврши испоруку, повезивање, пуштање у рад и демонтажа постојеће тамо где је то потребно и монтажа, са свим пратећим трошковима, према приложеном списку у објектима ЈП „Пошта Србије”, Београд, на територији Републике Србије (Прилог 1).

Адресе дате у табели (Прилог 1) су оријентационе и Наручилац накнадно може да промени локацију за одређени број уређаја најдаље до 20 километара од планираног места уградње.

Дислокација се ради у случају премештања Јединице Поштанске Мреже, отварања нове ЈПМ, промене технолошког процеса рада у одређеном простору као и промене у коришћењу канцеларијског простора.

- За ставку под редним бројем 5. из понуде, клима уређаји ће бити испоручени (без монтаже) FCO у магацин наручиоца на адреси: РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава”, ул. Ђорђа Вајферта бр.12, Београд.

Након испоруке, повезивања, пуштање у рад и демонтажу постојеће тамо где је то потребно, за ставке под редним бројевима: 1, 2, 3, 4, 6, 7. и 8. из понуде, сачиниће се Записник о квалитативном пријему.

Након испоруке, за ставку под редним бројем 5. из понуде, сачиниће се Записник о квалитативном пријему.

Купац ће испостављати Налоге за набавку у року од најдуже 2 (две) године од дана закључења уговора.

Продавац се обавезује да испоручена роба мора бити у складу са закљученим уговором, а у свему према понуди Продавца.

Роба мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака у оригиналној амбалажи са упутством за руковање на српском језику.

Продавац је дужан да 2 (два) радна дана пре предвиђене испоруке добара достави купцу податке о добрима спремним за испоруку на верификацију и благовремену припрему складишног простора.

Продавац је дужан да уз испоручену робу достави Купцу отпремницу.

Комисија за квалитативни пријем, образована је од стране Купца, по организационим целинама у којима је предвиђена уградња нових клима уређаја, која ће извршити пријем добра о



чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца из организационих целина и овлашћеног представника Продавца.

Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна.

Члан 4.

Продавац је у обавези да испоручи робу (унутрашњу и спољашњу јединицу или покретни климатизер), према спецификацији количина као и да испоручи пратећи материјал и опрему за „Сплит системе“ и то:

- бакарне цеви за фреонски развод са изолацијом са парном браном дебљине у складу са препорукама произвођача, (тип изолације треба да буде „Plamaflex“ или еквивалентно)
- силиконско конденз црево пречника 16 mm;
- каблове за прикључење на електро мрежу одговарајућих карактеристика
- носаче за климатизере.

Дужина електричног кабла свих клима уређаја треба да буде дужа од 2 метра у складу са потребама пошта. Каблови се не смеју настављати.

Поред уградње робе, односно носача уређаја и самих уређаја обавеза Продавца је да изврши изоловање и вакумирање инсталације, пуњење фреоном и пуштање у рад као и све грађевинске и електро радове.

Посебно се мора обратити пажња на положај цеви за одвод кондензата како би се избегло неконтролисано капање. Предвидети убацивања цеви за одвод кондензата у олук, при чему треба водити рачуна да не постоји опасност од повратка кондензата у просторији.

Просечна дужина инсталације за монтажу клима уређаје је до 6m', за позиције од р.бр. 3 до р.бр. 269, а за за позиције под р.бр. 1 и р.бр. 2 дужина инсталације за монтажу клима уређаје је од 18 ÷ 22 m' (Прилог 1).

Код клима уређаја предвиђених за демонтажу, просечна дужина инсталације за демонтажу, по клима уређају је до 6m' за позиције од р.бр. 3 до р.бр. 269, а за позиције под р.бр. 1 и р.бр. 2, дужина инсталације за демонтажу је од 18 ÷ 22 m' (Прилог 1).

Демонтажа обухвата: демонтажу постојеће унутрашње и спољне јединице, демонтажу носача, демонтажу инсталација, повлачење гаса у спољну јединицу (без испуштања у атмосферу) и употребу Сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулперацију фреона), затварање вентила и заваривање бакарних инсталација на унутрашњој јединици.

Члан 5.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плаћа Продавцу у року од _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а након извршене сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде по реализацији сваког Налога за набавку појединачно а након потписивања Записника о квалитативном пријему.

Уколико се испорука робе врши у више обрачунских периода за обрачун пореза на додатну вредност, Продавац се обавезује да до последњег дана у текућем месецу достави рачун за извршену испоруку робе за текући месец.

Записник о квалитативном пријему, оверен печатом Продавца и отпремница представљају основ за испостављање рачуна на адресу доспећа: ЈП „Пошта Србије“, Београд, Функција



економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, Таковска 2, Београд, писарница.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Продавца, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорене стране. Порески идентификациони број Купца је 100002803.

Члан 6.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____,
" _____ " из _____, улица _____ број _____.

Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 7.

У случају видљивих недостатака који су уочени приликом пријема робе, Купац неће примити исту, а Записник о недостацима ће доставити Продавцу по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније до истека рока за испоруку, испоручи робу у складу са усвојеном Понудом и овим уговором.

Члан 8.

У случају видљивих недостатака, који нису били уочени приликом пријема опреме, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу по утврђивању недостатака, најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема опреме.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације са Записником о недостацима, отклони недостатке или рекламирану опрему замени исправном.

Члан 9.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту испоруке опреме, већ су се испојиле током употребе, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Продавцу, а најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатака.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана по пријему рекламације отклони недостатке или рекламирану опрему замени исправном.

Члан 10.

Гарантни рок је _____ године од дана испоруке/уградње/пуштања у рад и потписивања Записника о квалитативном пријему.

Члан 11.

Уколико Продавац касни са извршењем својих обавеза из члана 3. став 1. и 2, члана 8. став 2. и члана 9. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан односно радни дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од купопродајне цене опреме, која се не може ставити у функцију.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу може да износи највише 10% од укупне купопродајне цене.

Handwritten signature and initials.



Члан 12.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу на адресу: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

У случају да је Продавац физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издате менице. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности мора бити наведена тачна локација на којој се налазе.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Продавац ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави Купцу на адресу: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази. Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново средство финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да је Продавац физичко лице, исти је обавезан да достави бланко сопствену меницу која мора бити тачно попуњена и потписана. Уз меницу, физичко лице доставља потписану Изјаву у којој, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, наводи имовину којом гарантује за издате менице. Имовина мора бити детаљно описана, а за земљиште и непокретности мора бити наведена тачна локација на којој се налазе.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да приложи неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев Продавца.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до комплетног испуњења обавеза обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Мира Петровић

Овлашћење бр. 2017-125208/3 од 16.08.2017. године

Веселинка Тотих

директор Функције економских послова
и набавки

Буџет Предузећа, II Капитална улагања / 12. Остала опрема / 010202 Остала опрема под редним бројем 3.

ПРИЛОГ 1.

Р.бр.	Клима уређај (НАПОМЕНА: типове уређаја бирати из падајуће листе)	Пун назив организационе целине (Седиште РРЈ/Подручна јединица више ранга/Радне јединице (ван регија) за послове од заједничког интереса и подршку рада предузећу/за послове електронских комуникација)/Функција/Сектор/Пратећа Функција)	Локација Поштног објекта (место, улица и број)		Радна просторија за коју се тражи клима уређај (шалтер сала, Канцеларија бр. на спрату, сала за прераду пошљака...)	у просторији постоји клима уређај Да/Не	Име контакт особе	Телефон контакт особе
			место	улица и број				
1	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 12000 BTU	РЈ „РТПЦ Београд“	Београд	Угриновачка 210	просторија са УПС у фази 2	да	Ненад Крсмановић	011/3643-010; 064/632-7962
2	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	РЈ „РТПЦ Београд“	Београд	Угриновачка 210	просторија са УПС у фази 2	да	Ненад Крсмановић	011/3643-010; 064/632-7962
3	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 24000 BTU	РЈ „РТПЦ Београд“	Београд	Угриновачка 210	просторија са УПС у фази 1	да	Ненад Крсмановић	011/3643-010; 064/632-7962
4	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Радна јединица „Хибридна пошта“	Београд	Прилазни пут Ада Хуји бр.11	канцеларија број 3	Да	Надица Станисављевић; Наташа Јеремич Савић	064/666-3853; 064/698-0401
5	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Радна јединица „Хибридна пошта“	Београд	Прилазни пут Ада Хуји бр.11	канцеларија број 13	Да	Надица Станисављевић; Наташа Јеремич Савић	064/666-3853; 064/698-0401
6	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Радна јединица „Хибридна пошта“	Београд	Прилазни пут Ада Хуји бр.11	канцеларија број 14	Да	Надица Станисављевић; Наташа Јеремич Савић	064/666-3853; 064/698-0401
7	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „СРБИЈАМАРКА“	Београд	Палмотијева 2	канцеларија 170	НЕ	Наташа Ђорђевић	011/3063-276 064/666-1986
8	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РЈ „СРБИЈАМАРКА“	Београд	Палмотијева 2	канцеларија 161а	НЕ	Слободан Грујић	011/3063-254 011/3063-267 064/8175-177
9	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедерво	Карађорђева 10	Смедерво 1, шалтер сала	да	Целетовић Стево	064/665-8378

10	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедерво	Карађорђева 10	Смедерво 1, шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
11	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедерво	Карађорђева 10	Смедерво 1, ПТ сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
12	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедерво	Пролетерска 14	Смедерво 3, шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
13	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Радицац	Смедервска 5	шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
14	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Ратари	Прва бб	шалтер сала	не	Целестовић Стево	064/665-8378
15	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Враново	Карађорђева бб	шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
16	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедервска Паланка	Паланачке чете 50	Смедервска Паланка 3, шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
17	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедервска Паланка	Први српски Устанак 25	Смедервска Паланка 1, Управник	да	Целестовић Стево	064/665-8378
18	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедервска Паланка	Први српски Устанак 25	Смедервска Паланка 1, шалтер сала	да	Целестовић Стево	064/665-8378
19	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Смедерво	Карађорђева 10	Смедерво 1, доставна сала (поштарска)	да	Целестовић Стево	064/665-8378
20	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Голобок	Центар бб	радни и кориснички део	не	Целестовић Стево	064/665-8378
21	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Михајловац	Трг Михаила Обреновића 11	радни и кориснички део	да	Целестовић Стево	064/665-8378
22	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Кусадак	Прва 30	радни део	не	Целестовић Стево	064/665-8378
23	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“	Баничина	бб	радни и кориснички део	не	Целестовић Стево	064/665-8378
24	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Зајечар“	Кладово	Двасестдругог септембра 14	доставна сала	Не	Горан Вельковић	019/4442-07 064/611-3694
25	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РРЈ „Смедерво, Пожаревац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Зајечар“	Књажевац	Кеј Димитрија Туцовића 1	шалтер сала	Да	Горан Вельковић	019/4442-07 064/611-3694

26	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Зајечар“	Књажевцац	Кеј Димитрија Тучковића 1	доставна сала	Не	Горан Вельковић	019/4442-07 064/611-3694
27	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Зајечар“	Зајечар	Драгослава Срејовића 13	канцеларија број 1 на 1 спрату	Не	Горан Вельковић	019/4442-07 064/611-3694
28	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица нижег ранга „Бор“	Доња Милановац	Краља Петра Првог 4	сала за прераду пошљака (са Анлеском поште 19220)	Не	Јелена Роган	030/453-308 064/665-7233
29	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица нижег ранга „Бор“	Мајдангек	Каптанска 44	канцеларија управника поште	Не	Јелена Роган	030/453-308 064/665-7233
30	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица нижег ранга „Бор“	Мајдангек	Кнеза Милоша 24	издвојени шалтер	Не	Јелена Роган	030/453-308 064/665-7233
31	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица нижег ранга „Бор“	Бор	Ђорђа Вајферга 1	канцеларија у згради Анлекса	Не	Јелена Роган	030/453-308 064/665-7233
32	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Пожарсвац	Јована Шербановића 3	Поштански центар	Да	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
33	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Костолац	Трг Братства и Јединства 2	Шалтер-сала	Да	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
34	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Велико Градиште	Кнеза Лазара 15	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
35	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Голубац	Голубачки трг 9	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
36	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Кучево	Светог Саве 121	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
37	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Петровац	Српских владара 155	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
38	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Мало Црниће	Прва 17	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
39	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожарсвац, Зајечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожарсвац“	Александровац	Александра Обреновића 66	Шалтер-сала	Да	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403

40	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Смедерско, Пожаревац, Зачечар, Бор“, Подручна јединица вишег ранга „Пожаревац“	Жабари	Кнеза Милоша 19	Достава	Не	Ненад Димић	012/538-055, 064/665-9403
41	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Пошта Нег“	Суботица	Првомајска 2-4	Главна станица Суботица	Да	Весна Ивић	024/ 634-080 064/611-3849
42	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Пошта Нег“	Сокобана	27 Марта број 21	Главна станица Сокобана	Да	Зоран Стојковић	018/ 518-155 064/611-3952
43	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Пошта Нег“	Београд	Пеје Милосављевића 56	Дистрибутивна станица Бежанија	Да	Александар Босанац	011/3641-365 064/632-7941
44	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Пошта Нег“	Београд	Кумодрашка 248	Дистрибутивна станица Кумодрашка	Да	Александар Босанац	011/3641-365 064/632-7941
45	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Седиште PPJ „Суботица“	Суботица	Првомајска 2-4	III спрат управне зграде	да	Саша Грујић	064/666-1181
46	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	шалтер сала	да	Владимир Грче	064/665-4267
47	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ нижег ранга „Кикинда“	Кикинда	Генерала Драштина 26	Седиште ПУ, канц.бр. 31, I спрат	не	Лукић Мирослав	064/665-7005
48	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	шалтер сала	да	Владимир Грче	064/665-4267
49	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ нижег ранга „Кикинда“	Кикинда	Генерала Драштина 26	канц.бр.22, I спрат	не	Лончина Весна	064/665-7026
50	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Седиште PPJ „Суботица“	Бачка Топола	Маршала Тита 42	шалтер сала	да	Саша Грујић	064 666-1181
51	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	шалтер сала	да	Владимир Грче	064/665-4267
52	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ нижег ранга „Кикинда“	Мокрин	Трг 9. јануара б.б.	канц. управника, приземље	не	Резањ-Блажић Гордана	064/665-6920
53	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, Седиште PPJ „Суботица“	Суботица	Првомајска 2-4	приземље управне зграде	не	Саша Грујић	064 666-1181

54	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Сомбор“	Растина	Солунских бораца 4	шалтер сала	не	Предраг Ковачић	064/611-3886
55	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	канцеларија 48	не	Владимир Грче	064/6654267
56	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Сомбор“	Сивац	Маршала Тита 166	шалтер сала	да	Предраг Ковачић	064/611-3886
57	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	канцеларија 56	не	Владимир Грче	064/665-4267
58	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Сомбор“	Сомбор 3	Душана Ђубића 1	шалтер сала	не	Предраг Ковачић	064/611-3886
59	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	рек сала 47	да	Владимир Грче	064/665-4267
60	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	канцеларија 625	не	Владимир Грче	064/665-4267
61	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Пулинова 1	ЛПЦ 23200	да	Владимир Грче	064/665-4267
62	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Мужља	Мађарске комуне 57	шалтер сала	да	Лехотски Хајналка	064/666-2585
63	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Мужља	Мађарске комуне 57	доставна сала	не	Лехотски Хајналка	064/666-2585
64	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Коче Коларова 52	шалтер сала	не	Ђурић Нада	064/666-2528
65	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Зрењанин	Булевар Вељка Влаховића 66	шалтер сала	не	Јосамов Душанка	064/666-2532
66	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Меленци	Српских владара 64	шалтер сала	да	Адамов Радица	064/666-2697
67	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботица, Зрењанин, Сомбор, Кикинда“, ПУ вишег ранга „Зрењанин“	Банатски Двор	Железничка 17	шалтер сала	не	Савић Синиша	064/666-2569

68	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботина, Зрењанин, Сомбор, Киkinda”, ПУ вишиг ранга „Зрењанин”	Банатска Дубица	Божидара Кojiђића 1	шалтер сала	не	Поповић Владимир	064/666-2658
69	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Суботина, Зрењанин, Сомбор, Киkinda”, ПУ вишиг ранга „Зрењанин”	Бело Блато	Бенешова 19	шалтер сала	не	Дарио Пилавер	064/666-2561
70	KLIMA UREĐAJ JASINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево” - Ужиче	31109 Ужиче	Југ Богданова 1	шалтер сала	да	Сандра Шиљковић	031/590-835 064/666-1730
71	KLIMA UREĐAJ JASINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево” - Ужиче	31250 Бајина Башта	Вука Карађића 7	шалтер сала	да	Сандра Шиљковић	031/590-835 064/666-1730
72	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Ваљево”	Ваљево	Кнеза Милоша бр. 59	Издвојени шалтер поште Ваљево 1, шалтер сала	Не	Бранко Мазић	014/294-025 064/666-2002
73	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Ваљево”	Ваљево	Мирка Обраловића бб	Аутогаража - портирница	Да	Бранко Мазић	014/294-025 064/666-2002
74	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Ваљево”	Ваљево	Отворени тржиш центар, ул. Владике Николаја	Шалтер сала	Да	Бранко Мазић	014/294-025 064/666-2002
75	KLIMA UREĐAJ JASINA 18000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Шабац”	Пошта 15314 Крупањ	Маршала Тита 2, Крупањ	доставна сала	Да	Дејан Шобић	015/362-009 064/66-63-100
76	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Шабац”	Зграда седишта ПУВР	Карађорђева 10, Шабац	канцеларија бр.09 на I спрату	Да	Дејан Шобић	015/362-009 064/66-63-100
77	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Шабац”	Зграда седишта ПУВР	Карађорђева 10, Шабац	канцеларија бр.10 на I спрату	Да	Дејан Шобић	015/362-009 064/66-63-100
78	KLIMA UREĐAJ JASINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Шабац”	Зграда седишта ПУВР	Карађорђева 10, Шабац	канцеларија бр.18 на III спрату	Да	Дејан Шобић	015/362-009 064/66-63-100
79	KLIMA UREĐAJ JASINA 18000 BTU Split sistem	РРЈ „Ужиче, Шабац, Ваљево”, ПУ „Шабац”	Пошта 15301 Лозница 3	Дринске дивизије 58, Клушци- Лозница	шалтер сала	Не	Дејан Шобић	015/362-009 064/66-63-100
80	KLIMA UREĐAJ JASINA 24000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак”	Краљево	Пролетерска 47	шалтер сала	Да	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
81	KLIMA UREĐAJ JASINA 24000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак”	Нови Пазар	28. новембра 55	доставна сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505

82	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Рашка	Немањина бр. 5	доставна сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
83	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Краљево	Војводе Степе бб	шалтер сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
84	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Краљево	Цара Лазара 37	канцеларија бр. 206 / II спрат	Да	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
85	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Дуга Пољана	Дуга Пољана	шалтер сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
86	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Краљево - Ковачи	Жичка бр. 98	шалтер сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
87	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Штавал	Штавал	шалтер сала	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
88	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Краљево	Хајдук Вељкова 72	испоручни одељак са фаховима	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
89	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Нови Пазар	28. новембра 55	испоручни одељак са фаховима	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
90	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Седиште РРЈ „Краљево, Чачак“	Краљево	Југ Богданова 110	шалтер сала - службени део	Не	Косовац Александар	036/303-027 064/665-7505
91	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РРЈ „Краљево, Чачак“, Подручна јединица вишег ранга „Чачак“	Чачак	Железничка колонија бб	шалтер сала	да	Јелена Члајак	032/304-043 064/666-3479
92	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РРЈ „Краљево, Чачак“, Подручна јединица вишег ранга „Чачак“	Чачак	Железничка колонија бб	благajна	да	Јелена Члајак	032/304-043 064/666-3479
93	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица“, ПУ „Сремска Митровица“	Нова Пазова	Цара Душана 6	шалтер сала	да	Жељко Милаковић	022/600-649 064/6660833
94	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица“, ПУ „Сремска Митровица“	Пејинци	Слободана Бајића 8	шалтер сала	да	Жељко Милаковић	064/6660833
95	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Панчево, Сремска Митровица“, ПУ „Сремска Митровица“	Јамена	Класа Лазара 24	шалтер сала	не	Жељко Милаковић	022/600-649 064/6660833

96	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Шашинци	Змај Јовина 17	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
97	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Крушедол	Девестог марта 1	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
98	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Попинци	ЈНА 47	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
99	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Жарковац	Доситеја Обрадовића 2	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
100	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Карловчић	Пећановачка 2	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
101	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Дивош	Лекина 1	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
102	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Адашеви	Бранка Радчевића 4	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
103	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Маџелос	Пинкјјева 20	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
104	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Велики Радници	Маршала Тита 7	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
105	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Бешеново	Драгињс Никшић 15	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
106	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Лежмир	Маршала Тита 29	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
107	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, ПП „Сремска Митровица”	Крљешевци	Војачка 21	шалтер сала	не	Желько Милаковић	022/600-649 064/6660833
108	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, Седиште PPJ „Панчево”	Панчево	Штосмајерова 1	перон	не	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
109	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица”, Седиште PPJ „Панчево”	Панчево	Штосмајерова 1	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895

110	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Избиште	Исе Јовановића 17	шалтер сала	не	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
111	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Загајца	Обилићева 5	шалтер сала	не	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
112	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Нови Козјак	Маршала Тита 49	шалтер сала	не	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
113	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Панчево	Ваљевска 42д	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
114	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Оплого	Бориса Кидрича 24	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
115	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Црепаја	Трг Ослобођења 19	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
116	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Вршац	Лазе Научића 2	шалтер сала	не	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
117	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Мраморак	Жарка Зрењанина 66	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
118	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Банатски Карловац	Немањина 63	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
119	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Панчево, Сремска Митровица“, Седиште PPJ „Панчево“	Долово	Маршала Тита 9	шалтер сала	да	Срђан Милеуснић	013/309-085 064/666-2895
120	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 50а	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
121	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 51	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
122	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 56	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
123	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 57	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472

124	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 59	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
125	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 75	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
126	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 80	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
127	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 85	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
128	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 89	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
129	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 91	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
130	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 97	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
131	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 102а	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
132	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 111	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
133	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ	Београд	Палмотићева 2	канцеларија 118а	да	Радомир Вукадиновић	011/3022-264 064/665-1472
134	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат		Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
135	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат		Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
136	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат		Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321

137	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
138	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
139	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
140	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
141	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
142	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
143	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
144	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
145	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за инвестиције	Београд	Васе Чарапића 13	V спрат	Небојша Симић	011/3644-629 064/665-0321
146	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Сектор за заступање Предузећа Служба за извршење	Београд	Таковска 2	канцеларија 216	Звонимир Поповић	011/3022-104 064/665-3956
147	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција правних послова и управљања непокретностима, Служба за опште и административно-техничке послове	Београд	Таковска 2	канцеларија 127	Бранка Недић	011/3022-039 064/665-0431
148	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд	Бихаћка 1	11273 Београд 87, канцеларија управника	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217

149	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	Јурија Гагарина 94	11073 Београд 129, благајна		Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
150	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	Јурија Гагарина 94	11073 Београд 129, доставна сала		Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
151	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	3. месна заједница	нова пошта		Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
152	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Земун		нова пошта		Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
153	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд		нова пошта		Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
154	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Добановци	Угринавачка 12	шалтер сала	да	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
155	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Угринаовци	Косанчић Ивана 1	11272 Добановци, шалтер сала	да	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
156	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	Палмира Тољатија 5	11075 Београд 97, шалтер сала	да	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
157	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	Јурија Гагарина 151а	11197 Београд 119, сала за Пост Експрес	не	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
158	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Земун“	Београд, Нови Београд	Јурија Гагарина 151а	11197 Београд 119, сала за Пост Експрес	не	Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
159	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	РЈ „Земун“	Београд, Земун				Драган Јовановић	011/3714-009 064/610-9217
160	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	Канц. бр. 184 на VI спрату	Да	Хуцал Наташа	011/3063-218 064/665-0262
161	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	Канц. бр. 209 на VI спрату	Да	Јасмина Јанковић	011/3064-728 064/665-0232
162	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	Канцеларија бр. 203. VI спрат	да	Милица Митровић	011/3064-103 064/611-3940

163	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	Канцеларија бр. 188, VI спрат	да	Александра Станковић	011/3064-110
164	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	канцеларија бр. 187, VI спрат	Да	Светозар Стојановић	011/3064-235
165	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	канцеларија бр. 173, V спрат	Да	Љиљана Дејановић	011/3064-137 064/610-4048
166	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција управљања кадровима и корпоративне одговорности	Београд	Палмотићева 2	канцеларија бр. 165, V спрат	да	Јасмина Жугић	011/3064-102 064/665-0479
167	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Прагећа функција безбедности и заштите	Београд	Таковска бр.2	Спрат IV/ канцеларија бр. 415 А	Да	Наташа Петровић	011/3022-137 064/611-3360
168	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	Функција услуга/Потфункција услуга/Сектор за квалитет услуга/Служба контакт центар/ГОЈ	Београд	Савска 2	канцеларија 605, на VI спрату	да	Наташа Ђукановић	064/666-3532
169	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	Функција услуга/Потфункција поштанско-финансијске услуге	Београд	Савска 2	канцеларија 107/1 спрат	да	Данијела Милић	011/3718-280
170	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција услуга/Потфункција поштанско-финансијске услуге	Београд	Савска 2	канцеларија 106/1 спрат	да	Данијела Милић	011/3718-280
171	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Функција услуга/Потфункција услуга за пролазу и маркетинг	Београд	Савска 2	сала 215 на II спрату	да	Маја Батањски	011/3718-220
172	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	Радна јединица „Нипл“	Ниш	Обреновићева 66	Шатгер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
173	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Радна јединица „Нипл“	Ниш	Драгаше Цвастковића 76	Шатгер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
174	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Радна јединица „Нипл“	Александинац	Књаза Милоша 125	Шатгер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954

175	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 12000 BTU	Радна јединица „Нлш“	Нлш	Димитрија Тучковића 26	Канцеларија на галерији.	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
176	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 12000 BTU	Радна јединица „Нлш“	Нлш	Димитрија Тучковића 26	Канцеларија на галерији.	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
177	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split system	Радна јединица „Нлш“	Сврљиг	Душана Трифуновић 6	Шалтер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
178	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Радна јединица „Нлш“	Бела Паланка	Крсте Јоцића 2	Шалтер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
179	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split system	Радна јединица „Нлш“	Дољевац	Дољевац бб	Шалтер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
180	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split system	Радна јединица „Нлш“	Мерошина	Цара Лазара 11	Шалтер сала	Да	Саша Лапајне	018/518-056 064/611-3954
181	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	PPJ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ - седиште PPJ „Врање“	Врање 1	Краља Стефана Првовенчаног 49	канцеларија број 12	да	Зорица Црстковић	017/407-035 064/666-2032
182	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split system							
183	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split system							
184	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split system	PPJ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“ - седиште PPJ „Врање“	Врање, пошта Врање 3	Трг братства и јединства 25	шалтер сала	Да	Зорица Црстковић	017/407-035 064/666-2032
185	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system		Бујановац	Карађорђа Петровића 244	благајна	не		
186	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split system		Лесковац	Светозара Марковића 1	седиште ПП, канцеларија (ЛИЦ) на спрату	Да		
187	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split system	PPJ „Врање, Лесковац, Прокупље, Пирот“, Подручна јединица „Лесковац“	Букушки Чифлук	Букушки Чифлук	Пошта 16202, шалтер сала и достава	Не	Зорица Црстковић	017/407-035 064/666-2032
188	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split system		Стајковце	Стајковце	Пошта 16214, шалтер сала и достава	Не		
189	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split system		Шумане	Шумане	Пошта 16234, шалтер сала и достава	Не		



2023

190	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem		Вучје	Косте Стаменковића 1	Пошта 16203, шалтер сала и достава	Да		
191	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Врање, Лесковац, Прокуље, Пирот“, Подручна јединица „Прокуље“	Мала Плана	Мала Плана	Пошта 18423	Не	Ђорђевић Татјана	027/324-402 064/610-8479
192	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem		Пролом Бања	Пролом Бања, Пролом б.б.	Пошта 18433	Не		
193	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Врање, Лесковац, Прокуље, Пирот“, Подручна јединица „Пирот“	Пирот	Таковска 66	Пошта, Шалтер сала	Не	Милош Пешић	064/666-2484
194	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem		Пирот	Николе Пашића 95	Пошта, Шалтер сала	Да	Милош Пешић	064/666-2484
195	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem		Дмитровград	Балканска 2	Пошта 18320, Шалтер сала	Да	Милош Пешић	064/666-2484
196	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Врање, Лесковац, Прокуље, Пирот“, седиште PPJ Врање	Прешево - Гранични прелаз	Гранични прелаз Прешево	Пошта 17527 Прешево 3, Шалтер сала	Да	Зорница Цветковић	017/407-035 064/666-2032
197	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem		Београд	Таковска 2			Срђан Живојиновић / Наташа Бошковић	064/665-8558, 064/665-1381
198	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem		Београд	Таковска 2			Срђан Живојиновић / Наташа Бошковић	064/665-8558, 064/665-1381
199	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Устаничка 182	Пошта 11050 Београд 22	да	Раденко Аничић	011/3210-086 064/665-1533
200	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Кумодрашка 153	Пошта 11010 Београд 48	да	Горан Здравковић	011/3210-112 064/665-2553
201	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Мештровићева 32	Пошта 11143 Београд 24	да	Марија Ђурић	011/3975-609 064/665-2336
202	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Змај Јовина 17	Пошта 11102 Београд 3	да	Жаркица Дураћ	011/3210-013 064/665-2339
203	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Устаничка 79	Пошта 11107 Београд 11	да	Виолета Стојанов	011/3210-116 064/665-2658
204	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem		Београд	Устаничка 79	Пошта 11107 Београд 11	да	Виолета Стојанов	011/3210-116 064/665-2658

205	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд - Борча	Ваљевског одреда 15 А.	Пошта 11211 Борча	да	Манојло Мрдак	011/3325-871 064/665-2042
206	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Патрија Лумумбе 50	Пошта 11060 Београд 38	да	Јелена Јовић	011/2771-095 064/665-2153
207	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Патрија Лумумбе 50	Пошта 11060 Београд 38	да	Јелена Јовић	011/2771-095 064/665-2153
208	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Мирајевски венац 22 А.	Пошта 11160 Београд 74	да	Светлана Бојовић	011/3643-143 064/665-2391
209	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Косте Нађа 34 а	Пошта 11128 Београд 78	не	Биљана Иванов	011/3210-149 064/665-2147
210	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Максима Горког 89	Пошта 11118 Београд 32	не	Небојша Бобичић	011/3210-150 064/665-2666
211	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд - Калуђерица	Светислава Ристића 2а	Пошта 11053 Калуђерица 2	не	Милана Мојсић	011/3222-304 064/665-1933
212	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београд центар“	Београд	Димитрија Туцовића 148	Пошта 11056 Београд 154	не	Нада Мараш	011/2771-038 064/665-2240
213	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Нови Сад“	Србобран	Карађорђева 14	Шалгер сала	да	Зоран Дражић	064/611-3251
214	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Нови Сад“	Нови Сад	Трг Марије Трачдафил 4	Шалгер сала	да	Зоран Дражић	064/611-3251
215	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Нови Сад“	Темерин	Новосадска 326	Шалгер сала	да	Зоран Дражић	064/611-3251
216	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Нови Сад“	Нови Сад	Шајкашка 34	Шалгер сала	да	Зоран Дражић	064/611-3251
217	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Нови Сад“	Нови Сад	Народних хероја 2	Канцеларија 6, 2. спрат	да	Зоран Дражић	064/611-3251
218	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	Функција за ИТ, ЕК и развоја, Сектор за ИТ инфраструктуру	Београд	Катаћева 14-18	Канцеларија 9, VIII спрат	Не	Светлана Петровић	064/665-5301

219	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Функција ИТ, ЕК и развоја, Сектор за информатичку и ТК подршку	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија бр.13 приземље	Да	Слободан Стојиљковић	011/3641-237 064/611-3416
220	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split system	Функција ИТ, ЕК и развоја, Сектор за информатичку и ТК подршку	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија бр.18 приземље	Да	Слободан Стојиљковић	011/3641-237 064/611-3416
221	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, РИЦ Ниш	Ниш	Војда Карађорђа 13а	Канцеларија 15	Да	Дејан Ивковић	064/611-3302
222	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, РИЦ Ниш	Ниш	Димитрије Туцовића 26	Канцеларија 1/23	Да	Дејан Ивковић	064/622-3302
223	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, Сектор за развој, интеграцију и одржавање апликативног софтвера	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија 110, I спрат	Да	Весна Средојевић	011/3641-110
224	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, Сектор за развој, интеграцију и одржавање апликативног софтвера	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија 124, I спрат	Да	Весна Средојевић	011/3641-110
225	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, Сектор за развој, интеграцију и одржавање апликативног софтвера	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија 115, I спрат	Да	Весна Средојевић	011/3641-110
226	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	Функција за ИТ, ЕК и развоја, Сектор за развој, интеграцију и одржавање апликативног софтвера	Београд	Катићева 14-18	Канцеларија 117, I спрат	Да	Весна Средојевић	011/3641-110
227	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	канцеларија бр. 1.01	Да	Раде Ивић	011/3643-870
228	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	канцеларија бр. 0.17	Да	Раде Ивић	011/3643-870
229	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	канцеларија бр. 0.45	Да	Раде Ивић	011/3643-870
230	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split system	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Кумодрашка 248	одељење затворница	Да	Раде Ивић	011/3643-870
231	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split system	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	канцеларија бр. 21, I. спрат	да	Милош Милош	064/665-1435

232	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	канцеларија бр. 06, 1. спрат	да	Милош Милош	064/665-1435
233	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	електро одељење - приземље	да	Милош Милош	064/665-1435
234	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	предсана - катер просторија - приземље	да	Милош Милош	064/665-1435
235	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	одељ. климатизације - приземље	да	Милош Милош	064/665-1435
236	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	пословођа КТХ - приземље	не	Милош Милош	064/665-1435
237	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Ђорђа Вајферта 12	Канц. до магацина - приземље	не	Милош Милош	064/665-1435
238	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	Финансија поштанске мреже Сектор за организацију сортирања и преноса	Београд	Савска 2	1 спрат / канцеларија 120/4	не	Марија Милутиновић	48017, 50395
239	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Одржавање објеката, возила и основних средстава“	Београд	Кумодрашка 248	канцеларија 86 - Р. Рајовић (ЕКОНОМСКА)	да	Горан Пантовић	011/3641-616 064/665-0497
240	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Јагодина	Народног Фронта 2	техничка просторија РЕК орман	не	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
241	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Јагодина	Народног Фронта 2	исторучно	не	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
242	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Јагодина	Књазине Милиће 135	шалтер	да	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
243	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Мијатовац	Мијатовац	шалтер	не	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
244	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Јовац	Краља Александра 66	шалтер	не	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
245	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Параћин	Његошева 9	лостава	да	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
246	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РРЈ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште РРЈ	Јагодина	Кабловска бб	радионица механичара	не	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830

247	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“ - Седиште PPJ	Свилајнац	Светог Саве 56	шалтер	да	Небојша Јовановић	035/200-859 064/666-3830
248	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крушевац“	Крушевац	Немањина бр. 2	ПЦ 37200	да	Јован Василијевић	064/665-8019
249	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Краља Петра I бр. 30	Пошта 34000 Крагујевац, шалтер сала	Да	Миланка Милошевић	064/665-7400
250	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Косовска 53	Пошта 34104 Крагујевац, Достава	Не	Миланка Милошевић	064/665-7400
251	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Војводе Путника	34000 Крагујевац, Шалтер сала	Да	Миланка Милошевић	064/665-7400
252	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Кнић	Кнић 66	Пошта 34240 Кнић, шалтер сала	Да	Миланка Милошевић	064/665-7400
253	KLIMA UREĐAJ JAČINA 9000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Раниловић	Раниловић 66	Пошта 34302 Раниловић, шалтер сала	Не	Миланка Милошевић	064/665-7400
254	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Краља Петра I бр. 28	34200 ЛПШЦ Крагујевац, Сала за прераду пошљака	Да	Миланка Милошевић	064/665-7400
255	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Београдска 66	34110 ИПШ шарена пијаца Крагујевац, шалтер сала	Не	Миланка Милошевић	064/665-7400
256	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PPJ „Јагодина, Крушевац, Крагујевац“, ПУ вишег ранга „Крагујевац“	Крагујевац	Бука Караџића 2	34110 ИПШ зелена пијаца Крагујевац, шалтер сала	Не	Миланка Милошевић	064/665-7400
257	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PJ „Београдски венац“	Београд	Шумадијски трг 2а	Седиште PJ, фотокопирница, просторија бр. 404	Не	Боговац Дејан	064/610-9226
258	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PJ „Београдски венац“	Обреновац	Милоша Обреновића 128	11500 Обреновац, Просторија обрачуна	Не	Денић Валентина	064/66-53570
259	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PJ „Београдски венац“	Мислојин	Мислојинска 124	11500 Обреновац Издвојени шалтер Мислојин	Не	Денић Валентина	064/665-3570
260	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	PJ „Београдски венац“	Сибница	Чеде Павловића 8	11454 Сибница, шалтер сала	Не	Поповић Миљина	064/665-3755

205

261	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Умка	Железничка број 7	11260 Умка, доставна сала	не	Светлана Поповић	064/665-3634
262	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Војводе Степе 114	11141 Београд 9, канцеларија управника	Не	Живојиновић Миријана	064/665-3368
263	KLIMA UREĐAJ JAČINA 12000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Војводе Степе 298	11144 Београд 39, канцеларија управника	Не	Џинић Снежана	064/665-3371
264	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Пожарска 146	11131 Београд 40, шалтер сала	да	Стојковић Зорница	064/665-3387
265	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Милорада Драшковића 28	11192 Београд 50, шалтер сала	да	Амовић Гордана	064/665-3440
266	KLIMA UREĐAJ JAČINA 18000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Луке Војводића 77а	11195 Београд 98, шалтери -простор за запослене	да	Радоњић Филиповић Миријана	064/665-3386
267	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Борска 15а	11193 Београд 61, шалтер сала	да	Тодоровић Тајана	064/665-3385
268	KLIMA UREĐAJ SA INVERTOROM 18000 BTU	РЈ „Београдски венац“	Београд	Шумадијски трг 2а	11030 Београд 8, Издвојени шалтер	не	Ковачевић Рајко	064/665-4013
269	KLIMA UREĐAJ JAČINA 24000 BTU Split sistem	РЈ „Београдски венац“	Београд	Радничка 63	11159 Београд 111, шалтер сала	да	Клежевић Марија	064/665-3480



[Handwritten signature]

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

9.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5	6
Назив опреме	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност ФЦО магацин Купца (без ПДВ-а)	Укупна вредност ФЦО магацин Купца (са ПДВ-ом)	Остали трошкови
Клима уређај јачине 9000BTU/h „Split sistem“					
Клима уређај јачине 12000BTU/h „Split sistem“					
Клима уређај јачине 18000BTU/h „Split sistem“					
Клима уређај јачине 24000BTU/h „Split sistem“					
Покретни клима уређај снаге 9000BTU/h					
Клима уређај инвертер снаге 12000BTU/h „Split sistem“					
Клима уређај инвертер снаге 18000BTU/h „Split sistem“					
Клима уређај инвертер снаге 24000BTU/h „Split sistem“					
Демонтажа постојеће унутрашње и спољне јединице, монтажу носача, монтажу инсталација, повлачење гаса у спољну јединицу (без испуштања у атмосферу) или					



[Handwritten signature]

употребу сакупљача фреона (уређаја за сакупљача фреона (уређаја за сакупљање и рекулперацију фреона), затварање вентила и заваривање бакарних инсталација на унутрашњој јединици

--	--	--	--	--	--

М.П.

ПОНУЂАЧ





9.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 2. - уписати јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде
- у колони 3. - уписати јединичну цену робе са ПДВ-ом
- у колони 4. - уписати укупну вредност робе (без ПДВ-а) из обрасца понуде
- у колони 5.- уписати укупну вредност робе (са ПДВ-ом)
- у колони 6. - уписати процентуално учешће осталих трошкова у односу на јединичну цену робе без ПДВ-а из обрасца понуде (учешће трошкова материјала, рада, енергената, царине, осигурања транспорта, ризика и др.).



10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



12. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку опрема за климатизацију, бр. ЈН: 423/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или заинтересованим лицима, **осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.**

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 423/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 423/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 423/2018, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 423/2018.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица