



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“
Београд
РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“
ЦАРА ЛАЗАРА 37, ПАК 560303

ПРИМЉЕНО: 01.09.2016		
Година	Број	Прилог
2016.	129384/5	



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ПОШТА СРБИЈЕ", РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“
СЕДИШТЕ РРЈ КРАЉЕВО
Краљево, Цара Лазара 37
www.posta.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добра за редовно одржавање грађевинских објеката-
за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“
(Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра)
Отворени поступак

Бр. ЈН: 281/2016

М
Ж
КВ



САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о јавној набавци	стр. 3
2.	Подаци о предмету јавне набавке.....	стр. 4
3.	Техничке карактеристике (спецификације).....	стр. 5-6
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова.....	стр. 7
4.1	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.....	стр. 7
4.2	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76.....	стр. 7
4.3	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона.....	стр.8-11
4.5	Изјава.....	стр. 12
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	стр. 13-19
5.27	Образац изјаве о непромењеном садржају конкурсне документације.....	стр. 20
6.	Образац понуде	стр. 21-25
7.	Модел уговора.....	стр. 26-28
8.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.....	стр. 29-30
9.	Образац трошкова припреме понуде	стр. 31
10.	Образац Изјаве о независној понуди	стр. 32
11.	Менично овлашћење.....	стр. 33-34

leer
to
KS



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОШТА СРБИЈЕ“ РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК“ (у даљем тексту: Наручилац), Цара Лазара 37, Краљево, ПAK 560303

на Порталу јавних набавки и интернет страници www.posta.rs објавило је позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добра.

Предметна јавна набавка биће спроведена у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), и другим важећим прописима из ове области.

Предмет јавне набавке број 281/2016 су добра за редовно одржавање грађевинских објеката- за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра)

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

За спровођење поступка јавне набавке надлежна је РРЈ „Краљево, Чачак“, Цара Лазара бр.37, Краљево, број факса 036/303-011.



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 281/2016 су добра за редовно одржавање грађевинских објеката- за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра)

Назив и ознака из општег речника набавке: Стакло-14820000-5

11
10
KV



3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Добра за редовно одржавање грађевинских објеката за потребе РРЈ Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра)
ознака из општег речника набавки - Стакло-14820000-5

Понуђач је у обавези да:

Сукцесивно по потреби, изврши испоруку стакла са услугом монтаже и демонтаже, по позиву Наручиоца, на целој територији коју покрива седиште РРЈ Краљево и то:

Табела 1.

	НАЗИВ	УЛИЦА	БРОЈ
1	36000 КРАЉЕВО 6	ЈОВАНА ДЕРОКА	6
2	36101 КРАЉЕВО 1	ЦАРА ЛАЗАРА	37
3	36102 КРАЉЕВО 2	ХАЈДУК ВЕЉКОВА	72
4	36103 КРАЉЕВО 3	ИЗЛЕТНИЧКА	4
5	36104 КРАЉЕВО 4	КАРАЂОРЂЕВА	224
6	36105 КРАЉЕВО 5	ОБИЛИЋЕВА	69
7	36108 КРАЉЕВО 8	ДУШАНА ПОПОВИЋА	24
8	36201 МАТАРУШКА БАЊА	ЖИЧКА	46
9	36202 САМАИЛА - УП	САМАИЛА	ББ
10	36203 АДРАНИ	АДРАНИ	ББ
11	36204 ЛАЋЕВЦИ	ЛАЋЕВЦИ	ББ
12	36205 РОЋЕВИЋИ	РОЋЕВИЋИ	ББ
13	36206 ВИТАНОВАЦ	ВИТАНОВАЦ	ББ
14	36207 ВИТКОВАЦ	ВИТКОВАЦ	ББ
15	36208 СИРЧА - УП	СИРЧАНСКА БАЊА	ББ
16	36210 ВРЊАЧКА БАЊА	НЕМАЊИНА	2
17	36212 РАТИНА	РАТИНА	ББ
18	36214 ВРБА	ВРБА	ББ
19	36215 ПОДУНАВЦИ	ПОДУНАВЦИ	ББ
20	36216 НОВО СЕЛО	НОВО СЕЛО	ББ
21	36217 ВРЊЦИ	ТРСТЕНИЧКА	28
22	36220 ЧУКОЈЕВАЦ	ЧУКОЈЕВАЦ	999
23	36221 ЖИЧА	ЖИЧА	999
24	36222 РУДНО	РУДНО	ББ
25	36300 НОВИ ПАЗАР	ДВАДЕСЕТОСМОГ НОВЕМБРА	55
26	36302 НОВИ ПАЗАР	ГЕНЕРАЛА ЖИВКОВИЋА	1
27	36303 НОВИ ПАЗАР	АВНОЈ-А	кућа
28	36305 ДЕЖЕВА	ДЕЖЕВА	ББ
29	36306 ЛУКАРЕ	ЈОШАНИЦА	ББ
30	36307 ДЕЛИМЕЋЕ	ДЕЛИМЕЋЕ	ББ
31	36309 РИБАРИЋЕ	РИБАРИЋЕ	ББ
32	36310 СЈЕНИЦА	МИПОРАДА ЈОВАНОВИЋА	1
33	36311 ШТАВАЉ	КОКОШИЋЕ	ББ
34	36312 ДУГА ПОЉАНА	ДУГА ПОЉАНА	ББ
35	36313 КАРАЈУКИЋА БУНАРИ	КАРАЈУКИЋА БУНАРИ	ББ
36	36314 ШТИТАРЕ	КОРУТАНЕ	ББ
37	36315 БАРЕ	ТРЕШЊЕВИЦА	ББ

1111
Јр
КБ



38	36316 НОВИ ПАЗАР	КЕЈ СКОПСКИХ ЖРТАВА	12
39	36320 ТУТИН	РЕВОЛУЦИЈЕ	10
40	36323 ЛЕСКОВА	ЛЕСКОВА	ББ
41	36340 КОНАРЕВО	КОНАРЕВО	ББ
42	36342 УШЋЕ	ДВАДЕСЕТТРЕЋЕГ НОВЕМБРА	13
43	36343 СТУДЕНИЦА - УП	СТУДЕНИЦА	ББ
44	36344 БАЉЕВАЦ	БОШКА БУХЕ	5
45	36345 ЈОШАНИЧКА БАЊА	МИЛУНКЕ САВИЋ	28
46	36346 БРВЕНИК	БРВЕНИК НАСЕЉЕ	ББ
47	36350 РАШКА	НЕМАЊИНА	15
48	36352 РАШКА	ИГОРА НИКИЋА	12
49	36354 КОПАОНИК	КОПАОНИК (КОНАК СУНЧАНИ ВРХОВИ)	ББ
50	36200 ПЦ КРАЉЕВО	ЈОВАНА ДЕРОКА	6

И по спецификацији датој на обрасцу понуде:

Табела 2.

Р.б р.	Позиција	Јед мере
1.	Замена стакла дебљине 3мм	м ²
2.	Замена стакла дебљине 4мм	м ²
3.	Замена стакла дебљине 6мм	м ²
4.	Замена вакум стакла 4+12+4	м ²

У цену понуде урачунати све путне трошкове, трошкове горива и остале трошкове. Обавеза изабраног Понуђача је да демонтирано стакло одвезе на за то предвиђено место, и угради ново стакло.

М.П.

Понуђач

ЈП
КВ



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом:

1. испуњеност услова техничког капацитета – да располаже опремом, алатима и материјалом неопходним за извршавање уговореног посла који је предмет ове набавке
2. испуњеност услова кадровског капацитета – да располаже са најмање два радника, квалификована и оспособљена за извођење уговореног посла који је предмет ове набавке

лм
Ј
КВ



4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

4.3.1 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. а) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

Докази из ове тачке, не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да испуњава услов техничког капацитета - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

2. да испуњава услов кадровског капацитета - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

lee
JP
KB



4.3.2 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра, као доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривична дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта):

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да испуњава услов техничког капацитета - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

2. да испуњава услов кадровског капацитета - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

4.3.3 Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона и члана 76. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова, из члана 75. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице**, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривична дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта):

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

2. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази из ове тачке не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

LM
7
KB



3. Изјаву понуђача, односно сваког члана групе понуђача, односно подизвођача из Одељка 4.4 Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, односно члана групе понуђача, односно подизвођача.

Испуњеност додатних услова, из члана 76. Закона, за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1. да испуњава услов техничког капацитета** - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
- 2. да испуњава услов кадровског капацитета** - доказује писаном изјавом у слободној форми коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

4.3.4 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и Изјаву из Одељка 4.4 Конкурсне документације, односно понуђач је дужан да за подизвођаче

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,

4.3.5 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује достављањем:

- за правна лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.1, став 1. подтачка од 1. до 4, ове конкурсне документације,
- за предузетнике, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.2, став 1, подтачка од 1. до 4. ове конкурсне документације,
- за физичка лица, достави доказе из одељка 4.3. тачка 4.3.3, став 1, подтачка од 1. до 3. ове конкурсне документације,

4.3.6 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

4.3.7 Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.3.8 Свако лице уписано у јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

leer
Ap
Kb



4.3.9 Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и то Извод из регистра Агенције за привредне регистре, ако је навео у понуди интернет страницу на којој је доступан доказ.

4.3.10 Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, сходно члану 79. став 9. Закона.

mm
7p
KB



**4.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ.2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке-редовно одржавање грађевинских објеката за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра) бр. 281/2016, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

МП

Понуђач

Напомена: Изјаву копирати у потребном броју примерака.

Ју
10
КВ



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 1. Закона, према упутству Наручиоца, понуђач ^{треба} да сачини понуду.

5.1 Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Краљево, Чачак“, Цара Лазара бр.37, Краљево, канцеларија 7 на трећем спрату (у даљем тексту: адреса Наручиоца), у року од **30 (тридесет) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **понедељка 03.10.2016.године, најкасније до 10:00 часова**, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА-ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК, ПРИШТИНА“ (СТАКЛО СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ И ДРУГА ДОБРА), БРОЈ ЈН: 281/2016-НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**. На полеђини коверте односно кутије, мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Благовременим се сматрају понуде које су, примљене од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач подноси **измену, допуну или опозов** понуде, на начин који је одређен за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА-ЗА ПОТРЕБЕ РРЈ „КРАЉЕВО, ЧАЧАК, ПРИШТИНА“ (СТАКЛО СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ И ДРУГА ДОБРА), БРОЈ ЈН: 281/2016-НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ СЕДНИЦЕ ЗА ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА“**

5.2 Понуде ће бити отворене јавно у понедељак 03.10.2016.године у 10:15 часова, на адреси Наручиоца. Представници понуђача, изузев директора предузећа, који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе писано овлашћење издато од стране директора предузећа за учешће у поступку отварања понуда са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну набавку.

У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.3 Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

5.4 Форма и језик понуде: Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја, о чему потписује Изјаву (Образац 5.29).

llll
KP
JP



Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тужаца. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

Пожељно је да свака страна понуде буде нумерисана од стране понуђача при врху стране, и то на следећи начин: број стране / укупан број страна. Свака страна понуде мора бити оверена печатом понуђача у доњем левом углу (осим оних образаца који су већ оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача).

У случају да понуђач приликом попуњавања понуде треба да исправи неки свој погрешно уписани податак, потребно је да исправку овери печатом.

5.5 Садржај понуде

Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене (Одељак 3. Конкурсне документације);
2. Образац понуде – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен (Одељак 6. Конкурсне документације);
3. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и доказе о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона, наведених у Одељку 4 - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова;
4. Модел уговора из Одељка 7. Конкурсне документације - попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из Модела уговора;
5. Образац структуре понуђене цене - попуњен у складу са упутством из Одељака 8. Конкурсне документације, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
6. Изјаву о независној понуди, из Одељка 10. Конкурсне документације, попуњену, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;
7. Изјаву о непромењеном садржају конкурсне документације из Одељка 5.29 Конкурсне документације, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица;

5.6 Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.7 Образац понуде понуђач мора попуњити тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем, као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде (Одељак 6. Конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Уколико понуђач подноси понуду са већим бројем подизвођача потребно је да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

еел
ЈП
СБ



5.8 Образац структуре понуђене цене мора бити попуњен у складу са Упутством за попуњавање Обрасца структуре понуђене цена (Одељак 8. Конкурсне документације).

5.9 Понуђач може у оквиру понуде, да достави **Образац трошкова припреме понуда (Одељак 9. Конкурсне документације)**, у коме ће исказати укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Уколико понуђач доставља Образац трошкова припреме понуда, исти мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.10 Изјавом о независној понуди из Одељка 10. Конкурсне документације, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

5.11 Рок важења понуде је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.12 Цена мора бити изражена у динарима са и без ПДВ, са урачунатим свим другим зависним и пратећим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне набавке. За оцену понуда се узимају цене без ПДВ. Цена је фиксна и не може се мењати.

5.13 Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ, као и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је до испуњења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације Уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза мора се продужити важење менице најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће.

У случају да Пружалац услуге не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично, или касни са извршењем уговорних обавеза Наручилац ће активирати меницу.

По извршењу свих уговорних обавеза Пружаоца услуге, меница ће бити враћена на захтев Пружаоца услуге.

се
Ј
КВ



5.14 Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача, коју чине два или више понуђача, може поднети једну понуду циљу закључења једног уговора. **Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и оверити печатом Образац понуде, Изјаву о независној понуди из одељка 10. и Изјаву понуђача из одељка 5.29, док остала документа може потписати и оверити печатом и само један члан групе понуђача.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) понуђачу који ће потписати документа из конкурсне документације.

Понуђачи који подносу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.15 Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

5.16 Заштита података: Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поврду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку: "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у

Handwritten signature and initials in blue ink.



документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака: "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.17 Наручилац може после отварања понуда, да захтева од понуђача писаним путем, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац **не може** да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда каја је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18 Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је Понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

5.19 Наручилац ће Одлуку о додели уговора, донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

О донетој одлуци сви понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

5.20 Уговор о јавној набавци биће закључен након доношења одлуке о додели уговора у року од 8 (осам) дана, од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

5.21 Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

5.22 Захтеви набавке:

1. Цена мора бити изражена у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Начин и рок плаћања:

Одложено, минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума издавања рачуна..

Handwritten signature and initials:
Jp
Kb



3. Период извршење услуге: 1(један) дан, од дана исказане потребе Наручиоца, упућивањем писменог захтева или усмено, а по основу закљученог уговора.

4. Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

5. Место извршења: Извршилац се обавезује да добра из овог уговора испоручује и уграђује у објекте Наручиоца на територији седишта РРЈ-Краљево, наведене у табели.

6. Количина добра је оквирна, а реализоваће се у броју који дефинишу стварне потребе Наручиоца. Понуђена укупна вредност из понуде служи само за упоређивање и избор најповољније понуде а Уговори се закључују на процењену вредност предметне јавне набавке. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно набављеном количином добра, овереним од стране овлашћених лица Извршиоца и Наручиоца, до процењене вредности набавке.

5.23 Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

5.24 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико се подноси заједничка понуда, сваки члан групе понуђача је дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације). Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави Изјаву да је исти поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац Изјаве из одељка 4.4 ове конкурсне документације).

5.25 Накнаду коришћења патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.26 Свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци, а сматра да поступак није у свему спроведен у складу са Законом и важећим прописима, може Наручиоцу поднети **захтев за заштиту права** у току целог поступка јавне набавке против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Копија захтева за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у роковима и на начин предвиђеним чланом 149. Закона. Обавезна је уплата таксе у износу предвиђеном у члану 156. Закона, на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на бр. 97 50-016, сврха: републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет РС. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148.-166. Закона.

5.27 Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно путем поште на адреси Наручиоца Цара

leu
Je
Kb



Лазара бр.37, Краљево, електронске поште (e-mail: rjkraljevo@jp.ptt.rs), или путем факса (број: 036/303-011), сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова.

5.28 Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Напомена: Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



5.29 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПРОМЕЊЕНОМ САДРЖАЈУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач гарантује да је понуда коју подноси за јавну набавку број 281/2016 - добра за редовно одржавање грађевинских објеката-за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра), Наручиоца Јавно Предузеће "Пошта Србије", дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки, односно интернет странице Наручиоца са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Handwritten signature and initials:
[Signature]
JP
KB



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

ЈП "Пошта Србије"
РРЈ „Краљево, Чачак“
Седиште РРЈ Краљево
ПАК 560303 Краљево, Цара Лазара 37

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ: Понуда за јавну набавку добра за редовно одржавање грађевинских објеката-за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра), број ЈН-281/2016

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта:

1. Матични број:

2. ПИБ:

3. Одговорно лице:

4. Особа за контакт:

5. Телефон:

6. Факс:

7. Текући рачун:

8. Назив банке:

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Лен
76
K8



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем)

1. Назив подизвођача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):

2. Адреса седишта: _____

3. Матични број: _____

4. ПИБ: _____

5. Одговорно лице: _____

6. Особа за контакт: _____

7. Телефон: _____

8. Факс: _____

9. Текући рачун: _____

10. Назив банке: _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно да попуни наведене податке за подизвођача.
Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача у обавези је да копира ову страну Обрасца понуде са општим подацима о подизвођачу, коју је неопходно да попуни за сваког подизвођача појединачно.

leu
76 48



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Пун назив учесника у заједничкој понуди _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
5. ПИБ: _____
6. Особа за контакт: _____
7. Телефон: _____

НАПОМЕНА Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је у обавези да копира прву страну Обрасца понуде са општим подацима о понуђачу, коју је неопходно да попуни за сваког члана групе појединачно.

Handwritten signature and initials: "m" and "K B"



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

ПОНУДА БРОЈ _____

СТАКЛО СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ					
РБ	ОПИС	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ	Износ ПДВ	Цена по јединици мере са ПДВ
(I)	(II)	(III)	(IV)	(V)	(VI)
1.	Замена стакла дебљине 3мм	1m ²			
2.	Замена стакла дебљине 4мм	1m ²			
3.	Замена стакла дебљине 6мм	1m ²			
4.	Замена вакум стакла 4+12+4	1m ²			
УКУПНО:					

НАПОМЕНА: УКОЛИКО НИСТЕ ОБВЕЗНИК ПДВ, НЕ ПОПУЊАВА СЕ КОЛОНА (V) ИЗНОС ПДВ И КОЛОНА (VI) ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ

НАПОМЕНА: Техничке карактеристике (спецификације) - потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене, чине саставни део ове понуде.

1. Начин и рок плаћања: Одложено, _____ минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума издавања рачуна..

leg
7/03



Јавно предузеће "Пошта Србије" www.posta.rs

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварној количини набављеног добра и извршеним услугама, овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца, највише до укупне процењене вредности.

2.Рок извршење услуге: 1(један) дан, од дана исказане потребе Наручиоца, упућивањем писменог захтева или усмено, а по основу закљученог уговора.

3.Рок важење понуде: 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

4.Место извршења услуге: Извршилац се обавезује да добра из овог уговора испоручује и уграђује у објекте Наручиоца на територији седишта РРЈ-Краљево, наведене у табели 1., одељак 3. Техничке карактеристике.

Понуђач подноси понуду:

- а) самостално
 - б) као заједничку понуду или
 - ц) као понуду са подизвођачем
- назив подизвођача: _____

-проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу: _____ % (не може бити већи од 50%)

-део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача _____

Понуђач је у обавези да заокружи начин на који подноси понуду.

НАПОМЕНА:

Понуђена јединична и укупна вредност из понуде, служи само за упоређивање и избор најповољније понуде, а Уговор се закључује на процењену вредност предметне јавне набавке

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује тачност података који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум _____

М.П

ПОНУЂАЧ

Handwritten signature and initials



7. МОДЕЛ УГОВОРА

ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“

РРЈ „Краљево, Чачак“

Седиште РРЈ Краљево

ПАК 560303 Краљево, Цара Лазара 37

Број: 2016-_____/____

Краљево, _____.____.2016.године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ СТАКЛА СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ СЕДИШТА РРЈ КРАЉЕВО

Закључен између:

1. Јавног предузећа "Пошта Србије",

РРЈ „Краљево, Чачак“

Седиште РРЈ Краљево

Краљево, Цара Лазара бр.37,

које, по Одлуци о преносу овлашћења

Пов. Број 2016-22/14 од 25.03.2016. године и

Одлуци о изменама одлуке о преносу овлашћења

Пов.број 2016-22/25 и 06.05.2016, заступа

директор Ненад Милашиновић, дипл.инж.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____,

(назив понуђача, односно свих чланова групе понуђача)

_____,
(место, улица и број, понуђача, односно свих чланова групе
понуђача)

које заступа _____

(у даљем тексту: **Извршилац**)

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке, добра за редовно одржавање грађевинских објеката-за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра), број 281/2016

Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка стакла са услугом монтаже и демонтаже за потребе седишта РРЈ-Краљево (у даљем тексту: добро), а у свему према позиву за

Handwritten signature and date: 28/1/16



Члан 2.

Укупна уговорена вредност добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ.

Уговор се закључује на укупну процењену вредност, а реализоваће се у складу са потребама Наручиоца, а по ценама исказаним у понуди која је саставни део овог уговора.

Подаци о процењеној вредности заштићени су као пословна тајна, с временским периодом заштите до момента јавног отварања понуда.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да рачун достави на адресу Наручиоца: ЈП "Пошта Србија", седиште РРЈ-Краљево, Цара Лазара бр.37, 36000 Краљево.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број Уговора, валута плаћања, текући рачун Извршиоца, позив на број 97 и Порески идентификациони број обе уговорне стране. Порески идентификациони број Наручиоца добра је 100002803.

Наручилац добра се обавезује да ће обавезе плаћати одложено, _____ дана, минимум 20 (двадесет) а максимум 42 (четрдесетдва) дана, од датума издавања рачуна, и потписивања Записника о квалитативном пријему добра и извршеној услузи.

Фактурисање се врши према јединичним ценама које су исказане у понуди и стварно испорученој количини и врсти добра.

Члан 4.

У случају да Извршилац ангажује подизвођача:

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из овог уговора и у случају поверавања појединих обавеза подизвођачу:

"_____" из _____, улица _____ број _____,
"_____" из _____, улица _____ број _____

Извршилац ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза: _____

Члан 5.

Добра планирана за реализацију у 2016. години, реализоваће се у складу са Програмом пословања ЈП „Пошта Србија“ за 2016. годину и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава, а преостали део биће реализован уколико се средства усвоје Програмом пословања Наручиоца за наредну годину, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да испоруку добара и услугу из члана 1. овог уговора изврши савесно и квалитетно, придржавајући се норматива и стандарда важећих за промет уговорених добара, у року од 1 (једног) дана, по добијању сваког писаног или усменог захтева Наручиоца.

ММ
Л
КВ



Члан 7.

Уколико Наручилац у уговореном року не исплати цену услуге из члана 2. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Извршиоцу законску затезну камату.

Члан 8.

Уговор се закључује на укупну процењену вредност, и ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране. Уговор ће се реализовати се у складу са потребама Наручиоца

Важење уговора је до 31.12.2017. године.

Члан 9.

Гаранција за добро извршење посла Извршилац се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница из претходног става треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу мора бити достављено и одговарајуће менично овлашћење - писмо на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ, као и копија картона депонованих потписа издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је до испуњења свих уговорних обавеза.

Ако се у току реализације Уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза мора се продужити важење менице најкасније 5 (пет) дана пре истека важеће.

У случају да Пружалац услуге не изврши све своје уговорне обавезе, изврши их делимично, или касни са извршењем уговорних обавеза Наручилац ће активирати меницу.

По извршењу свих уговорних обавеза, меница ће бити враћена на захтев Извршиоца.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Краљеву.

Члан 12.

Овај уговор, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Наручилац

Извршилац

Ненад Милашиновић, дипл.инж.

ЈБ
КВ



Јавно предузеће ППТ саобраћаја "Србија" www.posta.rs

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

СТАКЛО СА УСЛУГОМ МОНТАЖЕ И ДЕМОНТАЖЕ					
РБ	ОПИС	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ	Износ ПДВ	Цена по јединици мере са ПДВ
(I)	(II)	(III)	(IV)	(V)	(VI)
1.	Замена стакла дебљине 3мм	1м ²			
2.	Замена стакла дебљине 4мм	1м ²			
3.	Замена стакла дебљине 6мм	1м ²			
4.	Замена вакум стакла 4+12+4	1м ²			
УКУПНО:					

МП

2017
7
43



Јавно предузеће ППТ саобраћаја "Србија" www.posta.rs

ПОНУЂАЧ

8.2 УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Подаци које образац структуре цене садржи уносе се према следећем упутству:

- у колони 4. - јединична цена, без ПДВ-а
- у колони 5. - уписати износ ПДВ-а,
- у колони 6. - јединична цена са ПДВ-ом

мш
Ф
КБ



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде

Трошкови прибављања средства обезбеђења (I)	Остали трошкови припреме понуде (II)	Укупни трошкови припреме понуде (III)=(I)+(II)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

lee
JP
LB



10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач

(назив и седиште понуђача, односно сваког члана групе понуђача)

потврђује, да је понуду за јавну набавку-редовно одржавање грађевинских објеката за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра) бр. 281/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Handwritten signature and initials:
[Signature]
JK
KS



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)

Седиште: Београд, Таковска 2

РРЈ „Краљево, Чачак“ (Поверилац)

Седиште: Краљево, Цара Лазара бр.37

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ „Краљево, Чачак“, седиште РРЈ Краљево, Цара Лазара бр.37, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) без ПДВ, од укупне вредности уговора за јавну набавку број ЈН:281/2016, редовно одржавање грађевинских објеката за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра) што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је до испуњења свих уговорних обавеза, за јавну набавку број 281/2016.

Овлашћујемо, ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Краљево, Чачак“, седиште РРЈ Краљево, Цара Лазара бр.37, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

МП

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице

еел
Ј
КВ



ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће "Пошта Србије", Београд (Поверилац)

Седиште: Београд, Таковска 2

РРЈ „Краљево,Чачак,“ (Поверилац)

Седиште: Краљево, Цара Лазара бр.37

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП "Пошта Србије", Београд, РРЈ „Краљево,Чачак,“, седиште РРЈ Краљево, Цара Лазара бр.37, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) без ПДВ, од укупне вредности уговора за јавну набавку број ЈН:281/2016, редовно одржавање грађевинских објеката за потребе РРЈ „Краљево, Чачак, Приштина“ (Стакло са услугом монтаже и демонтаже и друга добра) што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је до испуњења свих уговорних обавеза, за јавну набавку број 281/2016.

Овлашћујемо, ЈП "Пошта Србије", РРЈ „Краљево,Чачак,“, седиште РРЈ Краљево, Цара Лазара бр.37, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

МП

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице

Својеручно
КБ