ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
закупа огласног простора за електронске медије (ТВ, радио и интернет)

Број ЈН: 294/2015

С А Д Р Ж А Ј :

1. **Општи подаци о јавној набавци..... стр. 3**

2. **Подаци о предмету јавне набавке..... стр. 3**

3. **Техничке спецификације..... стр. 4**

4. **Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова ..... стр. 7**
   4.4 Изјава понуђача..... стр. 12
   4.5 Изјава физичког лица као понуђача..... стр. 13

5. **Упутство понуђачима како да сачине понуду..... стр. 14**
   5.26 Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације..... стр. 23

6. **Образац понуде..... стр. 24**

7. **Модел уговора..... стр. 29**

8. **Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни**
   8.1 Образац структуре понуђене цене ..... стр. 33
   8.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене..... стр. 35

9. **Образац трошкова припреме понуде..... стр. 36**

10. **Образац Изјаве о независној понуди ..... стр. 37**

11. **Менично овлашћење..... стр. 38**

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ (у даљем тексту: Наручилац), **Таковска 2, 11101 Београд, ПАК 135403**

на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке је закуп огласног простора за електронске медије (ТВ, радио и интернет), ЈН: 294/2015 за потребе Наручиоца:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења **уговора о јавној набавци.**

За спровођење јавне набвке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, број факса 011/3022-198.

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је **закуп огласног простора за електронске медије (ТВ, радио и интернет)**, број ЈН: 294/2015.

Назив и ознака из општег речника набавке: за рекламирање на радију - QA02-1; за рекламирање на телевизији- QA03-4; за рекламирање на интернету- QA04-7.

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ЗАКУП ОГЛАСНОГ ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

Услуга обухвата:

- ТВ спот потребно је да се емитује на 2 (два) ТВ медија који су према садржају програма емитери целокупног програма (у укупном термину емитовања програма) и чије је подручје жељене зоне покривања подручје целе Републике Србије (према Закону о радиодифузији и регистру дозвола републичке радиодифузне агенције);
- дужина ТВ спота: 28";
- понуда закупа медијског простора за емитовање ТВ спота треба да садржи називе 2 (два) ТВ медија са националним покривањем у којима ће се емитовати ТВ спот;
- позиција спота: на једној телевизији са националном покривеношћу непосредно пред емисију информативног карактера у најгледанијем термину - prime time (треба да обухвати период од 19:00 до 20:15 часова);
- оквиран број емитовања ТВ спота: 7 емитовања у току 7 дана, а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац дати у понуди;
- позиција спота: на другој телевизији са националном покривеношћу непосредно пред почетак емисије забавног карактера (треба да обухвати период од 07:00 до 12:00 часова) и непосредно пред почетак емисије информативног карактера треба да обухвати период од 18:30 до 19:15 часова);
- оквиран број емитовања ТВ спота: 5 емитовања укупно, (тако да непосредно пред почетак емисије забавног карактера буде 2 емитовања у току два дана, а пред почетак емисије информативног карактера буде 3 емитовања у току три дана), а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац дати у понуди;
- рок извршења услуге: дефинисаће се према потребама Купца, а реализоваће се путем достављања захтева писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге до 5 дана пре објаве, а у случају хитне потребе за оглашавањем рок је 24 часа од тренутка достављања захтева;
- начин плаћања: сукцесивно, по појединачно реализованој услузи;
- начин спровођења контроле: Пружалац услуге је у обавези да приликом достављања фактуре достави и Потврду о реализацији емитовања спота на ТВ медију;
- период емитовања ТВ спота биће прецизиран путем Налога.
- Понуђач (Оглашивач) може да одобри Наручиоцу све важеће попусте на оглашавање, током реализације уговора;
- идејно решење: Наручилац ће доставити изабраном Пружаоцу спот на адекватном медију (DVD-у), а након добијања техничке спецификације од стране Пружаоца;

Ауторско право је искључиво власништво Наручиоца, без просторног и временског ограничења.

Техничке карактеристике за набавку услуге закупа огласног простора за електронским медијима (интернет)

Услуга обухвата:

- Закуп банера на насловним страницама четири интернет сајта;
- закуп банера на једној интернет страници информативног карактера, са посећеношћу од 850.000 до 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец.Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.000.000 на нивоу од од петнаест дана (максимално до месец дана);
- закуп банера на једној интернет страници информативног карактера, са посећеношћу од 1.400.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 2.500.000 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);
- закуп банера на једној интернет страници информативног карактера, са посећеношћу од 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.000.001 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);
- закуп банера на једној интернет страници информативног карактера, са посећеношћу од 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.100.000 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);
- рок извршења услуге: дефинисаће се према потребама Наручиоца, а реализоваће се путем достављања захтева писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге до 5 дана пре емитовања;
- начин плаћања: сукцесивно, по извршењу сваке појединачне услуге,
- начин спровођења контроле: Пружалац услуге је у обавези да приликом достављања фактуре достави и Потврду о реализацији поменуте услуге, као и статистичке податке везане за банер у наведеном периоду;
- период емитовања банера на интернету биће прецизиран путем Налога,
- Понуђач (Оглашивач) може да одобри Наручиоцу све важеће попусте на оглашавање, током реализације уговора;
- идејно решење: Наручилац ће доставити изабраном Пружаоцу банер на адекватном медију (DVD-у), а након добијања техничке спецификације од стране Пружаоца.

Ауторско право је искључиво власништво Наручиоца, без просторног и временског ограничења.

Техничке карактеристике за набавку услуге закупа огласног простора за електронским медијима (радио)

Услуга обухвата:

- закуп медијског простора за емитовање радио рекламе на једној радио станици са националном покривеношћу;
- дужина радио рекламе: 20";
- позиција радио рекламе: пет пута током емисија забавно-информативног карактера са следећим терминима: 06:00-08:00 (два емитовања); 15:00-18:00 (три емитовања) на нивоу од 7 дана;
- оквиран број емитовања радио рекламе: 5 емитовања дневно у току 7 дана, а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац дати у понуди;
- рок извршења услуге: дефинисаће се према потребама Купца, а реализоваће се путем достављања захтева писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге до 5 дана пре објаве, а у случају хитне потребе за оглашавањем рок је 24 часа од тренутка достављања захтева;

- начин плаћања: сукцесивно, по појединачно реализованој услузи;
- начин спровођења контроле: Пружалац услуге је у обавези да приликом достављања фактуре достави и Потврду о реализацији поменуте услуге;
- период емитовања радио рекламе: биће прецизиран путем Налога;
- Оглашивач може да одобри Наручиоцу све важеће попусте на емитовање;
- идејно решење: Наручилац ће доставити изабраном Пружаоцу радио рекламу на адекватном медију (DVD-у), а након добијања техничке спецификације од стране Пружаоца.

Ауторско право је искључиво власништво Наручиоца, без просторног и временског ограничења.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

4.1.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.2.1 Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона:

1. да располаже **финансијским капацитетом** тј. да у периоду од 01.05.2015. године до 30.09.2015. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана;

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ЗА **ПРАВНА ЛИЦА** КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда** као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. **Доказ**:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано као члан организоване криминалне групе.

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача,** из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, **ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре,** или **Потврда о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије**, са податком да у периоду од 01.05.2015. године до 30.09.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

4.3.2 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА **ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ** КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра,** као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. **Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача,** из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођач

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, **ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре,** или **Потврда о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије**, са податком да у периоду од 01.05.2015. године до 30.09.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом.

Уколико понуду подноси група понуђача, довољно је да наведени услов испуни само један од понуђача, односно сви учесници заједничке понуде наведени услов испуњавају заједно.

4.3.3 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА **ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА** КАО ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. **Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача.**

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ** доказује достављањем следећих доказа:

1. **Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,** да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финасијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци, оверену од стране физичког лица као понуђача (одељак 4.5 конкурсне документације),

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из пододељка 4.4 конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- **правна лица** достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **предузетнике** достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **физичка лица** достави доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача **мора** да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- **за правно лице као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.1 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за предузетника као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.2 подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за физичко лице као члана групе понуђача**, доказе из пододељка 4.3. тачка 4.3.3 подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страни Народне банке Србије - као доказ о неликвидности понуђача.

4.3.9 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од страненадлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

_____

(пословно име и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

4.5 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____

(име, презиме и адреса понуђача-физичког лица)

разполаже неопходним финансијским капацитетом, односно финасијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци, број ЈН: 294/2015.

М.П.

_____

(потпис физичког лица)

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 **Понуде** се припремају и подносе у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), **у року од 30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива **за подношење понуда на Порталу јавних набавки** односно **до** среде, 27.01.**2015. године,** најкасније **до** 11:00 **часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ЗАКУП ОГЛАСНОГ ПРОСТОРА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, број ЈН: 294/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.** На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5.2 **Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

5.3 **У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.** Понуђач подноси **измену, допуну или опозоив** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца**, са назнаком „ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ЗАКУП ОГЛАСНОГ ПРОСТОРА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, број ЈН: 294/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“.**

5.4 **Понуде ће бити отворене јавно, у** среду, 27.01**.2015. године, у** 12:00 **часова,** на адреси Београд, Таковска 2, канцеларија 11 (приземље). Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник

понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.

5.5 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан (субота, недеља; државни или верски празник који је одређен за нерадни дан Законом о државним и верским празницима републике Србије) рок истиче првог наредног радног дана.

5.6 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.29).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.7 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде –** попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
2. **Доказе о испуњености Обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4** - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова, Конкурсне документације,
3. **Изјава понуђача** из Одељка 4.4;
4. **Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације** - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. **Образац структуре понуђене цене** - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. **Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације** - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Пододељка 5.26 Конкурсне документације** - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
8. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица)**, менично овлашћење - писмо** (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), **копија картона депонованих потписа** (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) или **неопозива банкарска гаранција** (пододељак 5.11 конкурсне документације).

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.7.1 Образац понуде понуђач мора попунити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (**Одељак 6. Конкурсне документације**). **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.**

5.7.2 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена **(Одељак 8. Конкурсне документације)**.

5.7.3 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9 Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.7.4 Изјавом о независној понуди из **Одељка 10.** Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.8 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9 Цена мора бити изражена у динарима без обарчунатог ПДВ-а.
Цена је фиксна и не може се мењати.

5.10 Средства финансијског обезбеђења:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Понуђач је обавезан да **уз понуду** као гаранцију за озбиљност понуде достави **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију**.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница** треба да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив плативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе сопствену меницу са клаузулом "без протеста" и без ознаке доспелости за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, **достави бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница из претходног става мора бити евидентирана у **Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од минимум 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју изабрани најповољнији понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Изабрани најповољнији понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од минимум 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Изабрани најповољнији понуђач **је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да изабрани најповољнији понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико изабрани најповољнији понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала

трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају, Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза изабраног најповољнијег понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев изабраног најповољнијег понуђача.

У случају да је изабрани најповољнији понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15 % од укупне понуђене цене, без ПДВ-а.

5.11 Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду у циљу закључења једног уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава понуђача из одељка 4.4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.12 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично **поверити подизвођачу,** проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.13 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.14 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.16 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

5.17 Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.18 Негативне референце: Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82.став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.19 Захтеви набавке:

Начин и рок плаћања: у року од минимум 20 (двадесет) дана максимум (четрдесетдва) дана, сукцесивно, по појединачно реализованој услузи, а на основу достављене Потврде о реализацији емитовања спота на ТВ медију/радију/статистичких података везаних за банер у периоду пружања услуге и рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок важења понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Начин спровођења контроле: Пружалац услуге је у обавези да достави Потврду о реализацији емитовања спота на ТВ медију/радију/статистичке податке везане за банер у периоду пружања услуге.

Рок извршења услуге: у року од највише 5 (пет) дана од дана достављања захтева писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге, а у случају хитне потребе за оглашавањем рок је 24 часа од часа достављања захтева.

5.20 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена".

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.21 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.22 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.23 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу

поднети **захтев за заштиту права,** а копију истовремено доставља Републичкој комисији, у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеном чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;

(4) број рачуна 840-30678845-06;

(5) шифра плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава;

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.24 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захева одговор објави на Поратлу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца:

Јавно предузеће „Пошта Србије“, Таковска 2, 11120 Београд, ПАК 135403, Писарница, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

5.26 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку закупа огласног простора за електронске медије (ТВ, радио и интернет), ЈН број: 294/2015, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку закупа огласног простора за електронске медије (ТВ, радио и интернет), број ЈН: 294/2015

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):
   _____
2. Адреса:_____
3. Матични број:_____
4. ПИБ:_____
5. Одговорно лице:_____
6. Особа за контакт:_____
7. Телефон:_____
8. Факс и e-mail:_____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке:_____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Пословно име или скраћени назив подизвођача из одговарајућег регистра понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Одговорно лице: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____
8. Факс и e-mail: _____
9. Текући рачун: _____
10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач подноси подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

ПОНУДА БРОЈ_____

Ред. бр.	**Назив услуге**	**Врста електронског медија**	**Број емитовања/приказа**	**Назив ТВ медија**	**Јединична цена услуге без ПДВ-а**	**Укупна вредност услуге без ПДВ-а**
1.	Закуп огласног простора у електронским медијима- ТВ медији	ТВ медији	7 (у току 7 дана у prime time термину)			
2.	Закуп огласног простора у електронским медијима- ТВ медији	ТВ медији	5 (у току 2 дана 2 емитовања пред почетак емисије забавног карактера, и 3 емитовања у току 3 дана пред почетак емисије информативног карактера)			
	Назив услуге	Врста електронског медија	Број емитовања/приказа	**Назив радио станице**	**Јединична цена услуге без ПДВ-а**	**Укупна вредност услуге без ПДВ-а**
3.	Закуп огласног простора у електронским медијима- радио	Радио	5 објава дневно у току 7 дана			
	Назив услуге	Врста електронског медија	Број емитовања/приказа	**Назив интернет портала**	**Јединична цена услуге без ПДВ-а**	**Укупна вредност услуге без ПДВ-а**

4.	Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	1.000.000 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)			
5.	Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	2.500.000 (на нивоу од 15 дана до максимаално месец дана)			
6.	Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	1.000.001 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)			
7.	Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	1.100.000 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)			
Укупно без ПДВ-а						

Уколико понуђена цена укључује испоруку увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима без ПДВ-а:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
УКУПНО У ДИНАРИМА	

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: у року од:_____дана (минимум 20 (двадесет) дана од дана извршења услуге, а максимално 42 (четрдесетдва) дана од дана извршења услуге, и службеног пријема исправног рачуна)

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: у року од највише 5 (пет) дана од дана достављања захтева писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге, а у случају хитне потребе за оглашавањем рок је 24 часа од часа достављања захтева.

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.
НАПОМЕНА: Јединична цена без ПДВ-а, служи искључиво за оцењивање понуда, док ће уговор бити закључен на износ процењене вредности предметне набавке, до 5.073.640,00 динара без ПДВ-а, и реализоваће се према стварним потребама Наручиоца, а у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања Наручиоца.

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ:
а) самостално
б) као заједничку понуду или
ц) као понуду са подизвођачем
-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____% (не може бити већи од 50%)
-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

Датум **М.П** **ПОНУЂАЧ**

_____ _____

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће "Пошта Србије"

Број: 2015-159720/
Београд, _____.2016. године

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Закључен између:

1. **Јавног предузећа " Пошта Србије "**,
   Београд, Таковска број 2,
   које заступа директор Милан Кркобабић, дипл. ек.
   (у даљем тексту: Корисник услуге)
   и
2. _____,
   (назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   _____,
   (место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
   које заступа _____
   (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Уговорне стране сагласно констатују:
- да је Корисник услуге на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке закуп огласног простора за електронске медије, број ЈН: 294/2015,
- да је Корисник услуге донео Одлуку о додели уговора, број 2016-////////////// од ///////////. 2015. године

Члан 1.

Предмет овог уговора је закуп огласног простора у електронским медијима (у даљем тексту: услуга), а у свему према Понуди Пружаоца услуге, број _____ од _____ године (у даљем тексту Понуда), заведеној код Корисника услуге под бројем ////////////////од ///////////////године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од 5.073.640,00 (петмилионаседамдесеттрихиљаде шестстотиначетрдесет) динара без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Корисник услуге неће одговарати за евентуалну штету Пружаоцу услуге уколико из објективних разлога престане потреба за предметном услугом.

Члан 3.

Уговор ће се реализовати у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује:
- да услугу из члана 1. овог уговора, пружи према квалитету и карактеристикама, који су одређени у Понуди;

- ТВ спот емитује на 2 (два) ТВ медија (навести медије _____ и _____) који су према садржају програма емитери целокупног програма (у укупном термину емитовања програма) и чије је подручје жељене зоне покривања подручје целе Републике Србије (према Закону о радиодифузији и регистру дозвола републичке радиодифузне агенције);
- да дужина ТВ спота буде 28";
- да емитује спот на једној телевизији са националном покривеношћу непосредно пред емисију информативног карактера у најгледанијем термину - prime time (треба да обухвати период од 19:00 до 20:15 часова);
- да оквиран број емитовања на једној телевизији са националном покривеношћу ТВ спота буде 7 емитовања у току 7 дана, а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац услуге дати у понуди;
- да емитује спот на другој телевизији са националном покривеношћу непосредно пред почетак емисије забавног карактера (треба да обухвати период од 07:00 до 12:00 часова) и непосредно пред почетак емисије информативног карактера треба да обухвати период од 18:30 до 19:15 часова);
- да оквиран број емитовања на другој телевизији са националном покривеношћу ТВ спота буде укуопно 5 емитовања, тако да непосредно пред почетак емисије забавног карактера буде 2 емитовања у току два дана, а пред почетка емисије информативног карактера буде 3 емитовања у току 3 дана, а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац услуге дати у понуди;
- да радио рекламу емитује на једној радио станици (навести радио станицу _____) са националном покривеношћу;
- дужина радио рекламе буде 20";
- да позиција радио рекламе буде пет пута током емисија забавно-информативног карактера са следећим терминима: 06:00-08:00 (два емитовања); 15:00-18:00 (три емитовања) на нивоу од 7 дана;
- да оквиран број емитовања радио рекламе буде 5 емитовања дневно у току 7 дана, а коначан број емитовања реализоваће се у складу са јединичним ценама које ће Пружалац дати у понуди;
- да обезбеди закуп банера на једној интернет страници информативног карактера (навести интернет портал _____), са посећеношћу од 850.000 до 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец.Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.000.000 на нивоу од од петнаест дана (максимално до месец дана);
- да обезбеди закуп банера на једној интернет страници информативног карактера (навести интернет портал _____), са посећеношћу од 1.400.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 2.500.000 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);
- да обезбеди закуп банера на једној интернет страници информативног карактера (навести интернет портал _____), са посећеношћу од 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.000.001 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);
- да обезбеди закуп банера на једној интернет страници информативног карактера (навести интернет портал _____), са посећеношћу од 1.000.000 реалних посетилаца за претходни месец. Банер треба да буде на средини насловне интернет странице ка врху исте (формат банера 300 x 250), а број приказа 1.100.000 на нивоу од петнаест дана (максимално до месец дана);

Динамика и период објављивања тј. рок извршења услуге дефинисаће се према потребама Корисника услуге, у року од највише 5 (пет) дана од дана достављања захтева

писаним путем (електронском поштом) или на телефонски број Пружаоца услуге, а у случају хитне потребе за оглашавањем рок је 24 часа од часа достављања захтева.

Коначан број објава реализоваће се у складу са потребама Корисника услуге по јединичним ценама датим у Понуди.

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави спот на адекватном медију (DVD-у), а након добијања техничке спецификације од стране Пружаоца услуге.

Члан 6.

Корисник услуге се обавезује да уговорену цену услуге плати Пружаоцу услуге, у року од _____ дана, од дана извршења сваке појединачне услуге, а на основу достављене Потврде о реализацији емитовања спота на ТВ медију/радио станици/статистичких података везаних за банер у периоду пружања услуге и рачуна овереног од стране овлашћеног лица Корисника услуге.

Рачун се доставља на адресу: ЈП "Пошта Србије", Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, Таковска 2, писарница.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Пружаоца услуге, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Корисника услуге је 100002803.

Члан 7.

Ауторско право је искључиво власништво Корисника услуге, без просторног и временског ограничења. Корисник услуге може без посебне сагласности, односно одобрења да сва решења користи и у друге сврхе као и да их мења у складу са сопственим потребама без накнаде.

Члан 8.

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем својих обавеза из члана 4. став 2 овог уговора дужан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге на име уговорне казне износ од 3.000,00 (трихиљаде) динара.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Пружалац услуге плаћа Кориснику услуге може да износи највише 10% од укупне уговорене вредности услуге.

Члан 8а.

У случају да Пружалац услуге ангажује подизвођача:
Пружалац услуге у потпуности одговара Кориснику услуге за извршење оабавеза овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:
«_____» из _____, улица _____
«_____» из _____, улица _____

Пружалац услуге ће наведеног /е подизвођача/е ангажовати за извршење слдећих обавеза: _____ .

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, достави 1 (једну) бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мораја да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора да буде достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора да буде достављена и копија картона депонованих

потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Пружалац услуге може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Пружалац услуге је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Корисник услуге ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Корисник услуге неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружалац услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Корисник услуге претрпео знатну штету.

У случају да је Пружалац услуге добио негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове набавке, у обавези је да као средство доброг извршења посла, достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 15% од укупне уговорене вредности.

По извршењу уговорних обавеза Пружаоца услуге, достављено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћено, на захтев Пружаоца услуге.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до испуњења свих уговорних обавеза обе уговорне стране, а најдуже 2 (две) године од дана почетка реализације уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог уговора решавају споразумно, у супротном, надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КОРИСНИК УСЛУГЕ	**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**
_____	_____
Милан Кркобабић, дипл. ек.	

Буџет Предузећа
Оперативни трошак, 27.Пропаганда и оглашавање,
07010102 трошкови пропаганде и рекалме под редним бројем 11.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5	6	7	8
Назив услуге	Врста електронског медија	Број објава	јединична цена услуге без ПДВ-а,	јединична цена услуге са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остали трошкови
Закуп огласног простора у електронским медијима- ТВ медији	ТВ медији	7 (у току 7 дана у prime time термину)					
Закуп огласног простора у електронским медијима- ТВ медији	ТВ медији	5 (у току 2 дана 2 емитовања пред почетак емисије забавног карактера, и 3 емитовања у току 3 дана пред почетак емисије информативног карактера)					
Закуп огласног простора у електронским медијима-радио	Радио	5 објава дневно у току 7 дана					
Закуп огласног простора у	Интернет	1.000.000 (на нивоу од 15					

електронским медијима (интернету) формат 300x250		дана до максимално месец дана)					
Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	2.500.000 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)					
Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	1.000.001 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)					
Закуп огласног простора у електронским медијима (интернету) формат 300x250	Интернет	1.100.000 (на нивоу од 15 дана до максимално месец дана)					

М.П.

ПОНУЂАЧ

_____

8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 1. - назив услуге
- у колони 2 – врста електронског медија
- у колини 3 – број објава
- у колони 4. - јединична цена услуге (без ПДВ-а);
- у колони 5. - јединична цена услуге (са ПДВ-ом);
- у колони 6. - укупна цена без ПДВ-а
- у колони 7 - укупна цена са ПДВ-ом
- у колони 8. - остали трошкови (*податак се исказује процентуално).*

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

_____
(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку закупа огласног простора у електронским медијима (ТВ, радио и интернет), број ЈН: 294/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

***Напомена**: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице потврдило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 294/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 294/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке:_____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде за ЈН: 294/2015, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку број 294/2015.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања овлашћења	**М.П.**	**Дужник – издавалац менице**
_____		_____
		потпис овлашћеног лица