



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ"

Београд, Таковска 2
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку замене система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а,
у отвореном поступку**

број ЈН: 123/2016



САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 3
3. Техничке карактеристике (спецификација)	стр. 4
3.1 Спецификација.....	стр. 4
3.2 Техничко – експлоатационе карактеристике	стр. 4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова	стр. 11
4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама.....	стр. 11
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама	стр. 11
4.3 Упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 12
4.4 Изјава понуђача	стр. 20
4.5 Списак извршених испорука и уградње.....	стр. 21
4.6 Потврда.....	стр. 22
4.7 Изјава физичког лица као понуђача.....	стр. 23
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 25
6. Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације	стр. 35
7. Образац понуде.....	стр. 36
8. Модел уговора.....	стр. 43
9. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 48
9.1 Образац структуре понуђене цене	стр. 48
9.2 Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене.....	стр. 53
10. Образац трошкова припреме понуде	стр. 54
11. Образац изјаве о независној понуди	стр. 55
12. Менично овлашћење.....	стр. 56



1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОШТА СРБИЈЕ" (у даљем тексту: Наручилац), **Таковска 2,**
11120 Београд, ПАК 135403

на Порталу јавних набавки - Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs, објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке су добра – замена система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, у отвореном поступку, бр. ЈН: 123/2016.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење јавне набавке надлежан је Сектор за набавке и магацинско пословање, Служба за спровођење поступака набавки добара, број факса 011/3022-198.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је замена система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, број ЈН: 123/2016.

Назив и ознака из општег речника набавке: Алармни системи за дојаву пожара - 31625200-5.



3 ТЕХНИЧКО – ЕКСПЛОАТАЦИОНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

3.1 СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ

Назив
Замена система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а

3.2 ТЕХНИЧКО – ЕКСПЛОАТАЦИОНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Потребно је извршити замену постојећег система за аутоматску дојаву пожара у објекту седишта Радне јединице „Београдски венац” и поште Београд 8. Замену извршити према Главном пројекту система за аутоматско откривање и дојаву пожара, од марта 2014. године, на који је добијена сагласност МУП-а, Управе за ванредне ситуације у Београду, према коме су дати Предмер и предрачун.

Све настале промене у односу на пројекат, у смислу распореда, локације елеманата и сл, извођач је обавезан да изврши и исто верификује у пројекту изведеног стања.

Набавка подразумева демонтажу постојећег система, испоруку и монтажу новог, привремено ускладиштење јонизационих детектора дима као и израду пројекта изведеног стања.

Демонтажа се односи и на централни уређај који се налази у објекту у Љешкој улици број 19.

Општи технички захтеви

Нови систем за дојаву пожара треба да буду савремен, адресабилног типа и да омогуће рано откривање пожара и благовремено обавештавање запослених и дежурних лица о његовом настанку.

Нови адресабилни систем за дојаву пожара треба да заштити све просторије (осим санитарних) и просторе објеката у којима постоји пожарни ризик.

Након монтаже на објекту, извођач је у обавези да организује контролу квалитета изведених радова као и функционално испитивање система за дојаву пожара.

Опрема која се користи мора да испуњава захтеве групе стандарда SRPS EN 54.

Систем за дојаву пожара треба да сачињавају следећи елементи:

- централни уређај,
- аутоматски јављачи пожара (са подножјем и ознаком),
- ручни јављачи пожара (са одговарајућим кућиштем за унутрашњу или спољашњу монтажу),
- сирене,
- помоћне компоненте, и
- инсталација.

Handwritten notes and signatures in the right margin, including the letters 'H', 'A', 'L', and 'U'.



Централни уређај

Централни уређај система за дојаву пожара поставити у портирници објекта. Капацитет централног уређаја треба да прихвати сву предвиђену опрему, и да има могућност накнадног проширења.

Централни уређај мора да испуњава следеће техничке услове:

- адресабилна централа са потребним бројем петљи од којих се свака контролише на грешку уземљења,
- обезбеђена пуна функционалност система у случају прекида линије, а у случају кратког споја на линији наставак нормалног рада, при чему је потребно део линије са кратким спојем избацити из система,
- могућност складиштења минимално 500 догађаја,
- аутоматско или ручно пребацивање – присутан/одсутан (режими рада ДАН/НОЋ),
- аутоматска промена са летњег на зимско рачунање времена и обрнуто,
- могућност програмирања појединачно сваког уређаја на петљи,
- LCD екран са позадинским осветљењем са минимално 2x40 карактера, који подржава испис порука на српском језику.

Напајање централног уређаја извести из мреже, као и из сопственог резервног напајања које мора да обезбеди нормалан рад система и аутономију рада система у складу са пројектованим капацитетом батерије треба да буде такав да при неисправном мрежном напајању буде осигуран трајан рад од 72h, с тим да се након тога може укључити уређај за узбуђивање у трајању од 30 минута.

Аутоматски јављачи

Од аутоматских јављача пожара користити јављаче са техничким карактеристикама у складу са пројектом.

Аутоматски јављачи (сви) морају да испуњавају следеће техничке услове:

- изолатор кратког споја петље,
- заједничко подножје за све типове јављача и
- више нивоа алармних стања.

Аутоматске јављаче предвидети за монтажу на плафон, у простор спуштеног плафона и дуплог пода.

Приликом монтаже јављача пожара водити рачуна да место јављача буде усклађено са положајем осталих елемената који се налазе на плафону (светиљке, елементи машинских инсталација) и грађевинских елемената (греде, зидови и сл.), при чему растојање јављача од:

- зида треба да буде минимално 50 cm,
- греде (ребра) треба да буде минимално 50 cm,
- места убацивања ваздуха треба да буде минимално 50 cm, и
- ускладиштене робе (која представља препреку) треба да буде минимално 50 cm.

Алармни индикатори мора да се везују паралелно на аутоматске јављаче да би омогућили брзу сигнализацију извора аларма који потичу од аутоматских јављача којима није лако приступити или који нису видљиви (нпр. у простору спуштеног плафона и дуплог пода).

За јављаче у спуштеном плафону обезбедити приступ ради каснијег одржавања израдом ревизија, уколико је то потребно. Величина ревизије треба да буде таква да омогући приступ и манипулисање са јављачем.

Оптички јављач дима који детектује тамне и светле честице дима и који има аутоматску компензацију прашине и прљавштине како би се остварио конзистентан ниво детекције током времена.

Handwritten notes in the right margin: '5', 'a', 'sl', and 'u'.



Термички јављач мора да има одговарајући термички сензор прилагођен особинама простора који штити.

Ручне јављаче предвидети на комуникацијама, пролазима, степеништима и у близини улаза (излаза). Ручни јављачи морају да имају могућност тестирања без скидања стакла. Ручне јављаче монтирати на висини од 1.5 m од пода.

Сирене и управљачке компоненте

Сирене поставити на комуникационим путевима у довољном броју да се постигне задовољавајући ниво звука за алармирање у свим деловима објекта. Сирене треба да дају пулсирајући тон који се јасно разликује од осталих видова узбуњивања на објекту.

Предвидети управљачке компоненте помоћу којих ће се управљати климатизацијом, вентилацијом, клапнама и другим системима.

Инсталациони материјал

Инсталацију извести према важећим техничким прописима. Прекидање и спајање каблова вршити у подножјима јављача пожара. Концентрацију каблова и прелазак на вишежилне каблове вршити у разводним орманима преко телефонских реглета. Специфицирати инсталациони материјал неопходан за комплетну монтажу система за дојаву пожара у објекту.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће понуђачима ставити на увид Главни пројекат система за аутоматско откривање и дојаву пожара, при чему је обавеза свих понуђача да пре подношења понуде изврше обилазак свих локација објекта у циљу припреме што прецизније понуде. Изабраном понуђачу наручилац ће дати на располагање основе објекта у електронској форми.

Радови

Понуда треба да садржи спецификације и цене за следеће радове:

- демонтажу видљиво постављене старе инсталације и опреме,
- привремено ускладиштење јонизационих детектора дима,
- монтажу нове инсталације и опреме,
- испитивање, тестирање и пуштање у рад ,

Услуге

Понуда треба да садржи цену услуге за израду Пројеката изведеног стања.

Пројекат изведеног стања се израђује у 3 штампана примерка и два примерка у електронском облику и достављају Наручиоцу.

Приликом израде потребне инвестиционо-техничке документације и извођења радова потребно је придржавати се Закона о заштити од пожара, Закона о планирању и изградњи, Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара и других законских и подзаконских аката, прописа и норми.

Планом узбуњивања односно организацијом аларма у објекту предвидети и два временска закашњења у случају аларма аутоматских јављача (надзор присутности и надзор извиђања).

Надзор присутности представља кратко време закашњења које представља начин провере дежурног лица и начин његовог реаговања на аларм. Ако дежурно лице после овог временског закашњења од појаве аларма не реагује, треба да дође до аутоматског активирања општег аларма. Ако дежурно лице унутар временског интервала надзора присутности преко централног уређаја искључи акустички аларм,

Handwritten marks: a large '5' and some illegible scribbles at the bottom right corner of the page.



треба да започне надзор извиђања. Ово дуже временско закашњење, које представља време за које се мора испитати пожар, ако је то могуће и ресетовати централни уређај, програмирати у зависности од удаљености угроженог подручја од просторије у којој се налази централни уређај. Ако се после истека надзора извиђања централни уређај не ресетује, треба да се укључи општи аларм.

Након монтаже на објекту, извођач је у обавези да за објекат достави одговарајућу корисничку документацију која треба да садржи:

- пројекат изведеног стања,
- упутство за руковање, сервисирање и превентивно одржавање,
- извештај о функционалном испитивању,
- гарантни лист,
- табелу са корисничким текстом (листинг пожарних и контролних зона/елемената из централног уређаја са одговарајућим корисничким текстом),
- атесте за опрему и инсталацију, и
- остало.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

поз.	опис позиције	јед. мере	количина
СИСТЕМ ДОЈАВЕ ПОЖАРА			
ОПРЕМА			
1.	Микропроцесорска адресабилна централа са 3 петље, а мах. капацитета до 8 петљи са по 159 адресабилних елемената по петљи. На централни се налази оперативна конзола са VGA дисплејем, који омогућава приказ свих потребних информација као и управљање системом. Садржи напојну јединицу (4А) са акумулаторским батеријама 2x12VDC, 26Ah за резервно напајање система минимално 72 сата у мирном и 30 минута у алармном режиму слична типу BC 600-8L4S. Централа мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	кпл.	1
2.	Аутоматски адресабилни оптичко-димни јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу ND22051EI/B501, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	128
3.	Аутоматски адресабилни термички јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу 52051EI/B501, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	4
4.	Аутоматски адресабилни линијски јављач пожара комплет са рефлектором (домета до 70 м) сличан типу 6500, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	2
5.	Адресабилни ручни јављач пожара сличан типу HFM/3/25/02. Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	24
6.	Аларман сирена – звучна труба 97 dB, 24VDC, слична типу EMA1224B4P/ESBR. Сирена мора поседовати извештај о	ком.	16

Handwritten notes and signatures in the right margin, including the letters 'H', 'H', 'H', and 'H'.



	испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.		
	ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ И ОПРЕМА		
7.	Извођење инсталације каблом TH(St)X 2x2x0.8mm за повезивање елемената система међусобно и са централом. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне обујмице, у простору спушеног плафона.	м	2750
8.	Извођење инсталације каблом NHHH FE180/E30 3x1.5mm ² за повезивање алармних сирена са централом. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне обујмице, у простору спушеног плафона.	м.	450
9.	Безхалогени кабл NHHH FE180/E30 3x1.5mm ² , за извођење инсталације извршних функција система дојаве пожара, са PPC. Поставља се делом на одговарајуће носаче или челичне обујмице а које су испитане према DIN 4102 део12.	м.	100
10.	Безхалогени кабл NHHH 1x16mm ² , за уземљење разводних ормана. Поставља се делом у безхалогене каналице по зиду а делом у безхалогене инсталационе цеви у простор спушеног плафона.	м	30
11.	Извођење инсталације каблом N2HH 3x1.5mm ² за извођење напајања PPC од најближег енергетског разводног ормана који поседује могућност повезивања. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично на одстојне обујмице по зиду или плафону као и делом у простору спушеног плафона.	м.	30
12.	Савитљива безхалогена инсталациона цев ø16 mm. Постављена на обујмице у простор спушеног плафона.	м	50
13.	Безхалогена каналица, са поклопцем, димензија 20x20mm. Постављена на зид /плафон.	м	2000
14.	Безхалогена каналица, са поклопцем, димензија 40x40mm. Постављена на зид /плафон.	м	50
15.	Разводни орман димензија (200x200)mm за прихват и ранжирање инсталације система дојаве пожара, садржи 4 кроне реглете 10x2, 20 ком ВС клеме 2,5mm, 2 каналице ,	кпл.	1
16.	Остали ситан неспецифициран материјал, испорука и монтажа.	кпл.	1
	РАДОВИ И ОСТАЛИ ТРОШКОВИ		
17.	Демонтажа свих постојећих елемената система дојаве пожара на објекту	кпл.	1
18.	Транспорт и складиштење јонизационих јављача пожара	ком.	33
19.	Монтажа ормана, пп централе и ранжирање каблова у RO-DP и PP централе	кпл.	1
20.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију аутоматских јављач пожара за монтажу на плафон, комплет са подножјем.	ком.	131
21.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију ручних јављача пожара за монтажу на зид, комплет са кућиштем .	ком.	24



22.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију линијског јављача пожара за монтажу на зид, комплет са подножјем и рефлектором	ком.	
23.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију алармних сирена	ком.	16
24.	Испорука и монтажа ватроотпорног система предвиђен за заптивање отвора у зидовима на местима пробоја новопроектованих каблова, између различитих пожарних сектора.	кпл.	1
25.	Пуштање у рад. Услуга обухвата: - проверу исправности изведене инсталације и монтираних подножја, - монтажу и повезивање централе на мрежу, - убацивање јављача у подножја и обележавање, - монтажу сигналних линија са јављачима на централу, - програмирање централе, функционално испитивање и пуштање у рад, обуку корисника у руковању, - примопредају и састављање записника о исправности и функционалном испитивању.	кпл.	1
26.	Израда записника о функционалном испитивању исправности стабилне инсталације за дојаву пожара од стране овлашћене фирме	ком	1
27.	Израда пројекта изведеног објекта у 3 примерка	комплет	1

ПОНУЂАЧ

М.П.

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner of the page.



РОКОВИ:

Рок плаћања - у року од минимум 15 (петнаест), а максимум 42 (четрдесетдва) дана по овери записника од стране лица одређених за вршење стручног надзора и достављања Записника о квалитативном пријему, а на основу испостављеног рачуна.

Рок испоруке – у року од максимум 60 (шездесет) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Место испоруке добра - FCO локација Наручиоца у Београду, ул. Шумадијски трг 2а.

Гарантни рок за квалитет изведених радова и испоручену опрему: минимум 2 (две) године од дана потписивања Записника о квалитативном пријему.

Понуђач мора да гарантује да ће у гарантном року без накнаде отклонити све евентуалне недостатке на испорученој и уграђеној опреми.

Рок за отклањање квара у гарантном року је 72 сата, од сата изласка на терен.

Понуђач гарантује да ће у току гарантног рока без накнаде организовати/извршити редовну контролу исправности система, у складу са Закономом заштити од пожара, на сваких шест месеци и о томе сачинити Записник у складу са законском регулативом.

Корисничка обука: Обука корисника за руковање и одржавање опреме и уређаја по завршетку замене система за дојаву пожара са предајом упутства кориснику и сачињавање записника о извршеној обуци и предатој документацији. Записник потписују одговорни извођач и надзорни орган. Обуку је потребно извести за највише 10 (десет) лица које одреди Наручилац.

Извођач се обавезује да ће отклонити све евентуалне недостатке и примедбе дате на пројекат изведеног стања, као и на изведене радове, дате приликом техничког прегледа.

НАПОМЕНА

Обилазак локације предвиђене за монтажу је могућ за сва заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем e-mail: postanabavka@ptt.rs, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 123/2016".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.

Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену Изјаву о обиласку објекта (Прилог 1) коју ће том приликом представник Понуђача оверити. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.



**4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И
ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, као и додатне услове, сагласно члану 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

**4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛАНА 76.**

1. да располаже **финансијским капацитетом**, тј. да у периоду од 01.08.2015. године до 31.12.2015. године, није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана.
2. **Обилазак објекта је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.**
3. **Документ којим се доказује да поседује овлашћење надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове набавке:** пројектовање посебних система и мера заштите од пожара и извођење посебних система и заштите од пожара – стабилних система за дојаву пожара, издато од МУП-а Републике Србије.
4. **Сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 54 „или одговарајуће“.**
Напомена: Достављени документ мора бити важећи на дан отварања понуда. Уколико је сертификат на страном језику, обавезно је да исти буде преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.
5. **Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља доказ о најмање 3 (три) испоручена и уграђена система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке.**
6. **Документ као доказ да може да врши привремено ускладиштење јонизујућих детектора дима** достављањем важеће документације да понуђач може да се бави привременим ускладиштењем јонизујућих јављача дима, издату од надлежног министарства или Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности.



7. да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да има ангажовано минимум 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом за делатност Б1 – Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођења ових система.
8. Доказ да има ангажовано најмање два сервисера.
9. **Техничка документација приликом достављања понуде:** којом се јасно потврђује испуњеност техничких захтева за опрему (централни уређај, све врсте аутоматских јављача, ручни јављач, сирена).

4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.3.1 Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
4. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.



Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије, са податком да у периоду од 01.08.2015. године до 31.12.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже финансијским капацитетом.
2. Обилазак објекта је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.
 Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта на којем ће се изводити радови, сваког радног дана, почев од првог дана након објављивања позива за подношење понуда, закључно са даном пре истека рока за подношење понуда: објекат Шумадијски трг 2а, Београд.
 Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем e-mail: postanabavka@ptt.rs, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 123/2016".
 У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.
 Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.
 Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену Изјаву о обиласку објекта (Прилог 1) коју ће том приликом представник Понуђача оверити. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.
 Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.
 Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.
3. Документ којим се доказује да поседује овлашћење надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове набавке: пројектовање посебних система и мера заштите од пожара и извођење посебних система и заштите од пожара – стабилних система за дојаву пожара, издато од МУП-а Републике Србије. Понуђач као доказ доставља копију овлашћења.
4. Сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 54 „или одговарајуће“.
 Напомена: *Достављени документ мора бити важећи на дан отварања понуда.* Уколико је сертификат на страном језику, обавезно је да исти буде преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.
5. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља доказ о најмање 3 (три) испоручена и уграђена система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке. Списак извршене испоруке и уградње, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке, којима се доказује реализација уговора (једног или више), из одељка 4.5 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача и



Потврде/а, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица инвеститора, као доказ да је понуђач, у уговореним роковима и квалитету, извршио испоруку и уградњу, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке.

6. **Документ, овлашћење или лиценцу или решење, као доказ да може да врши привремено ускладиштење јонизујућих детектора дима** достављањем важеће документације да понуђач може да се бави привременим ускладиштењем јонизујућих јављача дима, издату од надлежног министарства или Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности.
7. да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да у радном односу има минимум 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом за делатност Б1 – Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођења ових система, који је радно ангажован код понуђача, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копију обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 1 (једног) дипломираног инжењера.
8. **Доказ да има ангажовано најмање два сервисера**, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копија обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 2 (два) сервисера.
9. **Техничка документација приликом достављања понуде:**
којом се јасно потврђује испуњеност техничких захтева за опрему (централни уређај, све врсте аутоматских јављача, ручни јављач, сирена)..

4.3.2 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра**, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

Handwritten signature and initials in blue ink.



4. Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре, или Потврду о броју дана неликвидности издату од стране Народне банке Србије, са податком да у периоду од 01.08.2015. године до 31.12.2015. године, понуђач није био неликвидан дуже од 7 (седам) дана, као доказ да понуђач располаже финансијским капацитетом.
2. Обилазак објекта је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.
 Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта на којем ће се изводити радови, сваког радног дана, почев од првог дана након објављивања позива за подношење понуда, закључно са даном пре истека рока за подношење понуда: објекат Шумадијски трг 2а, Београд.
 Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем e-mail: postanabavka@ptt.rs, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 123/2016".
 У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.
 Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.
 Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену Изјаву о обиласку објекта (Прилог 1) коју ће том приликом представник Понуђача оверити. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.
 Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.
 Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.
3. Документ којим се доказује да поседује овлашћење надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове набавке: пројектовање посебних система и мера заштите од пожара и извођење посебних система и заштите од пожара – стабилних система за дојаву пожара, издато од МУП-а Републике Србије. Понуђач као доказ доставља копију овлашћења.
4. Сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 54 „или одговарајуће“.
 Напомена: *Достављени документ мора бити важећи на дан отварања понуда.* Уколико је сертификат на страном језику, обавезно је да исти буде преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.
5. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља доказ о најмање 3 (три) испоручена и уграђена система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке. Списак извршене испоруке и уградње, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке, којима се доказује реализација

Handwritten marks: a blue checkmark and the letters 'A', 'B', 'C' written vertically.



уговора (једног или више), из одељка 4.5 ове конкурсне документације, који мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача и **Потврде/а**, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица наручиоца, као доказ да је понуђач, у уговореним роковима и квалитету, извршио испоруку и уградњу, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке.

6. **Документ, овлашћење или лиценцу или решење, као доказ да може да врши привремено ускладиштење јонизујућих детектора дима** достављањем важеће документације да понуђач може да се бави привременим ускладиштењем јонизујућих јављача дима, издату од надлежног министарства или Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности.
7. да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да у радном односу има минимум 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом за делатност Б1 – Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођења ових система, који је радно ангажован код понуђача, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копију обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 1 (једног) дипломираног инжењера.
8. **Доказ да има ангажовано најмање два сервисера**, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копија обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 2 (два) сервисера.
9. **Техничка документација приликом достављања понуде:** којом се јасно потврђује испуњеност техничких захтева за опрему (централни уређај, све врсте аутоматских јављача, ручни јављач, сирена).

4.3.3 Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ.

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
2. **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Докази не могу бити старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
3. **Изјаве понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача, из Одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и**

22
9
5



потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци (одељак 4.5. конкурсне документације) – попуњене, оверене печатом и потписане од стране физичког лица као понуђача.
2. Обилазак објекта је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.
 Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта на којем ће се изводити радови, сваког радног дана, почев од првог дана након објављивања позива за подношење понуда, закључно са даном пре истека рока за подношење понуда: објекат Шумадијски трг 2а, Београд.
 Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем e-mail: postanabavka@ptt.rs, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова, са знаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 123/2016".
 У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.
 Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.
 Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену Изјаву о обиласку објекта (Прилог 1) коју ће том приликом представник Понуђача оверити. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.
 Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.
 Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.
3. Документ којим се доказује да поседује овлашћење надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове набавке: пројектовање посебних система и мера заштите од пожара и извођење посебних система и заштите од пожара – стабилних система за дојаву пожара, издато од МУП-а Републике Србије. Понуђач као доказ доставља копију овлашћења.
4. Сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 54 „или одговарајуће“.
 Напомена: *Достављени документ мора бити важећи на дан отварања понуда.* Уколико је сертификат на страном језику, обавезно је да исти буде преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.
5. Као доказ да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, понуђач доставља доказ о најмање 3 (три) испоручена и уграђена система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке. Списак извршене испоруке и уградње, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке, којима се доказује реализација уговора (једног или више), из одељка 4.5 ове конкурсне документације, који мора



бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача и **Потврде/а**, која мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица наручиоца, као доказ да је понуђач, у уговореним роковима и квалитету, извршио испоруку и уградњу, система за дојаву пожара са опремом која је предмет набавке.

6. **Документ, овлашћење или лиценцу или решење, као доказ да може да врши привремено ускладиштење јонизујућих детектора дима** достављањем важеће документације да понуђач може да се бави привременим ускладиштењем јонизујућих јављача дима, издату од надлежног министарства или Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности.
7. да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да у радном односу има минимум 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом за делатност Б1 – Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођења ових система, који је радно ангажован код понуђача, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копију обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 1 (једног) дипломираног инжењера.
8. **Доказ да има ангажована најмање два сервисера**, као доказ доставља копију радне књижице или уговора о раду и копија обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално (за ангажована лица у радном односу) или копија уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу (за ангажована лица ван радног односа), којим понуђач доказује да је лице ангажовано код понуђача, за минимум 2 (два) сервисера.
9. **Техничка документација приликом достављања понуде:**
којом се јасно потврђује испуњеност техничких захтева за опрему (централни уређај, све врсте аутоматских јављача, ручни јављач, сирена).

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче достави:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, што доказује достављањем:

- **за правна лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- **за предузетнике**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- **за физичка лица**, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације.

Handwritten marks: a large 'H' or '25' at the top, and several smaller marks (possibly 'P', 'X', '5') below it.



Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона, из одељка 4.2. ове конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, односно довољно је да један понуђач из групе испуњава додатне услове.

- 4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- 4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 3. ове конкурсне документације.
- 4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре и податке који се налазе на интернет страници Народне банке Србије - као доказ о ликвидности понуђача.
- 4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 8. Закона. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 10. Закона.

Handwritten marks in the right margin: a stylized 'P' or 'A' at the top, followed by 'A', 'X', and 'U' arranged vertically.



4.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач / члан групе понуђача / подизвођач

(назив и седиште понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача)

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.



**4.5 СПИСАК ИЗВРШЕНЕ ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА СА
ОПРЕМОМ**

Р.Б.	Назив купца	Број уговора/фактуре	Износ без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Укупно			

ПОНУЂАЧ

М.П.

а
х
с
у



4.6 ПОТВРДА

НАЗИВ КОРИСНИКА УСЛУГЕ _____
СЕДИШТЕ _____
УЛИЦА И БРОЈ _____
ОСОБА ЗА КОНТАКТ _____
ТЕЛЕФОН _____
МАТИЧНИ БРОЈ _____
ПИБ: _____

ПОТВРДА

Којом се потврђује да је

_____ (назив Понуђача)

у периоду од _____._____.године до _____._____.године, испоручио и уградио систем за дојаву пожара са опремом, по уговору/фактури број _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев Понуђача: _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке замена система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, број ЈН: 123/2016, за потребе ЈП "Пошта Србије" и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

Напомена: Ископирати у потребном броју примерака.

25
2
2
4



4.7 ИЗЈАВА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧА

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

(име, презиме и адреса понуђача - физичког лица)

располажем неопходним финансијским капацитетом, односно финансијским средствима, неопходним за извршење уговорних обавеза по овој јавној набавци.

М.П.

(потпис физичког лица)

Handwritten marks: a checkmark and the letters 'A', 'X', 'S' arranged vertically.

ПРИЛОГ 1:



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА

Изјављујемо да смо дана _____ 2016. године обишли локацију поште:

- објекат Шумадијски трг 2а, Београд

која је предмет јавне набавке замене система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, ЈН број: 123/2016, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, па у складу с тим прихватамо извођење радова за укупно уговорену цену коју смо дали у понуди број _____ од _____ године, а која обухвата све вишкове, мањкове, као и непредвиђене радове који су нам морали бити познати у тренутку давања понуде.

НАЗИВ ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА/ПОНУЂАЧА
чији је претставник извршио посету предметном објекту

М.П.

ПОТПИС ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА/ПОНУЂАЧА

_____ број личне карте издате од МУП-а

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА

којим потврђује да је извршио обилазак објекта

Место: _____

Напомена: * У случају да обилазак објекта врши лице које је овлашћено од законског заступника заинтересованог лица/понуђача, потребно је да приложи пуномоћје дато од стране законског заступника заинтересованог лица понуђача.

* Изјаву копирати у потребном броју примерака.

Handwritten marks and signatures on the right margin.



5 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач треба да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, писарница (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **25 (двадесетпет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки**, односно до Понедељка, 12.09.2016. године, најкасније до 10.00 часова, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ СИСТЕМА ДОЈАВЕ ПОЖАРА У ОБЈЕКТУ ШУМАДИЈСКИ ТРГ 2А, број ЈН: 123/2016 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полеђини коверте, односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ СИСТЕМА ДОЈАВЕ ПОЖАРА У ОБЈЕКТУ ШУМАДИЈСКИ ТРГ 2А, број ЈН: 123/2016 – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**.

5.2 Понуде ће бити отворене јавно, у Понедељак, 12.09.2016. године, у 11.00 часова, на адреси: Београд, Таковска број 2, канцеларија бр. 11. Представници понуђача, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Уколико је представник понуђача, односно заинтересовано лице које ће присуствовати јавном отварању понуда, страни држављанин, у обавези је да поднесе писани захтев за улазак у службене просторије које се налазе на адреси Наручиоца а у којима ће понуде бити јавно отворене, са назначеним даном и часом када ће присуствовати јавном отварању понуда.

Захтев из претходног става подноси се на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за набавке и магацинско пословање, Писарница, Таковска 2, 11120 Београд, ПAK 135403, најкасније 15 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев обавезно мора да садржи: име и презиме лица (представника понуђача, односно заинтересованог лица) - страног држављанина, број пасоша, назив стране државе чији је држављанин представник понуђача, односно заинтересовано лице, пун назив понуђача кога заступа, са јасно назначеном јавном набавком (број и назив) на коју се захтев за улазак односи.



Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.3 Форма и језик понуде. Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (одељак 6. конкурсне документације).

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна.

Пожељно је да свака страна понуде буде оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.4 Садржај понуде.

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. **Образац понуде** – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (одељак 7. Конкурсне документације).
2. **Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у одељку 4. Конкурсне документације - Услови и упутство како се доказује испуњеност услова;**
3. **Техничко – експлоатационе карактеристике (спецификације)**
4. **Модел уговора из одељка 8. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;**
5. **Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из одељка 9. Конкурсне документације - оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;**
6. **Изјаву понуђача из одељка 4.4 Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
7. **Изјаву о независној понуди, из одељка 11. Конкурсне документације - попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
8. **Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из одељка 6. Конкурсне документације - оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;**
9. **Изјава понуђача о извршеном обиласку објекта;**
10. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица), менично овлашћење - писмо (попуњено, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у**



меничном овлашћењу – писму) или неопозива банкарска гаранција (одељак 5.11 конкурсне документације).

5.5 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.6 Образац понуде понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (одељак 7. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

5.7 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (одељак 9. Конкурсне документације).

5.8 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (одељак 10. Конкурсне документације)** у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица.

5.9 Изјавом о независној понуди из одељка 11. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.10 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.11 Цена може бити изражена у динарима или у еврима без ПДВ-а. Уколико је понуђена цена у еврима, Наручилац ће прерачун у динаре вршити према средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

Цене морају бити дате на паритету FCO магацин Наручиоца у Београду, укључујући царину, демонтажу, испоруку, монтажу нове инсталације и опреме, привремено ускладиштење јонизационих детектора дима, обуку, израду пројекта изведеног стања, радове и остале трошкове из предмета и предрачуна и све друге зависне и пратеће трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвјено исказе у динарима.

Уколико је понуђач нерезидент, понуда мора бити достављена у еврима и уговор о купопродаји ће бити закључен у еврима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

5.12 Средства финансијског обезбеђења.



Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију**, као гаранцију за озбиљност понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Понуђач може уз понуду, као гаранцију за озбиљност понуде, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију** на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније 5 (пет) дана пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла. Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, **бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.**

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у **Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Handwritten marks in the right margin, including a large '5' and some illegible scribbles.



Понуђач може као гаранцију за добро извршење посла, да достави **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају, Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року

Изабрани најповољнији понуђач је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Таковска 2, Писарница, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет достави **бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става **мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије**, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће **менично овлашћење – писмо** на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново средство финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Понуђач може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да приложи **неопозиву, безусловну, на први позив наплативу** банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

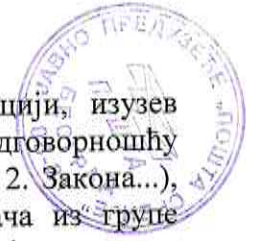
У случају да понуђач не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев понуђача.

5.13 Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће

Handwritten notes and signatures in the right margin.



потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.15 Заштита података. Наручилац је дужан да чува као поверљиве, све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити

Handwritten marks and signatures in the right margin.



стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

5.16 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.18 Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року који не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, односно у року од 40 дана од дана отварања понуда у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Одлука о додели уговора биће објављена **на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и интернет страници www.posta.rs** у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року из члана 149. став 6. Закона, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. Закона.

5.19 Негативне референце. Наручилац може одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.20 ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Рок плаћања - у року од минимум 15 (петнаест), а максимум 42 (четрдесетдва) дана по овери записника од стране лица одређених за вршење стручног надзора и достављања Записника о квалитативном пријему, а на основу испостављеног рачуна.



Рок испоруке – у року од максимум 60 (шездесет) дана од дана достављања **Налога за набавку**, а на основу закљученог уговора.

Место испоруке добра - FCO локација Наручиоца у Београду, ул. Шумадијски трг 2а.

Гарантни рок за квалитет изведених радова и испоручену опрему: у року од минимум 2 (две) године од дана потписивања Записника о квалитативном пријему.

Понуђач мора да гарантује да ће у гарантном року без накнаде отклонити све евентуалне недостатке на испорученој и уграђеној опреми.

Током гарантног рока, максимално време до изласка на објекат треба да буде 24 часа од пријављивања кvara, а квар треба да буде отклоњен у року од 72 часа.

Понуђач гарантује да ће у току гарантног рока без накнаде организовати/извршити редовну контролу исправности система, у складу са Закономом заштити од пожара, на сваких шест месеци и о томе сачинити Записник у складу са законском регулативом.

Корисничка обука: Обука корисника за руковање и одржавање опреме и уређаја по завршетку замене система за дојаву пожара са предајом упутства кориснику и сачињавање записника о извршеној обуци и предатој документацији. Записник потписују одговорни извођач и надзорни орган. Обуку је потребно извести за највише 10 (десет) лица које одреди Наручилац.

Извођач се обавезује да ће отклонити све евентуалне недостатке и примедбе дате на пројекат изведеног стања, као и на изведене радове, дате приликом техничког прегледа.

НАПОМЕНА

Обилазак објекта је обавезан за заинтересована лица која ће поднети понуду.

Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта на којем ће се изводити радови, сваког радног дана, почев од првог дана након објављивања позива за подношење понуда, закључно са даном пре истека рока за подношење понуда: објекат Шумадијски трг 2а, Београд.

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 3 (три) дана пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем е-mail: postanabavka@ptt.rs, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова, са назнаком "Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 123/2016".

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.

Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.

Објекат могу обићи законски заступници заинтересованог лица или лица којима је дато овлашћење на напред наведени начин. Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену и оверену Изјаву о обиласку објекта (Прилог 1) коју ће том приликом представник Понуђача оверити. У случају да обилазак објекта врши лице овлашћено од стране законског заступника заинтересованог лица, потребно је да приложи пуномоћје дато од законског заступника заинтересованог лица.

Приликом обиласка објекта није дозвољено фотографисање објекта.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Handwritten notes and signatures in the right margin.



Важење понуде – 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Реализација предмета куповине извршиће се у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“, до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.

5.21 Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, критеријум за оцену понуда биће краћи рок испоруке, тј. повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

5.22 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.23 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.24 Понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** (а копију истовремено доставља Републичкој комисији) у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, у износу предвиђеним чланом 156. Закона, Наручилац ће прихватити:

1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) Износ таксе предвиђен чланом 156. Закона, чија се уплата врши;
- (4) број рачуна 840-30678845-06;
- (5) шифра плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;



(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банка и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

На интернет страни Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, www.kjn.gov.rs налази се банер „Примери попуњених налога за пренос и уплатница“ где је приказан начин и садржина правилно попуњених налога, а у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ је на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

5.25 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", Таковска 2, писарница, 11120 Београд, ПАК 135403, електронске поште (postanabavka@ptt.rs), или путем телефакса (број: 011-302-21-98), сваког радног дана у времену од 07:30 до 15:30 часова.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном **није дозвољено**.

21
22
23



+

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку замене система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, број ЈН: 123/2016, Наручиоца Јавно предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет странице Наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten marks and signatures in the right margin.

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понула за јавну набавку замене система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, број ЈН 123/2016

1. Пословно име (односно назив члана групе понуђача): _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. E-mail: _____
11. Текући рачун: _____
12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира преу страну Обрасца понуде са *општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.*



СР Д 9

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у случају да понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу)

1. Пословно име (односно назив члана групе понуђача): _____
2. Адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Величина правног лица (заокружити): а) микро б) мало в) средње г) велико _____
6. Одговорно лице: _____
7. Особа за контакт: _____
8. Телефон: _____
9. Факс: _____
10. E-mail: _____
11. Текући рачун: _____
12. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу, неопходно је да понуни наведене податке за подизвођача. Уколико понуђач извршење дела набавке поверава већем броју подизвођача, у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да понуни за сваког подизвођача појединачно.



ПОНУДА БРОЈ _____

поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
СИСТЕМ ДОЈАВЕ ПОЖАРА					
ОПРЕМА					
1.	Микропроцесорска адресабилна централа са 3 петље, а мах. капацитета до 8 петљи са по 159 адресабилних елемената по петљи. На централу се налази оперативна конзола са VGA дисплејем, који омогућава приказ свих потребних информација као и управљање системом. Садржи напојну јединицу (4А) са акумулаторским батеријама 2x12VDC, 26Ah за резервно напајање система минимално 72 сата у мирном и 30 минута у алармном режиму слична типу BC 600-8L4S. Централа мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	кшл.	1		
2.	Аутоматски адресабилни оптичко-димни јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу ND22051EI/B501, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	128		
3.	Аутоматски адресабилни термички јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу 52051EI/B501, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	4		
4.	Аутоматски адресабилни линијски јављач пожара комплет са рефлектором (домета до 70 м) сличан типу 6500, Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	2		
5.	Адресабилни ручни јављач пожара сличан типу HFM/3/25/02. Јављач мора поседовати извештај о испитивању	ком.	24		



	према SRPS EN54 и VdS сертификат.				
6.	Аларман сирена – звучна труба 97 dB, 24VDC, слична типу EMA1224B4P/ESBR. Сирена мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.	ком.	16		
	ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ И ОПРЕМА				
7.	Извођење инсталације каблом TH(St)X 2x2x0.8mm за повезивање елемената система међусобно и са централом. Постаљен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне објумице, у простору спуштеног плафона.	м	2750		
8.	Извођење инсталације каблом NNNNN FE180/E30 3x1.5mm ² за повезивање алармних сирена са централом. Постаљен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне објумице, у простору спуштеног плафона.	м.	450		
9.	Безхалогени кабл NNNNN FE180/E30 3x1.5mm ² , за извођење инсталације извршних функција система дојаве пожара, са PPS. Постаља се делом на одговарајуће носаче или челичне објумице а које су испитане према DIN 4102 део12.	м.	100		
10.	Безхалогени кабл NNNNN 1x16mm ² , за уземљење разводних ормана. Постаља се делом у безхалогене каналице по зиду а делом у безхалогене инсталационе цеви у простор спуштеног плафона.	м	30		
11.	Извођење инсталације каблом N2NN 3x1.5mm ² за извођење напајања PPS од најближег енергетског разводног ормана који поседује могућност повезивања. Постаљен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично на одстојне објумице по зиду или плафону као и делом у простору спуштеног плафона.	м.	30		





12.	Савитљива безхалогена инсталациона цев $\varnothing 16 \text{ mm}$. Постављена на обујмице у простор спуштеног плафона.	м	50		
13.	Безхалогена каналица, са поклопцем, димензија 20x20mm. Постављена на зид /плафон.	м	2000		
14.	Безхалогена каналица, са поклопцем, димензија 40x40mm. Постављена на зид /плафон.	м	50		
15.	Разводни орман димензија (200x200)mm за прихват и ранжирање инсталације система дојаве пожара, садржи 4 кроне реглете 10x2, 20 ком ВС клеме 2,5mm, 2 каналице, Остали ситан неспецифициран материјал, испорука и монтажа.	кпл.	1		
16.	Остали ситан неспецифициран материјал, испорука и монтажа.	кпл.	1		
РАДОВИ И ОСТАЛИ ТРОШКОВИ					
17.	Демонтажа свих постојећих елемената система дојаве пожара на објекту	кпл.	1		
18.	Транспорт и складиштење јонизационих јављача пожара	ком.	33		
19.	Монтажа ормана, пп централе и ранжирање каблова у RO-DP и РР централе	кпл.	1		
20.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију аутоматских јављач пожара за монтажу на плафон, комплет са подножјем.	ком.	131		
21.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију ручних јављача пожара за монтажу на зид, комплет са кућиштем.	ком.	24		
22.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију линијског јављача пожара за монтажу на зид, комплет са подножјем и рефлектором	ком.	2		
23.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију алармних сирена	ком.	16		
24.	Испорука и монтажа ватроотпорног система предвиђен за заптивање отвора у зидовима на местима пробоја новопројектованих каблова, између различитих пожарних сектора.	кпл.	1		

25.	Пуштање у рад. Услуга обухвата: - проверу исправности изведене инсталације и монтираних подножја, - монтажу и повезивање централе на мрежу, - убацивање јављача у подножја и обележавање, - монтажу сигналних линија са јављачима на централу, - програмирање централе, функционално испитивање и пуштање у рад, обуку корисника у руковању, - примопредају и састављање записника о исправности и функционалном испитивању.	кпл.	1		
26.	Израда записника о функционалном испитивању исправности стабилне инсталације за дојаву пожара од стране овлашћене фирме	ком	1		
27.	Израда пројекта изведеног објекта у 3 примерка	кпл.	1		
Укупно без ПДВ-а:					

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Рок плаћања - у року од _____ (минимум 15 (петнаест), а максимум 42 (четрдесетдва)) дана по овери записника од стране лица одређених за вршење стручног надзора и достављања Записника о квалитативном пријему, а на основу испостављеног рачуна.

Рок за извођење свих радова – у року од _____ (максимум 60 (шездесет)) дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Место испоруке добра - FCO локација Наручиоца у Београду, ул. Шумадијски трг 2а.



5872

Гарантни рок за квалитет изведених радова и испоручену опрему: у року од _____ (минимум 2 (две)) године од дана потписивања
Записника о квалитативном пријему.

Током трајања гарантног рока, Продавац је у обавези да изађе на објекат у року од _____ сата од пријаве квара (максимално 24 сата).

Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана јавног отварања понуда.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
- б) као заједничку понуду или
- ц) као понуду са подизвођачем

-назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА: Саставни део ове понуде је техничка документација коју Понуђач доставља као доказ о испуњености додатног услова и техничке карактеристике (спецификације) из одељка 3. Конкурсне документације.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

М. П.



5 2018 3



8. МОДЕЛ УГОВОРА

Јавно предузеће "Пошта Србије"

Број: 2016-81471/_____
Београд, __. __. 2016. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије",
Београд, Таковска број 2,
које заступа директор предузећа Милан Кркобабић, дипл.ек.
(у даљем тексту: **Купац**)
и
2. _____,
(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)
_____,
(Место, улица и број, понуђача, односно водећег члана групе
понуђача)
које заступа директор _____
(у даљем тексту: **Продавац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12 и 14/2015 и 68/2015), и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке агрегата, обликовану по партијама број ЈН 123/2016.
- да је Купац донео Одлуку о додели уговора, број 2016-81471/____ од ____/____/2016. године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја замене система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а (у даљем тексту: опрема), а у свему према Понуди Продавца број ____/____/____ од ____/____/____ 2016. године, заведеној код Купца под број 2016-81471/____ од ____/____/____ 2016. године у (даљем тексту: Понуда) која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност опреме из члана 1. овог уговора износи _____ (словима: _____) динара / свра без ПДВ-а.

Цена из става 1. овог члана дата је на паритету FCO магацин Купца у Београду и укључује царину, демонтажу, испоруку, монтажу нове инсталације и опреме, привремено ускладиштење јонизационих детектора дима, обуку, израду пројекта изведеног стања, радове и остале трошкове из предмера и предрачуна и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена опреме је фиксна и не може се мењати.

Реализација предмета куповине извршиће се у складу са важећим Програмом пословања ЈП „Пошта Србије“ до висине обезбеђених финансијских средстава, а највише до укупне уговорене вредности.



Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико уколико из објективних разлога престане потреба за предметном опремом.

Члан 3.

Продавац се обавезује да све радове изведе, у року од ____ дана од дана достављања Налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Налог за набавку Купац може испоставити у року, најдуже 1 (једне) године, од дана закључења уговора.

Продавац се обавезује да изврши целокупан посао у виду демонтаже, испоруке, монтажу нове инсталације и опреме, привременог ускладиштења јонизационих детектора дима, обуке, израде пројекта изведеног стања, радова из предмера и предрачуна на паритету FCO локације Купца у Београду, ул. Шумадијски трг 2а и Љешка број 19.

Продавац се обавезује да изврши корисничку обуку за руковање и одржавање опреме и уређаја по завршетку замене система за дојаву пожара са предајом упутства Купцу и сачини Записник о извршеној обуци и предатој документацији, за највише 10 (десет) запослених. Записник потписују одговорни извођач и надзорни орган.

Купац се обавезује да Решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор над извршењем уговорних обавеза.

Продавац се обавезује да најмање 5 (пет) дана пре планиране испоруке, обавести Купца о тачном датуму и времену испоруке опреме, због благовремене припреме складишног простора, и да достави копију гарантног листа и опис техничких карактеристика опреме која се испоручује, ради увида у документацију и добијања писане сагласности од стране Купца да може да испоручи опрему.

Продавац је дужан да уз испоручену опрему достави Купцу отпремницу.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену, за испоручену опрему, плати Продавцу, у року од ____ (____) дана по достављању овереног Записника о квалитативном пријему, а на основу испостављеног уредног рачуна.

Након демонтаже, испоруке, монтаже нове инсталације и опреме, привременог ускладиштења јонизационих детектора дима, обуке, израде пројекта изведеног стања, радова из предмера и предрачуна Комисија за квалитативни пријем образована од стране Купца, сачиниће Записник о квалитативном пријему, који потписују овлашћени представници Купца и овлашћени представник Продавца.

Записник о извршеној обуци и Записник о квалитативном пријему, заједно са отпремницом представљају основ за испостављање рачуна на адресу доспећа: ЈП "Пошта Србије", Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Служба за реализацију функционалног буџета Предузећа, Таковска 2, Београд, писарница.

На рачунима, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број Уговора, број рачуна, валута плаћања, текући рачун Продавца, позив на број 97, број Налога за набавку и Порески идентификациони број обе уговорне стране. ПИБ Купца је 100002803.

Члан 5.

У случају да Продавац ангажује подизвођача:

Продавац у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

" _____	" из _____, улица _____	број _____,
" _____	" из _____, улица _____	број _____,
" _____	" из _____, улица _____	број _____,



Продавац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

Члан 6.

Продавац се обавезује да изврши посао из члана 1. овог уговора према квалитету и техничким карактеристикама, а у свему према понуди Продавца.

Опрема која се испоручује мора бити нова, технички исправна, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналној амбалажи.

Члан 7.

Продавац се обавезује да ће отклонити све евентуалне недостатке и примедбе дате на пројекат изведеног стања, као и на изведене радове, дате приликом техничког прегледа.

Пре отпочињања демонтаже старог система, Продавац је дужан да прибави сагласност Управе за транспорт опасног терета за транспорт јонизационих детектора дима до места привременог ускладиштења. Као доказ доставља изјаву да ће транспорт јонизационих детектора извршити у складу са Законом о транспорту опасног терета.

Продавац је обавезан да након потписивања Уговора достави списак ангажованих лица (са бројевима личних карата).

Члан 8.

Гарантни рок за квалитет изведених радова и испоручену опрему из члана 1. овог уговора износи ____ (____) године од дана потписивања Записника о квалитативном пријему.

Продавац је у обавези у току гарантног рока без накнаде организује/изврши редовну контролу исправности система, у складу са Законом заштити од пожара, на сваких шест месеци и о томе сачинити Записник у складу са законском регулативом.

У гарантном року Продавац је у обавези да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на испорученој и уграђеној опреми.

Током трајања гарантног рока, Продавац је у обавези да изађе на објекат у року од ____ сата од пријаве кvara.

Рок за отклањање кvara у гарантном року је 72 сата, од сата изласка на терен.

Током наведеног рока сви трошкови отклањања кvara и изласка на терен или транспорта опреме ради отклањања кvara падају на терет Продавца.

Члан 9.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе из члана 3. став 1, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од укупне уговорене цене.

Укупна висина уговорне казне коју по основу из претходног става Продавац плаћа Купцу може да износи највише 10% од укупне уговорене цене.

Члан 10.

Продавац се обавезује да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Писарница, Таковска 2 бланко сопствену меницу или неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става мора да буде евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности



без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за добро извршење посла, да достави неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Продавац је дужан да достави једно од наведених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана извршења свих уговорних обавеза.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења и раскинути уговор.

Купац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Продавац ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Купац претрпео знатну штету.

По извршењу уговорних обавеза Продавца, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев Продавца.

Продавац је у обавези да, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, Купцу достави на адресу: ЈП „Пошта Србије“, Функција економских послова и набавки, Сектор за порезе и буџет, Писарница, Таковска 2 бланко сопствену меницу или неопозиву безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Меница из претходног става мора да буде евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење – писмо на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа.

У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење остаје на снази.

Продавац је дужан да за време трајања гарантног рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека важења средства финансијског обезбеђења, достави ново средство финансијског обезбеђења. Уколико је у питању меница, уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

Продавац може као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, да приложи неопозиву, безусловну, на први позив наплативу банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

У случају да Продавац не изврши све своје уговорне обавезе или их изврши делимично, Купац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

По истеку гарантног рока, средство финансијског обезбеђења биће враћено, на захтев Продавца.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а траје до испуњења свих уговорених обавеза.



Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Милан Кркобабић, дипл. ек.

Буџет Предузећа, II Капитална улагања / 12. Систем техничке заштите (ЦАС, АПВ) / 080201.
Системи техничке заштите (ЦАС, АПВ), под редним бројем 4.

2-
8
19

4

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

9.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Опис позиције	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а)	Укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом)	Остали трошкови
СИСТЕМ ДОЈАВЕ ПОЖАРА						
ОПРЕМА						
1.	Микропроцесорска адресабилна централа са 3 петље, а макс. капацитета до 8 петљи са по 159 адресабилних елемената по петљи. На централу се налази оперативна конзола са VGA дисплејем, који омогућава приказ свих потребних информација као и управљање системом. Садржи напојну јединицу (4А) са акумулаторским батеријама 2x12VDC, 26Ah за резервно напајање система минимално 72 сата у мирном и 30 минута у алармном режиму слична типу BC 600-8L4S. Централа мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.					
2.	Аутоматски адресабилни оптичко-димни јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу ND22051EI/B501, Јављач мора поседовати извештај о испитивању					



Handwritten signature and initials in blue ink.

	према SRPS EN54 и VdS сертификат.								
3.	Аутоматски адресабилни термички јављач пожара комплет са универзалним подножјем сличан типу 52051E/IB501. Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.								
4.	Аутоматски адресабилни линијски јављач пожара комплет са рефлектором (домета до 70 м) сличан типу 6500. Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.								
5.	Адресабилни ручни јављач пожара сличан типу HFM/3/25/02. Јављач мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.								
6.	Аларман сирена – звучна труба 97 dB, 24VDC, слична типу EMA1224B4P/ESBR. Сирена мора поседовати извештај о испитивању према SRPS EN54 и VdS сертификат.								
	ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ И ОПРЕМА								
7.	Извођење инсталације каблом TH(St)X 2x2x0.8mm за повезивање елемената система међусобно и са централом. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне обујмице, у простору спушеног плафона.								



Handwritten signature and initials in blue ink.



8.	Извођење инсталације каблом NNNNN FE180/E30 3x1.5mm ² за повезивање алармних сирена са централом. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично кроз безхалогене инсталационе цеви на одстојне обујмице, у простору спушеног плафона.					
9.	Безхалогени кабл NNNNN FE180/E30 3x1.5mm ² , за извођење инсталације извршних функција система дојаве пожара, са PPS. Поставља се делом на одговарајуће носаче или челичне обујмице а које су испитане према DIN 4102 део12.					
10.	Безхалогени кабл NNNNN 1x16mm ² , за уземљење разводних ормана. Поставља се делом у безхалогене каналице по зиду а делом у безхалогене инсталационе цеви у простор спушеног плафона.					
11.	Извођење инсталације каблом N2NN 3x1.5mm ² за извођење напајања PPS од најближег енергетског разводног ормана који поседује могућност повезивања. Постављен делимично на PNK регал, делимично у безхалогене каналице по зиду, а делимично на одстојне обујмице по зиду или плафону као и делом у простору спушеног плафона.					
12.	Савитљива безхалогена инсталациона цев ø16 mm. Постављена на обујмице у простор спушеног плафона.					

68 2

13.	Безхалогена каналница, са поклопцем, димензија 20x20mm. Постављена на зид /плафон.						
14.	Безхалогена каналница, са поклопцем, димензија 40x40mm. Постављена на зид /плафон.						
15.	Разводни орман димензија (200x200)mm за прихват и ранжирање инсталације система дојаве пожара, садржи 4 кроне реглете 10x2, 20 ком ВС клеме 2,5mm, 2 каналнице,						
16.	Остали ситан неспецифициран материјал, испорука и монтажа.						
	РАДОВИ И ОСТАЛИ ТРОШКОВИ						
17.	Демонтажа свих постојећих елемената система дојаве пожара на објекту						
18.	Транспорт и складиштење јонизационих јављача пожара						
19.	Монтажа ормана, шп централе и ранжирање каблова у RO-DP и PP централе						
20.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију аутоматских јављач пожара за монтажу на плафон, комплет са подножјем.						
21.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију ручних јављача пожара за монтажу на зид, комплет са кућиштем.						
22.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију линијског јављача пожара за монтажу на зид, комплет са подножјем и рефлектором						



4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60

23.	Монтажа и повезивање на новоизведену инсталацију алармних сирена					
24.	Испорука и монтажа ватроотпорног система предвиђен за заптивање отвора у зидовима на местима пробоја новопроектованих каблова, између различитих пожарних сектора.					
25.	Пуштање у рад. Услуга обухвата: - проверу исправности изведене инсталације и монтираних подножја, -монтажу и повезивање централе на мрежу, -убацивање јављача у подножја и обележавање, -монтажу сигналних линија са јављачима на централу, - програмирање централе, функционално испитивање и пуштање у рад, обуку корисника у руковању, -примопредају и састављање записника о исправности и функционалном испитивању.					
26.	Изrada записника о функционалном испитивању исправности стабилне инсталације за дојаву пожара од стране овлашћене фирме					
27.	Изrada пројекта изведеног објекта у 3 примерка					

М.П.

ПОНУЂАЧ



6 28 9



9.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 3. - уписати јединичну цену опреме без ПДВ-а;
- у колони 4. - уписати јединичну цену опреме са ПДВ-ом;
- у колони 5. - укупна вредност FCO магацин Купца (без ПДВ-а);
- у колони 6. - укупна вредност FCO магацин Купца (са ПДВ-ом);
- у колони 7. - остали трошкови (*податак се исказује процентуално*).



10.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средстава обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten marks and signatures on the right margin.



11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку замена система дојаве пожара у објекту Шумадијски трг 2а, број ЈН: 123/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или заинтересованим лицима, **осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којима подноси понуду за предметну јавну набавку.**

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten marks and signatures in the right margin, including a large 'S' and other illegible marks.



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**12. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за ЈН: 123/2016, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за ЈН: 123/2016.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагања средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац менице

потпис овлашћеног лица



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", (Поверилац)
Седиште: Београд, Таковска 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од минимум 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за ЈН: 123/2016, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 120 (стотинудвадесет) дана од дана јавног отварања понуда за ЈН: 123/2016.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд, Таковска бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица и располагања средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац менице

потпис овлашћеног лица